一般会計【歳出】

款	1 議 会 費 項	1 議 会 費 目	1 議 会 費	議 会 事 務 局
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明		
総務事務	618,594	○総務事務費 ・議長報酬(1人) 8,532 千円 ・副議長報酬(1人) 7,740 千円 ・議員報酬(36人) 266,544 千円 ・議員期末手当 94,744 千円 ・議員共済費 100,577 千円 ○職員給与費等(職員14人) 115,263 千円 ○議員費用弁償 14,030 千円 ○職員普通旅費 3,560 千円 ○負担金 ・会議等出席負担金 456 千円 ・岩手県市議会議長会負担金 593 千円 ・北方領土返還要求運動岩手県民会議会費 5 千円 ・チャグチャグ馬コ保存会費 4 千円 ・内外情勢調査会会費 198 千円 ・岩手情報文化研究会会費 106 千円 ・全国市議会議長会負担金 925 千円 ・全国自治体病院経営都市議会協議会負担金 18 千円 ・全国温泉所在都市議会議長協議会負担金 17 千円 ・全国高速自動車道市議会協議会負担金 20 千円 ・全国広域連携市議会協議会負担金 15 千円 ・中核市議会議長会負担金 50 千円 ・東北市議会議長会負担金 219 千円 ・盛岡広域8市町議会議長会負担金 5 千円 ・北海道・東北新幹線沿線都市議会議長会負担金 19 千円 ・全国伝統工芸品振興市議会協議会加盟市負担金 20 千円 ・安全運転管理者等講習出席負担金 5 千円 ○その他の経費(需用費, 使用料及び賃借料等) 4,929 千円 財源:一般財源 618,594千円		

一般会計【歳出】

款	1 議 会 費 項	1 議 会 費 目	1 議 会 費	議 会 事 務 局
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明		
議会会議録調製事務	7,162	○会議録調製経費 4,819 千円 ○会議録検索システム稼動経費 2,004 千円 ○その他の経費(使用料及び賃借料等) 339 千円 財源:一般財源 7,162千円		
議会広報活動事業	7,902	○議会広報活動事業 盛岡市議会に関する各種情報を市民に提供し、市議会に対する認識を深めてもらうため、市議会だよりを年4回、各定例会後に発行する。また、インターネット映像配信や議会報告会を実施することにより、多くの市民に市議会と市政に対する理解を深めてもらう。 ・もりおか市議会だより発行経費 4,872 千円 ・点字もりおか市議会だより発行経費 266 千円 ・声のもりおか市議会だより発行経費 255 千円 ・インターネット映像配信業務委託費 2,221 千円 ・DTP編集システム機器賃貸借に係る経費 271 千円 ・議会報告会実施に係る経費 17 千円 財源:一般財源 7,902千円		

一般会計【歳出】

款	1 議 会 費 項	1 議 会 費 目	1 議 会 費	議 会 事 務 局
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明		
政務活動費交付事務	22,800	市政に対する調査研究に資するため、市議会議員に対し政務活動費を交付する。 財源:一般財源 22,800千円		
情報端末整備事業	2,063	議会改革の一環として、タブレット端末及び会議システムの導入をする。 ・Wi-Fi環境整備に係る経費 1,000 千円 ・タブレット端末リース等に係る経費 1,063 千円 財源:一般財源 2,063千円		

一般会計【歳出】

款	2 総務費 項	1 総務管理費 目	1 一般管理費	総務課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明		
総務事務	153,435	○総務事務 課内事務の円滑化を図るとともに、文書の收受発送業務を効率的に運用する。 ・ 委員等報酬 1,176 千円 ・ 職員給与費 (10人) 69,156 千円 ・ 消耗品費, 物品修繕料, 被服費 1,459 千円 ・ 郵便料 80,931 千円 ・ 電報電話料, 筆耕翻訳料 225 千円 ・ 複写機使用料, 機械器具借上料 488 千円 財源：一般財源 153,435 千円		
北方領土返還要求事務	15	○北方領土返還要求事務 北方領土返還実現のため、北方領土返還要求運動岩手県民会議に引き続き加入する。 ・ 北方領土返還要求運動岩手県民会議負担金 15 千円 財源：一般財源 15 千円		
非核平和都市宣言事業	73	○非核平和都市宣言事業 核兵器の恐ろしさと平和の尊さを次世代に伝えるために、啓発事業を行う。 ・ 消耗品費 13 千円 ・ 日本非核宣言自治体協議会分担金 60 千円 財源：一般財源 73 千円		

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費	総務課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)		事務・事業等の説明						
情報公開事務	5,293		○情報公開事務 市が保有する情報の一層の公開を図り、市民の市政に対する理解と参加を確保し、公正で開かれた行政の推進を図る。 ・委員等報酬（情報公開審査会，会計年度任用職員 2 人） 4,148 千円 ・会計年度任用職員期末手当（2 人） 227 千円 ・会計年度任用職員社会保険料（2 人） 690 千円 ・会計年度任用職員通勤手当（2 人） 120 千円 ・消耗品費 43 千円 ・複写機使用料（情報公開室複写機リース代） 65 千円 財源：諸収入 396 千円， 一般財源 4,897 千円						
市勢振興功労者等表彰事務	820		○市勢振興功労者等表彰事務 市勢の振興発展に寄与した者を，盛岡市表彰条例に基づいて表彰する。 ・委員等報酬 154 千円 ・報償金，賞賜金 455 千円 ・消耗品費，食糧費，印刷製本費 126 千円 ・手数料 8 千円 ・菊鉢借用料 77 千円 財源：一般財源 820 千円						

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	総務課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
憲法記念事務	28	○憲法記念事務 市民を対象とする憲法記念講演会を開催する。 ・講師謝金 25千円 ・消耗品費 3千円 財源：一般財源 28千円				
包括外部監査事業	9,452	○包括外部監査事業 中核市に実施が義務づけられている包括外部監査を活用し、事務の見直しと適切な事務執行を確保する。 ・消耗品費 9千円 ・包括外部監査委託料 9,430千円 ・複写機使用料 13千円 財源：一般財源 9,452千円				

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	職員課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
総務事務	2,037,710	○総務事務 給与厚生、人事及び研修事業に係る庶務一般経費 ・特別参与給与費 13,356千円 (特別参与2人分 報酬11,442千円, 社会保険料等1,914千円) ・特別職給与費 54,058千円 (市長及び副市長2人分 給料34,824千円, 諸手当等19,234千円) ・職員給与費 1,935,828千円 (職員課19人分, 部長及び次長等26人分 給料202,727千円, 時間外勤務手当284,859千円, 休日勤務手当7,653千円, 退職手当1,155,421千円, その他諸手当等285,168千円) ・会計年度任用職員給与費 33,651千円 (時間外勤務手当等31,351千円, 休日勤務手当516千円, 退職手当1,784千円) ・その他の経費(消耗品費等) 817千円 財源: 諸収入 102,811千円, 一般財源 1,934,899千円				
人事給与事務	118,799	○人事給与事務 職員の給与事務, 服務等人事給与事務を行う。 ・給与支給事務 17,935千円 ・病休産休等補充員給与費 56,583千円 ・被災地派遣職員に係る赴任旅費及び日額旅費 2,627千円 ・被災地派遣職員給与費等負担金(上下水道局1人分) 6,658千円 ・企業会計退職手当負担金 12,166千円 ・その他の経費(会計年度任用職員(5人)給与費等) 22,830千円 財源: 諸収入 13,487千円, 一般財源 105,312千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

職員課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
職員採用事務	1,290	○職員採用事務 新規採用職員候補者を選抜するため、一般事務職のほか、各職種別の採用試験を実施する。 ・職員採用事務 1,290 千円 財源：一般財源 1,290千円
職員研修事務	6,285	○職員研修事務 自律型職員の育成及び職場活性化の推進を柱に、人材育成基本方針に基づく能力開発研修を実施するとともに、人を活かす人事システムの効果的運用を図る。 ・職員研修 6,281 千円 (新採用研修, 中級研修, 中堅研修, 人事評価研修, 選択研修, キャリア開発研修, 特別研修等) ・日本電信電話ユーザ協会年会費 4 千円 財源：諸収入 1,250千円, 一般財源 5,035千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	職員課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
派遣研修事務	5,283	○派遣研修事務 政策形成能力の向上及び高度な専門知識を習得するため外部研修機関へ職員を派遣する。 ・派遣研修 4,396千円 (市町村アカデミー, 自治大学校, 国土交通大学校, 東北自治研修所, 国際文化アカデミー等) ・研修負担金 887千円 財源: 諸収入 1,484千円, 一般財源 3,799千円				
安全衛生管理事務	28,573	○安全衛生管理事務 労働安全衛生法に基づいて設置された職員安全衛生委員会の安全衛生管理計画により, 安全管理の一層の充実を図り, 公務災害の防止に努めるとともに, 各種健康診断の実施や産業医及び保健師による健康指導の充実により, 職員の健康の保持, 増進を図る。 ・非常勤産業医報酬 (1人) 840千円 ・職員健康診断委託料 19,153千円 ・被災地派遣職員カウンセリング委託料及び旅費 1,393千円 ・その他の経費 (会計年度任用職員 (2人) 給与費等) 7,187千円 財源: 諸収入 495千円, 一般財源 28,078千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費	管	財	課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	191,096	○総務事務 191,096千円 職員給与費等(25人) 174,723千円 会計年度任用職員人件費(7人) 16,373千円 財源：一般財源 191,096千円
東中野, 東安庭, 門 財産区特別会計への 繰出金	685	○東中野, 東安庭, 門財産区特別会計への繰出金 685千円 東中野, 東安庭, 門財産区特別会計歳出予算の財源として充当するため, 繰り出すもの。 繰出金の財源は, 過年度に財政調整基金に積み立てた同財産区積立金から充当する。 東中野, 東安庭, 門財産区特別会計 歳入 9千円 歳出 694千円 差引額 685千円 財源：繰入金 685千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

情報企画課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	55,672	○総務事務 情報化推進に係る総務的な事務を行う。 ・人件費(8人) 52,279千円 ・会計年度任用職員人件費(情報システム専門員1人) 3,393千円 財源：一般財源 55,672千円
住民記録システム 運用等事務	180,333	○住民記録システム運用等事務 住民記録システムと住民基本台帳ネットワークシステム等運用事務に係る経費(異動処理, 情報照会, 証明書発行等) ・住民記録システム運用事務等委託料 163,269千円 ・個人番号カードプリンタ賃貸借料 668千円 ・住民基本台帳システム機器賃貸借料 15,675千円 ・地方公共団体情報システム機構負担金 360千円 ・事務用消耗品費 361千円 財源：諸収入 401千円, 一般財源 179,932千円
LAN網構築整備事業	144,451	○LAN網構築整備事業 LANの安定稼働を図るため, ソフト面での運用保守及びハード面での保守管理, 整備を行う。 ・電報電話料 72,418千円 ・LAN機器保守等委託料 9,971千円 ・ネットワーク機器賃貸借料 55,370千円 ・岩手県情報セキュリティクラウド負担金 6,692千円 財源：諸収入 3,211千円, 一般財源 141,240千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

情報企画課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
グループウェア構築 整備事業	159,040	○グループウェア構築整備事業 パソコン一人一台の環境を維持し、グループウェアの安定稼働による庁内のコミュニケーション支援及び情報の共有化を促進する。 ・抜本的強化対応仮想環境運用保守委託料 11,057千円 ・認証印刷システム使用料 5,700千円 ・グループウェアシステム等賃借料 136,356千円 ・i-Jampシステム利用料等 5,927千円 財源：諸収入 22,886千円，一般財源 136,154千円
業務系システム支援 事業	22,489	○業務系システム支援事業 LANを使用した業務系システムを支援するため、住民記録等の各種データの作成及びシステムの保守管理を行う。 ・LANデータ作成業務委託料 8,733千円 ・サーバ賃借料 13,756千円 財源：一般財源 22,489千円
情報化推進事務	113	○情報化推進事務 情報化を伴う施策・事業の進捗状況の進行管理を行う。また、情報化の推進に資する運営管理の基本的事項や最新の情報化に対する考え方の理解を深めるため、セミナーに参加する。 ・情報化政策セミナーに係る普通旅費 61千円 ・複写機使用料 22千円 ・東北情報通信懇談会会費 30千円 財源：一般財源 113千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

情報企画課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
IT活用推進事業	10,499	○IT活用推進事業 災害時の有効な情報伝達手段として、また、平時の庁舎利用者のサービス向上のため、庁舎内公衆無線LAN環境の維持管理を行う。 また、AI-OCR（光学的文字認識）を用いて申請書等の帳票のデータ化を行ない、RPA（業務自動化ソフトウェア）を用いて入力作業を自動化することにより、業務の効率化を図る。 ・電報電話料 146千円 ・AI-OCR構築・運用保守業務委託 6,360千円 ・RPA利用ライセンス料 2,970千円 ・RPA利用シナリオ構築業務委託 1,023千円 財源：一般財源 10,499千円
総合行政ネットワーク 運営事業	3,442	○総合行政ネットワーク運営事業 総合行政ネットワーク（LGWAN）システムの運用、保守を行う。 ・LGWAN回線使用料 759千円 ・LGWANシステム機器保守委託料 924千円 ・LGWANシステム機器設備賃借料 1,759千円 財源：一般財源 3,442千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

情報企画課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
電子市役所構築事業	20,249	○電子市役所構築事業 統合型GISの運用・管理を行うとともに、庁内各課等の保管する地理情報のデータ連携を促進する。 ・統合型GIS機器賃借料 12,239千円 ・住宅地図データライセンス利用料 8,010千円 財源：諸収入 1,177千円，一般財源 19,072千円
マイナンバー制度 システム整備事業	11,920	○マイナンバー制度システム整備事業 個人番号による情報連携に対応したシステム(統合宛名システム等)の整備を行う。 ・統合宛名システムの運用保守等委託料 4,026千円 ・中間サーバ管理端末賃借料 36千円 ・中間サーバー・プラットフォームの共同利用に係る交付金 7,858千円 財源：国庫支出金 4,148千円，一般財源 7,772千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	財政課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	72,316	○ 総務事務 72,316 千円 ・職員給与費(9人) 71,135 千円 ・会議等出席旅費 490 千円 ・広域都市問題連絡協議会負担金 50 千円 ・地方債協会会費 100 千円 ・地方財務協会賛助会費 40 千円 ・会議等出席負担金 24 千円 ・複写機使用料 477 千円 財源：一般財源 72,316千円
共回事務	7,088	○ 共回事務 7,088 千円 部長等の旅費の管理や庁用備品の購入等、全庁に共通した経費についての管理、執行を行う。 ・旅費 4,000 千円 ・消耗品費 1,779 千円 ・備品購入費 1,000 千円 ・その他経費(印刷製本費, 物品修繕料, 手数料, 広告料, 負担金) 309 千円 財源：一般財源 7,088千円

一般会計【歳出】

岩手県競馬組合
経営改善対策事務局

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	10,640	○ 総務事務 ・ 職員給与費 (1人) 9,982千円 ・ 積立金 658千円 岩手競馬経営改善推進資金貸付金利子を盛岡市市債管理基金に積立てる。 財源： 財産収入 658千円 一般財源 9,982千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費

契約検査課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	111,595	○総務事務 入札の透明性の確保と不正行為の排除を徹底しながら、担当課からの契約依頼に基づき各種契約事務を効率的に実施する。 ・職員給与費(14人) 107,830千円 ・会計年度任用職員給与費(1人) 2,191千円 ・その他の経費(旅費, 消耗品費等) 1,574千円 財源: 諸収入 24,489千円, 一般財源 87,106千円
電子入札システム運用事業	4,733	○電子入札システム運用事業 盛岡市情報化基本計画推進の一環として、市営建設工事等の入札手続きの透明性と公平性の向上を図るため電子入札を行う。また、工事・建設コンサルで導入済みの電子入札システムを物品でも順次導入し、入札時における公平性の確保や談合の防止等に加え、来庁の負担削減を通じて事業者の利便の向上等を図る。 ・電子入札システム運用委託料 3,938千円 ・電子入札システム運用機械器具借上料 795千円 財源: 諸収入 1,454千円, 一般財源 3,279千円
競争入札参加資格審査事務	4,640	○競争入札参加資格審査事務 各市町が実施している競争入札参加資格審査事務について、広域市町での事務の共同化・効率化を推進する。紙ベースでの事務処理を可能な限りシステム化(電子化)し、登録事業者の利便の向上及び事務処理の効率化を図るため、広域市町と共同で競争入札参加資格申請受付システムの運用を行う。 ・競争入札参加資格審査委託料 4,337千円 ・その他の経費(発注者支援データベースシステム使用料) 303千円 財源: 分担金及び負担金 3,213千円, 諸収入 438千円, 一般財源 989千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

契約検査課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
工事検査事務	299	○工事検査事務 市が発注する請負工事を対象に、設計図書の審査、工事の検査及び検査を行った工事の成績評定を行う。 ・工事検査事務費 280 千円 ・優良工事業者表彰事務 19 千円 財源：諸収入 60千円，一般財源 239千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

市 民 税 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
もりおか元気応援 寄附金推進事業	225	○もりおか元気応援寄附金推進事業 「もりおか元気応援寄附金（ふるさと納税）」管理事務を行う。 ・もりおか元気応援寄附金の受付に係る一般経費（消耗品費、郵便料等） 財源：一般財源 225千円 225千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費

資産経営課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	57,123	○総務事務費 ・人件費（給与，手当，共済費） 8人分 57,123千円 財源：一般財源 57,123千円
アセットマネジメント 推進事務	797	○アセットマネジメント推進事務 公共施設について、アセットマネジメントの考え方を取り入れた「公共施設保有最適化・長寿命化中期計画及び同実施計画」に基づき、長寿命化工事等の進捗管理を行い、施設保有の最適化と長寿命化を図る。 併せて、公の施設の指定管理者制度の総括，もりおかPPPプラットフォームの運営及びPPP/PFI事業の推進に係る総合調整を行う。 ・もりおかPPPプラットフォーム運営費（セミナー全3回に係る講師謝金，旅費，消耗品，複写機使用料） 143千円 ・アセットマネジメントの周知に係る費用（広報もりおか印刷，消耗品，複写機使用料） 166千円 ・盛岡市公共施設等総合管理計画及び盛岡市公共施設最適化・長寿命化中期計画の改訂 100千円 ・その他の経費（旅費，消耗品，自動車関係，被服費，複写機使用料） 388千円 財源：一般財源 797千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	49,844	○総務事務 都南総合支所の総務事務に係る一般事務経費 ・職員人件費（6人） 44,945千円 ・臨時運行許可事務員（パート会計年度任用職員）の人件費（1人） 2,192千円 ・窓口収納事務取扱手数料 1,680千円 （岩手銀行による窓口収納業務） ・その他の経費（消耗品費，複写機使用料等） 1,027千円 財源：使用料及び手数料 25千円，諸収入 100千円，一般財源 49,719千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	87,606	○ 総務事務費 ・職員給与費 (13人) 84,878 千円 ・会計年度任用職員人件費 (1人) 2,192 千円 ・その他経費 536 千円 〔 需用費 335 千円 〕 〔 複写機使用料 201 千円 〕 財源：県支出金 1,592千円, 一般財源 86,014千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

くらしの安全課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	51,952	○総務事務 一般管理事業を円滑に進めることを目的とする。 ・職員給与費(7人) 49,820千円 ・会計年度任用職員人件費(1人) 2,030千円 ・その他の経費(消耗品, 複写機使用料等) 102千円 財源: 使用料及び手数料 2,146千円, 一般財源 49,806千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

広聴広報課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	77,611	○総務事務 ・職員給与費等 (11人) 76,489 千円 ・需用費 (事務用消耗品費等) 12 千円 ・複写機使用料 93 千円 ・負担金 (地方行財政調査会) 1,017 千円 財源：一般財源 77,611 千円
窓口案内事業	4,801	○窓口案内事業 ・窓口案内員報酬等 (会計年度任用職員 2 人) 4,801 千円 財源：一般財源 4,801 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

秘書課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
秘書事務	44,215	○秘書事務 市長及び副市長の公務を補佐するとともに、効率的なスケジュール管理を徹底し、市政運営に専念できる環境づくりをする。 ・職員給与費（4人） ・事務嘱託（パート会計年度任用職員）報酬等 ・旅費 ・交際費 ・消耗品費，印刷製本費等 ・電報電話料，使用料及び賃借料等 ・備品購入費（来客用応接椅子・机） ・会議等出席負担金 ・東北6都市副市長会負担金 ・内外情勢調査会会費 財源：諸収入 90千円，一般財源 44,125千円
		33,360 千円 2,176 千円 3,269 千円 4,000 千円 429 千円 251 千円 450 千円 52 千円 30 千円 198 千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費

企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	156,123	○総務事務 ・職員給与費(20人) 156,123千円 財源：一般財源 156,123千円

一般会計【歳出】

玉山総合事務所総務課

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	101,826	○総務事務 玉山総合事務所及び玉山分庁舎に係る庶務一般事務経費 ・職員給与費(12名) 96,023千円 ・需用費(消耗品等) 2,946千円 ・役務費(郵便料) 2,830千円 ・その他の経費 27千円 財源：一般財源 101,826千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

税務住民課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	1,890	○総務事務 税、手数料等の納付を取り扱う岩手銀行収納窓口を玉山総合事務所内に設置する。 ・岩手銀行窓口収納事務取扱手数料 1,890千円 財源：一般財源 1,890千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費

文化国際課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	67,701	○総務事務費 ・職員給与費(8人) (給料・職員手当・共済費) 67,493 千円 - 給料 35,912 千円 - 職員手当等 18,554 千円 - 共済費 13,027 千円 ・その他経費 208 千円 - 消耗品費 55 千円 - 複写機使用料 153 千円 財源：諸収入 60千円, 一般財源 67,641千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費

文化国際課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
姉妹都市等国際交流事業	34,279	○姉妹都市等国際交流事業(総合計画事業・一部戦略プロジェクト事業) 姉妹都市カナダ・ビクトリア市をはじめとする諸外国との教育・文化・スポーツ交流や学校など民間の国際交流団体を推進するため、公益財団法人盛岡国際交流協会の活動を支援し、行政と民間団体が一体となった活動を展開する。 ・会計年度任用職員報酬等(国際交流推進員3人) 8,794千円 ・諸外国要人来訪対応 134千円 ・JICAボランティアを支援するいわての会年会費 10千円 ・北東北日本アメリカ協会年会費 15千円 ・(公財)盛岡国際交流協会事業補助金 5,650千円 ・ホストタウン機運醸成事業 1,590千円 (戦略プロジェクト事業) ・盛岡市・ビクトリア市姉妹都市35周年関係 10,989千円 (戦略プロジェクト事業) ・積立金 7,000千円 ・その他の経費(消耗品費, 親書等翻訳料) 97千円 財源: 寄附金 7,000千円, 繰入金 18,226千円, 一般財源 9,053千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費	会	計	課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	92,467	○ 総務事務 会計事務に係る人件費 ・ 職員給与費(13人) 92,467千円 財源 : 諸収入 1,295千円, 一般財源 91,172千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	学校教育課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
平和教育推進事業	731	○平和教育推進事業 市内中学校の生徒6名，教員等2名を広島県広島市へ派遣し，原爆資料館及び関連施設を視察するとともに，広島市が主催する「広島平和記念式典」に参加する。また，広島市内の中学校を訪問して生徒会活動の交流を図るとともに，平和教育のあり方について学習する。 ・旅費 722千円 ・消耗品費 9千円 財源：一般財源 731千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	2 文書広報費	総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
文書管理事務	12,350	○文書管理事務 文書管理システムにより、庁内の文書管理（引継、保存、廃棄）の適正化を図る。 ・委員等報酬（会計年度任用職員給料3人） 4,828千円 ・会計年度任用職員期末手当（3人） 680千円 ・会計年度任用職員社会保険料（3人） 854千円 ・会計年度任用職員通勤手当（3人） 180千円 ・消耗品費 1千円 ・文書管理システム賃借料 5,807千円 財源：諸収入 49千円， 一般財源 12,301千円
法規事務	6,640	○法規事務 条例等の制定改廃に係る審査等の事務及びこれに伴う例規データベースの更新等を行う。 ・旅費（東北6都市法規主管者協議会，仙台市） 32千円 ・消耗品費（追録等） 1,103千円 ・法務支援総合システム業務委託料 5,505千円 財源：一般財源 6,640千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	2 文書広報費	広聴広報課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
広聴事務	800	○広聴事務 市政に対する要望・意見・苦情等の総合窓口として、その迅速な解決や実現を図るとともに、行政相談を通じて市民の声を市政運営に反映させる。 また、日々の暮らしにおける様々な問題を抱えている市民に対し、関係機関等の相談窓口を紹介するとともに、法律相談などの相談業務を行う。 ・法律相談に係る経費 734 千円 ・消耗品費, 物品修繕費 66 千円 財源：一般財源 800 千円				
市民アンケート調査事業	672	○市民アンケート調査事業 市政に対する市民の基本的意識を把握し、調査結果を施策検討の際の基礎資料とするため、住民票ファイルから無作為抽出した18歳以上の市民3,000人を対象にしたアンケート調査を実施する。 ・調査票等印刷 80 千円 ・消耗品費 51 千円 ・後納郵便料 101 千円 ・集計作業等委託料 440 千円 財源：一般財源 672千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	2	文書広報費	広聴広報課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
市政広報活動事業	87,749	○市政広報活動事業 市の説明責任を果たすとともに、市民との情報共有を図るため、情報の受け手を意識した、適時・的確で分かりやすい行政情報の提供に努める。 ・広報もりおかの発行、配布 ・市公式ホームページの運用管理 ・市公式フェイスブック及びツイッターの運用管理 ・パブリシティの活用 ・記者会見の開催 ・広報もりおか印刷代 34,084 千円 ・広報もりおか制作支援業務委託 4,488 千円 ・広報もりおか町内会印刷物配達業務委託料 2,959 千円 ・広報もりおかポスティング業務委託 31,760 千円 ・市政ラジオ番組放送委託料 660 千円 ・ホームページシステム賃貸借料 9,493 千円 ・ホームページアクセシビリティ賃貸借料 396 千円 ・DTP関連機器借上料 1,201 千円 ・盛岡地区広報協議会負担金 10 千円 ・日本広報協会負担金 42 千円 ・事務補助員報酬等(会計年度任用職員) 1,790 千円 ・その他の経費(取材関係費用, 新聞購読料, 消耗品等) 866 千円 財源：県支出金 9,651千円, 諸収入 8,776千円, 一般財源 69,322千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	3 財政管理費	財 政 課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
財政管理事務	8,520	○ 財政管理事務 8,520 千円 予算及び決算に関する書類の印刷や、財政管理に関する事務を行う。 財源：一般財源 8,520千円				
財務会計システム 運用事業	19,721	○ 財務会計システム運用事業 19,721 千円 財務会計システムに係るOA機器について、賃貸借を行う。また、会計年度任用職員制度への移行によって歳出7節(賃金)が廃止されたことに伴い、システム改修の業務委託を行う。 ・財務会計システムOA機器賃借料 17,421 千円 ・財務会計システム改修業務委託 2,300 千円 財源：一般財源 19,721千円				
統一的な基準による 地方公会計運用事業	6,981	○ 統一的な基準による地方公会計運用事業 6,981 千円 統一的な基準による地方公会計の導入により必要となった、財務書類の作成を円滑に進めるため、コンサルティング業務の委託等を行う。 ・盛岡市財務書類作成支援業務委託 5,544 千円 ・会計年度任用職員報酬等 1,227 千円 ・標準ソフトウェア利用手数料 210 千円 財源：一般財源 6,981千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	4	会計管理費	会	計	課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
会計管理事務	15,753	○ 会計管理事務 地方自治法及び財務規則に基づき、出納に関する事務を行う。 ・会計管理事務に係る庶務一般経費 15,753千円 <内訳> ・口座振込手数料 12,410千円 ・市証紙売捌き手数料 733千円 ・収納消込業務委託料 178千円 ・印刷製本費 1,737千円 ・その他経費(普通旅費, 消耗品費, 火災保険料等, 複写機使用料, 負担金) 695千円 財源:一般財源 15,753千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	5 財産管理費	管	財	課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明						
財産管理事務	6,115	○財産管理事務費 6,115千円 公有財産（土地，建物）の適正な維持管理保全事務を実施するもの。 会計年度任用職員1名に係る費用 2,192千円 委託料 2,576千円 市有土地草刈業務委託（盛岡駅西口ほか5か所） 706千円 （黒川6地割，西口1区画，東見前3地割，月が丘2丁目，東桜山，流通センター） 市有土地防草シート設置業務委託（清水町） 307千円 市有土地支障木伐採業務委託（下田宇石羽根） 1,563千円 その他の経費 1,347千円 報償費，旅費，需用費，使用料及び賃借料，積立金 1,347千円 財源：使用料及び手数料 214千円，財産収入 2,770千円，一般財源 3,131千円						
市有土地活用事務	4,652	○市有土地活用事務 4,652千円 市有土地の売却処分，貸付等を行ない，財産の有効活用を図る。 役務費 2,190千円 媒介報酬・不動産鑑定料（3か所） 2,190千円 委託料 2,151千円 売却用地測量業務委託（2か所） 2,151千円 負担金 40千円 矢巾町アップルセンター不動産鑑定負担金 40千円 その他の経費 271千円 報酬，旅費 271千円 財源：財産収入 1,778千円，一般財源 2,874千円						

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	5 財産管理費	管	財	課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明						
財政調整基金積立金	1,983	○財政調整基金積立金 1,983千円 東中野財産区特別会計において、歳入から歳出を差し引いた額を財政調整基金に積み立てるもの。 財政調整基金積立金 1,983千円 財源：繰入金 1,983千円						
庁舎管理事務	323,214	○庁舎管理事務 323,214千円 本庁舎，若園町分庁舎，肴町分庁舎，愛宕町分庁舎，内丸分庁舎に係る庁舎管理経費 会計任用職員（1人）に係る費用 2,145千円 需用費 64,620千円 消耗品費 785千円，燃料費 10,853千円，光熱水費 40,210千円，施設修繕料 12,254千円，物品修繕料 186千円，被服費 332千円 ・内丸分庁舎外壁補修修繕（長寿命化関連事業） 3,200千円 外壁打診調査結果に基づき，落下の危険性がある箇所について補修する。 ・本庁舎別館3階第一・第二委員会室エアコン更新修繕 3,100千円 第一委員会室及び第二委員会室に現在設置されているエアコンを更新する。 役務費 31,148千円 電報電話料 13,350千円，火災保険料等 17,697千円，手数料 101千円 委託料 140,968千円 市庁舎等管理委託料 140,968千円 使用料及び賃借料 81,117千円 複写機使用料 186千円，土地借上料 26,605千円，機械器具借上料 42,416千円，その他の経費（来庁者用契約駐車場使用料等） 11,910千円						

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	5 財産管理費	管	財	課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明						
		負担金 3,216千円 ・盛岡地区危険物安全協会会費 3,300円 ・全国市長会市民総合賠償補償保険負担金 3,197,059円 ・防火管理者講習会受講料 15,000円 財源：分担金及び負担金 38千円，使用料及び手数料 4,432千円，財産収入 1,240千円， 諸収入 9,023千円，一般財源 308,481千円						
自動車管理事務	28,155	○自動車管理事務 28,155千円 公用自動車の適切な管理と整備等を実施する。 会計年度任用職員4名に係る費用 9,742千円 自動車関係費 5,146千円 車検，定期点検 1,289千円 修繕費 370千円 タイヤ・バッテリー購入費 574千円 消耗品費 230千円 燃料費 2,683千円 自動車損害保険料 9,613千円 自賠責保険料 3,916千円 自動車損害保険料 5,697千円 自動車重量税 3,106千円 自動車借上料 371千円						

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	5 財産管理費	管	財	課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明						
		負担金 54千円 安全運転管理者講習 4,500円 整備管理者講習 3,000円 岩手県安全運転管理者部会連合会費 5,000円 安全運転中央研修負担金 40,800円 その他の経費(旅費, 印刷製本費, 手数料, 受信料) 123千円 財源: 諸収入 2千円, 一般財源 28,153千円						
市庁舎整備推進事務	200,000	○市庁舎整備推進事務 200,000千円 市庁舎整備事業に必要な経費に充てるため, 設置した市庁舎整備基金に計画的な積立を行おうとするもの。 平成23年度から積立開始 財源: 一般財源 200,000千円						

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	5 財産管理費	財政課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
財政調整基金積立金	31,000	○ 財政調整基金積立金 31,000 千円 もりおか元気応援寄附金（ふるさと納税）について、翌年度の事業予算の財源に充てるため、寄附目的に合致する特定目的基金がないものについて、財政調整基金に積み立てるもの。 財源：寄附金 31,000千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
庁舎管理事務	48,080	○庁舎管理事務 都南分庁舎の維持管理に係る経費 ・ 庁舎管理人（パート会計年度任用職員）の人件費（2人） 4,689千円 ・ 消耗品費 245千円 ・ 燃料費（LPガス・灯油・重油・ガソリン） 1,866千円 ・ 光熱水費 10,647千円 ・ 施設修繕料 613千円 ・ 被服費 27千円 ・ 電報電話料 2,417千円 ・ 庁舎管理に係る委託料 27,485千円 ・ 使用料及び賃借料 91千円 財源：諸収入 456千円，一般財源 47,624千円
自動車管理事務	68	○自動車管理事務 都南総合支所所管の車両の管理及びタクシーの使用に係る経費 ・ 自動車関係費 50千円 ・ 自動車借上料 18千円 財源：一般財源 68千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費

林 政 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
財産管理事務	130	○財産管理事務 林政課で管理している市有林のうち、基金財産に係る土地貸付及び立木売払等による収入を、基金 条例に基づき積み立てる。 積立金 130 千円 ・市有林土地貸付料及び使用料 130千円 財源：財産収入 130千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
財産管理事務	1,341	○財産管理事務 玉山総合事務所総務課で管理している公有財産（土地、建物）の管理全般に係る経費 ・日戸キャンプ場管理経費 549千円 ・大野台ビレッジ（別荘地）管理経費 768千円 ・その他の経費 24千円 財源：一般財源 1,341千円
庁舎管理事務	48,328	○庁舎管理事務 玉山分庁舎等の庁舎管理全般に係る経費 ・需用費 10,854千円 消耗品費 276千円，燃料費 3,187千円，光熱水費 6,455千円， 施設修繕料 836千円，物品修繕料 100千円 ・役務費 1,659千円 電報電話料 1,654千円，手数料 5千円 ・委託料 34,948千円 ・使用料及び賃借料 867千円 複写機使用料 210千円，機械器具借上料 564千円， その他の経費（NHK放送受信料等） 93千円 財源：使用料及び手数料 1,618千円，一般財源 46,710千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
自動車管理事務	9,294	○自動車管理事務 玉山総合事務所総務課所管の公用自動車の適切な管理と整備等を行う。 ・自動車関係費 1,144千円 - 燃料費 211千円, 車検・修繕料 933千円 ・委託料 (庁用バス運行管理業務) 7,978千円 ・負担金 20千円 - 岩手県安全運転管理者部会連合会負担金 8千円 - 安全運転管理者講習会講習料 9千円 - 自動車整備管理者講習会講習料 3千円 ・自動車重量税 5台分 152千円 財源：一般財源 9,294千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費	会	計	課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明																																		
財産管理事務	10,275	○ 財産管理事務 財政調整基金ほか15基金について、運用の結果生じた利子等について収入し、同額を積み立て、記録管理を行う。 <table border="1" style="margin-left: 40px;"> <thead> <tr> <th>基金名称</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>財政調整基金積立金</td><td>740千円</td></tr> <tr><td>市債管理基金積立金</td><td>31千円</td></tr> <tr><td>公共施設等整備基金積立金</td><td>278千円</td></tr> <tr><td>国際交流基金積立金</td><td>886千円</td></tr> <tr><td>市庁舎整備基金積立金</td><td>8,305千円</td></tr> <tr><td>社会福祉基金積立金</td><td>1千円</td></tr> <tr><td>子ども未来基金積立金</td><td>8千円</td></tr> <tr><td>地球温暖化対策実行計画推進基金積立金</td><td>7千円</td></tr> <tr><td>農林業振興基金積立金</td><td>7千円</td></tr> <tr><td>市民協働推進基金積立金</td><td>2千円</td></tr> <tr><td>市有林等造成基金積立金</td><td>2千円</td></tr> <tr><td>教育振興基金積立金</td><td>7千円</td></tr> <tr><td>東日本大震災復興推進基金積立金</td><td rowspan="4">1千円</td></tr> <tr><td>家畜導入事業助成基金積立金</td></tr> <tr><td>消防施設設備基金積立金</td></tr> <tr><td>スポーツ振興基金積立金</td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">合計</td> <td>10,275千円</td> </tr> </tbody> </table> 財源：財産収入 10,275千円	基金名称	金額	財政調整基金積立金	740千円	市債管理基金積立金	31千円	公共施設等整備基金積立金	278千円	国際交流基金積立金	886千円	市庁舎整備基金積立金	8,305千円	社会福祉基金積立金	1千円	子ども未来基金積立金	8千円	地球温暖化対策実行計画推進基金積立金	7千円	農林業振興基金積立金	7千円	市民協働推進基金積立金	2千円	市有林等造成基金積立金	2千円	教育振興基金積立金	7千円	東日本大震災復興推進基金積立金	1千円	家畜導入事業助成基金積立金	消防施設設備基金積立金	スポーツ振興基金積立金	合計		10,275千円
基金名称	金額																																			
財政調整基金積立金	740千円																																			
市債管理基金積立金	31千円																																			
公共施設等整備基金積立金	278千円																																			
国際交流基金積立金	886千円																																			
市庁舎整備基金積立金	8,305千円																																			
社会福祉基金積立金	1千円																																			
子ども未来基金積立金	8千円																																			
地球温暖化対策実行計画推進基金積立金	7千円																																			
農林業振興基金積立金	7千円																																			
市民協働推進基金積立金	2千円																																			
市有林等造成基金積立金	2千円																																			
教育振興基金積立金	7千円																																			
東日本大震災復興推進基金積立金	1千円																																			
家畜導入事業助成基金積立金																																				
消防施設設備基金積立金																																				
スポーツ振興基金積立金																																				
合計		10,275千円																																		

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費

新産業拠点形成推進事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
市債管理基金積立金	558,520	○市債管理基金積立金 道明地区新産業等用地（第一事業区）売却収入について、用地整備事業に係る起債の償還の財源とするため、市債管理基金への積立てを行う。 ・道明地区新産業等用地（第一事業区）売却収入の市債管理基金への積立金 558,520 千円 財源：繰入金 558,520千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	6 企画費	企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
企画調整事務	421	○企画調整事務 ・企画調整事務に係る経費（旅費，負担金等） 421千円 財源：一般財源 421千円
総合計画推進事務	1,470	○総合計画推進事務 盛岡市総合計画の進行管理を行うとともに，令和3年度～5年度の実施計画を策定するほか，行政評価及びまちづくり評価アンケートを実施する。 ・盛岡市総合計画審議会委員報酬（1回分） 106千円 ・盛岡市総合計画審議会委員旅費（1名分） 32千円 ・会計年度任用職員給与及び社会保険料 618千円 ・政策評価に関する統一研修参加旅費 16千円 ・まちづくり評価アンケート実施に係る経費 454千円 ・その他経費（消耗品，複写機使用料等） 244千円 財源：諸収入 1千円，一般財源 1,469千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	6 企画費	企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
南部首長会議事務	106	○南部首長会議事務 南部藩ゆかりの地・構成10市町による文化、経済の交流を通じて相互振興を図る。令和2年度は首長交流事業である「南部氏領内視察」を実施する。 ・「南部氏領内視察」に係る旅費 56千円 ・令和・南部藩構成市町負担金 50千円 財源：一般財源 106千円
地方分権推進事務	4,883	○地方分権推進事務 地方分権の推進に資するため、全国市長会、東北市長会、岩手県市長会及び中核市市長会に参画する。 ・全国市長会分担金 915千円 ・東北市長会負担金 206千円 ・岩手県市長会負担金 2,608千円 ・中核市市長会負担金 500千円 ・各種会議出席に係る旅費 654千円 財源：一般財源 4,883千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
大学等との連携による シンクタンク事業	1,175	○大学等との連携によるシンクタンク事業 ・盛岡市まちづくり研究所共同研究負担金 600千円 ・旅費, 報告書作成消耗品費, 書籍購入費等 575千円 財源: 一般財源 1,175千円
土地取引規制事務	533	○土地取引規制事務 大規模な土地取引の届出に係る事務や遊休土地調査を行う。 ・消耗品費 285千円 ・郵便料 2千円 ・複写機使用料 246千円 財源: 県支出金 533千円
地域連携交流事業	104	○地域連携交流事業(総合計画事業) 各都市, 地域が持つ特徴や特性を活用しながら, 広域的な交流, 連携を推進する事業を展開する。 ・秋田岩手地域連携軸推進協議会負担金 80千円 ・各種会議出席に係る旅費 24千円 財源: 一般財源 104千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	6 企画費

企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地域おこし協力隊活用 事業	123	○地域おこし協力隊活用事業 本市の地域振興に資することを目的として、新たな隊員の募集を行う。 ・協力隊募集等に係る職員旅費 財源：一般財源 123千円 123千円

一般会計【歳出】

都市戦略室

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
連携中枢都市推進事業	3,107	○連携中枢都市推進事業（総合計画事業） 盛岡広域首長懇談会（事務局：盛岡市）において、取組の進捗状況等を把握するとともに、産学金の外部有識者等からなる盛岡広域連携中枢都市圏ビジョン懇談会へ報告し、意見、提言を受けながら、8市町が連携して取組を推進する。また、令和2年度が計画最終年度であることから、更なる取組を推進するため、次期ビジョンの策定を行う。 ・みちのく盛岡広域都市圏ビジョン策定調査業務委託 2,630千円 ・連携中枢都市圏ビジョン懇談会委員謝金 174千円 ・その他の経費（連携中枢都市連絡会議出席旅費，日額旅費，消耗品費，複写機使用料） 303千円 財源：県支出金 1,314千円，一般財源 1,793千円
盛岡ブランド確立事業	12,381	○盛岡ブランド確立事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 令和元年度末に策定予定の盛岡市シティプロモーション指針及び推進計画に基づき、市内外に盛岡を愛する人を増やし、選ばれる都市となることを目指し、盛岡ブランドの価値向上と、マーケティング手法を取り入れた戦略的な情報発信によるシティプロモーションを行う。 ・専門人材を活用したマーケティング支援等業務委託 5,469千円 ・専門人材を活用した戦略的広報等支援業務委託 5,468千円 ・盛岡ブランド市民推進委員会事業負担金 1,000千円 ・その他の経費（報償金，消耗品費，複写機使用料，機械器具借上料） 444千円 財源：国庫支出金 5,577千円，一般財源 6,804千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費	都市戦略室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進事業	469	○盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進事業 令和元年度末に策定予定の第2期盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略について、進捗状況等を把握するとともに、産学金の外部有識者等からなる盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進会議を開催し、計画に対する助言やK P Iの検証を行い、事業の推進を図る。 ・盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進委員謝金 231千円 ・その他の経費(旅費, 費用弁償, 消耗品費, 複写機使用料) 238千円 財源: 一般財源 469千円
地域おこし協力隊活用事業	4,645	○地域おこし協力隊活用事業(戦略プロジェクト事業) 地域おこし協力隊を活用し、盛岡の魅力をも効果的に市外に訴求するための情報発信の素材の制作や発信などを行うことで、シティプロモーションの推進を図る。 また、「仕事」と「暮らし」の一体的な相談・支援の充実を図るなど、U Iターンしやすい仕組みの構築を行うことで、若者の地元定着や移住・定住を促進する。 ・地域おこし協力隊の配置(P R担当2名×1月)に係る会計年度任用職員人件費 405千円 ・地域おこし協力隊の配置(移住・定住担当1名×12月)に係る会計年度任用職員人件費 2,425千円 ・地域おこし協力隊の配置に伴う住宅借上に係る経費 725千円 ・地域おこし協力隊の活動に係る経費 1,090千円 (旅費, 燃料費, 消耗品費, 複写機使用料, 研修受講負担金, 自動車及びパソコンリース料) 財源: 一般財源 4,645千円

一般会計【歳出】

都市戦略室

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明																								
移住・定住・交流人口 対策事業	21,307	○移住・定住・交流人口対策事業（戦略プロジェクト事業） 若者の地元定着や移住・定住促進のため、首都圏の若年層向けの情報発信や、盛岡コミュニティの支援、暮らし体験ツアー、「仕事」と「暮らし」の相談体制強化など、関係人口の増加を機軸とした取組を推進する。 <table border="0"> <tr> <td>1</td> <td>関係人口の増加を機軸とした東京圏における移住・定住の促進</td> <td>13,785 千円</td> </tr> <tr> <td>(1)</td> <td>移住・定住促進に係るプロモーション、ウェブサイト管理運営等業務委託</td> <td>7,783 千円</td> </tr> <tr> <td>(2)</td> <td>東京圏における盛岡コミュニティの形成支援等業務委託</td> <td>3,185 千円</td> </tr> <tr> <td>(3)</td> <td>東京・盛岡コミュニティ活動支援事業補助金</td> <td>2,000 千円</td> </tr> <tr> <td>(4)</td> <td>移住・定住促進イベント出展負担金</td> <td>817 千円</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>盛岡広域7市町と連携した暮らし体験プログラム等企画運營業務委託</td> <td>3,604 千円</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>会計年度任用職員（移住コーディネーター）の配置に係る人件費（1名）</td> <td>2,321 千円</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>その他の経費 (旅費, 消耗品費, 役務費, 複写機使用料, パソコン等リース料)</td> <td>1,597 千円</td> </tr> </table> 財源：国庫支出金 7,796千円, 県支出金 518千円, 一般財源 12,993千円	1	関係人口の増加を機軸とした東京圏における移住・定住の促進	13,785 千円	(1)	移住・定住促進に係るプロモーション、ウェブサイト管理運営等業務委託	7,783 千円	(2)	東京圏における盛岡コミュニティの形成支援等業務委託	3,185 千円	(3)	東京・盛岡コミュニティ活動支援事業補助金	2,000 千円	(4)	移住・定住促進イベント出展負担金	817 千円	2	盛岡広域7市町と連携した暮らし体験プログラム等企画運營業務委託	3,604 千円	3	会計年度任用職員（移住コーディネーター）の配置に係る人件費（1名）	2,321 千円	4	その他の経費 (旅費, 消耗品費, 役務費, 複写機使用料, パソコン等リース料)	1,597 千円
1	関係人口の増加を機軸とした東京圏における移住・定住の促進	13,785 千円																								
(1)	移住・定住促進に係るプロモーション、ウェブサイト管理運営等業務委託	7,783 千円																								
(2)	東京圏における盛岡コミュニティの形成支援等業務委託	3,185 千円																								
(3)	東京・盛岡コミュニティ活動支援事業補助金	2,000 千円																								
(4)	移住・定住促進イベント出展負担金	817 千円																								
2	盛岡広域7市町と連携した暮らし体験プログラム等企画運營業務委託	3,604 千円																								
3	会計年度任用職員（移住コーディネーター）の配置に係る人件費（1名）	2,321 千円																								
4	その他の経費 (旅費, 消耗品費, 役務費, 複写機使用料, パソコン等リース料)	1,597 千円																								

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

市史編さん室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
市史編さん事業	4,552	○市史編さん事業 市制施行130周年を契機とし、市史編さん事業に取り組むもの。令和2年度は市史編さん委員の選定や編さん業務にかかる資料収集や視察を実施する。 ・市史編さん委員及び市史編さん専門委員に係る報酬（計10名） 288千円 ・会計年度任用職員（3名，令和2年10月～令和3年3月任用）に係る給与・手当等 3,678千円 ・視察に係る旅費 150千円 ・消耗品，書籍，書架等 344千円 ・その他経費（郵便料，図書複写手数料，複写機使用料） 92千円 財源：一般財源 4,552千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

東京事務所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
東京事務所運営事務	59,876	○東京事務所運営事務 (1) 国等関係機関から情報を収集し、関係部署に対して資料の提供を行う。 (2) 首都圏における盛岡ブランド発信拠点としての機能を発揮するとともに、本庁と連携し「盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略」を推進するため、UIJターンの促進及び首都圏における盛岡ファン・関係人口の拡大に向けた取組みをSNS等も活用しながら実施する。 (3) 担当部署と連携を図りながら観光物産の宣伝や企業誘致活動、定住促進事業の支援を行うほか、盛岡ゆかりの方々で構成されている「東京盛岡ふるさと会」及び「在京盛岡広域産業人会」の事務局として、その活動を支援し、会員相互の交流を促進しながら郷土愛の醸成及び盛岡広域圏の産業振興を後押しする。 (費用内訳) ・職員人件費（4名） ・都市東京事務所長会負担金 ・中核市東京事務所長会負担金 ・東京盛岡ふるさと会運営事業補助金 ・嘱託職員関係経費 ・普通旅費 ・事務所借上料 ・職員宿舍関係経費 ・その他の経費（需用費、役務費等） 財源：一般財源 59,876千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

国際リニアコライダー
推進事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
国際リニアコライダー 誘致推進事業	2,088	○国際リニアコライダー誘致推進事業 東北全体の誘致環境整備や機運の醸成を図るため、関係団体との連携を強化するとともに、子どもたちが、ILCに関連した科学技術を身近に感じる機会を創出する。 また、ILC誘致実現を見据え、関係団体と連携して国際化に向けたまちづくりを推進するための取組等を行う。 ・東北ILC推進協議会特別事業費負担金 1,500千円 ・岩手県国際リニアコライダー推進協議会会費 20千円 ・東北ILC推進協議会会費 20千円 ・ILC市民大会開催経費 272千円 ・出前講座講師謝金 72千円 ・その他の経費(旅費, 消耗品費) 204千円 財源：県支出金 135千円, 一般財源 1,953千円

一般会計【歳出】

玉山総合事務所総務課

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
企画調整事務	1,594	○企画調整事務 ①岩手山中演習場周辺市連絡協議会と連携しながら各種事業を推進する。 ・旅費 35千円 ・需用費(消耗品) 9千円 ・防衛施設周辺整備全国協議会分担金 7千円 ②東京都文京区との友好都市提携に伴う事業を行う。 ・小学生農村体験交流事業委託料 1,543千円 財源：県支出金 514千円, 一般財源 1,080千円
玉山地域振興会議事務	1,487	○玉山地域振興会議事務 玉山地域振興会議の運営に係る経費 ・報酬(振興会議委員報酬) 864千円 ・報償費(講師謝金) 100千円 ・旅費(普通旅費, 費用弁償) 124千円 ・需用費(地域振興会議だより印刷他) 393千円 ・使用料及び賃借料(有料道路通行料) 6千円 財源：一般財源 1,487千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費

道の駅整備推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
道の駅設置事業	74,079	○道の駅設置事業（総合計画事業） 新市建設計画「道の駅設置事業」を推進する。 ・報償費（特産品開発に係るアドバイザー報償等） 1,350千円 ・旅費 1,125千円 ・需用費（消耗品等） 62千円 ・役務費（不動産鑑定報酬） 890千円 ・委託料（道の駅基本設計業務委託等） 60,200千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料） 52千円 ・公有財産購入費（事業用地購入費） 5,400千円 ・物件補償費（立木等補償費） 5,000千円 財源：地方債 20,600千円，一般財源 53,479千円
地域おこし協力隊活用事業	3,666	○地域おこし協力隊活用事業 本市の地域振興に資することを目的として，令和2年度に新たに地域おこし協力隊1人を導入し，「持続可能な地域を創る道の駅づくり」をテーマに，盛岡・玉山らしさや魅力ある道の駅づくりに携わることを通じて，地域の振興や活性化を図る。 ・会計年度任用職員人件費（1人） 2,151千円 ・隊員の活動に必要な旅費 144千円 ・隊員の活動に必要な住宅借上料 584千円 ・自動車及びパソコンリース料 397千円 ・その他の経費（自動車及び住宅火災保険料，消耗品等） 390千円 財源：一般財源 3,666千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	7	支所費

市民登録課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	99,725	○総務事務 支所における戸籍，住民基本台帳，印鑑登録等の各種の窓口事務について，オンラインシステムの充実や本庁と支所間の緊密な連携体制により，地域住民への行政サービスの提供に努める。 支所における主な窓口業務 1 戸籍法及び住民基本台帳法に関する事務 2 盛岡市印鑑条例に関する事務 3 国民健康保険法及び盛岡市国民健康保険条例に関する事務 4 市税その他歳入の収納に関する事務 5 市税(県民税を含む)の証明に関する事務 6 その他前記事項に付帯する事務 総務事務 ・職員給与費等(11人) 81,662 千円 ・会計年度任用職員人件費(通年7人) 太田 1人, 繫・青山・築川 各2人 16,590 千円 ・会計年度任用職員人件費(繁忙期1人) 青山 1人 618 千円 ・旅費(日額旅費, 費用弁償等) 563 千円 ・需用費(燃料費, 物品修繕料等) 76 千円 ・役務費(郵便料, 電報電話料) 186 千円 ・使用料及び貸借料(NHK受信料) 30 千円 財源: 手数料1,336千円, 一般財源98,389千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地区行政事務	78,008	○ 地区行政事務（総合計画事業） 市政の地域への円滑な浸透を図るとともに、町内会等の自主的な地域活動を推進するための助成などを行い、市民生活の向上に資することを目的とする。 ・ 協働推進奨励金 76,411 千円 平成28年度から補助金申請などの事務負担を軽くし、町内会・自治会にとって効果的で柔軟な使い方ができる制度として創設。これにより盛岡地域と玉山地域で異なっていた町内会・自治会に対する補助制度を一元化。 一元化した補助金等 広報配布謝礼金，自治公民館活動等補助金、街路樹管理謝礼金，公園管理謝礼金，ごみ減量資源再利用促進等事業補助金，子ども会育成費補助金，（玉山地域）自治会運営費補助金 ・ 事務用消耗品 69 千円 ・ 公示板修繕費 272 千円 ・ 公示板移設等業務委託料 160 千円 ・ ボランティア保険助成事業費補助金 1,096 千円 100円（市負担分）×10,960人 財源：一般財源 78,008千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
公衆街路灯関連事業	92,808	○ 公衆街路灯関連事業（総合計画事業） 町内会等が維持する公衆街路灯の電気料分を支給（補助）する。 町内会等が街路灯を設置する場合および柱を交換・修繕・撤去する場合の経費に対し補助金を交付する。 LED公衆街路灯の賃借料を支払う。 ・ 公衆街路灯LED化促進事業リース料 39,145千円 3,262,050円×12か月 ・ 盛岡市認定公衆街路灯電気料給付金 48,556千円 市が東北電力に直接支払い。令和2年4月～令和3年3月までの電気料。 ・ 盛岡市町内会等公衆街路灯電気料補助金 601千円 直接支払い不可の団体に相当額を支給する。令和2年3月～令和3年2月までの電気料。 ・ 盛岡市街灯設置費等補助金 4,506千円 LED灯新設55団体、柱修繕4団体、柱撤去11団体 財源：一般財源 92,808千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
盛岡市町内会連合会補助事業	3,600	○ 盛岡市町内会連合会補助事業 町内会連合会の事業に対する助成を行い、地域相互の連携によるより良い町内会活動を促進する。 ・盛岡市町内会連合会事業補助金 3,600千円 財源：一般財源 3,600千円
せきれい関係事業	660	○ せきれい関係事業 町内会、自治会等の地域活動や市民運動に活用し、市民生活の向上・コミュニティ活動の推進に資するため、地域活動バス「せきれい」を運行する。 ・運転手日額旅費 106千円 ・自動車関係費 548千円 〔 車検,点検・修繕代 233千円 〕 〔 燃料費 315千円 〕 ・安全運転管理者運転記録証明手数料 1千円 ・安全運転管理者法定講習会出席負担金 5千円 財源：一般財源 660千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
コミュニティ推進事業	28,101	○ コミュニティ推進事業（総合計画事業） 健やかで心の通う地域社会の形成を目指し、コミュニティ地区の地域特性を活かした主体的なまちづくりが推進されるよう情報提供や助成を行う。 また、協働による取り組みを一層推進するための拠点機能として、公民館6館（中央、上田、河南、西部、都南、渋民）に「市民協働推進センター」を整備する。 ・市民協働推進員人件費（1人） 2,513 千円 ・消耗品費 17 千円 ・委託料（市民協働推進センター業務委託） 2,571 千円 ・補助金 23,000 千円 ・盛岡市コミュニティ活動費補助金 2,400 千円 各コミュニティ組織の自主的な活動を促進するため、その事業費の1/2（限度額8万円×30地区）を助成し、活動の活性化を図る。 ※事業内容スポーツ大会、文化祭、世代交流会、視察研修、会報発行等 ・令和2年度一般コミュニティ助成事業補助金 4,100 千円 （一財）自治総合センターが県、市を通じて行う補助事業。申請採択方式。 中太田新田町内会（机、椅子、音響設備等整備） 1,800 千円 三本柳南町内会（机、椅子、音響設備等整備） 2,300 千円 ・令和2年度コミュニティセンター助成事業補助金 15,000 千円 （一財）自治総合センターが県、市を通じて行う補助事業。申請採択方式。 上鹿妻自治会（自治公民館の建設及び備品の整理） 15,000 千円 ・令和2年度地域創生に向けてがんばる地域応援事業 1,500 千円 （一財）地域活性化センターが県、市を通じて行う補助事業。申請採択方式。 永井地区まちづくりの会 1,500 千円
		財源：諸収入 20,600千円、一般財源 7,501千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
コミュニティ施設管理 運営事業	226,169	○ コミュニティ施設管理運営事業 地区活動センター及び地域交流活性化センター16施設の管理運営を指定管理者に行わせるとともに、施設の修繕等により施設の維持・整備を図り、コミュニティ活動を推進する。 旧みたけ保育園敷地内に青山地区活動センター等利用者用駐車場の整備を実施する。併せて、青山地区活動センターコミュニティ広場および旧みたけ保育園敷地の売却を実施する。 ・事務用消耗品費 11千円 ・施設修繕料 1,300千円 - 仙北地区活動センターガスメーター器交換修繕 38千円 - みたけ地区活動センター自動ドア装置修繕 276千円 - 地区活動センター昼修繕 276千円 - 緊急修繕用施設修繕料 710千円 ・ストーブ分解整備 400千円 ・加賀野地区活動センターガス瞬間湯沸かし器法定点検手数料 9千円 ・青山地区活動センターコミュニティ広場敷地不動産鑑定業務手数料 334千円 ・旧みたけ保育園敷地不動産鑑定業務手数料 403千円 ・湯沢地域交流活性化センター看板製作等委託料 368千円 ・加賀野地区活動センター樹木伐採委託料 213千円 ・仙北地区活動センターエレベーター保守点検委託料 687千円 ・青山地区活動センターエアコンフロン漏洩点検委託料 108千円 ・青山地区活動センター駐車場整備測量設計業務委託料 4,862千円 ・青山地区活動センターコミュニティ広場地積測量・登記業務委託料 825千円 ・旧みたけ保育園分筆・測量業務委託料 742千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
		・指定管理料 176,742千円
		青山地区活動センター 24,813千円
		仙北地区活動センター 17,877千円
		厨川地区活動センター 6,309千円
		松園地区活動センター 11,183千円
		加賀野地区活動センター 7,050千円
		中野地区活動センター 10,010千円
		みたけ地区活動センター 10,419千円
		太田地区活動センター 13,544千円
		土淵地区活動センター 9,597千円
		つなぎ地区活動センター 10,062千円
		緑が丘地区活動センター 9,914千円
		山岸地区活動センター 10,287千円
		本宮地区活動センター 6,461千円
		湯沢地域交流活性化センター 9,352千円
		仁王地区活動センター 9,380千円
		永井地域交流活性化センター（令和2年度新規設置） 10,484千円
		・用地借上料 4,993千円
		青山地区活動センター駐車場用地 645千円
		山岸地区活動センター用地 4,348千円
		・AEDリース料（継続13施設，新規設置1施設） 502千円
		・地区活動センター等LED照明リース料（5施設） 1,015千円
		・青山地区活動センター駐車場整備工事 32,215千円
		・複写機購入 238千円
		・暖房器具購入 202千円
		財源：使用料及び手数料 2,353千円，財産収入 849千円，一般財源 222,967千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明										
市民運動総括事業	1,417	○ 市民運動総括事業 市民運動推進の中心的役割を担う市民協働組織“世界につながるまち盛岡”市民会議に対し運営費を助成し、「協働によるまちづくり」の推進を図る。 ・消耗品費（事務用消耗品） 17 千円 ・補助金（“世界につながるまち盛岡”市民会議事業補助金） 1,400 千円 【市民会議予算想定】 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td colspan="2" style="text-align: right;">単位：円</td> </tr> <tr> <td>事務費等</td> <td style="text-align: right;">57,000</td> </tr> <tr> <td>一般推進事業費</td> <td style="text-align: right;">765,000</td> </tr> <tr> <td>市民協働推進事業費</td> <td style="text-align: right;">578,000</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">1,400,000</td> </tr> </table> 財源：一般財源 1,417千円	単位：円		事務費等	57,000	一般推進事業費	765,000	市民協働推進事業費	578,000	合計	1,400,000
単位：円												
事務費等	57,000											
一般推進事業費	765,000											
市民協働推進事業費	578,000											
合計	1,400,000											
通信対策事業	220	○ 日戸携帯電話鉄塔敷地草刈業務委託料 220 千円 日戸携帯電話鉄塔敷地を適切に管理するため、草刈を行う。 財源：一般財源 220千円										

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
市民協働推進事業	6,058	○ 市民協働推進事業 市民と行政が協働しやすい環境づくりを進めるため、市民協働推進基金を財源として、NPO等による自主的なまちづくり活動への支援を行う。 ・ 報償金 (市民協働推進事業選考委員報酬 9,600円×3人×2回) 58 千円 ・ 補助金 5,000 千円 ・ 市民協働推進事業補助金 市民活動団体等からの企画提案により実施する公益的な事業を募集し、その中から市民協働推進事業として選定された事業に対し、補助金を交付する。 ※1事業あたり上限50万円。4/5補助。 (協働型・施設等活用型) 2,000千円 (テーマ設定型) 3,000千円 ・ 積立金 (もりおか元気応援寄附金に係る積立金) 1,000 千円 財源：寄附金 1,000千円，繰入金 5,000千円，一般財源 58千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
NPO法人設立認証等事務	867	○ NPO法人設立認証等事務 市内にのみ事務所を有する団体及びNPO法人の設立認証等事務を行い、市民協働の推進に資する。 (H28県移管事務) ・会計年度任用職員人件費（5か月1人） 804 千円 ・消耗品 38 千円 ・複写機使用料 25 千円 財源：県支出金 867千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明						
自治公民館整備事業	12,760	○ 自治公民館整備事業 自治公民館の施設及び設備の整備の促進を図るため、町内会等が自治公民館整備事業を行う場合に要する経費に対し助成する。 町内会・自治会が空き家等を賃貸し集会施設として活用する場合の賃貸借料の一部を補助金として交付する。 ・自治公民館整備事業補助金 12,604 千円 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding-left: 20px;">新築（1団体）</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">7,000 千円</td> </tr> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding-left: 20px;">増改築・修繕（8団体）</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">3,912 千円</td> </tr> <tr> <td style="border-left: 1px solid black; border-right: 1px solid black; padding-left: 20px;">備品購入（12団体）</td> <td style="text-align: right; padding-right: 20px;">1,692 千円</td> </tr> </table> ・空き家等利用自治公民館賃借料補助金 156 千円 財源：一般財源 12,760千円	新築（1団体）	7,000 千円	増改築・修繕（8団体）	3,912 千円	備品購入（12団体）	1,692 千円
新築（1団体）	7,000 千円							
増改築・修繕（8団体）	3,912 千円							
備品購入（12団体）	1,692 千円							

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地域協働推進事業	14,335	○ 地域協働推進事業（総合計画） 第2次盛岡市地域協働推進計画に基づき、地域コミュニティにおいて、多様な主体が相互に連携し、策定した地域づくり計画に沿って地域協働事業を実施する際、補助等を行ってこれを支援するほか、情報交換や情報共有の場を設けながら、協働によるまちづくりの推進を図る。 ・報償金 ・地域協働事例発表会講師謝金 (3,800円×3時間×2人) 22 千円 ・人材養成講座講師謝金 (6,600円×2時間×1人×3回) 40 千円 ・市民協働推進アドバイザー講師謝金 (9,600円×6人×2回) 116 千円 ・日額旅費（地域担当職員，専任職員日額旅費） 18 千円 ・消耗品費（「つながるわ」印刷分含む） 99 千円 ・印刷製本費（広報もりおか印刷製本費 281,732円×2回） 564 千円 ・委託料（地域協働講座中央講師招聘想定） 130 千円 ・複写機使用料（「つながるわ」印刷分含む） 146 千円 ・地域づくり事業補助金 13,200 千円 - 地域づくり組織が地域づくり計画を作成する際及び、計画に基づく事業を実施する際に交付する補助金。 ・ 600千円×5地区（つなぎ，好摩，巻堀姫神，玉山藪川，土淵（新）） ・ 900千円×2地区（乙部，渋民） ・ 1,200千円×3地区（東厨川，城南，山岸） ・ 1,500千円×2地区（松園，本宮） ・ 1,800千円×1地区（青山） 財源：一般財源 14,335千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
加賀野地区活動センター外2施設複合化・大規模改修事業	15,284	○ 加賀野地区活動センター外2施設複合化・大規模改修事業（長寿命化関連事業） 盛岡市公共施設最適化・長寿命化中期計画に基づき、地区活動センター等の複合化工事を行う。 ・ 加賀野地区活動センター外2施設複合化・大規模改修工事地質調査業務委託 4,312千円 ・ 加賀野地区活動センター外2施設複合化・大規模改修工事基本設計業務委託 10,972千円 財源：一般財源 15,284千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
コミュニティ推進事業	150	○コミュニティ推進事業 玉山地域自治会連絡協議会の運営費を補助し、地域活性化と協働のまちづくりを推進する。 ・玉山地域自治会連絡協議会補助金 150千円 財源：一般財源 150千円
コミュニティ施設管理 運営事業	6,909	○コミュニティ施設管理運営事業 地区コミュニティセンターを指定管理により円滑に管理運営をするとともに、施設修繕及び消防設備点検等を行う。 ・施設修繕料 600千円 ・消防設備点検委託料 84千円 ・指定管理料 6,225千円 財源：使用料及び手数料 138千円，一般財源 6,771千円
好摩地区コミュニティ センター大規模改修事 業	82,155	○好摩地区コミュニティセンター大規模改修事業（長寿命化関連事業） 盛岡市公共施設保有最適化・長寿命化計画に基づく、好摩地区コミュニティセンターの大規模改修工事を行う。 ・工事請負費 82,155千円 財源：地方債 73,900千円，一般財源 8,255千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	9	公平委員会費

公平委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
公平事務	14,542	○ 公平事務 ・ 委員報酬(3人) 195 千円 ・ 職員給与費(2人) 13,780 千円 ・ 全国公平委員会連合会会費 58 千円 ・ 全国公平委員会連合会東北支部会費 5 千円 ・ 旅費・事務用消耗品等 504 千円 財源:一般財源 14,542千円
不服申立事案に係る 準備手続事務	77	○ 不服申立事案に係る準備手続事務 ・ 委員報酬(3人) 72 千円 ・ 事務用消耗品 5 千円 財源:一般財源 77千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通安全都市推進事務	663	○交通安全都市推進事務 地域住民等の交通安全意識の高揚を図ることを目的として活動している都南地区交通安全連絡協議会の活動を支援するために必要な経費 ・消耗品費 17千円 ・都南地区交通安全連絡協議会運営費補助金 646千円 財源：一般財源 663千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費

くらしの安全課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通指導員活動事業	43,828	○交通指導員活動事業（総合計画事業） 通学路における朝夕の街頭指導，交通安全啓発活動，イベント時における街頭指導，交通安全教室等を行い，交通事故防止と交通安全思想の普及を図る。 ・交通指導員報償金（168人） 37,914 千円 ・被服費 3,036 千円 ・岩手県交通指導隊連絡協議会負担金 56 千円 ・盛岡市交通指導員互助会事業費補助金 500 千円 ・盛岡交通指導員連絡協議会事業費補助金 336 千円 ・その他の経費（旅費，需用費，使用料及び賃借料等） 1,986 千円 財源：県支出金 5,096千円，一般財源 38,732千円
交通安全啓発事業	2,742	○交通安全啓発事業 市民の交通安全に対する意識を高めるために，交通安全季節運動を中心に啓発運動を行う。 ・盛岡交通安全協会事業費補助金 1,884 千円 ・その他の経費（需用費，委託料等） 858 千円 財源：寄附金 285千円，諸収入 656千円，一般財源 1,801千円
交通安全教育事業	10,360	○交通安全教育事業（総合計画事業） 幼稚園，保育園，小・中学校，特別支援学校，老人クラブ等で交通安全教室を行い，交通事故防止と交通安全思想の普及を図る。 ・交通安全指導専門員人件費（4人） 10,050 千円 ・その他の経費（需用費，役務費） 310 千円 財源：一般財源 10,360千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費

くらしの安全課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通災害共済事務	491	○交通災害共済事務 交通災害共済への加入を促進するとともに、事故被害者またはその家族へ見舞金を支給するための審査事務を行う。 ・岩手県市町村総合事務組合市町村負担金 402千円 ・その他の経費（消耗品費等） 89千円 財源：諸収入 491千円
臨時運行許可事務	16	○臨時運行許可事務 道路運送車両法の規定に基づく自動車臨時運行許可申請者に対し、許可証及び番号標を交付する。 ・消耗品費 16千円 財源：使用料及び手数料 16千円
防犯活動事業	5,982	○防犯活動事業（総合計画事業） 明るく住みよい盛岡市の実現のため、盛岡市防犯協会に対して補助金を交付し、同協会の運営及び事業の拡充による活動基盤の確立を図り、防犯活動を推進する。 盛岡市防犯活動推進条例に基づき、市民協働による安全で安心なまちづくりを推進する。 町内会等の地域による防犯カメラの設置に対し、設置費用の補助を行うことで、地域防犯活動の推進を図る。 ・協議会委員報酬 96千円 ・盛岡市防犯協会事業費補助金 4,868千円 ・盛岡市地域防犯カメラ設置支援補助金 600千円 ・消耗品費 418千円 財源：一般財源 5,982千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費

くらしの安全課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
暴力団追放運動事業	130	○暴力団追放運動事業 暴力団追放盛岡市民会議の活動を支援するため負担金を交付し、暴力団排除を推進することにより、安全で平穏な市民生活の確保に努める。 ・暴力団追放盛岡市民会議事業費負担金 130千円 財源：一般財源 130千円
空き家等適正管理事業	11,699	○空き家等適正管理事業（総合計画事業） 盛岡市空き家等の適正管理に関する条例の規定に基づき、現地確認、所有者調査及び立入調査等を行うほか、特定空き家等の所有者に対する措置（助言・指導、勧告、措置命令、代執行及び応急措置）を実施する。 また、特定空き家等の発生を予防する観点から、啓発講座・相談会を実施する。 ・協議会委員報酬 48千円 ・空き家等調査員人件費 5,025千円 ・相談員及び講師謝金 61千円 ・委託料（行政代執行等） 6,036千円 ・その他の経費（需用費、役務費等） 529千円 財源：諸収入 5,736千円 一般財源 5,963千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費

税務住民課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通指導員活動事業	265	○交通指導員活動事業 玉山地域における盛岡市交通指導員による交通安全活動等へ支援を行う。 ・需用費（自動車関係） 227千円 ・公課費（自動車重量税） 38千円 財源：一般財源 265千円
交通安全啓発事業	728	○交通安全啓発事業 交通安全啓発活動及び交通安全教室を実施し、交通安全思想の高揚に努め交通事故防止を図る。また、玉山地域交通安全防犯協会連合会へ運営費補助を行う。 ・需用費（消耗品費、物品修繕料） 335千円 ・玉山地域交通安全防犯協会連合会補助金 393千円 財源：一般財源 728千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	11	消費者行政対策費

消費生活センター

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
消費者行政推進事業	55,292	「消費者基本法」及び「消費者安全法」に基づき、消費者利益の擁護、増進及び消費者の安全確保のための各種事業の推進に努めるとともに、盛岡広域における消費者行政の共同実施を行う。 ○消費者行政推進事業（総合計画事業） ・職員給与等（3人） 23,582千円 ・会計年度任用職員人件費（10人） 29,233千円 ・弁護士謝金等 736千円 ・相談員等研修等旅費及び受講料 776千円 ・啓発資料印刷費等 262千円 ・東北都市消費者行政協議会負担金 28千円 ・岩手県都市消費者行政連絡協議会負担金 8千円 ・その他の経費（電報電話料、複写機使用料等） 667千円 財源：分担金及び負担金 48千円，県支出金 14千円，一般財源 55,230千円
消費者行政活性化事業	3,547	○消費者行政活性化事業（総合計画事業） ・会計年度任用職員人件費（1人） 2,947千円 ・弁護士謝金等 450千円 ・広域相談出張旅費 150千円 財源：分担金及び負担金 3,394千円，県支出金 153千円
消費生活資金貸付事業	103,041	○消費生活資金貸付事業 ・消費生活救済資金預託金 103,000千円 ・その他の経費 41千円 財源：諸収入 103,000千円，一般財源 41千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	12	計量検査費

消費生活センター

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
計量行政推進事業	3,005	計量特定市として、適正計量を確保し消費者の利益を守ることを目的とし、立ち入り検査及び計量思想の普及啓発を実施する。計量器の定期検査全般は社団法人計量技術センターへ委託する。 ○計量行政推進事業 ・計量器定期検査業務委託料 2,658 千円 ・全国特定市計量行政協議会負担金 18 千円 ・その他の経費（旅費，需用費等） 329 千円 財源：一般財源 3,005千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	13	恩給及び退職年金費

職員課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
恩給事務	885	○恩給事務 . 盛岡市職員恩給条例の規定に基づき、通算退職年金を給付する。 ・恩給事務 885 千円 財源：一般財源 885千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	14 諸費	総務課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
自衛官募集事務	16	○自衛官募集事務 自衛隊法に基づき、自衛官募集事務を行う。 ・自衛官募集電子広告業務委託料 16 千円 財源：国庫支出金 16 千円				
人権擁護事務	1,302	○人権擁護事務（総合計画事業） 盛岡人権擁護委員協議会が行う人権擁護活動と、人権擁護思想の普及活動に対して助成を行う。 ・旅費（中学生意見発表者バス代10人） 30 千円 ・消耗品費，印刷製本費 924 千円 ・盛岡人権擁護委員協議会補助金 348 千円 財源：県支出金 954 千円， 一般財源 348 千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	14	諸費	管	財	課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
住居表示維持管理事務	3,524	○住居表示維持管理事務 3,524千円 盛岡市住居表示に関する条例に基づき、住居表示番号の新設、変更及び廃止等を実施するもの。 会計年度任用職員1名に係る費用 2,192千円 委託料（住居表示実態調査及び台帳整備等業務委託） 1,084千円 その他の経費（消耗品費、機械器具借上料） 248千円 財源：一般財源 3,524千円
住居表示整備事業	77	○住居表示整備事業 77千円 住居表示に関する法律に基づき、市街地を構成する地域を対象として、順次住居表示の実施するもの。 住居表示整備審議会委員報酬 77千円 財源：一般財源 77千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	14	諸費	納税課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
税等徴収事務	180,000	○ 税等徴収事務 市税等の過年度過誤納金に係る還付, 充当処理経費 ・ 還付金及び還付加算金 180,000 千円 財源: 一般財源 180,000 千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	14 諸費	林 政 課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
国土調査事業 (補助)	40,000	○国土調査事業(補助)(総合計画事業) 根田茂・砂子沢の一部(山林等:4.43km²)について、調査素図の作成、調査票の作成一筆調査、細部測量及び一筆測量を実施する。 令和元年度現地調査をした根田茂・砂子沢の一部(山林等:3.66km²)について、地積測定、取りまとめ作業、地籍図原図の整理、地籍簿案の作成を行い、成果の閲覧認証請求後に法務局へ送付する。 会計年度任用職員人件費(委員等報酬, 社会保険料等) 1,890千円 地籍調査測量業務委託料 35,434千円 一筆調査補助業務委託料 423千円 地籍調査支援システム借上料 792千円 需用費(消耗品費, 自動車関係, 被服費等) 661千円 原材料費 461千円 その他の経費(日額旅費, 複写機使用料等) 339千円 財源: 県支出金 30,000千円, 一般財源 10,000千円				
国土調査事業 (単独)	2,087	○国土調査事業(単独) 過年度の調査成果に誤りが認められた場合に必要な修正登記を実施する。 会計年度任用職員人件費(委員等報酬, 社会保険料等) 630千円 国土調査成果の修正業務委託料 443千円 地籍情報管理システム借上料 872千円 岩手県国土調査推進協議会負担金 94千円 その他の経費(消耗品費, 自動車関係) 48千円 財源: 一般財源 2,087千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	156,778	○総務事務 スポーツ推進事業に係る庶務一般経費。 ・委員等報酬 2,491 千円 スポーツ推進審議会委員(定数:19人, 473千円), スポーツ推進委員(定数:77人, 2,018千円) ・職員給与費(20人) 141,334 千円 ・会計年度任用職員(スポーツ推進参与1人)人件費 3,910 千円 ・会計年度任用職員(事務補助2人)人件費 4,384 千円 ・普通旅費(研修会出席旅費) 128 千円 ・需用費(消耗品費47千円, 自動車関係172千円, 被服費57千円) 276 千円 ・催事用無線機免許更新手数料 64 千円 ・複写機使用料 159 千円 ・機械器具借上料(デスクトップ1台) 20 千円 ・会議出席負担金等 7 千円 ・催事用無線機電波利用料 3 千円 ・岩手県体育施設協会負担金 2 千円 ・積立金 4,000 千円 財源: 寄附金 4,000千円, 一般財源 152,778千円
指導者養成事業	491	○指導者養成事業(総合計画事業) 生涯スポーツの普及や技術レベル向上のために, 指導者の養成を図る。 ・盛岡市スポーツ推進委員協議会運営費補助金 470 千円 ・スポーツ少年団リーダーキャンプ旅費 3 千円 ・需用費(消耗品費) 18 千円 財源: 一般財源 491千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
スポーツ活動機会提供事業	1,157	○スポーツ活動機会提供事業（総合計画事業） 市民のスポーツニーズに対応し、各種スポーツ教室を開催するなど、スポーツ活動の機会を提供する。 ・スポーツの日記念事業謝金 130 千円 ・スポーツ・レクリエーション祭講師謝金 80 千円 ・スキーパトロール謝金 45 千円 ・市民体力テスト謝金 12 千円 ・総合型地域スポーツクラブ研修会講師謝金 16 千円 ・小学生の動きづくり事業研修会委託料 65 千円 ・玉山地域スポーツ・レクリエーション祭補助金 90 千円 ・健康づくり習慣化推進業務委託（総合型地域スポーツクラブ） 700 千円 ・需用費（消耗品費） 19 千円 財源：繰入金 700千円，一般財源 457千円
体育団体育成事業	35,716	○体育団体育成事業（総合計画事業） （公財）盛岡市スポーツ協会や各競技団体等の育成強化と事業実施に係る助成を行う。 ・（公財）盛岡市スポーツ協会運営費補助金 34,597 千円 ・（公財）盛岡市スポーツ協会事業費補助金 1,119 千円 財源：一般財源 35,716千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
競技大会等開催事業	43,530	○競技大会等開催事業（総合計画事業） いわて盛岡シティマラソン2020, 市民体育大会, 啄木の里ふれあいマラソン大会, 2020インターハイハンドボール競技大会等各種スポーツ大会の開催や, 国民体育大会等出場選手の派遣費用の補助を行う。 ・報償費（盛岡市民体育大会優勝カップ・日報駅伝カップ, 学童軟式野球大会市長旗） 336 千円 ・日額旅費及び自動車関係費（2020インターハイハンドボール競技） 17 千円 ・2020インターハイハンドボールコート基準線貼付手数料（2面分） 660 千円 ・2020インターハイハンドボール退場タイマー（2セット分） 980 千円 ・いわて盛岡シティマラソンボランティア参加促進事業（MORIO-Jカード贈呈） 3,510 千円 ・盛岡市民体育大会共催負担金 2,124 千円 ・全日本Jrアルペンスキー選手権大会負担金 900 千円 ・盛岡市スキー選手権大会共催負担金 30 千円 ・盛岡・北上川ゴムボート川下り大会負担金 300 千円 ・スポーツライミング第3回コンバインドジャパンカップ大会開催負担金 2,000 千円 （戦略プロジェクト事業） ・いわて盛岡シティマラソン実行委員会負担金（戦略プロジェクト事業） 30,000 千円 ・2020インターハイハンドボール競技開催負担金 1,070 千円 ・啄木の里ふれあいマラソン大会実行委員会負担金 1,000 千円 ・国民体育大会選手派遣事業補助金 603 千円 財源：県支出金 3,000千円, 繰入金 3,640千円, 寄附金 137千円, 一般財源 36,753千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
学校体育施設開放事業	6,524	○学校体育施設開放事業（総合計画事業） 小・中学校の体育施設であるグラウンド・体育館をスポーツの場として開放し、地域住民のスポーツ活動を促進する。 ・夜間照明施設鍵管理委託料（実施校12校分） 756 千円 ・学校体育施設開放業務委託料（開放実施校61校分） 5,490 千円 ・夜間照明施設修繕料（小破修繕） 163 千円 ・需用費（印刷製本費・消耗品費） 115 千円 財源：一般財源 6,524千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
スポーツ活動機会提供事業	509	○スポーツ活動機会提供事業（総合計画事業） スポーツに親しみスポーツを支える住民のネットワークをつくり、地域の住民がスポーツを通じて健康でいきいきと暮らすことができるまちづくりの推進を目的とするスポーツパル事業に、盛岡広域スポーツコミッションと連携して取り組む。 ・委託料（スポーツパルウェブサイト保守・サーバー等関係経費） 462 千円 ・複写機使用料（チラシ印刷） 47 千円 財源：一般財源 509千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
盛岡広域連携スポーツ ツーリズム推進事業	53,924	○盛岡広域連携スポーツツーリズム推進事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 1 盛岡広域スポーツコミッションによるスポーツツーリズム推進事業 (1) 目的 希望郷いわて国体・希望郷いわて大会の遺産を確実に未来に引き継いでいくため、盛岡広域8市町がそれぞれの自立性を尊重しつつ、相互に連携・協調してスポーツツーリズム等の取組を通じた盛岡広域圏の魅力の発信と賑わいの創出を図る。 (2) 実施内容 盛岡広域アンケート調査の活用やスポーツパルの広域化をはじめ、スポーツによる交流人口の拡大、地域スポーツの推進、東京オリンピック・パラリンピックなどメガスポートイベントへの取組を基本的施策に掲げ、以下の事業に取り組む。 ①スポーツ大会・スポーツ合宿の誘致 ②プロスポーツとの連携による地域活性化の促進 ③スポーツ施設の情報発信 ④スポーツ施設の共有化・適正配置 ⑤スポーツを通じた広域連携施策の調査・研究 ⑥地元オリンピック選手の輩出 ・スポーツ推進参与（1人）人件費 3,911 千円 ・盛岡広域スポーツコミッション負担金 1,747 千円 2 ホストタウン交流事業 (1) 目的 カナダとマリ共和国を相手国とするホストタウンとして、芸術、文化、教育、経済、観光など幅広い分野において選手団や関係者等と交流を図り、市総合計画の目指す将来像「ひと・まち・未来が輝き世界につながるまち盛岡」の実現に取り組む。 (2) 実施内容 ホストタウン交流計画に基づき、水球カナダ、ラグビーカナダ、柔道マリ共和国代表の東京2020オリンピック・パラリンピック事前キャンプ受入等を行い、クライミングカナダとの覚書締結や事前キャンプに向け準備を進め、市民との交流イベントを開催する。 ・報償費 90 千円 ・旅費 591 千円 ・需用費（消耗品費1,559千円 食糧費719千円 印刷製本費423千円） 2,701 千円 ・役務費 1,000 千円 ・委託料 37,154 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
(盛岡広域連携スポーツツーリズム推進事業)		・使用料及び賃借料 (複写機使用料72千円 会場借上料118千円 自動車借上料400千円) 590 千円 ・機械器具購入費 278 千円 ・負担金, 補助及び交付金 440 千円
		3 東京2020オリンピック・パラリンピック機運醸成事業 (1) 目的 東京2020オリンピック・パラリンピックへ向けた機運醸成を行い, スポーツを通じた地域の活性化に取り組む。 (2) 実施内容 東京2020オリンピック聖火リレー, 東京2020パラリンピック聖火フェスティバルを行うほか, 当市で事前キャンプを行った競技についてパブリックビューイングを開催する。 ・報償費 221 千円 ・旅費 456 千円 ・需用費 (消耗品費110千円 印刷製本費860千円) 970 千円 ・役務費 5 千円 ・委託料 3,179 千円 ・使用料及び賃借料 (複写機使用料122千円 自動車借上料370千円) 492 千円 ・負担金, 補助及び交付金 99 千円 財源: 繰入金 380千円, 一般財源 53,544千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地域おこし協力隊活用 事業	4,000	○地域おこし協力隊活用事業（戦略プロジェクト事業） (1) 目的 地域おこし協力隊を活用し、情報発信力の向上と盛岡広域における情報共有のしくみづくりに取り組み、盛岡広域のスポーツツーリズム推進を図る。 (2) 実施内容 本市及び広域の資源やスポーツイベント等を、SNSなどのWebを活用して国内外に向けて盛岡広域の魅力を発信する。また、盛岡広域のスポーツツーリズムに関する現状分析や広域連携のあるべき姿の提案をし、盛岡広域における新しいしくみづくりに取り組む。 ・会計年度任用職員（1人）人件費 2,425 千円 ・旅費 373 千円 ・需用費（消耗品費131千円 印刷製本費367千円） 498 千円 ・役務費 18 千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料3千円 機械器具借上料165千円 住宅借上料488千円） 656 千円 ・負担金（研修等参加料） 30 千円 財源：一般財源 4,000千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
体育施設管理運営事業	433,146	○体育施設管理運営事業 体育施設の管理運営を円滑に行うため、指定管理者への業務委託や、直営により施設管理を行い、きめ細かいサービスの提供及び快適なスポーツ環境の整備に努める。 ・消耗品費（東中野運動広場 45,000円、石灰等 14,000円） 59 千円 ・印刷製本費（申請書印刷費） 21 千円 ・光熱水費（好摩テニスコート分） 145 千円 ・各施設修繕料 40 千円 ・施設整備委託料（少年野球場 142千円、津志田河川敷グラウンド 147千円） 289 千円 ・土俵整備委託料（好摩相撲場） 200 千円 ・剣道場床メンテナンス委託料（武道館） 491 千円 ・下草刈払委託料（箱ヶ森登山道） 174 千円 ・指定管理料（内訳は以下のとおり） 424,374 千円 - 総合アリーナ、アイスリンク、総合プール、都南中央公園プール 235,262,827 円 - 盛岡体育館、太田橋野球場、市営野球場 29,832,408 円 - 玉山地域体育施設 34,504,631 円 太田テニスコート 6,768,056 円 - 屋内ゲートボール場 1,949,445 円 盛岡南公園球技場 43,694,445 円 - 松園テニスコート 899,353 円 網取スポーツセンター 12,828,241 円 - つなぎスポーツ研修センター等 21,816,737 円 武道館、弓道場 21,822,698 円 - 都南体育館 12,740,000 円 東中野運動広場 1,848,001 円 - 乙部運動広場 406,389 円 ・土地借上料（太田橋野球場 1,737千円、少年野球場C 365千円） 2,102 千円 ・機械器具借上料（総合プール水泳競技計測システム 3,908千円、AED 990千円） 4,898 千円 ・原材料費 14 千円 ・備品購入費（盛岡体育館ロッカー） 334 千円 ・負担金（公立武道館協議会負担金） 5 千円 財源：使用料及び手数料 607千円、財産収入 9,988千円、諸収入 15,847千円、一般財源 406,704千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
体育施設修繕事業	10,566	○体育施設修繕事業 利用者が安心してスポーツに取り組めるよう施設の修繕等を行い、安全なスポーツ環境の整備に努める。 また、施設の長寿命化のための修繕を実施する。 ・施設修繕料 - アイスリンク太陽光発電設備更新修繕 3,734 千円 - 総合アリーナ中央監視盤系統バッテリー修繕（長寿命化関連事業） 876 千円 - 盛岡体育館自動給水装置修繕 108 千円 - 盛岡体育館暖房配管修繕 60 千円 - 乙部運動広場クラブハウス非常灯修繕 178 千円 - 乙部運動広場クラブハウ斯拉ンプ修繕 51 千円 - 好摩相撲場屋根修繕 123 千円 - 各施設修繕 852 千円 ・物品修繕料 - アイスリンク製氷車バッテリー交換修繕 4,584 千円 財源：使用料及び手数料 90千円，諸収入 1,862千円，一般財源 8,614千円
総合プール整備事業	10,944	○総合プール整備事業 盛岡市でTokyo2020事前キャンプ実施が決定し、総合プールが使用されることから、キャンプ利用に十分な機能を果たすために必要となる修繕を実施する。 ・施設修繕料 - 自動券売機及び入場ゲート更新修繕 9,000 千円 - オーバーフロー系ろ過機五方弁修繕 1,944 千円 財源：一般財源 10,944千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総合プール改修事業	533,811	○総合プール改修事業（長寿命化関連事業） 盛岡市公共施設保有最適化・長寿命化実施計画に基づき、外壁等や吊り天井の改修など施設の長寿命化のための修繕・工事を実施する。 ・施設修繕料 - 自動火災報知設備修繕 12,244 千円 - 非常放送設備修繕 5,340 千円 - プレート式熱交換器ガスケット修繕 2,387 千円 - 照明制御盤等修繕 6,543 千円 - オーバーフロー系熱交換器返送管修繕 5,531 千円 - 底引系熱交換器返送管修繕 5,531 千円 - メインプールピット内ろ過機往管修繕 7,540 千円 - メインプール排水槽ポンプ修繕 2,257 千円 - キュービクル改修修繕 7,297 千円 ・委託料 - 吊り天井等改修工事監理業務委託 6,138 千円 ・工事請負費 - 吊り天井等改修工事 266,643 千円 - 外壁等改修工事 206,360 千円 財源：地方債 480,400千円，一般財源 53,411千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費

盛岡南公園野球場整備室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
盛岡南公園野球場整備事業	118,575	○盛岡南公園野球場整備事業(総合計画事業) 都南村との合併建設計画のほか、現在は、老朽化した盛岡市営野球場、岩手県営野球場に代わる新野球場整備について、岩手県と連携(共同整備)し整備を行うこととし、野球場、屋内練習場及び駐車場等を令和4年度までに完成させ、令和5年度の供用開始を目指しているもの。 令和2年度は、基本設計及び実施設計を行うほか、事業者との設計協議及びモニタリングに係る支援等のため、アドバイザー業務委託を実施する。 なお、当該業務委託等にかかる岩手県分の費用については、岩手県も相応分を市に負担金として支払うものである。 ・普通旅費 35千円 ・日額旅費 3千円 ・費用弁償 35千円 ・消耗品費 16千円 ・委託料(アドバイザー業務委託) 6,496千円 ・委託料(整備事業業務委託(基本設計・実施設計)) 111,948千円 ・複写機使用料 33千円 ・使用料及び賃借料 9千円 財源：県支出金 52,231千円，地方債 62,500千円，一般財源 3,844千円 【負担割合】 ・整備事業業務委託(基本設計・実施設計) 市60%，県40% ・アドバイザー業務委託，その他事務費 市58%，県42%

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費

飯岡体育館

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
管理運営事業	5,544	○管理運営事業 各スポーツ団体・関係機関との連携のもと、スポーツ・レクリエーション活動に親しめる場を提供するとともに、体育館の機能が十分発揮できるような管理運営に努める。 ・ 会計年度任用職員人件費(2人) 4,109千円 ・ 旅費 28千円 ・ 消耗品費 67千円 ・ 燃料費 15千円 ・ 印刷製本費 20千円 ・ 光熱水費 689千円 ・ 施設修繕費 169千円 ・ 被服費 34千円 ・ 郵便料 15千円 ・ 電報電話料 93千円 ・ 手数料 39千円 ・ 委託料(機械警備, 清掃, 消防設備点検, 除雪) 205千円 ・ 複写機使用料 6千円 ・ 機械器具借上料(清掃モップ, パソコン) 55千円 財源：使用料及び手数料 1,114千円, 一般財源 4,430千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費

飯岡体育館

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
スポーツ教室等開催事業	117	○スポーツ教室等開催事業（総合計画事業） 各種スポーツ教室等を開設し、日常的・継続的スポーツ活動を推進するとともに、各種大会を通して地区民の親睦と融和を深める。 ・ 報償費（スポーツ教室、大会等開催に係る謝金） 88 千円 飯岡地区民登山 飯岡地区ソフトボール大会 飯岡地区軟式野球大会 飯岡女性バレーボール交流大会 ・ 需用費（消耗品費） 29 千円 財源：一般財源 117千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	16 体育施設費

乙 部 体 育 館

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
管理運営事業	3,424	○管理運営事業 各スポーツ団体・関係機関との連携のもと、スポーツ・レクリエーション活動に親しめる場を提供するとともに、体育館の機能が十分発揮できるよう管理運営を行う。 ・会計年度任用職員人件費（1人） 2,401千円 ・旅費 39千円 ・需用費（燃料費，光熱水費等） 517千円 ・役務費（郵便料等） 41千円 ・委託料（施設警備，清掃，設備保守点検等） 277千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料等） 149千円 財源：使用料及び手数料 917千円，財産収入 10千円，諸収入 30千円，一般財源 2,467千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	16 体育施設費

乙部体育館

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
スポーツ教室等開催事業	284	○スポーツ教室等開催事業（総合計画事業） 地区のスポーツ拠点施設として、各種スポーツ教室を開催し、日常的・継続的にスポーツ活動を推進するとともに、各種大会を通して地区民の親睦と融和を深める。 ・報償費（各種スポーツ教室、大会等開催に係る謝金） 213千円 - 乙部地区民登山 - 少年少女親子バドミントン教室 - 卓球教室、スポーツ教室 - 乙部地区ソフトボール大会 - 乙部地区ソフトバレーボール大会 - 乙部地区ゲートボール大会 - 乙部地区綱引大会 - 乙部地区卓球大会 - 乙部地区シャフルボード大会 ・旅費 8千円 ・需用費（消耗品費、自動車関係） 63千円 財源：一般財源 284千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費

好摩体育館

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
管理運営事業	6,244	○管理運営事業 市民の生涯スポーツ推進や各種団体の活動の場として、その機能が発揮できるよう、施設設備の良好な管理運営を図る。 ・会計年度任用職員人件費（3人） 3,061 千円 ・消耗品費 43 千円 ・燃料費（灯油代 等） 44 千円 ・印刷製本費（申請書印刷製本費） 31 千円 ・光熱水費 1,779 千円 ・施設修繕料 711 千円 （内訳）好摩体育館床塗装修繕 611 千円 - その他修繕 100 千円 ・電報電話料 58 千円 ・委託料 480 千円 （内訳）遠隔警備業務委託 77 千円 - 消防用設備保守点検業務委託 11 千円 - 自家用電気工作物保安業務委託 202 千円 - 暖房設備保守点検業務委託 190 千円 ・機械器具借上料（自動体外式除細動器賃貸借） 37 千円 財源：使用料及び手数料 1,509千円，財産収入 177千円，諸収入 22千円，一般財源 4,536千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	17	芸術文化費

文化国際課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
芸術文化活動振興事業	15,952	○芸術文化活動振興事業（総合計画事業・一部戦略プロジェクト事業） 盛岡市芸術文化推進計画やその他の芸術文化の推進に関する事項を審議するため、盛岡市芸術文化推進審議会を開催する。盛岡芸術祭や盛岡彫刻シンポジウム、第2回盛岡国際俳句大会、盛岡文士劇東京公演などを開催し、創作活動の奨励、発表展示及び鑑賞機会の提供を行うとともに、芸術文化活動の後援を行うなど芸術文化団体の活動を支援する。 ・盛岡市芸術文化推進審議会委員報酬 269 千円 ・芸術文化鑑賞機会拡充事業業務委託 500 千円 ・美術品情報管理システム賃貸借料 132 千円 ・盛岡芸術祭共催負担金 2,800 千円 ・盛岡彫刻シンポジウム共催負担金 150 千円 ・盛岡文士劇公演共催負担金 3,000 千円 ・盛岡文士劇東京公演共催負担金 5,000 千円 (戦略プロジェクト事業) ・盛岡国際俳句大会共催負担金 4,000 千円 (戦略プロジェクト事業) ・盛岡芸術協会活動事業費補助金 86 千円 ・その他の経費（消耗品費） 15 千円 財源：県支出金 2,300千円，繰入金 1,800千円，一般財源 11,852千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	18 文化会館費

文化国際課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
文化会館管理運営事業	632,173	○文化会館管理運営事業（一部長寿命化関連事業） 盛岡劇場，都南文化会館，盛岡市民文化ホール及び洺民文化会館の管理運営を指定管理者である公益財団法人盛岡市文化振興事業団に行わせる。また，老朽化した文化会館の施設修繕を実施し，安全，安心な施設の管理運営と利用者サービスの向上に努める。 ・盛岡劇場指定管理料 89,811 千円 ・都南文化会館指定管理料 89,095 千円 ・盛岡市民文化ホール指定管理料 264,862 千円 ・洺民文化会館指定管理料 56,324 千円 ・文化会館非常用自家発電機負荷運転業務委託（盛劇，都南，洺民） 325 千円 ・市民文化ホール大ホール椅子修繕 891 千円 ・盛岡劇場中央監視装置更新修繕 4,686 千円 ・洺民文化会館発電設備ウォーターポンプ交換修繕 1,519 千円 ・盛岡劇場防災設備非常用蓄電池取替修繕 3,500 千円（長寿命化関連事業） ・都南文化会館ホワイエ雨水ポンプ更改修繕 786 千円（長寿命化関連事業） ・都南文化会館・都南公民館駐車場用地借上料 7,179 千円 ・文化会館AED貸貸借 87 千円 ・盛岡市民文化ホール舞台照明設備調光操作卓貸貸借 12,665 千円 ・都南文化会館舞台照明設備調光操作卓貸貸借 10,445 千円 ・市民文化ホール大ホール音響調整卓貸貸借 568 千円 ・（公財）盛岡市文化振興事業団運営費補助金 89,397 千円 ・その他の経費（公衆電話料） 33 千円 財源：諸収入 4千円，一般財源 632,169千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	18	文化会館費

文化国際課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
文化会館活動事業	20,414	○文化会館活動事業（総合計画事業） 盛岡劇場，都南文化会館，盛岡市民文化ホール及び洪民文化会館の指定管理者である公益財団法人盛岡市文化振興事業団が，市の施策に基づき行う芸術鑑賞事業，文化会館活動事業，情報提供事業に対し補助する。 ・（公財）盛岡市文化振興事業団事業費補助金 20,414 千円 財源：一般財源 20,414千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	18	文化会館費

文化国際課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
渋民文化会館長寿命化 修繕事業	53,216	○渋民文化会館長寿命化修繕事業（長寿命化関連事業） 公共施設保有最適化・長寿命化計画に基づき、老朽化した渋民文化会館の施設修繕を実施し、安全、安心な施設の管理運営と利用者サービスの向上に努める。 ・ 渋民文化会館・公民館・図書館屋根防水修繕 3,675 千円（長寿命化計画事業） ・ 渋民文化会館・公民館・図書館中央監視盤修繕 3,062 千円（長寿命化計画事業） ・ 渋民文化会館・公民館・図書館キュービクル機器等修繕 11,086 千円（長寿命化計画事業） ・ 渋民文化会館・公民館・図書館外壁修繕 26,913 千円（長寿命化計画事業） ・ 渋民文化会館・公民館・図書館トイレ修繕 8,480 千円（長寿命化計画事業） 財源：地方債 47,700千円，一般財源 5,516千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税费	目	1	税務総務費

市 民 税 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	236,390	○総務事務 市税賦課にかかる税務庶務を行う。 ・固定資産評価審査委員会委員報酬 33千円 ・職員給与費（給与・各種手当・共済費37名分） 233,549千円 ・会計年度任用職員人件費（1人） 2,190千円 ・盛岡地区税務協議会会費 12千円 ・東北都市税務協議会負担金 54千円 ・全国市長会温泉所在都市協議会分担金 11千円 ・その他の経費（旅費，消耗品費等） 541千円 財源：県支出金 113,715千円，諸収入 17,235千円，一般財源 105,440千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	1	税務総務費

資産税課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	224,411	○総務事務 固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る庶務一般経費である。 ・職員給与費(37人) 224,022 千円 ・(一財)資産評価システム研究センター負担金 120 千円 ・その他経費(旅費, 消耗品費等) 269 千円 財源: 使用料及び手数料 110千円, 諸収入 5千円, 一般財源 224,296千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税费	目	1	税務総務費	納	税	課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	227,169	○ 総務事務 市税等の収納事務に係る庶務一般経費 ・ 職員給与費 (38人) 226,998 千円 ・ 県内都市税務主管部課長会議負担金 2 千円 ・ その他の経費 (旅費, 消耗品費) 169 千円 財源： 県支出金 226,998 千円 , 使用料及び手数料 171 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税费	目	1	税務総務費

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	18,433	○総務事務 各種税証明の交付等に関する事務に係る経費 ・職員人件費（3人） 17,505千円 ・会計年度任用職員（フルタイム）の人件費（2人） 824千円 ・その他の経費（消耗品費等） 104千円 財源：使用料及び手数料 4,422千円，一般財源 14,011千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税费	目	1	税務総務費

税務住民課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	9,216	○総務事務 職員給与費（2人） 9,216千円 財源：使用料及び手数料 682千円，一般財源 8,534千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税费	目	2	賦課徴収費	市	民	税	課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
賦課事務	80,587	○賦課事務 市税賦課にかかる一般事務を行う。 ・会計年度任用職員人件費 (26人) 9,924千円 ・賦課帳票出力事務等委託料 47,601千円 ・軽自動車税共同事務処理分担金 1,883千円 ・軽自動車税検査情報料負担金 805千円 ・給与支払報告書等統合印刷負担金 365千円 ・年末調整関係諸用紙封入業務分担金 187千円 ・確定申告書関係書類発送にかかる郵便料負担金 118千円 ・エルタックス (地方税に係る電子手続きシステム) に係る負担金 (1) 地方税共同機構に対する負担金 計 6,915千円 【内訳】 扶養親族等申告書刷成費負担金 11千円 - 地方税共同機構基礎負担金 346千円 - eLTAX次期更改準備資金 262千円 - 経由機関業務関係費負担金 447千円 - 電子申告等関係費負担金 4,816千円 - 国税連携関係費負担金 1,033千円 (2) 岩手県に対する負担金 1,790千円 - 岩手県エルタックス県域共同利用システム負担金 ・住民税課税申告支援システム賃貸借料 6,661千円 ・その他の経費 (消耗品費, 印刷製本費等) 4,338千円 財源：諸収入 136千円, 一般財源 80,451千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	2	賦課徴収費	市民税課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
税証明等発行事務	423	○税証明等発行事務 税証明発行に係る一般事務を行う。所得(課税)証明書のコンビニ交付サービスを実施する。 ・証明書用紙代等経費、税証明コンビニ交付サービス業者手数料等 423千円 財源：一般財源 423千円
市民税賦課システム 運用事務	49,066	○市民税賦課システム運用事務 個人市民税及び軽自動車税の賦課事務効率化のため、導入した電算処理システムを運用する。 ・市民税賦課システム機器賃貸借 44,220千円 ・データ連携処理業務委託 4,660千円 ・消耗品費 186千円 財源：一般財源 49,066千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	2 徴税费	目	2 賦課徴収費	資産税課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
賦課事務	52,487	○賦課事務 固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る一般経費である。土地、家屋及び償却資産の納税義務者に係る課税標準額及び税額の計算事務を委託して事務の効率化を図る。 ・会計年度任用職員人件費（4人） 2,059千円 ・固定資産税・都市計画税税額変更等業務委託 4,161千円 ・固定資産税・都市計画税賦課計算等業務委託 40,675千円 ・その他経費（需用費、機械器具借上料等） 5,592千円 財源：諸収入 107千円，一般財源 52,380千円				
土地評価資料整備事業	18,832	○土地評価資料整備事業 次年度賦課処理事務として令和2年中に登記異動した土地について現地調査を実施し、現況確認と評価地目認定等を行い土地台帳データに入力又は修正を加え、適正な賦課情報を整備するとともに、登記異動情報等を基に評価基礎図面の整備を行う。 ・会計年度任用職員人件費（1人） 618千円 ・評価基礎図作成・保守及び地籍図加除業務委託（債務負担行為） 18,198千円 ・消耗品費 16千円 財源：一般財源 18,832千円				

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	2 徴税費	目	2 賦課徴収費	資産税課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
土地鑑定評価事業	25,610	○土地鑑定評価事業 令和2年度は、令和3年度の評価替えに向けて、標準地の鑑定、路線価等の検証及び基礎データの見直し等を計画的に作業する。 また、地価について評価変動を調査し、下落状況によっては、評価額の修正を行い適正な価格を評定する。 ・固定資産土地評価業務委託（債務負担行為） 24,149 千円 ・その他の経費（手数料、消耗品費） 1,461 千円 財源：一般財源 25,610千円				
家屋評価資料整備事業	8,055	○家屋評価資料整備事業 既に課税している既存家屋について、航空写真の活用や現地調査等により全戸調査を進め、家屋課税台帳を整備するとともに、新・増築などの異動があった家屋についても評価システムを使い適正に評価・課税を行う。 ・家屋全戸調査に係る会計年度任用職員人件費（2人） 2,648 千円 ・家屋評価システム機器賃貸借 5,277 千円 ・その他の経費（消耗品費等） 130 千円 財源：一般財源 8,055千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	2	賦課徴収費	納税課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
税等徴収事務	73,935	○ 税等徴収事務 市税等の収納消し込み及び口座振替等の収納に係る経費 ・ 会計年度任用職員に係る人件費(1名) 2,192 千円 ・ 口座振替関連手数料 3,633 千円 ・ 収納消込電算委託料 18,971 千円 ・ 公金収納消込業務委託料 17,150 千円 ・ 収納消込・滞納管理支援システム賃借料 30,692 千円 ・ 電子納税に係る支払共同収納手数料負担金 11 千円 ・ 軽自動車税(環境性能割)徴収取扱費 974 千円 ・ 日本マルチペイメントネットワーク推進協議会負担金 100 千円 ・ その他の経費(消耗品費, 印刷製本費) 212 千円 財源： 県支出金 71,743 千円 , 使用料及び手数料 2,192 千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費 項	2 徴税費 目	2 賦課徴収費	納税課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明		
租税教育推進事業	65	○ 租税教育推進事業 中学生の「税に関する作文」募集に係る経費 ・ 表彰経費等 65 千円 財源： 一般財源 65 千円		

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	2 徴税费	目	2 賦課徴収費	納税課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
収納率向上対策事業	50,326	○ 収納率向上対策事業 口座振替の推進, 並びに滞納整理等収納率向上を図るための経費 ・ 会計年度任用職員に係る人件費(2名) 7,527 千円 ・ 納付書・口座振替依頼書等印刷費 1,940 千円 ・ コンビニ収納代行手数料 13,081 千円 ・ インターネット公売関連経費 7,273 千円 ・ 納税推進センター運營業務委託料 12,496 千円 ・ パソコン等OA機器借上料 2,642 千円 ・ 滞納整理実務研修負担金 98 千円 ・ 岩手県地方税特別滞納整理機構事務費負担金 50 千円 ・ その他の経費(旅費, 需用費等) 5,219 千円 財源: 諸収入 7,273 千円 , 県支出金 43,053 千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	2	賦課徴収費

税務住民課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
賦課事務	262	○賦課事務 税証明交付事務等を行う。 ・普通旅費 3千円 ・需用費（消耗品費，自動車関係費） 224千円 ・公課費（自動車重量税） 35千円 財源：使用料及び手数料 257千円，諸収入 5千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	3 戸籍住民基本台帳費	目	1 戸籍住民基本台帳費

市民登録課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	569,766	○総務事務費 住民の身分関係を公証する戸籍事務，居住関係を公証する住民基本台帳事務並びに印鑑登録事務等の窓口事務を適正かつ円滑に行うとともに，窓口手続きと事務処理の継続的な改善を推進し，来庁者に迅速に対応できる体制を整えるとともに，おくやみコーナーの運営，各部等に接遇マイスターを配置し，一層の市民サービスの向上を図る。 また，平成30年7月から開始した証明書コンビニ交付サービスのほか，電話予約等による住民票の写し及び印鑑登録証明書の土・日交付により閉庁日のサービスに努める。 本庁における主な窓口事務 1 戸籍法及び住民基本台帳法に関する事務 2 盛岡市印鑑条例に関する事務 3 国民健康保険法及び盛岡市国民健康保険条例に関する事務 4 中長期在留者・特別永住者に関する事務 5 公簿の閲覧に関する事務 6 その他前記事項に付帯する事務 総務事務費 ・会計年度任用職員（諸証明交付等）（3人） 7,200千円 ・会計年度任用職員（主任諸証明交付嘱託員・諸証明交付嘱託員）（4人） 10,692千円 ・会計年度任用職員（窓口受付補助等）（11人） 15,143千円 ・職員給与費等（46人） 278,110千円 ・会計年度任用職員（繁忙期対応）（1人） 165千円 ・旅費（普通旅費，日額旅費） 424千円 ・需用費（消耗品費，印刷製本費，光熱水費等） 3,639千円 ・役務費（郵便料，電報電話料等） 3,236千円 ・委託料（コンビニ交付各種運用経費 8,276千円外） 13,703千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料，機械器具借上料等） 38,935千円 ・盛岡地区戸籍住民基本台帳事務協議会負担金 34千円 ・岩手県戸籍住民基本台帳事務連合協議会負担金 77千円 ・コンビニ交付証明書交付センター運営負担金 4,788千円 ・その他会議等出席者負担金 6千円 ・個人番号カード一括委任に係る交付金 193,614千円 財源：国庫支出金 198,579千円，県支出金 408千円，使用料及び手数料 79,458千円，諸収入 1,540千円 一般財源 289,781千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	3	戸籍住民基本台帳費	目	1	戸籍住民基本台帳費

市民登録課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
マイナンバー制度導入事務	93,943	○マイナンバー制度導入事務 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の施行に伴い、全ての国民に個人番号を割り振り、国の行政機関や地方公共団体などに存在する個人の情報を同一人であるということの確認を行うため、情報システムを整備・運用して、効率的な情報の管理・利用、迅速な情報の授受を行い、行政運営の効率化、公正な給付と負担の確保、国民の利便性の向上、国民負担の減を図ることを目的とする。 令和2年度実施内容 個人番号カードの普及を推進するとともに、個人番号カードの更新など関連事務及び窓口手続きの迅速かつ適正な事務処理に努め、市民に信頼と安心を提供しマイナンバー制度の定着と進展が図られるよう尽力する。 本庁における主な窓口事務 - 個人番号の通知に関する事務 - 住民の異動に伴う個人番号カードの事務 - 個人番号カードの交付に関する事務 - 個人番号カードの更新に関する事務 - 個人番号カード旧氏併記事務 - 個人番号カード取得促進事務 事務費 ・給料(会計年度任用職員37人) 45,725 千円 ・職員手当等 18,227 千円 ・共済費 7,979 千円 ・需用費(消耗品費) 1,372 千円 ・役務費(郵便料) 15,914 千円 ・使用料及び賃借料(複写機使用料, 機械器具借上料) 4,726 千円 財源:国庫支出金 93,803千円, 一般財源 140千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	3	戸籍住民基本台帳費	目	1	戸籍住民基本台帳費

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	73,692	○総務事務 戸籍・住民基本台帳・印鑑登録等に関する事務に係る経費 ・職員人件費(11人) 65,525千円 ・会計年度任用職員の人件費(6人) 6,363千円 ・消耗品費,印刷製本費 1,037千円 ・その他の経費(電報電話料,機械器具借上料等) 767千円 財源:使用料及び手数料 23,294千円,一般財源 50,398千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	3	戸籍住民基本台帳費	目	1	戸籍住民基本台帳費

税 務 住 民 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	71,108	○総務事務 戸籍事務，住民基本台帳事務及び印鑑登録事務等の窓口事務を行う。 ・職員給与費（7人） 59,375千円 ・会計年度任用職員人件費（5人） 10,203千円 ・旅費 17千円 ・需用費（消耗品費，印刷製本費，物品修繕料，自動車関係費） 330千円 ・役務費（専用回線使用料） 663千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料，行政用複写電送装置賃借料） 520千円 財源：使用料及び手数料 4,133千円，諸収入 20千円，一般財源 66,955千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	1	選挙管理委員会費

選挙管理委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	44,343	○総務事務 選挙管理委員会事務に係る一般経費 (1) 選挙管理委員会委員長及び委員3人の委員報酬, 事務局職員5人の職員給与に係る経費 ・ 委員報酬 (4人) 2,408千円 ・ 職員給与費 (5人) 38,559千円 (2) 各種連合会に係る分担金等 ・ 全国市区選挙管理委員会連合会分担金 69千円 ・ 全国市区選挙管理委員会連合会東北支部分担金 27千円 ・ 岩手県市町村選挙管理委員会連合会分担金 11千円 ・ 岩手県市町村選挙管理委員会連合会盛岡支会分担金 6千円 ・ 各種連合会に係る会議等出席負担金 38千円 (3) 選挙システム使用料 2,205千円 (4) その他の経費(旅費, 消耗品費等) 1,020千円 財源: 県支出金 16千円, 一般財源 44,327千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	2	選挙啓発費

選挙管理委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
選挙常時啓発事務	126	○選挙常時啓発事務 平時から市民の政治意識の向上を図り、政治・選挙への関心を高めるとともに、民主主義の基盤である選挙が明るく正しく行われるように実施する啓発事務に係る経費 (1) 組織の強化及び活動の推進 ・ 明るい選挙推進協議会の運営 ・ 明るい選挙推進大会の開催 (2) 選挙啓発 ・ 選挙啓発授業による主権者教育の実施 ・ 明るい選挙啓発ポスターコンクール作品募集 ・ 明るい選挙推進協議会機関紙の発行 財源：一般財源 126千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	5	統計調査費	目	1	統計調査総務費

企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
統計調査事務	44,598	○統計調査事務 ・職員給与費(8人) 43,402千円 ・全国統計大会参加に関する経費 46千円 ・東北県都市統計協議会に関する経費 35千円 ・統計書作成に関する経費 146千円 ・統計調査員システムに関する経費 932千円 ・複写機使用料 37千円 財源：一般財源 44,598千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	5 統計調査費	目	2 基幹統計調査費	企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
基幹統計調査事務	154,583	○基幹統計調査事務 統計法及び地方自治法に基づき、国から委託される基幹統計調査事務を実施する。 ・令和2年国勢調査 153,544千円 〔うち会計年度任用職員分人件費 (12カ月1人, 10カ月1人, 3カ月8人, 2カ月1人) 11,245千円〕 ・令和2年度学校基本調査 75千円 ・令和2年工業統計調査 460千円 ・2020年農林業センサス集計事務 74千円 ・令和3年経済センサス-活動調査準備 405千円 ・経済センサス調査区管理 25千円 財源：県支出金 154,583千円
統計調査員確保対策事業	350	○統計調査員確保対策事業 統計調査の実施に際して必要とする統計調査員の確保を図るため、統計思想の普及啓発活動を行う統計調査員団体の活動を補助するとともに、研修等の統計調査員の資質の向上に資する事業を実施する。 ・盛岡市統計調査員協議会活動事業費補助金 157千円 ・統計調査員研修に関する経費 144千円 ・統計調査員通信「とうけい141」に関する経費 37千円 ・その他の経費（消耗品費及び複写機使用料） 12千円 財源：一般財源 350千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	6	監査委員費	目	1	監査委員費

監査委員事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
監査事務	75,961	○ 監査事務 地方自治法に則り，定期監査，財政援助団体等の監査，決算審査及び出納検査等を実施する。 1 監査専門委員報酬（非常勤1人） 1,002 千円 監査委員報酬（非常勤3人） 3,530 千円 監査委員給与費（常勤1人） 11,229 千円 （内訳）特別職給 6,828 千円 諸手当等 4,401 千円 職員給与費（7人） 56,874 千円 会計年度任用職員（1人）人件費 484 千円 2 工事監査委託料 249 千円 3 全国都市監査委員会会費 56 千円 東北都市監査委員会会費 26 千円 岩手県都市監査委員会会費 39 千円 盛岡地区監査委員協議会会費 56 千円 外部研修参加料 36 千円 4 その他の経費（旅費，消耗品費等） 2,380 千円 財源：一般財源 75,961 千円