

一般会計【歳出】

款	1 議 会 費 項	1 議 会 費 目	1 議 会 費	議 会 事 務 局
---	-----------	-----------	---------	-----------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	615,005	○総務事務 ・議長報酬（1人） 8,532 千円 ・副議長報酬（1人） 7,740 千円 ・議員報酬（36人） 266,544 千円 ・議員期末手当 94,744 千円 ・議員共済費 104,818 千円 - 職員給与費等（14人） 110,744 千円 - 議員費用弁償 12,713 千円 - 職員普通旅費 3,035 千円 - 負担金 ・全国市議会議長会負担金 925 千円 ・東北市議会議長会負担金 218 千円 ・岩手県市議会議長会負担金 592 千円 ・全国自治体病院経営都市議会協議会負担金 18 千円 ・全国温泉所在都市議会議長協議会負担金 17 千円 ・全国高速自動車道市議会協議会負担金 20 千円 ・全国広域連携市議会協議会負担金 15 千円 ・都市行政問題研究会負担金 60 千円 ・中核市議会議長会負担金 50 千円 ・盛岡広域8市町議会議長会負担金 5 千円 ・北海道・東北新幹線沿線都市議会議長会負担金 20 千円 ・全国伝統工芸品振興市議会協議会加盟市負担金 20 千円 ・北方領土返還要求運動岩手県民会議会費 5 千円 ・チャグチャグ馬コ保存会会費 4 千円 ・内外情勢調査会会費 196 千円 ・岩手情報文化研究会会費 105 千円 ・会議出席等負担金 366 千円 - その他の経費 3,499 千円 財源：一般財源 615,005千円

一般会計【歳出】

款	1 議 会 費 項	1 議 会 費 目	1 議 会 費	議 会 事 務 局
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明		
議会会議録調製事務	7,135	○議会会議録調製事務 会議録調製経費 4,757 千円 会議録検索システム稼動経費 1,986 千円 その他の経費 392 千円 財源：一般財源 7,135千円		
議会広報活動事業	8,902	○議会広報活動事業 盛岡市議会に関する各種情報を市民に提供し、市議会に対する認識を深めてもらうため、市議会だよりを年4回、各定例会後に発行する。また、インターネット映像配信や議会報告会を実施することにより、多くの市民に市議会と市政に対する理解を深めてもらう。 ・もりおか市議会だより発行経費 5,880 千円 ・点字もりおか市議会だより発行経費 275 千円 ・声のもりおか市議会だより発行経費 261 千円 ・インターネット映像配信業務委託費 2,201 千円 ・DTP編集システム機器賃貸借に係る経費 268 千円 ・議会報告会実施に係る経費 17 千円 財源：一般財源 8,902千円		

一般会計【歳出】

款	1 議 会 費 項	1 議 会 費 目	1 議 会 費	議 会 事 務 局
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明		
議員の改選に伴う 諸事務	992	○議員の改選に伴う諸事務 市議会議員改選に伴い必要な事務を行う。 財源：一般財源 992千円		
議会施設整備事業	553	○議会施設整備事業 会派控室，議長室及び副議長室にWi-Fi環境の整備を実施する。 財源：一般財源 553千円		
政務活動費交付事務	22,800	○政務活動費交付事務 市政に対する調査研究に資するため，市議会議員に対し政務活動費を交付する。 財源：一般財源 22,800千円		

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	総務課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
総務事務	156,201	○総務事務 課内事務の円滑化を図るとともに、文書の収受発送業務を効率的に運用する。 ・委員等報酬 1,176 千円 ・職員給与費（10人） 71,843 千円 ・消耗品費，印刷製本費，物品修繕料，被服費 1,458 千円 ・郵便料 81,000 千円 ・電報電話料，筆耕翻訳料 220 千円 ・複写機使用料，機械器具借上料（全自動印刷機リース代，PC端末リース代） 504 千円 財源：一般財源 156,201 千円				
北方領土返還要求事務	15	○北方領土返還要求事務 北方領土返還実現のため，北方領土返還要求運動岩手県民会議に引き続き加入する。 ・北方領土返還要求運動岩手県民会議負担金 15 千円 財源：一般財源 15 千円				
非核平和都市宣言事業	73	○非核平和都市宣言事業 核兵器の恐ろしさと平和の尊さを次世代に伝えるために，啓発事業を行う。 ・消耗品費 13 千円 ・日本非核宣言自治体協議会分担金 60 千円 財源：一般財源 73 千円				

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	総務課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
情報公開事務	5,260	○情報公開事務 市が保有する情報の一層の公開を図り、市民の市政に対する理解と参加を確保し、公正で開かれた行政の推進を図る。 ・委員等報酬（情報公開審査会、非常勤職員1人報酬等） 2,684 千円 ・非常勤職員・臨時補助員社会保険料（非常勤職員1人、臨時補助員1人） 678 千円 ・臨時補助員賃金（1人） 1,779 千円 ・消耗品費 43 千円 ・複写機使用料（情報公開室複写機リース代） 76 千円 財源：諸収入 436 千円， 一般財源 4,824 千円				
市勢振興功労者等表彰事務	812	○市勢振興功労者等表彰事務 市勢の振興発展に寄与した者を、盛岡市表彰条例に基づいて表彰する。 ・委員等報酬 154 千円 ・報償金、賞賜金 455 千円 ・消耗品費、食糧費、印刷製本費 126 千円 ・菊鉢借用料 77 千円 財源：一般財源 812 千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費	総務課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	-----

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
憲法記念事務	28	○憲法記念事務 市民を対象とする憲法記念講演会を開催する。 ・講師謝金 25 千円 ・消耗品費 3 千円 財源：一般財源 28 千円
包括外部監査事業	9,452	○包括外部監査事業 中核市に実施が義務づけられている包括外部監査を活用し、事務の見直しと適切な事務執行を確保する。 ・消耗品費 9 千円 ・包括外部監査委託料 9,430 千円 ・複写機使用料 13 千円 財源：一般財源 9,452 千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	職員課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
総務事務	1,686,379	○総務事務 給与厚生、人事及び研修事業に係る庶務一般経費 ・特別職給与費 85,596 千円 (市長及び副市長 2 人分 給料34,824千円, 諸手当等50,772千円) ・職員給与費 1,599,954 千円 (職員課19人分, 部長及び次長等24人分 給料193,400千円, 時間外勤務手当297,213千円, 休日勤務手当8,169千円, 退職手当823,728千円, その他諸手当等277,444千円) ・その他の経費 829 千円 財源: 諸収入 121,346千円, 一般財源 1,565,033千円				
人事給与事務	103,700	○人事給与事務 職員の給与事務, 服務等人事給与事務を行う。 ・給与支給事務 23,777 千円 ・病休産休等補充員賃金 35,148 千円 ・被災地派遣職員に係る赴任旅費及び日額旅費 3,076 千円 ・被災地派遣職員給与費等負担金 (上下水道局 1 人分) 6,600 千円 ・企業会計退職手当負担金 8,643 千円 ・その他の経費 26,456 千円 財源: 諸収入 39,868千円, 一般財源 63,832千円				

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	職員課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
職員採用事務	1,313	○職員採用事務 新規採用職員候補者を選抜するため、一般事務職のほか、各職種別の採用試験を実施する。 ・職員採用事務 1,313 千円 財源：一般財源 1,313千円				
職員研修事務	6,236	○職員研修事務 自律型職員の育成及び職場活性化の推進を柱に、人材育成基本方針に基づく能力開発研修を実施するとともに、人を活かす人事システムの効果的運用を図る。 ・職員研修 6,232 千円 (新採用研修, 中級研修, 中堅研修, 人事評価研修, 選択研修, キャリア開発研修, 特別研修等) ・日本電信電話ユーザ協会年会費 4 千円 財源：諸収入 1,227千円, 一般財源 5,009千円				

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	職員課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
派遣研修事務	5,306	○派遣研修事務 政策形成能力の向上及び高度な専門知識を習得するため外部研修機関へ職員を派遣する。 ・派遣研修 4,437 千円 (市町村アカデミー, 自治大学校, 国土交通大学校, 東北自治研修所, 国際文化アカデミー等) ・研修負担金 869 千円 財源: 諸収入 1,505千円, 一般財源 3,801千円				
安全衛生管理事務	24,497	○安全衛生管理事務 労働安全衛生法に基づいて設置された職員安全衛生委員会の安全衛生管理計画により, 安全管理の一層の充実を図り, 公務災害の防止に努めるとともに, 各種健康診断の実施や産業医及び保健師による健康指導の充実により, 職員の健康の保持, 増進を図る。 ・非常勤産業医報酬 (1人) 840 千円 ・職員健康診断委託料 15,213 千円 ・被災地派遣職員カウンセリング報酬及び旅費 1,012 千円 ・その他の経費 7,432 千円 財源: 諸収入 192千円, 一般財源 24,305千円				

一般会計【歳出】

款	2 総務費 項	1 総務管理費 目	1 一般管理費	管 財 課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明		
総務事務	193,552	○総務事務 193,552千円 職員給与費等(26人) 176,613千円 その他の経費 16,939千円 財源：一般財源 193,552千円		
東中野，東安庭，門財産区特別会計への繰出金	695	○東中野，東安庭，門財産区特別会計への繰出金 695千円 東中野，東安庭，門財産区特別会計歳出予算の財源として充当するため，繰り出すもの。 繰出金の財源は，過年度に財政調整基金に積み立てた同財産区積立金から充当する。 東中野，東安庭，門財産区特別会計 歳入 9千円 歳出 704千円 差引額 695千円 財源：繰入金 695千円		

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

情報企画課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	57,577	○総務事務 情報化推進に係る総務的な事務を行う。 ・人件費（8人） 54,238千円 ・非常勤職員人件費（情報システム専門員1人） 3,339千円 財源：一般財源 57,577千円
住民記録システム 運用等事務	186,599	○住民記録システム運用等事務 住民記録システムと住民基本台帳ネットワークシステム等運用事務に係る経費（異動処理、情報照会、証明書発行等） ・住民記録システム運用事務等委託料 177,624千円 ・個人番号カードプリンタ賃貸借料 662千円 ・住民基本台帳システム機器賃貸借料 7,592千円 ・地方公共団体情報システム機構負担金 360千円 ・事務用消耗品費 361千円 財源：諸収入 397千円，一般財源 186,202千円
LAN網構築整備事業	144,009	○LAN網構築整備事業 LANの安定稼働を図るため、ソフト面での運用保守及びハード面での保守管理、整備を行う。 ・電報電話料 72,654千円 ・LAN機器保守等委託料 18,304千円 ・ネットワーク機器賃貸借料 46,428千円 ・岩手県情報セキュリティクラウド負担金 6,623千円 財源：諸収入 3,181千円，一般財源 140,828千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
グループウェア構築 整備事業	170,958	○グループウェア構築整備事業 パソコン一人一台の環境を維持し、グループウェアの安定稼働による庁内のコミュニケーション支援及び情報の共有化を促進する。 ・ 静脈センサー等購入費 7,546千円 ・ 抜本的強化対応仮想環境運用保守委託料 10,956千円 ・ OS更新に係る設定変更業務委託 24,554千円 ・ 認証印刷システム使用料 5,649千円 ・ グループウェアシステム等賃借料 113,026千円 ・ i-Jampシステム利用料等 5,873千円 ・ 認証用ソフトウェアライセンス購入 3,354千円 財源：諸収入 22,518千円，一般財源 148,440千円
業務系システム支援 事業	17,890	○業務系システム支援事業 LANを使用した業務系システムを支援するため、住民記録等の各種データの作成及びシステムの保守管理を行う。 ・ LANデータ作成業務委託料 9,808千円 ・ サーバ賃借料 8,082千円 財源：一般財源 17,890千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費	情報企画課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
情報化推進事務	127	○情報化推進事務 情報化を伴う施策・事業の進捗状況の進行管理を行う。また、情報化の推進に資する運営管理の基本的事項や最新の情報化に対する考え方の理解を深めるため、セミナーに参加する。 ・情報化政策セミナーに係る普通旅費 75千円 ・複写機使用料 22千円 ・東北情報通信懇談会会費 30千円 財源：一般財源 127千円
IT活用推進事業	150	○IT活用推進事業 災害時の避難者等の有効な情報伝達手段及び平時の庁舎利用者のサービス向上のため、庁舎内公衆無線LAN環境の維持管理を行う。 ・電報電話料 150千円 財源：一般財源 150千円
総合行政ネットワーク 運営事業	3,412	○総合行政ネットワーク運営事業 総合行政ネットワーク（LGWAN）システムの運用、保守を行う。 ・LGWAN回線使用料 753千円 ・LGWANシステム機器保守委託料 916千円 ・LGWANシステム機器設備賃借料 1,743千円 財源：一般財源 3,412千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目 1 一般管理費	情報企画課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明			
電子市役所構築事業	20,968	○電子市役所構築事業 統合型GISの運用・管理を行うとともに、市内各課等の保管する地理情報のデータ連携を促進する。 ・研修・セミナーに係る普通旅費 16千円 ・統合型GIS機器賃借料 13,015千円 ・住宅地図データライセンス利用料 7,937千円 財源：一般財源 20,968千円			
マイナンバー制度 システム整備事業	10,770	○マイナンバー制度システム整備事業 個人番号による情報連携に対応したシステム(統合宛名システム等)の整備を行う。 ・統合宛名システムの運用保守等委託料 3,990千円 ・中間サーバ管理端末賃借料 36千円 ・中間サーバ・プラットフォームの共同利用に係る交付金 6,744千円 財源：国庫支出金 3,034千円，一般財源 7,736千円			

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	財政課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明				
総務事務	74,391	○ 総務事務 74,391 千円 ・職員給与費（9人） 73,175 千円 ・会議等出席旅費 525 千円 ・広域都市問題連絡協議会負担金 50 千円 ・地方債協会会費 100 千円 ・地方財務協会賛助会費 40 千円 ・会議等出席負担金 24 千円 ・複写機使用料 477 千円 財源：一般財源 74,391千円				
共通事務	7,090	○ 共通事務 7,090 千円 部長等の旅費の管理や庁用備品の購入等、全庁に共通した経費についての管理、執行を行う。 ・旅費 4,000 千円 ・消耗品費 1,781 千円 ・備品購入費 1,000 千円 ・その他経費（印刷製本費、物品修繕料、手数料、広告料、負担金） 309 千円 財源：一般財源 7,090千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

岩手県競馬組合
経営改善対策事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	10,765	○ 総務事務 ・ 職員給与費 (1人) 10,102千円 ・ 積立金 663千円 岩手競馬経営改善推進資金貸付金利子を盛岡市市債管理基金に積立てる。 財源：財産収入 663千円 一般財源 10,102千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	契 約 検 査 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
総務事務	110,952	○総務事務 入札の透明性の確保と不正行為の排除を徹底しながら、担当課からの契約依頼に基づき各種契約事務を効率的に実施する。 ・職員給与費(14人) 107,347 千円 ・その他の経費 3,605 千円 財源：諸収入 24,062千円，一般財源 86,890千円				
電子入札システム運用事業	4,599	○電子入札システム運用事業 盛岡市情報化基本計画推進の一環として、市営建設工事等の入札手続きの透明性と公平性の向上を図るため電子入札を行う。また、工事・建設コンサルで導入済みの電子入札システムを物品でも順次導入し、入札時における公平性の確保や談合の防止等に加え、来庁の負担削減を通じて事業者の利便の向上等を図る。 ・電子入札システム運用委託料 3,575 千円 ・電子入札システム運用機械器具借上料 1,024 千円 財源：諸収入 1,265千円，一般財源 3,334千円				
競争入札参加資格審査事務	33,377	○競争入札参加資格審査事務 各市町が実施している競争入札参加資格審査事務について、広域市町での事務の共同化・効率化を推進する。紙ベースでの事務処理を可能な限りシステム化（電子化）し、登録事業者の利便の向上及び事務処理の効率化を図るため、広域市町と共同で競争入札参加資格申請受付システムの開発・導入を行う。 ・競争入札参加資格審査委託料 33,276 千円 ・その他の経費 101 千円 財源：分担金及び負担金 22,872千円，諸収入 2,870千円，一般財源 7,635千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

契約検査課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
工事検査事務	1,459	○工事検査事務 市が発注する請負工事を対象に、設計図書の審査、工事の検査及び検査を行った工事の成績評定を行う。 ・工事検査事務費 1,451 千円 ・優良工事業者表彰事務 8 千円 財源：諸収入 275千円，一般財源 1,184千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費	市 民 税 課
---	-------	---	---------	---	---------	---------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
もりおか元気応援 寄附金推進事業	2,238	○もりおか元気応援寄附金推進事業 「もりおか元気応援寄附金（ふるさと納税）」管理事務を行う。 ・もりおか元気応援寄附金の推進に係る一般経費 財源：一般財源 2,238千円 2,238千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	1 総 務 管 理 費	目 1 一 般 管 理 費	資 産 経 営 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明			
総務事務	60,153	○総務事務費 ・人件費（給与，手当，共済費） 8人分 60,153 千円 財源：一般財源 60,153千円			
アセットマネジメント 推進事務	920	○アセットマネジメント推進事務 公共施設について、アセットマネジメントの考え方を取り入れた「公共施設保有最適化・長寿命化中期計画及び同実施計画」に基づき、長寿命化工事等の進捗管理を行い、施設保有の最適化と長寿命化を図る。 併せて、公の施設の指定管理者制度の総括，もりおかPPPプラットフォームの運営及びPPP/PFI事業の推進に係る総合調整を行う。 ・もりおかPPPプラットフォーム運営費（セミナー全3回に係る講師謝金，旅費，消耗品，複写機使用料） 243 千円 ・アセットマネジメントの周知に係る費用（広報もりおか印刷，消耗品，複写機使用料） 353 千円 ・その他の経費（旅費，消耗品，自動車関係，被服費，複写機使用料） 324 千円 財源：一般財源 920千円			

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	46,940	○総務事務 都南総合支所の総務事務に係る一般事務経費 ・職員人件費（6人） 42,231千円 ・臨時補助員の賃金・社会保険料（1人） 2,055千円 ・窓口収納事務取扱手数料 1,671千円 （岩手銀行による窓口収納業務） ・その他の経費 983千円 財源：使用料及び手数料 25千円，諸収入 100千円，一般財源 46,815千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	113,392	○総務事務 一般管理事業に係る庶務一般経費 ・一般職給（職員17名うち管理職1名） 59,061 千円 ・職員手当等 30,342 千円 ・職員共済費 21,140 千円 ・臨時補助員に係る社会保険料（1人分） 276 千円 ・臨時補助員賃金（1年×1人分） 1,779 千円 ・需用費 438 千円 消耗品費 196 千円 - 市民ホール新聞代 180 千円 - 事務用消耗品費 16 千円 自動車関係費 242 千円 - 車検・修繕 72 千円 - 消耗品 15 千円 - 燃料費 67 千円 - タイヤ代 88 千円 ・複写機使用料 356 千円 財源：県支出金 1,034千円，諸収入 60千円，一般財源 112,298千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

文化国際室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
姉妹都市等国際交流事業	17,977	○姉妹都市等国際交流事業(総合計画事業・一部戦略プロジェクト事業) 姉妹都市カナダ・ビクトリア市をはじめとする諸外国との教育・文化・スポーツ交流や学校など民間の国際交流団体を推進するため、公益財団法人盛岡国際交流協会の活動を支援し、行政と民間団体が一体となった活動を展開する。 ・非常勤職員報酬等(国際交流推進員3人) 8,671 千円 ・諸外国要人来訪対応 144 千円 ・JICAボランティアを支援するいわての会年会費 10 千円 ・北東北日本アメリカ協会年会費 15 千円 ・(公財)盛岡国際交流協会事業補助金 6,299 千円 ・ホストタウン機運醸成事業 1,227 千円 (戦略プロジェクト事業) ・その他の経費(消耗品費, 親書等翻訳料) 111 千円 ・積立金 1,500 千円 財源: 寄附金 1,500千円, 繰入金 7,526千円, 一般財源 8,951千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

くらしの安全課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	46,968	○総務事務 一般管理事業を円滑に進めることを目的とする。 ・職員給与費（7人） 44,974 千円 ・その他の経費 1,994 千円 財源：使用料及び手数料 2,139千円，一般財源 44,829千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

広報課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	78,520	○総務事務 職員給与費(11人) 77,410 千円 需用費(事務用消耗品費等) 19 千円 複写機使用料 83 千円 負担金(地方行財政調査会) 1,008 千円 財源: 一般財源 78,520 千円
窓口案内事業	4,851	○窓口案内事業 窓口案内員報酬等(非常勤職員2人) 4,851 千円 財源: 一般財源 4,851 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費	秘書課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	-----

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
秘書事務	42,425	○秘書事務 市長及び副市長の公務を補佐するとともに、効率的なスケジュール管理を徹底し、市政運営に専念できる環境づくりをする。 ・職員給与費（4人） 32,144 千円 ・臨時補助員賃金等 2,040 千円 ・旅費 3,269 千円 ・交際費 4,000 千円 ・消耗品費，印刷製本費等 455 千円 ・電報電話料，使用料及び賃借料等 246 千円 ・会議等出席負担金 46 千円 ・東北6都市副市長会負担金 30 千円 ・内外情勢調査会会費 195 千円 財源：諸収入 90千円，一般財源 42,335千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	1 一般管理費
---	-------	---	---------	---	---------

企 画 調 整 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	134,496	○総務事務 ・職員給与費(18人) 134,366千円 ・その他の経費 130千円 財源：諸収入 6,000千円, 一般財源 128,496千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	103,919	○総務事務 玉山総合事務所及び玉山分庁舎に係る庶務一般事務経費 ・職員給与費(11名) 98,098千円 ・需用費(消耗品等) 2,964千円 ・役務費(郵便料) 2,830千円 ・その他の経費 27千円 財源：一般財源 103,919千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

税 務 住 民 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	1,880	○総務事務 税, 手数料等の納付を取り扱う岩手銀行収納窓口を玉山総合事務所内に設置する。 ・岩手銀行窓口収納事務取扱手数料 1,880千円 財源: 一般財源 1,880千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費	会計課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	-----

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	99,476	○ 総務事務 会計事務に係る人件費 ・ 職員給与費(14人) 99,476千円 財源 : 諸収入 1,386千円, 一般財源 98,090千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	1	一般管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

学 校 教 育 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
平和教育推進事業	706	○平和教育推進事業 市内中学校の生徒6名，教諭1名及び指導主事1名を広島県広島市へ派遣し，原爆資料館及び関連施設を視察するとともに，広島市が主催する「広島平和記念式典」に参加する。また，広島市内の中学校を訪問して生徒会活動の交流を図るとともに，平和教育のあり方について学習する。 ・旅費 697 千円 ・消耗品費 9 千円 財源：一般財源 706千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	1 総 務 管 理 費	目	2 文 書 広 報 費	総 務 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
文書管理事務	18,023	○文書管理事務 文書管理システムにより、庁内の文書管理（引継、保存、廃棄）の適正化を図る。 ・臨時補助員社会保険料（3人） 797 千円 ・臨時補助員賃金（3人） 5,336 千円 ・消耗品費 1 千円 ・現文書管理システムのデータ抽出業務委託料 1,377 千円 ・現文書管理システム賃借料（平成31年4月～平成31年9月分） 4,758 千円 ・新文書管理システム賃借料（平成31年4月～平成32年3月分） 5,754 千円 財源：一般財源 18,023 千円				
法規事務	8,815	○法規事務 条例等の制定改廃に係る審査等の事務及びこれに伴う例規データベースの更新等を行う。 ・旅費（東北6都市法規主管者協議会、仙台市） 32 千円 ・消耗品費 1,103 千円 ・法務支援総合システム業務委託料 6,600 千円 ・年度版例規集作成業務委託料 1,080 千円 財源：一般財源 8,815 千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	2	文書広報費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

広 聴 広 報 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
広聴事務	800	○広聴事務 市政に対する要望・意見・苦情等の総合窓口として、その迅速な解決や実現を図るとともに、行政相談を通じて市民の声を市政運営に反映させる。 また、日々の暮らしにおける様々な問題を抱えている市民に対し、関係機関等の相談窓口を紹介するとともに、法律相談などの相談業務を行う。 法律相談に係る経費 734 千円 消耗品費・物品修繕費 66 千円 財源：一般財源 800 千円
市民アンケート調査事業	730	○市民アンケート調査事業 市政に対する市民の基本的意識を把握し、調査結果を施策検討の際の基礎資料とするため、住民票ファイルから無作為抽出した18歳以上の市民3,000人を対象にしたアンケート調査を実施する。 調査票等印刷 118 千円 後納郵便料 119 千円 集計作業等委託料 443 千円 消耗品費 50 千円 財源：一般財源 730 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	2	文書広報費	広聴広報課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
市政広報活動事業	91,068	○市政広報活動事業 市の説明責任を果たすとともに、市民との情報共有を図るため、情報の受け手を意識した、適時・的確で分かりやすい行政情報の提供に努める。 ・広報もりおかの発行、配布 ・市公式ホームページの運用管理 ・市公式フェイスブック及びツイッターの運用管理 ・パブリシティの活用 ・記者会見の開催 広報もりおか印刷代 43,778 千円 広報もりおか配達業務委託料 2,342 千円 広報もりおかポスティング業務委託 31,108 千円 ラジオ番組放送委託料 654 千円 ホームページシステム賃貸借料 9,406 千円 ホームページアクセシビリティ賃貸借料 393 千円 DTP関連機器借上料 1,190 千円 盛岡地区広報協議会負担金 10 千円 日本広報協会負担金 42 千円 臨時補助員賃金・社会保険 1,285 千円 その他の経費 860 千円 (取材関係費用、新聞購読料、消耗品等) 財源：県支出金 9,456千円、諸収入 9,734千円、一般財源 71,878千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	3 財政管理費	財政課
---	-------	---	---------	---	---------	-----

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
財政管理事務	8,253	○ 財政管理事務 8,253 千円 予算及び決算に関する書類の印刷や、財政管理に関する事務を行う。 財源：一般財源 8,253千円
財務会計システム 運用事業	25,515	○ 財務会計システム運用事業 25,515 千円 予算要求、配当、収入支出及び決算等の財務関連事務の迅速化・効率化を図るために全庁型財務会計システムを運用するもの。30年度に開発・導入した新システムに係る機器について、賃貸借を行うとともに、旧システム機器について、30年度決算まで引き続き使用するもの。 ・データ移行抽出作業委託 276 千円 ・財務会計システムOA機器（新）賃貸借 17,262 千円 ・財務会計システムOA機器（旧）賃貸借 7,977 千円 財源：一般財源 25,515千円
統一的な基準による 地方公会計運用事業	6,756	○ 統一的な基準による地方公会計運用事業 6,756 千円 統一的な基準による地方公会計の導入により必要となった、財務書類の作成を円滑に進めるため、コンサルティング業務の委託等を行う。 ・標準ソフトウェア利用手数料 210 千円 ・盛岡市財務書類作成支援業務委託 5,544 千円 ・臨時補助員賃金等 1,002 千円 財源：一般財源 6,756千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	4	会計管理費	会計課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	-----

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
会計管理事務	16,799	○ 会計管理事務 地方自治法及び財務規則に基づき、出納に関する事務を行う。 ・会計管理事務に係る庶務一般経費 16,799千円 <内訳> ・口座振込手数料 13,506千円 ・その他経費(印刷製本費, 消耗品費, 委託料等) 3,293千円 財源 : 一般財源 16,799千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費	管	財	課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	---	---	---

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
財産管理事務	6,638	○財産管理事務費 6,638千円 公有財産（土地、建物）の適正な維持管理保全事務を実施する。 臨時事務補助員に係る費用 2,055千円 社会保険料 276千円 臨時事務補助員賃金（7,140円＋270円）×240日 1,779千円 委託料 3,478千円 市有土地草刈業務委託（盛岡駅西口ほか5か所） 417千円 （黒川6地割、西口1区画、清水町、東見前3地割、月が丘二丁目、東桜山） 市有土地防草シート設置業務委託（南仙北一丁目） 251千円 市有土地支障木伐採業務委託（湯沢西一丁目） 2,810千円 その他の経費 1,105千円 報償費、旅費、需用費、使用料及び賃借料、積立金 1,105千円 財源：使用料及び手数料 214千円、財産収入 3,672千円、一般財源 2,752千円
市有土地活用事務	1,092	○市有土地活用事務 1,092千円 市有土地の売却処分、貸付等を行ない、財産の有効活用を図る。 役務費 357千円 媒介報酬 357千円 負担金 466千円 公共下水道事業分担金（黒川6地割地内） 466千円 その他の経費 269千円 報酬、旅費 269千円 財源：財産収入 823千円、一般財源 269千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費 項	1 総務管理費 目	5 財産管理費	管 財 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明		
財政調整基金積立金	1,973	○財政調整基金積立金 1,973千円 東中野財産区特別会計において、歳入から歳出を差し引いた額を財政調整基金に積み立てる。 財政調整基金積立金 1,973千円 財源：繰入金 1,973千円		
庁舎管理事務	481,991	○庁舎管理事務 481,991千円 本庁舎、若園町分庁舎、肴町分庁舎、愛宕町分庁舎、内丸分庁舎に係る庁舎管理経費 共済費・賃金（臨時事務補助員1名に係る費用） 2,055千円 需用費 108,747千円 消耗品費 785千円、燃料費 11,037千円、光熱水費 43,409千円、 施設修繕料 53,113千円、物品修繕料 186千円、被服費 217千円 ・本庁舎キュービクル設備更新修繕（長寿命化関連事業） 3,990千円 本庁舎キュービクル内の更新推奨時期を経過した設備について、改修を実施する。 ・内丸分庁舎トイレ環境整備修繕（トイレ整備） 3,036千円 内丸分庁舎の和式トイレの洋式化、トイレブース改修等を実施する。 役務費 30,962千円 電報電話料 13,196千円、火災保険料等 17,667千円、手数料 99千円 委託料 145,849千円 ・市庁舎等管理委託料 145,849千円 使用料及び賃借料 81,193千円 複写機使用料 186千円、土地借上料 26,605千円、機械器具借上料 42,415千円、 その他（来庁者用契約駐車場使用料等） 11,987千円		

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費	管	財	課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明									
(庁舎管理事務)		工事請負費 110,000千円 ・本庁舎別館配管改修工事（別館2ヶ年計画の2年目） 110,000千円 本庁舎機能を適切に維持するため、老朽化している別館の上水管、井水管、暖房蒸気管、汚水管、雑排水管、換気ダクト、トイレ等を改修する。 負担金 3,185千円 ・盛岡地区危険物安全協会会費 3,300円 ・全国市長会市民総合賠償補償保険負担金 3,166,101円 ・防火管理者講習会受講料 15,000円 財源：分担金及び負担金 40千円、使用料及び手数料 4,360千円、財産収入 1,575千円、地方債 2,700千円、諸収入 9,418千円、一般財源 463,898千円									
自動車管理事務	42,018	○自動車管理事務 42,018千円 公用自動車の適切な管理と整備等を実施する。 委員等報酬・共済費（非常勤運転手3人） 7,061千円 自動車関係費 5,189千円 車検、定期点検 1,186千円 修繕費 370千円 タイヤ・バッテリー購入費 470千円 消耗品費 230千円 燃料費 2,933千円 自動車損害保険料 10,450千円 自賠責保険料 3,727千円 自動車損害保険料 6,723千円 自動車重量税 3,991千円 自動車借上料 398千円 車両購入費 14,601千円 市長車・議長車更新費 14,601千円									

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費	管	財	課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	---	---	---

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
(自動車管理事務)		負担金 54千円 安全運転管理者講習 4,500円 整備管理者講習 3,000円 岩手県安全運転管理者部会連合会費 5,000円 安全運転中央研修負担金 40,638円 その他の経費(旅費, 印刷製本費, 手数料, 受信料) 274千円 財源: 諸収入 2千円, 一般財源 42,016千円
市庁舎整備推進事務	200,000	○市庁舎整備推進事務 200,000千円 市庁舎整備事業に必要な経費に充てるため, 設置した市庁舎整備基金に計画的な積立を行う。 平成23年度から積立開始 財源: 一般財源 200,000千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	1 総 務 管 理 費	目	5 財 産 管 理 費	財 政 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
財政調整基金積立金	33,300	○ 財政調整基金積立金 33,300 千円 もりおか元気応援寄附金（ふるさと納税）について、翌年度の事業予算の財源に充てるため、寄附目的に合致する特定目的基金がないものについて、財政調整基金に積み立てるもの。 財源：寄附金 33,300千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
庁舎管理事務	76,333	○庁舎管理事務 都南分庁舎の維持管理に係る経費 ・庁舎管理人の報酬・社会保険料(2人) 4,656千円 ・消耗品費 257千円 ・燃料費(LPガス・灯油・重油) 2,326千円 ・光熱水費 10,617千円 ・施設修繕料 29,052千円 【内訳】 - 庁舎修繕 613千円 - エレベーター設備交換修繕 15,000千円 - 都南分庁舎トイレ環境整備(長寿命化関連事業) 10,245千円 - 暖房用ポンプ交換修繕(長寿命化関連事業) 2,395千円 - 非常用発電機用蓄電池交換修繕(長寿命化関連事業) 799千円 ・被服費 17千円 ・電報電話料 2,477千円 ・庁舎管理に係る委託料 26,822千円 ・その他の経費 109千円 財源：地方債 9,200千円, 諸収入 449千円, 一般財源 66,684千円
自動車管理事務	107	○自動車管理事務 都南総合支所所管の車両の管理及びタクシーの使用に係る経費 ・自動車関係費 87千円 ・自動車借上料 20千円 財源：一般財源 107千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	5 財産管理費	林 政 課
---	-------	---	---------	---	---------	-------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
財産管理事務	268	○財産管理事務 林政課で管理している市有林のうち、基金財産に係る土地貸付及び立木売払等による収入を、基金条例に基づきに積み立てる。 積立金 268 千円 ・市有林土地貸付料及び使用料 88,000円 ・米内小中学校林（市行造林）立木売払収入 180,000円 財源：財産収入 268千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
財産管理事務	1,291	○財産管理事務 玉山総合事務所総務課で管理している公有財産（土地、建物）の管理全般に係る経費 ・日戸キャンプ場管理経費 520千円 ・大野台ビレッジ（別荘地）管理経費 747千円 ・その他の経費 24千円 財源：一般財源 1,291千円
庁舎管理事務	58,493	○庁舎管理事務 玉山分庁舎等の庁舎管理全般に係る経費 ・需用費 19,665千円 - 消耗品費 276千円，燃料費 3,208千円，光熱水費 6,908千円 - 施設修繕料 836千円，物品修繕料 100千円， - トイレ環境整備改修（長寿命化関連事業） 8,337千円 ・役務費 1,669千円 - 電報電話料 1,664千円，手数料 5千円 ・委託料 36,304千円 ・使用料及び賃借料 855千円 - 複写機使用料 210千円，機械器具借上料 559千円 - その他（NHK放送受信料等） 86千円 財源：使用料及び手数料 1,501千円，地方債 7,500千円，一般財源 49,492千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
自動車管理事務	8,797	○自動車管理事務 玉山総合事務所総務課所管の公用自動車の適切な管理と整備等を行う。 ・自動車関係費 1,042千円 - 燃料費 245千円, 車検・修繕料 797千円 ・委託料(庁用バス運行管理業務) 7,656千円 ・負担金 20千円 - 岩手県安全運転管理者部会連合会負担金 8千円 - 安全運転管理者講習会講習料 9千円 - 自動車整備管理者講習会講習料 3千円 ・自動車重量税 3台分 79千円 財源：一般財源 8,797千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	5	財産管理費	会	計	課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	---	---	---

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明																																				
財産管理事務	10,091	○ 財産管理事務 財政調整基金ほか15基金について、運用の結果生じた利子等について収入し、同額を積み立て、記録管理を行う。 <table><tr><th>基金名称</th><th>金額</th></tr><tr><td>財政調整基金積立金</td><td>629 千円</td></tr><tr><td>市債管理基金積立金</td><td>31 千円</td></tr><tr><td>公共施設等整備基金積立金</td><td>202 千円</td></tr><tr><td>国際交流基金積立金</td><td>886 千円</td></tr><tr><td>市庁舎整備基金積立金</td><td>8,304 千円</td></tr><tr><td>社会福祉基金積立金</td><td>3 千円</td></tr><tr><td>子ども未来基金積立金</td><td>9 千円</td></tr><tr><td>地球温暖化対策実行計画推進基金積立金</td><td>8 千円</td></tr><tr><td>市民協働推進基金積立金</td><td>4 千円</td></tr><tr><td>東日本大震災復興推進基金積立金</td><td>2 千円</td></tr><tr><td>市有林等造成基金積立金</td><td>2 千円</td></tr><tr><td>教育振興基金積立金</td><td>7 千円</td></tr><tr><td>農林業振興基金積立金</td><td>3 千円</td></tr><tr><td>家畜導入事業助成基金積立金</td><td></td></tr><tr><td>消防施設設備基金積立金</td><td>1千円</td></tr><tr><td>スポーツ振興基金積立金</td><td></td></tr><tr><td>合計</td><td>10,091 千円</td></tr></table> 財源 :財産収入 10,091千円	基金名称	金額	財政調整基金積立金	629 千円	市債管理基金積立金	31 千円	公共施設等整備基金積立金	202 千円	国際交流基金積立金	886 千円	市庁舎整備基金積立金	8,304 千円	社会福祉基金積立金	3 千円	子ども未来基金積立金	9 千円	地球温暖化対策実行計画推進基金積立金	8 千円	市民協働推進基金積立金	4 千円	東日本大震災復興推進基金積立金	2 千円	市有林等造成基金積立金	2 千円	教育振興基金積立金	7 千円	農林業振興基金積立金	3 千円	家畜導入事業助成基金積立金		消防施設設備基金積立金	1千円	スポーツ振興基金積立金		合計	10,091 千円
基金名称	金額																																					
財政調整基金積立金	629 千円																																					
市債管理基金積立金	31 千円																																					
公共施設等整備基金積立金	202 千円																																					
国際交流基金積立金	886 千円																																					
市庁舎整備基金積立金	8,304 千円																																					
社会福祉基金積立金	3 千円																																					
子ども未来基金積立金	9 千円																																					
地球温暖化対策実行計画推進基金積立金	8 千円																																					
市民協働推進基金積立金	4 千円																																					
東日本大震災復興推進基金積立金	2 千円																																					
市有林等造成基金積立金	2 千円																																					
教育振興基金積立金	7 千円																																					
農林業振興基金積立金	3 千円																																					
家畜導入事業助成基金積立金																																						
消防施設設備基金積立金	1千円																																					
スポーツ振興基金積立金																																						
合計	10,091 千円																																					

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	6 企画費	企画調整課
---	-------	---	---------	---	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
企画調整事務	1,803	○企画調整事務 ・盛岡市制施行130周年記念フォーラム等 1,497千円 ・その他の経費 306千円 財源：一般財源 1,803千円
総合計画推進事務	1,387	○総合計画推進事務 盛岡市総合計画の進行管理を行うとともに、平成32年度～34年度の実施計画を策定するほか、行政評価及びまちづくり評価アンケートを実施する。 ・盛岡市総合計画審議会委員報酬（1回分） 106千円 ・盛岡市総合計画審議会委員旅費（1名分） 31千円 ・臨時補助員賃金及び社会保険料 489千円 ・政策評価に関する統一研修参加旅費 16千円 ・まちづくり評価アンケート実施に係る経費 449千円 ・その他経費（消耗品、複写機使用料等） 296千円 財源：諸収入 1千円、一般財源 1,386千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	6 企画費	企画調整課
---	-------	---	---------	---	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
南部首長会議事務	159	○南部首長会議事務 南部藩ゆかりの地・構成10市町による文化、経済の交流を通じて相互振興を図るため、構成市町の交流事業である「南部氏ゆかりの領民交流（市民交流事業）」を実施する。 ・領民交流に係る旅費 139千円 ・平成・南部藩構成市町負担金 20千円 財源：一般財源 159千円
旧盛岡競馬場跡地整備事業	15	○旧盛岡競馬場跡地整備の推進 旧盛岡競馬場跡地整備の推進に係る全体調整や愛称導入に係る事務を行う。 ・愛称導入に係る経費 15千円 財源：一般財源 15千円
地方分権推進事務	5,233	○地方分権推進事務 地方分権の推進に資するため、全国市長会、東北市長会、岩手県市長会及び中核市市長会に参画する。 ・全国市長会分担金 915千円 ・東北市長会負担金 206千円 ・岩手県市長会負担金 2,597千円 ・中核市市長会負担金 500千円 ・各種会議出席に係る旅費 1,015千円 財源：一般財源 5,233千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----

企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
大学等との連携による シンクタンク事業	1,495	○大学等との連携によるシンクタンク事業 ・盛岡市まちづくり研究所共同研究負担金 600千円 ・盛岡市まちづくり研究所共同研究負担金（パソコン更新分） 322千円 ・旅費，報告書作成消耗品費，書籍購入費等 573千円 財源：一般財源 1,495千円
土地取引規制事務	510	○土地取引規制事務 大規模な土地取引の届出に係る事務や遊休土地調査を行う。 ・消耗品費 262千円 ・郵便料 2千円 ・複写機使用料 246千円 財源：県支出金 510千円
地域連携交流事業	109	○地域連携交流事業（総合計画事業） 各都市，地域が持つ特徴や特性を活用しながら，広域的な交流，連携を推進する事業を展開する。 ・秋田岩手地域連携軸推進協議会負担金 80千円 ・各種会議出席に係る旅費 29千円 財源：一般財源 109千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	6 企画費	企画調整課
---	-------	---	---------	---	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
友好都市等交流事業	300	○友好都市等交流事業（総合計画事業） 文京区と友好都市提携に係る文京区への表敬訪問や広報による特集記事の掲載を行う。 ・表敬訪問に係る旅費 136千円 ・友好都市関連記事の広報掲載 164千円 財源：一般財源 300千円
地域おこし協力隊活用事業	2,122	○地域おこし協力隊活用事業 本市の地域振興に資することを目的として、平成32年度以降に向け、新たな隊員の募集を行う。 また、盛岡広域で活動する隊員を対象に、情報・ノウハウの共有と、より効果的な隊員のフォローアップやスキルアップを目的として、活動支援業務を実施する。 ・協力隊募集等に係る職員旅費 122千円 ・協力隊活動支援業務に係る委託料 2,000千円 財源：一般財源 2,122千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	6 企画費	都市戦略室
---	-------	---	---------	---	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
連携中枢都市推進事業	317	○連携中枢都市推進事業（総合計画事業） 盛岡広域首長懇談会（事務局：盛岡市）において、取組の進捗状況等を把握するとともに、産学金の外部有識者等からなる盛岡広域連携中枢都市圏ビジョン懇談会へ報告し、意見、提言を受けながら、取組に反映させることとする。また、平成32年度が計画最終年度となることから、ビジョン改定の準備を行う。 なお、取組に当たっては、圏域内外の関係機関・団体の参加・協力を得ながら、各市町の連携のもとに実施する。 ・連携中枢都市圏ビジョン懇談会委員謝金 154 千円 ・第5回連携中枢都市連絡会議出席旅費 101 千円 ・その他の経費（消耗品費、複写機使用料） 62 千円 財源：一般財源 317千円
盛岡ブランド確立事業	3,634	○盛岡ブランド確立事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 市民一人一人が自分たちのまちに対する誇りや愛着を抱く「シビックプライド」の醸成と、盛岡の価値や魅力を積極的に市内外に発信する「シティプロモーション」の推進により、盛岡ブランドの市内外への一層の浸透を図る。 現行計画期間が平成31年度までとなっていることから、効果的なシティプロモーションを全庁的に行うため、新たな計画を策定する。 ・計画策定アドバイザー謝金・旅費 108 千円 ・盛岡ブランド推進戦略会議委員謝金 192 千円 ・盛岡ブランド広告宣伝業務委託 2,160 千円 ・盛岡ブランド市民推進委員会事業負担金 1,000 千円 ・その他の経費（消耗品費、複写機使用料） 174 千円 財源：一般財源 3,634千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項 1 総 務 管 理 費	目 6 企 画 費	都 市 戦 略 室
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明		
盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進事業	3,867	○盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進事業 平成27年度に策定した盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略の進捗状況等について把握するとともに、産学金の外部有識者等からなる盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進会議を開催し、計画に対する助言やK P I の検証を行うほか、国の総合戦略、今後の経済・社会情勢の変化等を勘案し、総合計画との整合性を図りながら、次期戦略を策定する。 ・総合戦略推進委員謝金 346 千円 ・盛岡市人口ビジョン及び盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略策定業務委託 3,100 千円 ・その他の経費（旅費、費用弁償、消耗品費、複写機使用料） 421 千円 財源：一般財源 3,867千円		
地域おこし協力隊活用事業	16,000	○地域おこし協力隊活用事業（戦略プロジェクト事業） 本市の地域振興に資することを目的として導入している地域おこし協力隊について、平成29年度から2名が盛岡の魅力効果を効果的に市外に訴求するための情報発信の素材の製作や発信などに取り組み、平成30年度から2名が、移住・定住のコーディネーター役として、「仕事」と「暮らし」の一体的な相談・支援の充実を図るなど、U I ターンしやすい仕組みの構築に取り組んでいる。 ・人件費（隊員4名分） 9,498 千円 ・隊員の活動に必要な旅費 2,734 千円 ・隊員の活動に必要な住宅借上料 2,370 千円 ・隊員のスキルアップに係る研修受講負担金 222 千円 ・自動車及びパソコンリース料 713 千円 ・その他の経費（車両及び住宅火災保険料、消耗品費、複写機使用料など） 463 千円 財源：一般財源 16,000千円		

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----

都市戦略室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
移住・定住・交流人口 対策事業	20,407	○移住・定住・交流人口対策事業（戦略プロジェクト事業） 東京圏における若年層等を対象とした情報発信やコミュニティ形成の促進に係る取組等を通して、「盛岡」をキーワードに関係する人の量的な増加を図るとともに、コミュニティに関わるキーパーソンの育成や、ふるさと納税を行うなど能動的に行動を起こす人の質的な充実を図りながら、移住・定住を促進する。 ①関係人口の増加を機軸とした東京圏における移住・定住の促進 14,669 千円 移住・定住促進プロモーション，HP管理等業務委託 7,100 千円 東京圏における盛岡コミュニティ形成支援業務委託 2,500 千円 東京・盛岡コミュニティ活動支援事業補助金 2,000 千円 事業周知広告掲載費，移住・定住促進イベント出展負担金 3,069 千円 ②盛岡暮らし体験プログラム企画運営，盛岡広域8市町移住促進事業業務委託 4,150 千円 ③その他の経費 1,588 千円 （旅費，消耗品費，郵便料，委託料，複写機使用料，パソコン等リース料） 財源：国庫支出金 8,635千円，県支出金 1,265千円，一般財源 10,507千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----

東京事務所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
東京事務所運営事務	59,101	○東京事務所運営事務 首都圏における盛岡ブランド発信拠点としての機能を発揮するとともに、本庁と連携し「盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略」を推進するため、UIJターンの促進及び首都圏における盛岡ファン・関係人口の拡大に向けた取組をSNS等も活用しながら実施する。 国等関係機関から情報を収集し、関係部署に対して資料の提供を行う。 また、担当部署と連携を図りながら観光物産の宣伝や企業誘致活動、定住促進事業の支援を行うほか、盛岡ゆかりの方々に構成されている「東京盛岡ふるさと会」及び「在京盛岡広域産業人会」の事務局として、その活動を支援し、会員相互の交流を促進しながら郷土愛の醸成及び盛岡広域圏の産業振興を後押しする。 ・職員人件費（4名） 35,201 千円 ・都市東京事務所長会負担金 21 千円 ・中核市東京事務所長会負担金 18 千円 ・東京盛岡ふるさと会運営事業補助金 100 千円 ・嘱託職員関係経費 5,768 千円 ・普通旅費 2,333 千円 ・事務所借上料 8,285 千円 ・職員宿舍関係経費 5,256 千円 ・その他 2,119 千円 財源：諸収入 572千円、一般財源 58,529千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----

国際リニアコライダー
推進事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
国際リニアコライダー 誘致推進事業	1,801	○国際リニアコライダー誘致推進事業 東北全体の誘致環境整備や機運の醸成を図るため、関係団体との連携を強化するとともに、子どもたちが、I L Cに関連した科学技術を身近に感じる機会を創出する。 また、I L C誘致実現を見据えて、関係自治体と連携した建設準備活動を進める。 ・東北 I L C 推進協議会特別事業費負担金 1,500千円 ・岩手県国際リニアコライダー推進協議会会費 20千円 ・東北 I L C 推進協議会会費 20千円 ・出前講座講師謝金 72千円 ・その他の経費（要望活動に係る旅費、消耗品費） 189千円 財源：一般財源 1,801千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
企画調整事務	1,588	○企画調整事務 ①岩手山中演習場周辺市連絡協議会と連携しながら各種事業を推進する。 ・旅費 34 千円 ・需用費(消耗品) 9 千円 ・防衛施設周辺整備全国協議会分担金 7 千円 ②東京都文京区との友好都市提携に伴う記念事業を行う。 ・小学生農村体験交流事業委託料 1,296 千円 ・IGR渋民駅副駅名設定事業負担金 242 千円 財源：一般財源 1,588千円
玉山地域振興会議事務	1,485	○玉山地域振興会議事務 玉山地域振興会議の運営に係る経費 ・報酬(振興会議委員報酬) 864 千円 ・報償費(講師謝金) 100 千円 ・旅費(普通旅費, 費用弁償) 123 千円 ・需用費(地域振興会議だより印刷他) 389 千円 ・使用料及び賃借料(有料道路通行料) 9 千円 財源：一般財源 1,485千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地方創生応援税制活用事業	806	○地方創生応援税制活用事業 地域再生計画『いにしへの想いを伝える「桜の里」強化再生プロジェクト』に係る農林と福祉連携モデル構築事業を行う。 ・報償費(講師謝金) 169 千円 ・旅費(費用弁償) 94 千円 ・需用費(消耗品) 25 千円 ・使用料及び賃借料(複写機使用料) 52 千円 ・農と福祉連携モデル構築事業費補助金 466 千円 財源：一般財源 806千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	6	企画費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----

道の駅整備推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
道の駅設置事業	54,994	○道の駅設置事業（総合計画事業）（戦略プロジェクト事業） 新市建設計画「道の駅設置事業」を推進する。 ・報償費（道の駅事業推進検討会委員報償等） 288 千円 ・旅費 34 千円 ・需用費（消耗品） 20 千円 ・委託料（道の駅基本設計業務委託等） 54,600 千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料） 52 千円 財源：一般財源 54,994千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	7	支所費	市民登録課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-----	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	100,070	○総務事務 支所における戸籍，住民基本台帳，印鑑登録等の各種の窓口事務について，オンラインシステムの充実や本庁と支所間の緊密な連携体制により，地域住民への行政サービスの提供に努める。 支所における主な窓口業務 1 戸籍法及び住民基本台帳法に関する事務 2 盛岡市印鑑条例に関する事務 3 国民健康保険法及び盛岡市国民健康保険条例に関する事務 4 市税その他歳入の収納に関する事務 5 市税（県民税を含む）の証明に関する事務 6 その他前記事項に付帯する事務 ・職員給与費等（11人） 82,589 千円 ・事務嘱託員報酬等（6人） 太田・繁 各1人，青山・築川 各2人 14,114 千円 ・臨時補助員賃金等 繁 通年1人，青山 繁忙期 50日1人 2,482 千円 ・旅費（日額旅費，費用弁償等） 560 千円 ・需用費（燃料費，物品修繕料等） 114 千円 ・役務費（郵便料，電報電話料） 181 千円 ・使用料及び賃貸借料（NHK受信料） 30 千円 財源：使用料及び手数料 1,293千円，一般財源 98,777千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地区行政事務	78,034	○地区行政事務（総合計画事業） 市政の地域への円滑な浸透を図るとともに、町内会等の自主的な地域活動を推進するための助成などを行い、市民生活の向上に資することを目的とする。 ・協働推進奨励金 76,344 千円 平成28年度から補助金申請などの事務負担を軽くし、町内会・自治会にとって効果的で柔軟な使い方ができる制度として創設。これにより盛岡地域と玉山地域で異なっていた町内会・自治会に対する補助制度を一元化。 一元化した補助金等 広報配布謝礼金、自治公民館活動等補助金、街路樹管理謝礼金、公園管理謝礼金、ごみ減量資源再利用促進等事業補助金、子ども会育成費補助金、（玉山地域）自治会運営費補助金 ・事務用消耗品 124 千円 ・公示板修繕費 272 千円 ・公示板移設等業務委託料 198 千円 ・ボランティア保険助成事業費補助金 1,096 千円 100円（市負担分）×10,957人 財源：一般財源 78,034千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
公衆街路灯関連事業	94,281	○公衆街路灯関連事業（総合計画事業） 町内会等が維持する公衆街路灯の電気料分を支給（補助）する。 町内会等が公衆街路灯を設置する、柱を交換・修繕・撤去するときの経費に対し補助金を交付する。 LED公衆街路灯の賃借料を支払う。
		・公衆街路灯LED化促進事業リース料 38,789 千円 3,202,740円×6箇月+3,262,050円×6箇月 ・盛岡市認定公衆街路灯電気料給付金 49,213 千円 市が東北電力に直接支払う。378団体。平成31年4月～平成32年3月までの電気料。 ・盛岡市町内会等公衆街路灯電気料補助金 577 千円 直接支払い不可の団体に相当額を支給する。7団体。平成31年3月～平成32年2月までの電気料。 ・盛岡市街灯設置費等補助金 5,702 千円 LED灯を設置または柱を撤去する場合は設置経費の7/10、その他は設置経費の3/5を次の各項目と比較していずれか低い額 ①20ボルトアンペア以上 1灯 25,000円 ②20ボルトアンペア以下 1灯 35,000円 ③柱の交換、修繕 1本 25,000円 ④100ワット以上の灯具を60ボルトアンペア以下に交換 150,000円 ⑤柱の撤去 1本 35,000円 財源：一般財源 94,281千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
盛岡市町内会連合会補助事業	3,600	○盛岡市町内会連合会補助事業 ・盛岡市町内会連合会事業補助金 3,600 千円 地域相互の連携による、より良い町内会活動の促進に資するため、町内会連合会の事業に対する助成を行う。 財源：一般財源 3,600千円
せきれい関係事業	862	○せきれい関係事業 町内会、自治会等の地域活動や市民運動に活用し、市民生活の向上・コミュニティ活動の推進に資するため、地域活動バス「せきれい」を運行する。 ・運転手日額旅費 111 千円 ・自動車関係費 745 千円 [車検,点検・修繕 226 千円 消耗品費 6 千円 燃料費 320 千円 タイヤ代 193 千円] ・安全運転管理者運転記録証明手数料 1 千円 ・安全運転管理者法定講習会出席負担金 5 千円 財源：一般財源 862千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費	市民協働推進課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	---------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
コミュニティ推進事業	27,510	○コミュニティ推進事業（総合計画事業） 健やかで心の通う地域社会の形成を目指し、コミュニティ地区の地域特性を活かした主体的なまちづくりが推進されるよう情報提供や助成を行う。 また、協働による取り組みを一層推進するための拠点機能をもつ施設として、公民館6館（中央、上田、河南、西部、都南、渋民）に「市民協働推進センター」を整備する。 ・市民協働推進員報酬（1年×1人分） 2,096 千円 ・市民協働推進員社会保険料（1人分） 326 千円 ・消耗品費 17 千円 ・委託料（市民協働推進センター業務委託） 2,571 千円 ・補助金 22,500 千円 ・盛岡市コミュニティ活動費補助金 2,400 千円 各コミュニティ組織の自主的な活動を促進するため、その事業費の1/2（限度額8万円×30地区）を助成し、活動の活性化を図る。 ※事業内容 スポーツ大会、文化祭、世代交流会、視察研修、会報発行等 ・平成31年度一般コミュニティ助成事業補助金 5,900 千円 （一財）自治総合センターが県、市を通じて行う補助事業。申請採択方式。 ・稲荷町内会（机、椅子、音響設備等整備） 1,900 千円 ・中太田新田町内会（机、椅子、音響設備等整備） 1,600 千円 ・三本柳南町内会（椅子、音響設備等の整備） 2,400 千円 ・平成31年度コミュニティセンター助成事業補助金 14,200 千円 （一財）自治総合センターが県、市を通じて行う補助事業。申請採択方式。 ・長橋町自治会（自治公民館の建設及び備品の整理） 14,200 千円 財源：諸収入 20,100千円、一般財源 7,410千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
コミュニティ施設管理 運営事業	181,314	○コミュニティ施設管理運営事業 地区活動センター及び地域交流活性化センター15施設の管理運営を指定管理者に行わせるとともに、施設の修繕等により施設の維持・整備を図り、コミュニティ活動を推進する。 また、青山地区活動センター体育館、緑が丘地区活動センター及び山岸地区活動センターのトイレ環境整備を実施する。 ・指定管理者候補者選出審査員謝金（（仮称）永井地域交流活性化センター） 58 千円 ・事務用消耗品費 11 千円 ・施設修繕料 8,186 千円 - 土淵地区活動センターガスメーター器交換修繕 46 千円 - 松園地区活動センター非常用照明器具修繕 234 千円 - 中野地区活動センター非常用照明器具修繕 224 千円 - 緑が丘地区活動センターフェンス修繕 157 千円 - 土淵地区活動センター体育館床下鋼製束修繕 452 千円 - 畳修繕 276 千円 - 青山地区活動センター体育館トイレ環境整備（長寿命化関連事業） 2,103 千円 - 緑が丘地区活動センタートイレ環境整備（長寿命化関連事業） 2,097 千円 - 山岸地区活動センタートイレ環境整備（長寿命化関連事業） 2,597 千円 ・物品修繕料 400 千円 - ストーブ分解整備 400 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
(コミュニティ施設管理 運営事業)		・指定管理料 164,905 千円 - 青山地区活動センター 24,611 千円 - 仙北地区活動センター 17,731 千円 - 厨川地区活動センター 6,258 千円 - 松園地区活動センター 11,092 千円 - 加賀野地区活動センター 6,993 千円 - 中野地区活動センター 9,929 千円 - みたけ地区活動センター 10,334 千円 - 太田地区活動センター 13,434 千円 - 土淵地区活動センター 9,518 千円 - つなぎ地区活動センター 9,980 千円 - 緑が丘地区活動センター 9,834 千円 - 山岸地区活動センター 10,203 千円 - 本宮地区活動センター 6,408 千円 - 湯沢地域交流活性化センター 9,276 千円 - 仁王地区活動センター 9,304 千円 ・仙北地区活動センターエレベーター保守点検委託 755 千円 ・用地借上げ料 4,993 千円 - 青山地区活動センター駐車場用地 644 千円 - 山岸地区活動センター用地 4,349 千円 ・AEDリース料（継続8施設, 更新5施設） 403 千円 ・地区活動センター等LED照明リース料（5施設） 1,006 千円 ・ブルーヒーター購入 194 千円 ・コピー機購入 250 千円 ・FFストーブ購入 153 千円 財源：使用料及び手数料 2,304千円, 財産収入 833千円, 地方債 6,300千円, 一般財源 171,877千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明								
市民運動総括事業	1,417	○市民運動総括事業 希望郷いわて国体のレガシーであり、市民運動推進の中心的役割を担う市民協働組織“世界につながるまち盛岡”市民会議に対し運営費を助成し、「協働によるまちづくり」の推進を図る。 ・消耗品費 17 千円 ・「“世界につながるまち盛岡”市民会議」事業補助金 1,400 千円 【市民会議予算想定】 (単位：円) <table><tr><td>事務費等</td><td>73,022</td></tr><tr><td>一般推進事業費</td><td>426,978</td></tr><tr><td>事業補助制度</td><td>900,000</td></tr><tr><td>合計</td><td>1,400,000</td></tr></table> 財源：一般財源 1,417千円	事務費等	73,022	一般推進事業費	426,978	事業補助制度	900,000	合計	1,400,000
事務費等	73,022									
一般推進事業費	426,978									
事業補助制度	900,000									
合計	1,400,000									
通信対策事業	250	○通信対策事業 日戸携帯電話鉄塔敷地を適切に管理するため、草刈を行う。 ・日戸携帯電話鉄塔敷地草刈業務委託料 250 千円 財源：一般財源 250千円								

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費	市民協働推進課
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------	---------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
市民協働推進事業	6,558	○市民協働推進事業 市民と行政が協働しやすい環境づくりを進めるため、市民協働推進基金を財源として、NPO等による自主的なまちづくり活動への支援を行う。 ・市民協働推進事業選考委員報酬 (9,600円×3人×2回) 58 千円 ・市民協働推進事業補助金 5,000 千円 - 市民活動団体等からの企画提案により実施する公益的な事業を募集し、その中から市民協働推進事業として選定された事業に対し、補助金を交付する。 ※1事業あたり上限50万円。4/5補助。 - 協働型・施設等活用型 2,000 千円 - テーマ設定型 3,000 千円 ・積立金（もりおか元気応援寄附金に係る積立金） 1,500 千円 財源：寄附金 1,500千円，繰入金 5,000千円，一般財源 58千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
NPO法人設立認証等 事務	937	○NPO法人設立認証等事務 当該事務の岩手県からの権限移譲を受け入れ、市内にのみ事務所を有する団体及びNPO法人の設立認証等事務を行い、市民協働の推進に資する（県移管事務）。 ・臨時補助員社会保険料（5か月×1人分） 118 千円 ・臨時補助員賃金（5か月×1人分） 756 千円 ・消耗品費 38 千円 ・複写機使用料 25 千円 財源：県支出金 937千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
自治公民館整備事業	8,226	○自治公民館整備事業 自治公民館の施設及び設備の整備の促進を図るため、町内会等が自治公民館整備事業を行う場合に要する経費に対し助成する。平成31年度から自治公民館で使用する机及び椅子を購入する場合の経費に対しても補助金の交付を拡充。 ・自治公民館整備事業補助金 7,926 千円 〔自治公民館整備事業補助金（従来分） 5,926 千円〕 〔自治公民館整備事業補助金（机、椅子） 2,000 千円〕 ・空き家等利用自治公民館賃借料補助金 300 千円 町内会・自治会が空き家等を賃借し集会施設として活用する場合の賃借料の一部に対して補助金を交付する。 財源：一般財源 8,226千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

市民協働推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地域協働推進事業	14,272	○地域協働推進事業（総合計画事業） 第2次盛岡市地域協働推進計画に基づき、地域コミュニティにおいて、多様な主体が相互に連携し、策定した地域づくり計画に沿って地域協働事業を実施する際、補助等を行ってこれを支援するほか、情報交換や情報共有の場を設けながら、協働によるまちづくりの推進を図る。 ・報償金 73 千円 〔 ・地域協働事例発表会講師謝金（3,800円×2時間×2人） 15 千円 ・市民協働推進アドバイザー謝金（9,600円×6人×1回） 58 千円 〕 ・日額旅費（地域担当職員、専任職員日額旅費） 23 千円 ・消耗品費（「つながるわ」印刷分含む） 99 千円 ・コミュニティリーダー研修会業務委託料 131 千円 ・複写機使用料（「つながるわ」印刷分含む） 146 千円 ・地域づくり事業補助金 13,800 千円 地域づくり組織が地域づくり計画を作成する際、及び計画に基づく事業を実施する際に交付する補助金。 〔 ・600千円×4地区（つなぎ、好摩、巻姫、玉薮） ・900千円×2地区（乙部、渋民） ・1,200千円×4地区（東厨川、城南、山岸、中野） ・1,500千円×2地区（松園、本宮） ・1,800千円×1地区（青山） 〕 財源：一般財源 14,272千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	8	地区行政費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

玉山総合事務所総務課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
コミュニティ推進事業	150	○コミュニティ推進事業 玉山地域自治会連絡協議会の運営費を補助し、地域活性化と協働のまちづくりを推進する。 ・玉山地域自治会連絡協議会補助金 150 千円 財源：一般財源 150千円
コミュニティ施設管理 運営事業	7,993	○コミュニティ施設管理運営事業 地区コミュニティセンターを指定管理により円滑に管理運営をするとともに、施設修繕及び消防設備点検等を行う。 ・施設修繕料 600 千円 ・トイレ環境整備改修(長寿命化関連事業) 1,096 千円 ・消防設備点検委託料 84 千円 ・指定管理料 6,172 千円 ・消火器交換 41 千円 財源：使用料及び手数料 144千円, 地方債 1,000千円, 一般財源 6,849千円
好摩地区コミュニティ センター大規模改修事 業	4,405	○好摩地区コミュニティセンター大規模改修事業(長寿命化関連事業) 盛岡市公共施設保有最適化・長寿命化計画に基づく、好摩地区コミュニティセンターの大規模改修工事に係る実施設計委託を行う。 ・実施設計委託 4,405 千円 財源：地方債 3,900千円, 一般財源 505千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	9	公平委員会費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	--------

公平委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
公平事務	14,462	○ 公平事務 ・ 委員報酬(3人) 195 千円 ・ 職員給与費(2人) 13,744 千円 ・ 全国公平委員会連合会会費 58 千円 ・ 全国公平委員会連合会東北支部会費 5 千円 ・ 旅費・事務用消耗品等 460 千円 財源:一般財源 14,462千円
不服申立事案に係る 準備手続事務	77	○ 不服申立事案に係る準備手続事務 ・ 委員報酬(3人) 72 千円 ・ 事務用消耗品 5 千円 財源:一般財源 77千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通安全都市推進事務	663	○交通安全都市推進事務 地域住民等の交通安全意識の高揚を図ることを目的として活動している都南地区交通安全連絡協議会の活動を支援するために必要な経費 ・消耗品費 17千円 ・都南地区交通安全連絡協議会運営費補助金 646千円 財源：一般財源 663千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

くらしの安全課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通指導員活動事業	44,097	○交通指導員活動事業（総合計画事業） 通学路における朝夕の街頭指導，交通安全啓発活動，イベント時における街頭指導，交通安全教室等を行い，交通事故防止と交通安全思想の普及を図る。 ・交通指導員報酬（173人） 37,914 千円 ・被服費 3,036 千円 ・岩手県交通指導隊連絡協議会負担金 57 千円 ・盛岡市交通指導員互助会事業費補助金 550 千円 ・盛岡交通指導員連絡協議会事業費補助金 346 千円 ・その他の経費 2,194 千円 財源：県支出金 5,119千円，一般財源 38,978千円
交通安全啓発事業	2,459	○交通安全啓発事業 市民の交通安全に対する意識を高めるために，交通安全季節運動を中心に啓発運動を行う。 ・盛岡交通安全協会事業費補助金 1,884 千円 ・その他の経費 575 千円 財源：諸収入 305千円，一般財源 2,154千円
交通安全教育事業	10,164	○交通安全教育事業（総合計画事業） 幼稚園，保育園，小・中学校，特別支援学校，老人クラブ等で交通安全教室を行い，交通事故防止と交通安全思想の普及を図る。 ・交通安全指導専門員報酬等（4人） 9,854 千円 ・その他の経費 310 千円 財源：一般財源 10,164千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

くらしの安全課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通災害共済事務	487	○交通災害共済事務 交通災害共済への加入を促進するとともに、事故被害者またはその家族へ見舞金を支給するための審査事務を行う。 ・岩手県市町村総合事務組合市町村負担金 402 千円 ・その他の経費 85 千円 財源：諸収入 487千円
臨時運行許可事務	90	○臨時運行許可事務 道路運送車両法の規定に基づく自動車臨時運行許可申請者に対し、許可証及び番号標を交付する。 ・臨時運行許可申請書印刷料 74 千円 ・その他の経費 16 千円 財源：使用料及び手数料 90千円
防犯活動関係事業	5,905	○防犯活動事業（総合計画事業） 明るく住みよい盛岡市の実現のため、盛岡市防犯協会に対して補助金を交付し、同協会の運営及び事業の拡充による活動基盤の確立を図り、防犯活動を推進する。 盛岡市防犯活動推進条例に基づき、市民協働による安全で安心なまちづくりを推進する。 町内会等の地域による防犯カメラの設置に対し、設置費用の補助を行うことで、地域防犯活動の推進を図る。 ・協議会委員報酬 125 千円 ・盛岡市防犯協会事業費補助金 4,625 千円 ・盛岡市地域防犯カメラ設置支援補助金 750 千円 ・その他の経費 405 千円 財源：一般財源 5,905千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
暴力団追放運動事業	150	○暴力団追放運動事業 暴力団追放盛岡市民会議の活動を支援するため負担金を交付し、暴力団排除を推進することにより、安全で平穏な市民生活の確保に努める。 ・暴力団追放盛岡市民会議事業費負担金 150 千円 財源：一般財源 150千円
空き家等適正管理事業	9,971	○空き家等適正管理事業（総合計画事業） 盛岡市空き家等の適正管理に関する条例の規定に基づき、現地確認、所有者調査及び立入調査等を行うほか、特定空き家等の所有者に対する措置（助言・指導、勧告、措置命令、代執行及び応急措置）を実施する。 また、特定空き家等の発生を予防する観点から、空き家等の所有者を対象に相談会を実施する。 ・協議会委員報酬 96 千円 ・空き家等調査員報酬等 4,979 千円 ・相談員及び講師謝金 92 千円 ・委託料 4,300 千円 ・その他の経費 504 千円 財源：諸収入 4,000千円 一般財源 5,971千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	10	安全都市推進費	税務住民課
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
交通指導員活動事業	93	○交通指導員活動事業 玉山地域の市民の交通事故防止のため、盛岡市交通指導員による交通安全活動への支援等を行う。 ・需用費（自動車関係） 93千円 財源：一般財源 93千円
交通安全啓発事業	728	○交通安全啓発事業 交通安全啓発活動及び交通安全教室を実施する。また、玉山地域内において交通安全・防犯活動を実施している玉山地域交通安全防犯協会連合会へ運営費補助を行う。 ・需用費（消耗品費・物品修繕料） 335千円 ・玉山地域交通安全防犯協会連合会補助金 393千円 財源：一般財源 728千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	11	消費者行政対策費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	----------

消費生活センター

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
消費者行政推進事業	62,771	○消費者行政推進事業（総合計画事業） 「消費者基本法」及び「消費者安全法」に基づき、消費者利益の擁護、増進及び消費者の安全確保のための各種事業を推進する。 ・職員給与等（3人） 30,358 千円 ・非常勤報酬等（1人） 3,985 千円 ・消費生活相談員報酬等（7人） 20,327 千円 ・消費生活安全調査員報酬等（1人） 2,405 千円 ・臨時補助員賃金等（2人） 3,158 千円 ・弁護士謝金等 743 千円 ・相談員研修等旅費及び受講料 771 千円 ・啓発資料印刷費等 262 千円 ・東北都市消費者行政協議会負担金 28 千円 ・岩手県都市消費者行政連絡協議会負担金 8 千円 ・その他の経費 726 千円 財源：分担金及び負担金 45千円，県支出金 14千円，一般財源 62,712千円
消費者行政活性化事業	3,770	○消費者行政活性化事業（総合計画事業） 「消費者基本法」及び「消費者安全法」に基づき、消費者利益の擁護、増進及び消費者の安全確保のため、盛岡広域における消費者行政の共同実施を行う。 ・消費生活相談員報酬等（1人） 2,926 千円 ・弁護士謝金等 450 千円 ・広域相談出張旅費 149 千円 ・放射性物質測定検査に係る経費 245 千円 財源：分担金及び負担金 3,373千円，県支出金 397千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	11	消費者行政対策費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	----------

消費生活センター

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
消費生活資金貸付事業	107,041	○消費生活資金貸付事業 ・消費生活救済資金預託金 107,000 千円 ・その他の経費 41 千円 財源：諸収入 107,000千円，一般財源 41千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	12	計量検査費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

消費生活センター

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
計量行政推進事業	3,216	○計量行政推進事業 計量特定市として、適正計量を確保し消費者の利益を守ることを目的とし、立ち入り検査及び計量思想の普及啓発を実施する。計量器の定期検査全般は社団法人計量技術センターへ委託する。 ・計量器定期検査業務委託料 2,834 千円 ・全国特定市計量行政協議会負担金 18 千円 ・その他の経費 364 千円 財源：一般財源 3,216千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	13	恩給及び退職年金費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-----------

職員課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
恩給事務	884	○恩給事務 盛岡市職員恩給条例の規定に基づき、通算退職年金を給付する。 ・恩給事務 884 千円 財源：一般財源 884千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目	14 諸費	総務課
---	-------	---	---------	---	-------	-----

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
自衛官募集事務	16	○自衛官募集事務 自衛隊法に基づき、自衛官募集事務を行う。 ・自衛官募集電子広告業務委託料 16 千円 財源：国庫支出金 16 千円
人権擁護事務	751	○人権擁護事務（総合計画事業） 盛岡人権擁護委員協議会が行う人権擁護活動と、人権擁護思想の普及活動に対して助成を行う。 ・人権啓発用物品購入等経費 403 千円 ・盛岡人権擁護委員協議会補助金 348 千円 財源：県支出金 403 千円， 一般財源 348 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	14	諸費	管	財	課
---	---	-----	---	---	-------	---	----	----	---	---	---

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
住居表示維持管理事務	3,437	○住居表示維持管理事務 3,437千円 盛岡市住居表示に関する条例に基づき、住居表示番号の新設、変更及び廃止等を実施する。 共済費・賃金 2,055千円 委託料（住居表示実態調査及び台帳整備等業務委託） 1,084千円 その他の経費（消耗品費、機械器具借上料、図書購入費） 298千円 財源：一般財源 3,437千円
住居表示整備事業	77	○住居表示整備事業 77千円 住居表示に関する法律に基づき、市街地を構成する地域を対象として、順次住居表示の整備を実施する。 住居表示整備審議会委員報酬 77千円 財源：一般財源 77千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	14	諸費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	----

納税課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
税等徴収事務	200,000	○税等徴収事務 市税等の過年度過誤納金に係る還付, 充当処理経費 ・ 還付金及び還付加算金 200,000 千円 財源: 一般財源 200,000 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	14	諸費	林	政	課
---	---	-----	---	---	-------	---	----	----	---	---	---

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
国土調査事業 (補助)	16,000	○国土調査事業(補助)(総合計画事業) 平成30年度に現地調査を実施した根田茂の一部(山林等:2.32km²)について、細部図根測量及び一筆地測量を実施する。 砂子沢の一部(山林等:2.82km²)について、地積測定、取りまとめ作業、地籍図原図の整理、地籍簿案の作成を行い、成果の閲覧認証請求後に法務局へ送付する。 非常勤職員報酬 1,634 千円 地籍調査測量業務委託料 11,970 千円 蜂毒抗体検査委託料 6 千円 地籍調査支援システム借上料 790 千円 その他の経費(人夫等賃金、消耗品費等) 1,600 千円 財源: 県支出金 12,000千円, 一般財源 4,000千円
国土調査事業 (単独)	2,232	○国土調査事業(単独) 過年度の調査成果に誤りが認められた場合に必要な修正登記を実施する。 非常勤職員報酬 545 千円 国土調査成果の修正業務委託料 454 千円 地籍情報管理システム借上料 864 千円 岩手県国土調査推進協議会負担金 94 千円 その他の経費(消耗品費、車両燃料等) 275 千円 財源: 一般財源 2,232千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	145,654	○総務事務 スポーツ推進事業に係る庶務一般経費。 ・委員等報酬 5,811 千円 スポーツ推進審議会委員(定数：19人, 473,100円), スポーツ推進委員(定数：77人, 2,017,400円), スポーツ推進参与(1人) 3,320,400円 ・職員給与費(19人) 132,672 千円 ・臨時補助員賃金(2人) 3,557 千円 ・普通旅費 157 千円 ・日額旅費 3 千円 ・需用費(消耗品費47千円・自動車関係125千円・被服費100千円) 272 千円 ・複写機使用料 159 千円 ・機械器具借上料(デスクトップ1台) 10 千円 ・会議出席負担金等 6 千円 ・催事用無線機電波利用料 5 千円 ・岩手県体育施設協会負担金 2 千円 ・積立金 3,000 千円 財源：寄附金 3,000千円, 一般財源 142,654千円
指導者養成事業	493	○指導者養成事業(総合計画事業) 生涯スポーツの普及や技術レベル向上のために, 指導者の養成を図る。 ・盛岡市スポーツ推進委員協議会運営費補助金 470 千円 ・スポーツ少年団リーダーキャンプ旅費 5 千円 ・需用費(消耗品費) 18 千円 財源：一般財源 493千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	1 総務管理費	目 15 保健体育総務費	スポーツ推進課
科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明			
スポーツ活動機会提供事業	457	○スポーツ活動機会提供事業（総合計画事業） 市民のスポーツニーズに対応し、各種スポーツ教室を開催するなど、スポーツ活動の機会を提供する。 ・ 体育の日記念事業謝金 130 千円 ・ スポーツ・レクリエーション祭講師謝金 80 千円 ・ スキーパトロール謝金 45 千円 ・ 市民体力テスト謝金 12 千円 ・ 総合型地域スポーツクラブ研修会講師謝金 16 千円 ・ 小学生の動きづくり事業研修会委託料 65 千円 ・ 玉山地域スポーツ・レクリエーション祭補助金 90 千円 ・ 需用費（消耗品費） 19 千円 財源：一般財源 457千円			
体育団体育成事業	35,716	○体育団体育成事業（総合計画事業） （公財）盛岡市体育協会や各競技団体等の育成強化と事業実施に係る助成を行う。 ・ （公財）盛岡市体育協会運営事業補助金 35,716 千円 財源：一般財源 35,716千円			

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
競技大会等開催事業	39,720	○競技大会等開催事業（総合計画事業） いわて盛岡シティマラソン大会，市民体育大会，啄木の里ふれあいマラソン大会等各種スポーツ大会の開催や，国民体育大会等出場選手の派遣費用の補助を行う。 ・報償費（盛岡市民体育大会優勝カップ・日報駅伝カップ） 16 千円 ・日額旅費（2020インターハイハンドボール競技） 24 千円 ・需要費（自動車関係） 7 千円 ・盛岡市民体育大会共催負担金 2,124 千円 ・全日本Jrアルペンスキー選手権大会負担金 900 千円 ・盛岡市スキー選手権大会共催負担金 30 千円 ・盛岡・北上川ゴムボート川下り大会負担金 300 千円 ・クライミングアジア選手権2020大会負担金（戦略プロジェクト事業） 4,419 千円 ・いわて盛岡シティマラソン実行委員会負担金（戦略プロジェクト事業） 30,000 千円 ・2020インターハイハンドボール競技開催負担金 212 千円 ・国民体育大会選手派遣事業補助金 663 千円 ・啄木の里ふれあいマラソン大会実行委員会補助金 1,000 千円 ・東北高等学校選手権大会開催事業費補助金 25 千円 財源：県支出金 3,000千円，一般財源 36,720千円
学校体育施設開放事業	6,685	○学校体育施設開放事業（総合計画事業） 小・中学校の体育施設であるグラウンド・体育館をスポーツの場として開放し，地域住民のスポーツ活動を促進する。 ・夜間照明施設鍵管理委託料（実施校13校分） 819 千円 ・学校体育施設開放業務委託料（開放実施校62校分） 5,580 千円 ・夜間照明施設修繕料（小破修繕） 163 千円 ・需用費（印刷製本費・消耗品費） 123 千円 財源：一般財源 6,685千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
スポーツ活動機会提供事業	569	○スポーツ活動機会提供事業（総合計画事業） スポーツに親しみスポーツを支える住民のネットワークをつくり、地域の住民がスポーツを通じて健康でいきいきと暮らすことができるまちづくりの推進を目的とするスポーツパル事業に、盛岡広域スポーツコミッションと連携して取り組む。 ・委託料（スポーツパルウェブサイト保守・サーバー等関係経費） 458 千円 ・複写機使用料（チラシ印刷） 111 千円 財源：一般財源 569千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
盛岡広域連携スポーツ ツーリズム推進事業	39,553	○盛岡広域連携スポーツツーリズム推進事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 1 盛岡広域スポーツコミッションによるスポーツツーリズム推進事業 (1) 目的 希望郷いわて国体・希望郷いわて大会の遺産を確実に未来に引き継いでいくため、盛岡広域8市町がそれぞれの自立性を尊重しつつ、相互に連携・協調してスポーツツーリズム等の取組を通じた盛岡広域圏の魅力の発信と賑わいの創出を図る。 (2) 実施内容 東京オリ・パラに向け、盛岡広域からオリンピック選手の輩出を目指すオリンピック選手育成事業、通称「エイト・オリンピックズ・プロジェクト」のほか以下の事業に取り組む。 ①スポーツ大会・スポーツ合宿の誘致②プロスポーツとの連携による地域活性化の促進③スポーツ施設の情報発信④スポーツ施設の共有化・適正配置の検討⑤スポーツを通じた広域連携施策の調査・研究 ・非常勤職員報酬及び共済費（1人） 3,866 千円 ・盛岡広域スポーツコミッション負担金 1,762 千円 2 ホストタウン交流事業 (1) 目的 カナダを相手国とするホストタウンとして、芸術、文化、教育、経済、観光など幅広い分野においてカナダ選手団や関係者等と交流を図り、市総合計画の目指す将来像「ひと・まち・未来が輝き世界につながるまち盛岡」の実現に取り組む。 (2) 実施内容 ホストタウン交流計画に基づき、東京オリ・パラ事前キャンプ地視察受入等の誘致活動に取り組むほか、ラグビーカナダとの覚書締結や事前キャンプに向け準備を進め、市民との交流イベントを開催する。 ・報酬（通訳に係る時間外報酬） 77 千円 ・報償費 12 千円 ・旅費 1,017 千円 ・需用費（消耗品費等） 1,238 千円 ・役務費 1,131 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
(盛岡広域連携スポーツ ツーリズム推進事業)		・委託料 9,887 千円 ・使用料及び賃借料 25 千円 3 ラグビーワールドカップ2019公認チームキャンプ受入れ (1) 目的 ラグビーワールドカップ2019開催に向けた機運醸成を図るとともに、ナミビアチームの公認チームキャンプの受入れを通じたまちの賑わい創出を図る。 (2) 実施内容 ナミビアチームの公認チームキャンプの受入れ等を行うほか、市民との交流イベントを開催する。 ・報酬（通訳に係る時間外報酬） 33 千円 ・報償費 50 千円 ・旅費 175 千円 ・需用費（消耗品費等） 3,415 千円 ・委託料 7,483 千円 ・使用料及び賃借料 24 千円 ・トレーニング機器借上負担金 8,258 千円 ・市民交流イベント開催負担金 100 千円 ・RWC開催セレモニーさんさ踊り派遣業務負担金 1,000 千円 財源：繰入金 500千円、一般財源 39,053千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	15	保健体育総務費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	---------

スポーツツーリズム
推進室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
地域おこし協力隊活用事業	4,000	○地域おこし協力隊活用事業（戦略プロジェクト事業） (1) 目的 地域おこし協力隊を活用し、情報発信力の向上と盛岡広域における情報共有のしくみづくりに取り組み、盛岡広域のスポーツツーリズム推進を図る。 (2) 実施内容 本市及び広域の資源やスポーツイベント等を、SNSなどのWebを活用して国内外に向けて盛岡広域の魅力を発信する。また、盛岡広域のスポーツツーリズムに関する現状分析や広域連携のあるべき姿の提案し、盛岡広域における新しいしくみづくりに取り組む。 ・非常勤職員報酬及び共済費（1人） 2,343 千円 ・旅費 543 千円 ・需用費 440 千円 ・使用料及び賃借料 655 千円 ・セミナー等出席者負担金 19 千円 財源：一般財源 4,000千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
体育施設管理運営事業	429,981	○体育施設管理運営事業 体育施設の管理運営を円滑に行うため、指定管理者への業務委託や、直営により施設管理を行い、きめ細かいサービスの提供及び快適なスポーツ環境の整備に努める。 ・人夫等賃金（箱ヶ森登山道下草刈払） 175 千円 ・報償金（指定管理者選定審査員） 58 千円 ・消耗品費（好摩テニスコート27,000円、石灰等14,000円） 41 千円 ・印刷製本費（申請書印刷費） 20 千円 ・光熱水費（好摩テニスコート分） 127 千円 ・武道館建物総合共済掛金 65 千円 ・施設整備委託料（少年野球場 139千円、津志田河川敷グラウンド 144千円） 283 千円 ・土俵整備委託料（好摩相撲場） 200 千円 ・指定管理料（内訳は以下のとおり） 420,919 千円 総合アリーナ、アイスリンク、総合プール、都南中央公園プール 233,568 千円 盛岡体育館、太田橋野球場、市営野球場 29,623 千円 玉山地域体育施設 34,246 千円 太田テニスコート 6,701 千円 屋内ゲートボール場 1,936 千円 盛岡南公園球技場 43,277 千円 松園テニスコート 888 千円 網取スポーツセンター 12,646 千円 つなぎスポーツ研修センター等 21,596 千円 武道館、弓道場 21,604 千円 都南体育館 12,604 千円 東中野運動広場 1,826 千円 乙部運動広場 404 千円 ・防火設備点検費用（アイスリンク、武道館） 222 千円 ・生出スキー場用地測量委託料 639 千円 ・土地借上料（太田橋野球場 1,737千円、少年野球場C 365千円） 2,102 千円 ・機械器具借上料（総合プール水泳競技計測システム 3,872千円、AED 607千円） 4,479 千円 ・原材料費 14 千円 ・負担金（公立武道館協議会負担金） 5 千円 ・備品購入費（好摩相撲場屋根防護シート） 632 千円 財源：使用料及び手数料 619千円、財産収入 3,194千円、諸収入 12,614千円、一般財源 413,554千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
体育施設修繕事業	62,118	○体育施設修繕事業 利用者が安心してスポーツに取り組めるよう施設の修繕を行い、安全なスポーツ環境の整備に努める。 また、施設の長寿命化のための修繕等を実施する。 ・施設修繕料 洪民運動公園受水槽交換修繕（長寿命化修繕） 7,595 千円 トイレ修繕（太田テニスコート，B&G海洋センタープール，松園テニスコート） 6,097 千円 南公園球技場自動火災報知設備等修繕 9,700 千円 南公園球技場タイマー表示操作盤更新修繕 1,838 千円 総合アリーナ電話設備修繕 1,618 千円 好摩相撲場土俵修繕 800 千円 総合アリーナ防火シャッター設備修繕 320 千円 総合プール防火設備修繕 102 千円 洪民運動公園防火シャッター設備修繕 270 千円 各施設修繕 1,789 千円 ・工事請負費 南公園球技場給水メーター更新 2,989 千円 つなぎ多目的運動場井水処理設備工事 29,000 千円 財源：使用料及び手数料 330千円，地方債 31,400千円，諸収入 3,076千円，繰入金 1,838千円 一般財源 25,474千円
総合アリーナ整備事業	92,524	○総合アリーナ整備事業 本市において全国規模の室内競技やイベントが開催可能な唯一の施設であるほか，プロバスケットボールチーム「岩手ビッグブルズ」のホームアリーナとしている総合アリーナについて，省エネ化及び催事等での効果的な照明演出を可能にするため，アリーナ部分の照明をLED化改修する。 ・工事請負費（総合アリーナLED化改修工事） 92,524 千円 財源：地方債 83,200千円，一般財源 9,324千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総合プール整備事業	14,441	○総合プール整備事業 盛岡市でRWC2019の公認キャンプ実施が決定し、総合プールが使用されることから、キャンプ利用に十分な機能を果たすための修繕を実施する。 ・施設修繕料 - ろ過装置シーケンサ更新修繕 3,514 千円 - ろ過機コンプレッサー及び電磁弁等修繕 1,185 千円 - プールサイド等ドア交換修繕 1,085 千円 - 空調及び熱交換器自動制御設備関係修繕 255 千円 - 軟水装置修繕 2,210 千円 - ろ過機及びジャグジー熱交換器ガスケット交換修繕 290 千円 - 誘導灯及び感知器交換修繕 919 千円 ・物品修繕料 水球フィールドロープ修繕 231 千円 ・機械器具購入費 水球タイマー購入 4,752 千円 財源：諸収入 3,801千円 一般財源 10,640千円
南公園球技場整備事業	5,619	○南公園球技場整備事業 県内のサッカー・ラグビーにおける中心的施設で、サッカーJ3「いわてグルージャ盛岡」の本拠地であるほか、Tokyo2020事前キャンプ及びRWC2019公認チームキャンプ地に決定された当該施設を整備する。 ・機械器具購入費 - 薬剤散布機の購入 5,619 千円 財源：諸収入 2,160千円、一般財源 3,459千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
都南東部体育館整備事業	45,684	○都南東部体育館整備事業（総合計画事業） 盛岡市・都南村の合併にあたり策定された「盛岡市・都南村合併建設計画書」の主旨に則り、都南東部地区に地域特性に配慮した体育館を整備する。 当該体育館の平成35年度供用開始を目指し、平成31年度には、建設予定地の用地取得、体育館建設の基本設計業務委託、地質調査業務委託を実施する。 ・委託料（地質調査 3,687,552円 基本設計 10,046,160円） 13,734 千円 ・公有財産購入費 31,950 千円 財源：地方債 26,700千円、一般財源 18,984千円
盛岡南公園野球場整備事業	24,304	○盛岡南公園野球場整備事業（総合計画事業） 都南村との合併建設計画のほか、現在は、老朽化した盛岡市営野球場、岩手県営野球場に代わる新野球場整備について、岩手県と連携（共同整備）し整備を行うこととし、野球場、屋内練習場及び駐車場等を平成34年度までに完成させ、平成35年度の供用開始を目指しているもの。 また、事業手法をPFI（BTO）方式とすることから、平成31年度にはPFI法に基づく特定事業の選定及び事業者との契約事務を行うため、その業務支援について、アドバイザー業務委託を実施するほか、事業者選定を行うことから、審査し助言をいただくため、PFI事業審査委員会を開催する。 なお、当概業務委託等に掛かる岩手県分の費用については、岩手県も相応分を市に分担金として支払うものである。（市6割相当分を負担、県4割相当分を負担） ・委員等報酬（PFI事業審査委員） 87 千円 ・普通旅費 5 千円 ・費用弁償（PFI事業審査委員旅費等） 49 千円 ・消耗品費 16 千円 ・印刷製本費 55 千円 ・委託料（アドバイザー業務委託） 24,041 千円 ・複写機使用料 33 千円 ・使用料及び賃借料 18 千円 財源：県支出金 9,721千円、一般財源 14,583千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

スポーツ推進課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総合プール改修事業	4,150	○総合プール改修事業（長寿命化関連事業） 盛岡市公共施設保有最適化・長寿命化実施計画に基づき、平成32年度に修繕を行う予定としている当該施設について、外壁等の改修にかかる実施設計作成業務を委託する。 ・委託料 外壁改修実施設計業務委託 財源：地方債 3,700千円，一般財源 450千円 4,150 千円
南公園球技場長寿命化修繕事業	7,336	○南公園球技場長寿命化修繕事業（長寿命化関連事業） 盛岡市公共施設保有最適化・長寿命化実施計画に基づき、平成32年度に修繕を行う予定としている当該施設について、修繕箇所が多岐にわたることから、実施設計作成業務を委託する。 ・委託料 長寿命化修繕実施設計作成業務委託 財源：地方債 6,600千円，一般財源 736千円 7,336 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

飯 岡 体 育 館

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
管理運営事業	5,262	○管理運営事業 各スポーツ団体・関係機関との連携のもと、スポーツ・レクリエーション活動に親しめる場を提供するとともに、体育館の機能が十分発揮できるような管理運営に努める。 ・ 非常勤職員報酬(1人) 1,998 千円 ・ 非常勤・臨時職員社会保険料(2人) 513 千円 ・ 臨時補助員賃金(1人) 1,305 千円 ・ 人夫等賃金(除雪) 49 千円 ・ 旅費 28 千円 ・ 消耗品費 67 千円 ・ 燃料費 16 千円 ・ 印刷製本費 20 千円 ・ 光熱水費 685 千円 ・ 施設修繕費 207 千円 ・ 被服費 13 千円 ・ 郵便料 15 千円 ・ 電報電話料 86 千円 ・ 手数料 32 千円 ・ 委託料(機械警備, 清掃, 消防設備点検) 177 千円 ・ 複写機使用料 6 千円 ・ 機械器具借上料(清掃モップ, パソコン) 45 千円 財源: 使用料及び手数料 1,147千円, 一般財源 4,115千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

飯岡体育館

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
スポーツ教室等開催事業	125	○スポーツ教室等開催事業（総合計画事業） 各種スポーツ教室等を開設し、日常的・継続的スポーツ活動を推進するとともに、各種大会を通して地区民の親睦と融和を深める。 ・ 報償費（スポーツ教室、大会等開催に係る謝金） 96 千円 飯岡地区民登山 飯岡地区ソフトボール大会 飯岡地区軟式野球大会 飯岡女性バレーボール交流大会 ・ 需用費（消耗品費） 29 千円 財源：一般財源 125千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

乙 部 体 育 館

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
管理運営事業	3,501	○管理運営事業 各スポーツ団体・関係機関との連携のもと、スポーツ・レクリエーション活動に親しめる場を提供するとともに、体育館の機能が十分発揮できるよう管理運営に努める。 ・非常勤職員（事務嘱託）報酬 1人 2,014千円 ・非常勤職員（事務嘱託）社会保険料 313千円 ・賃金（人夫等賃金） 25千円 ・旅費 39千円 ・需用費（燃料費、光熱水費等） 684千円 ・役務費（郵便料等） 41千円 ・施設、設備保守点検委託料 246千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料等） 139千円 財源：使用料及び手数料 940千円，財産収入 10千円，諸収入 31千円，一般財源 2,520千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	1. 総 務 管 理 費	目	16 体 育 施 設 費
---	---------	---	--------------	---	--------------

乙 部 体 育 館

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
スポーツ活動機会提供 事業	288	○スポーツ教室等開催事業（総合計画事業） 地区のスポーツ拠点施設として、各種スポーツ教室を開催し、日常的・継続的にスポーツ活動を推進するとともに、各種大会を通して地区民の親睦と融和を深める。 ・報償費（各種スポーツ教室、大会等開催に係る謝金） 217千円 乙部地区民登山 少年少女親子バドミントン教室 卓球教室、スポーツ教室 乙部地区ソフトボール大会 乙部地区ソフトバレーボール大会 乙部地区ゲートボール大会 乙部地区綱引大会 乙部地区シャフルボード大会 ・旅費 8千円 ・需用費（消耗品費、自動車関係） 63千円 財源：一般財源 288千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	16	体育施設費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

好摩体育館

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
管理運営事業	5,081	○管理運営事業 市民の生涯スポーツ推進や各種団体の活動の場として、その機能が発揮できるよう、施設設備の良好な管理運営を図る。 ・臨時補助員賃金（臨時補助員3人） 2,623 千円 ・消耗品費 43 千円 ・燃料費（灯油，除雪機用ガソリン，刈り払い機用混合油） 50 千円 ・印刷製本費（申請書印刷製本費） 31 千円 ・光熱水費 1,719 千円 ・施設修繕料 100 千円 ・電報電話料 57 千円 ・委託料 421 千円 （内訳）遠隔警備業務委託 76 千円 - 消防用設備保守点検業務委託 11 千円 - 自家用電気工作物保安業務委託 144 千円 - 暖房設備保守点検業務委託 190 千円 ・機械器具借上料（自動体外式除細動器賃貸借） 37 千円 財源：使用料及び手数料 1,532千円，財産収入 174千円，諸収入 20千円，一般財源 3,355千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	17	芸術文化費	文化国際室
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
芸術文化活動振興事業	12,451	○芸術文化活動振興事業（総合計画事業・一部戦略プロジェクト事業） 文化芸術推進基本計画その他の芸術文化の推進に関する事項を審議するため、芸術文化推進審議会を開催する。盛岡芸術祭や盛岡彫刻シンポジウム、新たに盛岡国際俳句大会などを開催し、創作活動の奨励、発表展示及び鑑賞機会の提供を行うとともに、芸術文化活動の後援を行うなど芸術文化団体の活動を支援する。 ・盛岡市芸術文化推進審議会委員報酬 269 千円 ・美術品情報管理システム賃貸借料 131 千円 ・盛岡芸術祭共催負担金 2,800 千円 ・盛岡彫刻シンポジウム共催負担金 150 千円 ・盛岡文士劇公演共催負担金 3,000 千円 ・盛岡国際俳句大会共催負担金 6,000 千円（戦略プロジェクト事業） ・盛岡芸術協会活動事業費補助金 86 千円 ・その他の経費（消耗品費） 15 千円 財源：一般財源 12,451千円

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	18	文化会館費	文化国際室
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------	-------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
文化会館管理運営事業	647,374	○文化会館管理運営事業（一部長寿命化関連事業） 盛岡劇場，都南文化会館，盛岡市民文化ホール及び渋民文化会館の管理運営を指定管理者である公益財団法人盛岡市文化振興事業団に行わせる。また，老朽化した文化会館の施設修繕を実施し，安全，安心な施設の管理運営と利用者サービスの向上に努める。 ・盛岡劇場指定管理料 88,995 千円 ・都南文化会館指定管理料 88,285 千円 ・盛岡市民文化ホール指定管理料 261,609 千円 ・渋民文化会館指定管理料 55,812 千円 ・渋民文化会館石綿含有調査業務委託 516 千円（長寿命化関連事業） ・都南文化会館冷温水発生機チューブ整備修繕 7,010 千円 ・都南文化会館冷温水発生機溶液濾過精製装置取付修繕 2,025 千円 ・盛岡劇場温水ボイラー更新修繕 5,993 千円（長寿命化関連事業） ・盛岡劇場ホワイエ系統空調機修繕 1,500 千円（長寿命化関連事業） ・盛岡劇場トイレ環境整備修繕 12,951 千円 ・都南文化会館トイレ環境整備修繕 8,329 千円 ・都南文化会館・都南公民館駐車場用地借上料 7,179 千円 ・文化会館AED貸貸借 110 千円 ・盛岡市民文化ホール舞台照明設備調光操作卓貸貸借 9,683 千円 ・都南文化会館舞台照明設備調光操作卓貸貸借 7,706 千円 ・（公財）盛岡市文化振興事業団運営費補助金 89,636 千円 ・その他の経費（公衆電話料） 35 千円 財源：諸収入 7 千円，地方債 19,000 千円，一般財源 628,367 円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	1	総務管理費	目	18	文化会館費
---	---	-----	---	---	-------	---	----	-------

文化国際室

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
文化会館活動事業	25,214	○文化会館活動事業（総合計画事業） 盛岡劇場，都南文化会館，盛岡市民文化ホール及び洺民文化会館の指定管理者である公益財団法人盛岡市文化振興事業団が，市の施策に基づき行う芸術鑑賞事業，文化会館活動事業，情報提供事業に対し補助する。 ・（公財）盛岡市文化振興事業団事業費補助金 20,414 千円 ・コミュニティ助成事業補助金 4,800 千円 財源：諸収入 4,800千円，一般財源 20,414千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	1	税務総務費	市	民	税	課
---	---	-----	---	---	-----	---	---	-------	---	---	---	---

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	244,498	○総務事務 市税賦課にかかる税務庶務を行う。 ・固定資産評価審査委員会委員報酬 66千円 ・職員給与費（給与・各種手当・共済費38名分） 243,810千円 ・盛岡地区税務協議会会費 12千円 ・東北都市税務協議会負担金 54千円 ・全国市長会温泉所在都市協議会分担金 11千円 ・その他の経費 545千円 財源：県支出金 95,323千円，諸収入 18,912千円，一般財源 130,263千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	1	税務総務費	資産税課
---	---	-----	---	---	-----	---	---	-------	------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	223,321	○総務事務 固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る庶務一般経費である。 ・職員給与費（38人） 222,876 千円 ・（一財）資産評価システム研究センター負担金 120 千円 ・その他経費 325 千円 財源：使用料及び手数料 110千円，諸収入 4 千円，一般財源 223,207千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	2 徴 税 費	目	1 税 務 総 務 費	納 税 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
総務事務	229,916	○総務事務 市税等の収納事務に係る庶務一般経費 ・ 職員給与費 (37人) 229,723 千円 ・ 県内都市税務主管部課長会議負担金 2 千円 ・ その他の経費 191 千円 財源： 使用料及び手数料 193 千円 県支出金 229,723 千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	1	税務総務費
---	---	-----	---	---	-----	---	---	-------

都南総合支所

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	18,312	○総務事務 各種税証明の交付等に関する事務に係る経費 ・職員人件費（3人） 17,523千円 ・臨時補助員の賃金・社会保険料（1人） 685千円 ・その他の経費 104千円 財源：使用料及び手数料 5,438千円，一般財源 12,874円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	1	税務総務費
---	---	-----	---	---	-----	---	---	-------

税務住民課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	17,722	○総務事務 職員給与費（3人） 17,722千円 財源：使用料及び手数料 207千円，一般財源 17,515千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	2 徴 税 費	目	2 賦 課 徴 収 費	市 民 税 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
賦課事務	77,228	○賦課事務 市税賦課にかかる一般事務を行う。 ・賦課計算事務等委託料 47,016千円 ・軽自動車税共同事務処理分担金 1,655千円 ・軽自動車税検査情報料負担金 713千円 ・給与支払報告書等統合印刷負担金 365千円 ・年末調整関係諸用紙封入事務負担金 168千円 ・扶養親族申告書等の統合様式に係る負担金 11千円 ・確定申告書等発送にかかる郵便料負担金 119千円 ・エルタックス（地方税ポータルシステム）に係る負担金 (1) 地方税電子化協議会に対する負担金 計5,935千円 【内訳】地方税電子化協議会会費 347千円 - エルタックス運用関係費負担金 3,945千円 - エルタックス次期システム更改準備資金 202千円 - 経由機関業務に係るシステム運用関係費分担金 547千円 - 国税連携関係費負担金 894千円 (2) 岩手県に対する負担金 - エルタックスサーバ共同利用型分担金 2,094千円 ・住民税課税申告支援システム賃貸借料 6,410千円 ・その他の経費 12,742千円 財源：諸収入 136千円，一般財源 77,092千円				

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	2	賦課徴収費	市民税課
---	---	-----	---	---	-----	---	---	-------	------

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
税証明等発行事務	254	○税証明等発行事務 税証明発行に係る一般事務を行う。所得課税証明書のコンビニ交付サービスを実施する。 ・証明書用紙代等経費，税証明コンビニ交付サービス業者手数料等 254千円 財源：一般財源 254千円
市民税賦課システム 運用事務	48,734	○市民税賦課システム運用事務 個人市民税及び軽自動車税の賦課事務効率化のため，導入した電算処理システムを運用する。 ・市民税賦課システム機器賃貸借 43,818千円 ・その他の経費 4,916千円 財源：一般財源 48,734千円

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	2 徴 税 費	目	2 賦 課 徴 収 費	資 産 税 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
賦課事務	46,478	○賦課事務 固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る一般経費である。土地、家屋及び償却資産の納税義務者に係る課税標準額及び税額の計算事務を委託して事務の効率化を図る。 ・ 固定資産税・都市計画税税額変更等業務委託 3,933 千円 ・ 固定資産税・都市計画税賦課計算等業務委託 35,542 千円 ・ その他経費 7,003 千円 財源：諸収入 107千円、一般財源 46,371千円				
土地評価資料整備事業	19,057	○土地評価資料整備事業 次年度賦課処理事務として平成31年中に登記異動した土地について現地調査を実施し、現況確認と評価地目認定等を行い土地台帳データに入力又は修正を加え、適正な賦課情報を整備するとともに、登記異動情報等を基に評価基礎図面の整備を行う。 ・ 評価基礎図作成・保守及び地籍図加除業務委託 18,535 千円 ・ その他経費 522 千円 財源：一般財源 19,057千円				

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	2 徴 税 費	目	2 賦 課 徴 収 費	資 産 税 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
土地鑑定評価事業	79,193	○土地鑑定評価事業 平成31年度は、平成33年度評価替えの第2年度に当たるため、標準宅地の鑑定、路線価等の検証及び基礎データの見直し等を計画的に作業する。 また、地価について評価変動を調査し、下落状況によっては、評価額の修正を行い適正な価格を評定する。 ・標準宅地鑑定評価業務委託（3年に1回）53,389 千円 ・固定資産土地評価業務委託24,596 千円 ・その他経費1,208 千円 財源：一般財源 79,193千円				
家屋評価資料整備事業	4,731	○家屋評価資料整備事業 既に課税している既存家屋について、航空写真の活用や現地調査等により全戸調査を進め、家屋課税台帳を整備するとともに、新・増築などの異動があった家屋についても評価システムを使い適正に評価・課税を行う。 ・家屋評価システム機器賃貸借2,186 千円 ・家屋全戸調査に係る臨時補助員賃金及び社会保険料2,415 千円 ・その他経費130 千円 財源：一般財源 4,731千円				

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	2 徴 税 費	目	2 賦 課 徴 収 費	納 税 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
税等徴収事務	116,094	○税等徴収事務 市税等の収納消し込み及び口座振替等の収納に係る経費 収納消込・滞納管理支援システムについて、使用しているOS（Windows 7）の公式サポート終了に伴うWindows10に対応したシステムの導入を行う。 ・ 口座振替手数料 3,358 千円 ・ ペイジー口座振替手数料 190 千円 ・ 収納消込電算委託料 50,897 千円 ・ 口座振替電算委託料 5,321 千円 ・ 公金収納消込業務委託料 17,334 千円 ・ 収納消込・滞納管理システム導入委託料 22,644 千円 ・ 収納消込・滞納管理システム導入関連改修・連携テスト調整業務委託料 1,750 千円 ・ OCR読取システム機器借上料 1,254 千円 ・ 口座管理システム借上料 2,993 千円 ・ 収納消込・滞納管理システム賃借料 7,574 千円 ・ 日本マルチペイメントネットワーク推進協議会負担金 100 千円 ・ その他の経費 2,679 千円 財源： 使用料及び手数料 2,043 千円 県支出金 89,658 千円 一般財源 24,393 千円				

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	2 徴 税 費	目	2 賦 課 徴 収 費	納 税 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
租税教育推進事業	126	○租税教育推進事業 中学生の「税に関する作文」募集に係る経費 ・ 表彰経費等 126 千円 財源： 一般財源 126 千円				

一般会計【歳出】

款	2 総 務 費	項	2 徴 税 費	目	2 賦 課 徴 収 費
---	---------	---	---------	---	-------------

納 税 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
収納率向上対策事業	48,046	○収納率向上対策事業 口座振替の推進，並びに滞納整理等収納率向上を図るための経費 ・ 非常勤職員報酬等(2人) 7,231 千円 ・ 納付書・口座振替依頼書等印刷費 1,941 千円 ・ コンビニ収納関連経費 12,895 千円 ・ インターネット公売関連経費 5,860 千円 ・ 納税推進センター運營業務委託料 12,322 千円 ・ 口座振替PR委託料 216 千円 ・ パソコン等OA機器借上料 3,262 千円 ・ 滞納整理実務研修負担金 104 千円 ・ 岩手県地方税特別滞納整理機構事務費負担金 50 千円 ・ その他の経費 4,165 千円 財源： 県支出金 42,187 千円 諸収入 5,859 千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	2	徴税費	目	2	賦課徴収費
---	---	-----	---	---	-----	---	---	-------

税 務 住 民 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
賦課事務	829	○賦課事務 税証明等交付事務及び市民税課に協力して玉山地域内の市県民税申告相談業務等を行う。 ・臨時補助員社会保険料 67千円 ・臨時補助員賃金 430千円 ・普通旅費 3千円 ・需用費（消耗品費、自動車関係費） 329千円 財源：使用料及び手数料 829千円

一般会計【歳出】

款	2 総務費	項	3 戸籍住民基本台帳費	目	1 戸籍住民基本台帳費
---	-------	---	-------------	---	-------------

市 民 登 録 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	430,307	○総務事務 住民の身分関係を公証する戸籍事務，居住関係を公証する住民基本台帳事務並びに印鑑登録事務等の窓口事務を適正かつ円滑に行うとともに，窓口手続きと事務処理の継続的な改善を推進し，来庁者に迅速に対応できる体制を整えるとともに，各部等に接遇マイスターを配置し，一層の市民サービスの向上を図る。 また，平成30年7月から開始した証明書コンビニ交付サービスのほか，電話予約等による住民票の写し及び印鑑登録証明書の土・日交付により閉庁日のサービスに努める。 本庁における主な窓口事務 1 戸籍法及び住民基本台帳法に関する事務 2 盛岡市印鑑条例に関する事務 3 国民健康保険法及び盛岡市国民健康保険条例に関する事務 4 中長期在留者・特別永住者に関する事務 5 公簿の閲覧に関する事務 6 その他前記事項に付帯する事務 ・職員給与費等（46人） 279,466千円 ・諸証明交付嘱託員，事務嘱託員報酬（7人） - 埋火葬事務嘱託員報酬等（18人） 17,906千円 ・臨時補助員賃金等 8,957千円 ・旅費（普通旅費，日額旅費） 477千円 ・需用費（消耗品費，印刷製本費，光熱水費等） 3,736千円 ・役務費（郵便料，電報電話料等） 2,212千円 ・委託料（コンビニ交付各種運用経費 7,011千円外） 9,322千円 ・使用料及び賃借料（複写機使用料，機械器具借上料等） 39,533千円 ・盛岡地区戸籍住民基本台帳事務協議会負担金 35千円 ・岩手県戸籍住民基本台帳事務連合協議会負担金 78千円 ・コンビニ交付証明書交付センター運営負担金 4,788千円 ・その他会議等出席者負担金 6千円 ・個人番号カード一括委任に係る交付金 63,791千円 財源：使用料及び手数料 82,140千円，国庫支出金 64,349千円，県支出金 412千円，諸収入 1,512千円 一般財源 281,894千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	3	戸籍住民基本台帳費	目	1	戸籍住民基本台帳費
---	---	-----	---	---	-----------	---	---	-----------

市 民 登 録 課

科 目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
マイナンバー制度導入 事務	14,030	○マイナンバー制度導入事務 行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の施行に伴い、全ての国民に個人番号を割り振り、国の行政機関や地方公共団体などに存在する個人の情報を同一人であるということの確認を行うため、情報システムを整備・運用して、効率的な情報の管理・利用、迅速な情報の授受を行い、行政運営の効率化、公正な給付と負担の確保、国民の利便性の向上、国民負担の減を図ることを目的とする。 平成31年度実施内容 個人番号カードの普及を推進するとともに、通知カード及び個人番号カード関連事務及び窓口手続きの迅速かつ適正な事務処理に努め、市民に信頼と安心を提供しマイナンバー制度の定着と進展を図られるよう尽力する。 本庁における主な窓口事務 個人番号の通知に関する事務 住民の異動に伴う通知カード・個人番号カードの事務 個人番号カードの交付に関する事務 個人番号カード旧姓併記事務 個人番号カード取得促進事務 事務費 ・ 時間外勤務手当 5,253 千円 ・ 臨時補助員賃金等 8,218 千円 ・ 需用費（消耗品費） 186 千円 ・ 役務費（郵便料） 317 千円 ・ 使用料及び賃借料（複写機使用料） 56 千円 財源：国庫支出金 13,974千円，一般財源 56千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	3	戸籍住民基本台帳費	目	1	戸籍住民基本台帳費
---	---	-----	---	---	-----------	---	---	-----------

都 南 総 合 支 所

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	67,780	○総務事務 戸籍・住民基本台帳・印鑑登録等に関する事務に係る経費 ・職員人件費（10人） 62,736千円 ・埋火葬事務嘱託員報酬（5人） 25千円 ・臨時補助員の賃金・社会保険料（3人） 3,228千円 ・消耗品費，印刷製本費 1,029千円 ・その他の経費 762千円 財源：使用料及び手数料 24,230千円，一般財源 43,550千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	3	戸籍住民基本台帳費	目	1	戸籍住民基本台帳費
---	---	-----	---	---	-----------	---	---	-----------

税 務 住 民 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	66,284	○総務事務 戸籍事務，住民基本台帳事務及び印鑑登録事務等の窓口事務を行う。 ・職員給与費（7人） 55,532千円 ・出張所非常勤職員等報酬，臨時補助員賃金，社会保険料 9,150千円 ・旅費（普通旅費，費用弁償） 17千円 ・需用費（消耗品費，印刷製本費，物品修繕料，自動車関係費） 418千円 ・専用回線使用料 658千円 ・複写機使用料・行政用複写電送装置賃借料 509千円 財源：使用料及び手数料 4,321千円，諸収入 20千円，一般財源 61,943千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	1	選挙管理委員会費
---	---	-----	---	---	-----	---	---	----------

選挙管理委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
総務事務	42,740	○総務事務 選挙管理委員会事務に係る一般経費 (1) 選挙管理委員会委員長及び委員3人の委員報酬, 事務局職員5人の職員給与に係る経費 ・ 委員報酬 (4人) 2,408 千円 ・ 職員給与費 (5人) 37,041 千円 (2) 各種連合会に係る分担金 ・ 全国市区選挙管理委員会連合会分担金 69 千円 ・ 全国市区選挙管理委員会連合会東北支部分担金 27 千円 ・ 岩手県市町村選挙管理委員会連合会分担金 11 千円 ・ 岩手県市町村選挙管理委員会連合会盛岡支会分担金 6 千円 (3) 選挙システム使用料 2,185 千円 (4) その他の経費 993 千円 財源: 県支出金 21千円, 一般財源 42,719千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	2	選挙啓発費
---	---	-----	---	---	-----	---	---	-------

選挙管理委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
選挙常時啓発事務	131	○選挙常時啓発事務 平時から市民の政治意識の向上を図り、政治・選挙への関心を高めるとともに、民主主義の基盤である選挙が明るく正しく行われるように実施する啓発事務に係る経費 131千円 (1) 組織の強化及び活動の推進 ・ 明るい選挙推進協議会の運営 ・ 明るい選挙推進大会の開催 (2) 選挙啓発 ・ 選挙啓発授業による主権者教育の実施 ・ 明るい選挙啓発ポスターコンクール作品募集 ・ 明るい選挙推進協議会機関紙の発行 財源：一般財源 131千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	3	参議院議員通常選挙費
---	---	-----	---	---	-----	---	---	------------

選挙管理委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
参議院議員通常選挙事務	76,871	○参議院議員通常選挙事務 任期満了に伴う参議院議員通常選挙に要する経費 ・任期満了日 平成31年7月28日 ・選挙期日 平成31年7月(予定) ・投票所数 90箇所 ・期日前投票所数 本庁舎ほか市内6箇所を予定 ・選挙人名簿登録者数 244,676人(平成30年12月1日現在) ・前回選挙期日 平成28年7月10日 (1) 投票管理者、開票管理者等報酬 5,395 千円 (2) 投票事務従事者、開票事務従事者等手当 25,602 千円 (3) 臨時補助員等賃金 8,054 千円 (4) ポスター掲示板の購入 1,522 千円 (5) 入場券等の発送に係る郵便料 9,997 千円 (6) ポスター掲示場設置及び撤去に係る業務委託 5,804 千円 (7) 選挙人名簿抄本等の作成に係る業務委託 6,242 千円 (8) 投票システム管理に係る業務委託 1,096 千円 (9) 選挙公報配布に係る業務委託 3,357 千円 (10) 投票受付用パソコン借上料 1,568 千円 (11) 投票用紙計数機購入 1,620 千円 (12) その他選挙事務に係る経費 6,614 千円 財源：県支出金 76,871千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	4 参議院議員通常選挙啓発事務費
---	---	-----	---	---	-----	---	------------------

選挙管理委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
参議院議員通常選挙啓発事務	305	○参議院議員通常選挙啓発事務 参議院議員通常選挙における臨時啓発に係る経費 305千円 (主な実施内容) ・ 投票日周知用のぼりの作成, 掲示 ・ 広報車による投票の呼びかけ ・ 街頭啓発の実施 財源: 県支出金 305千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	5	県知事及び県議会議員選挙費
---	---	-----	---	---	-----	---	---	---------------

選挙管理委員会事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
県知事及び県議会議員 選挙事務	87,702	○県知事及び県議会議員選挙事務 任期満了に伴う県知事及び県議会議員選挙事務に要する経費 ・任期満了日 県知事：平成31年9月10日 県議会議員：平成31年9月10日 ・選挙期日 平成31年9月（予定） ・投票所数 90箇所 ・期日前投票所数 本庁舎ほか市内6箇所を予定 ・選挙人名簿登録者数 244,676人（平成30年12月1日現在） ・前回選挙期日 平成27年9月6日 (1) 投票管理者、開票管理者等報酬 5,387 千円 (2) 投票事務従事者、開票事務従事者等手当 25,322 千円 (3) 臨時補助員等賃金 7,256 千円 (4) ポスター掲示板の購入 4,470 千円 (5) 入場券等の発送に係る郵便料 9,361 千円 (6) ポスター掲示場設置及び撤去に係る業務委託 18,421 千円 (7) 選挙人名簿抄本等の作成に係る業務委託 5,979 千円 (8) 投票システム管理に係る業務委託 801 千円 (9) 選挙公報配布に係る業務委託 2,378 千円 (10) 投票受付用パソコン借上料 557 千円 (11) 投票用紙計数機購入 1,620 千円 (12) その他選挙事務に係る経費 6,150 千円 財源：県支出金 87,702千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	4	選挙費	目	6	市長及び市議会議員選挙事務
---	---	-----	---	---	-----	---	---	---------------

選挙管理委員会事務局

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明																										
市長及び市議会議員選挙事務	147,171	○市長及び市議会議員選挙事務 任期満了に伴う市長及び市議会議員選挙に要する経費 ・任期満了日 市 長：平成31年9月1日 市議会議員：平成31年8月27日 ・選挙期日 平成31年8月（予定） ・投票所数 90箇所 ・期日前投票所数 本庁舎ほか市内6箇所を予定 ・選挙人名簿登録者数 244,676人（平成30年12月1日現在） ・前回選挙期日 平成27年8月23日 <table><tr><td>（1）投票管理者，選挙長等報酬</td><td>5,395 千円</td></tr><tr><td>（2）投票事務従事者，開票事務従事者等手当</td><td>23,791 千円</td></tr><tr><td>（3）臨時補助員等賃金</td><td>4,842 千円</td></tr><tr><td>（4）ポスター掲示板の購入</td><td>11,222 千円</td></tr><tr><td>（5）選挙公報，投票用紙等印刷代</td><td>6,418 千円</td></tr><tr><td>（6）入場券等の発送に係る郵便料</td><td>9,188 千円</td></tr><tr><td>（7）ポスター掲示場設置及び撤去に係る業務委託</td><td>29,211 千円</td></tr><tr><td>（8）選挙人名簿抄本等の作成に係る業務委託</td><td>5,809 千円</td></tr><tr><td>（9）投票システム管理に係る業務委託</td><td>778 千円</td></tr><tr><td>（10）選挙公報配布に係る業務委託</td><td>1,496 千円</td></tr><tr><td>（11）投票受付用パソコン借上料</td><td>348 千円</td></tr><tr><td>（12）選挙運動費用に係る公費負担</td><td>42,570 千円</td></tr><tr><td>（13）その他選挙事務に係る経費</td><td>6,103 千円</td></tr></table> 財源：一般財源 147,171千円	（1）投票管理者，選挙長等報酬	5,395 千円	（2）投票事務従事者，開票事務従事者等手当	23,791 千円	（3）臨時補助員等賃金	4,842 千円	（4）ポスター掲示板の購入	11,222 千円	（5）選挙公報，投票用紙等印刷代	6,418 千円	（6）入場券等の発送に係る郵便料	9,188 千円	（7）ポスター掲示場設置及び撤去に係る業務委託	29,211 千円	（8）選挙人名簿抄本等の作成に係る業務委託	5,809 千円	（9）投票システム管理に係る業務委託	778 千円	（10）選挙公報配布に係る業務委託	1,496 千円	（11）投票受付用パソコン借上料	348 千円	（12）選挙運動費用に係る公費負担	42,570 千円	（13）その他選挙事務に係る経費	6,103 千円
（1）投票管理者，選挙長等報酬	5,395 千円																											
（2）投票事務従事者，開票事務従事者等手当	23,791 千円																											
（3）臨時補助員等賃金	4,842 千円																											
（4）ポスター掲示板の購入	11,222 千円																											
（5）選挙公報，投票用紙等印刷代	6,418 千円																											
（6）入場券等の発送に係る郵便料	9,188 千円																											
（7）ポスター掲示場設置及び撤去に係る業務委託	29,211 千円																											
（8）選挙人名簿抄本等の作成に係る業務委託	5,809 千円																											
（9）投票システム管理に係る業務委託	778 千円																											
（10）選挙公報配布に係る業務委託	1,496 千円																											
（11）投票受付用パソコン借上料	348 千円																											
（12）選挙運動費用に係る公費負担	42,570 千円																											
（13）その他選挙事務に係る経費	6,103 千円																											

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	5	統計調査費	目	1	統計調査総務費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	---------

企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
統計調査事務	39,288	○統計調査事務 ・職員給与費（6人） 36,047 千円 ・全国統計大会参加に関する経費 46 千円 ・東北県都市統計協議会に関する経費 32 千円 ・統計書作成に関する経費 146 千円 ・統計調査員システムに関する経費 925 千円 ・その他の経費（臨時補助員賃金，複写機使用料） 2,092 千円 財源：一般財源 39,288千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	5	統計調査費	目	2	基幹統計調査費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	---------

企画調整課

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
基幹統計調査事務	38,606	○基幹統計調査事務 統計法及び地方自治法に基づき、国から委託される基幹統計調査事務を実施する。 ・学校基本調査 73 千円 ・工業統計調査 465 千円 ・経済センサス-基礎調査 11,211 千円 ・全国消費実態調査 14,049 千円 ・農林業センサス 9,854 千円 ・国勢調査第3次試験調査 920 千円 ・国勢調査調査区設定 1,992 千円 ・経済センサス調査区管理 42 千円 財源：県支出金 38,606千円
統計調査員確保対策事業	491	○統計調査員確保対策事業 統計調査の実施に際して必要とする統計調査員の確保を図るため、統計思想の普及啓発活動を行う統計調査員団体の活動を補助するとともに、研修等の統計調査員の資質の向上に資する事業を実施する。 ・盛岡市統計調査員協議会活動事業費補助金 157 千円 ・統計調査員研修に関する経費 252 千円 ・統計調査員通信「とうけい141」に関する経費 36 千円 ・その他の経費（旅費、消耗品費及び複写機使用料） 46 千円 財源：一般財源 491千円

一般会計【歳出】

款	2	総務費	項	6	監査委員費	目	1	監査委員費
---	---	-----	---	---	-------	---	---	-------

監査委員事務局

科目 (事務・事業名)	金額 (千円)	事務・事業等の説明
監査事務	79,248	○監査事務 地方自治法に則り、定期監査、財政援助団体等の監査、決算審査及び出納検査等を実施する。 また、地方自治法改正に伴い、監査基準を策定する。 人件費 ・監査専門員報酬（非常勤1人） 1,002 千円 ・監査委員報酬（非常勤3人） 3,530 千円 ・監査委員給与費（常勤1人） 11,341 千円 （内訳） 特別職給 (6,828 千円) - 手当，共済費等 (4,513 千円) ・職員給与費（7人） 60,215 千円 委託料 ・工事監査委託料 249 千円 負担金 ・全国都市監査委員会会費 56 千円 ・東北都市監査委員会会費 26 千円 ・岩手県都市監査委員会会費 39 千円 ・盛岡地区監査委員協議会会費 56 千円 ・外部研修参加料 35 千円 その他の事務費 2,699 千円 財源：一般財源 79,248千円

一般会計【歳出】

款	3 民	生	費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費
---	-----	---	---	---	-------------	---	-----------------

健 康 保 険 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	68,602	○総務事務 後期高齢者医療制度に係る職員給与費等を支出する。 (岩手県後期高齢者医療広域連合事務局派遣職員分を含む。) ・職員給与費 (11人) 66,129 千円 ・事務嘱託報酬 (1人) 2,034 千円 ・再任用職員, 事務嘱託社会保険 340 千円 ・その他の経費 99 千円 財源: 諸収入 19,804 千円 (広域連合事務局派遣職員負担金) 一般財源 48,798 千円

一般会計【歳出】

款	3 民	生	費 項	1 社 会 福 祉 費 目	1 社 会 福 祉 総 務 費
---	-----	---	-----	---------------	-----------------

健 康 保 険 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
国民健康保険費特別会計への繰出金	1,689,563	○国民健康保険費特別会計への繰出金 【 制 度 】 地方財政計画に経費が計上され、繰出しの基本的な考え方は、総務省内かんによる。 また、繰出しに要する経費は、地方交付税により所要の措置が講じられる。 (法定外繰出金を除く。) 【 内 訳 】 (1) 保険基盤安定制度に係る繰出し 1,366,863 千円 ① 保険税軽減分 被保険者の保険税負担の緩和と市町村国保の財政基盤安定のため、一般被保険者分の軽減相当額(応益分の均等割と平等割額)を県3/4, 市(一般会計)1/4が負担する。 ② 保険者支援分 保険税軽減世帯の対象となった一般被保険者数に応じて平均保険税の一定割合を国1/2, 県及び市(一般会計)1/4が負担する。 (2) その他繰入金 322,700 千円 国から示される基本的な考え方に基づく繰出しに要する経費(出産育児一時金など)の他、国民健康保険事務費に係る繰出金。 財源: 国庫支出金 244,410 千円 県支出金 780,736 千円 一般財源 664,417 千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	1	社 会 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

都 南 総 合 支 所

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	13,718	○総務事務 社会福祉関係の各種申請の受付等に関する事務に係る経費 ・職員人件費（3人） 13,651千円 ・その他の経費 67千円 財源：一般財源 13,718千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	1	社 会 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

医 療 助 成 年 金 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	82,023	○総務事務 各医療費給付事業を円滑に進めることを目的とする。 ・職員給与費等（10人） 69,580千円 ・非常勤職員（2人） 4,827千円 ・福祉DB等システムセットアップに係る委託料等 193千円 ・認証印刷システム使用料 108千円 ・医療費給付システム賃貸借料等 7,315千円 財源：一般財源 82,023千円

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費	地 域 福 祉 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
総務事務	88,920	○総務事務 ・職員給料・手当・共済費(13人) 86,856 千円 ・盛岡地区福祉有償運送市町共同運営協議会負担金 15 千円 ・矯正施設所在自治体会議運営分担金 10 千円 ・その他の経費(消耗品費, 旅費ほか) 2,039 千円 財源: 国庫支出金1,076千円, 一般財源87,844 千円				
福祉団体等助成事業	54,338	○福祉団体等助成事業 各福祉団体等の事業が円滑に行われるよう, 運営費等の補助を行う。 ・いわて被害者支援センター賛助会費 308 千円 犯罪の被害者を対象とし, 警察等の関係機関との連携を図りながら, 被害者の精神的被害の回復のためにカウンセリングや裁判への付添いなど被害者ニーズに応じた支援を行う同団体の運営費として, 市町村賛助会員負担金を支出する。 ・盛岡市社会福祉事業団事務局運営費補助金 53,293 千円 老人福祉センター, 児童センター等福祉施設の管理運営事業等を円滑に進めるため, 事務管理を担当する事務局に係る人件費等の助成をする。 ・岩手県更生保護協会運営費補助金 511 千円 更生保護に関する事業の充実を図り, 刑期を終えた者の自立更生に必要な保護を行っている更生保護を行っている更生保護法人である同会に対して, 運営費の助成をする。 ・盛岡地区保護司会運営費補助金 126 千円 更生保護事業及び地域浄化活動の推進のため, 再犯防止活動と犯罪予防活動を行っている同会に対して, 運営費の助成をする。 ・岩手県更生保護研究大会(盛岡地区大会)補助金 100 千円 岩手県内の保護司が集まり, 更生保護活動の推進のため開かれる同大会に対して, 助成する。 財源: 一般財源54,338千円				

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	1	社 会 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

地 域 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
社会福祉施設整備資金 等貸付事業	6,001	○社会福祉施設整備資金等貸付事業 民間の社会福祉施設の円滑な運営に資するため、施設整備・設備改善・施設運営を対象に、社会福祉基金を財源として貸し付けを行う。また、貸付金償還元利金を社会福祉基金に積み立てる。 ・社会福祉施設整備資金等貸付金 5,000 千円 ・社会福祉基金積立金 1,001 千円 財源：繰入金5,000千円，諸収入1,001千円
社会福祉基金造成事業	2,500	○社会福祉基金造成事業 篤志寄附金を社会福祉基金に積み立てる。 ・社会福祉基金積立金 1,000 千円 ・社会福祉基金積立金（ふるさと納税分） 1,500 千円 財源：寄附金2,500千円
社会福祉研修実施事業	269	○社会福祉研修実施事業 社会福祉関係法令の施行に関する事務に従事する職員の資質を向上させるため、市が職員に対し必要な研修を行う。 ・職員研修出席者負担金 269 千円 財源：一般財源269千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費
---	---------	---	-------------	---	-----------------

地 域 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
社会福祉審議会運営事業	531	○社会福祉審議会運営事業 社会福祉に関する事項を調査審議するため、市長の諮問機関として盛岡市社会福祉審議会を設置する。審議会には、5つの専門分科会を置き、地域福祉課では、民生委員審査専門分科会及び地域福祉専門分科会を所管する。 ・委員報酬 (9,600円/回) 490 千円 報酬支給委員数 (審議会36人, 民生委員審査専門分科会4人, 地域福祉専門分科会11人) ・その他の経費 (消耗品費等) 41 千円 財源：一般財源531千円
避難行動要支援者避難支援事業	4,817	○避難行動要支援者避難支援事業 近年の自然災害による高齢者等の被災状況を踏まえ、避難支援対策に対応した情報伝達体制を整備するために要配慮者、避難行動要支援者の避難支援事務を行う。 ・報酬等 (非常勤職員1名) 2,308 千円 ・臨時事務補助員賃金等の経費 874 千円 ・避難行動要支援者名簿システム関係委託料 1,466 千円 ・その他の経費 (郵便料等) 169 千円 財源：一般財源4,817千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費	地 域 福 祉 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
盛岡市社会福祉協議会 運営費補助事業	129,877	○盛岡市社会福祉協議会運営費補助事業（総合計画事業） 盛岡市社会福祉協議会に対し、人件費等の運営費及び活動事業費の補助を行う。 ・盛岡市社会福祉協議会運営費補助金 125,339 千円 ・盛岡市社会福祉協議会活動事業費 804 千円 （総合福祉センター外壁タイル修繕）補助金 ・盛岡市社会福祉協議会活動事業費 3,734 千円 （総合福祉センター避難器具＜救助袋＞取替）補助金 財源：繰入金4,538千円，一般財源125,339千円				
民生委員活動事業	38,166	○民生委員活動事業 民生委員の職務である住民の生活状態の把握，援助を必要とする者に対する相談・助言や情報提供等が円滑に進むよう，民生委員や盛岡市民生児童委員連絡協議会に対し，活動に必要な経費を支援する。 ・民生委員推薦会委員報酬（支給対象委員3人） 116 千円 ・民生委員報償費（年額51,500円×591人） 30,506 千円 ・民生委員協議会負担金 4,070 千円 ・盛岡市民生児童委員連絡協議会運営費補助金 2,856 千円 ・その他の経費（消耗品費等） 618 千円 財源：国庫支出金100千円，一般財源38,066千円				

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費
---	---------	---	-------------	---	-----------------

地 域 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
民生委員一斉改選事業	2,121	○民生委員一斉改選事業 民生委員法10条に基づき平成31年12月に民生児童委員（主任児童委員含む）の一斉改選（3年毎）が行われることに伴い、民生児童委員の任命及び退任に係る事務を集中的に進め、地域福祉の一層の充実を図る。 ・ 民生委員審査専門分科会委員報酬（支給対象委員4人） 77 千円 ・ 報償費（退任委員に対する記念品） 441 千円 ・ 臨時事務補助員賃金等の経費 1,225 千円 ・ その他の経費（筆耕翻訳料等） 378 千円 財源：一般財源2,121千円
地域福祉団体育成事業	3,211	○地域福祉団体育成事業（総合計画事業） 地区福祉推進会（市内32地区）が行う地域の福祉の増進を目的とする運営事業に対して助成を行なう。 ・ 盛岡市地区福祉推進会運営費補助金（限度額@100,000円×32地区） 3,200 千円 ・ 消耗品費 11 千円 財源：一般財源3,211千円
地域福祉計画策定事業	588	○地域福祉計画策定事業 平成30年に策定した第二期地域福祉計画の見直しの基礎資料とするアンケート調査を実施する。 ・ 第二期地域福祉計画概要版作成費 578 千円 ・ 複写機使用料 10 千円 財源：一般財源588千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	1	社 会 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

地 域 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
地域福祉計画推進事業	31,815	○地域福祉計画推進事業(総合計画事業) 国の「我が事・丸ごと」の地域づくり推進事業を活用し、平成29年度に実施したモデル事業を推進し、住民の身近な地域で、地域課題を把握して解決を試みる体制づくりと世帯全体の複合化・複雑化した課題を包括的に受け止める総合的な相談支援体制づくりをすすめる。 また、盛岡市社会福祉協議会に対し、活動事業費の補助を行うとともに、盛岡市総合福祉センターの改修に係る補助を行う。 ・「我が事・丸ごと」の地域づくり推進事業等 30,786 千円 ・盛岡市社会福祉協議会活動事業費 1,029 千円 (ふれあいのまちづくり事業) 補助金 財源：国庫支出金23,089千円、一般財源8,726千円
戦没者追悼式開催事業	512	○戦没者追悼式開催事業 先の戦争で亡くなられた方々に対して追悼の意を表し、平和への誓いをあらたにするため、盛岡市社会福祉協議会との共催により戦没者追悼式を開催する。 ・追悼式祭壇設置委託料 512 千円 財源：諸収入2千円、一般財源510千円
小規模災害被害者見舞金支給事業	600	○小規模災害被害者見舞金支給事業 災害又は水害等により居住する家屋に被害を受けた世帯に対し、見舞金を支給する。 600 千円 財源：一般財源600千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費	地 域 福 祉 課
---	---------	---	-------------	---	-----------------	-----------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
社会福祉法人指導監督等事業	12,071	○社会福祉法人指導監督等事業（総合計画事業） 社会福祉法人の設立等の認可に関する事務及び指導監督の業務を行う。また、市の区域内に所在する社会福祉事業等の指導監査，立入調査業務を行う。なお，法人監査専門員（非常勤職員）1人，施設監査専門員（非常勤職員）3人を配置する。 ・ 報酬等 11,318 千円 （法人監査専門員1人，施設監査専門員3人，法人監査指導員延べ23回分） ・ その他の経費（複写機使用料等） 753 千円 財源：一般財源12,071千円
災害応急対策事業	196	○災害応急対策事業 東日本大震災及び平成25年大雨災害に係る災害援護資金の償還に伴い，貸付利子補給補助を行う。 196 千円 財源：県支出金196千円
地域福祉人材育成等事業	6,055	○地域福祉人材育成等事業（総合計画事業） 高校生や大学生などの若者を対象に地域福祉課題に関わる実践的なプログラムを実施することで，地域福祉活動の活性化と担い手の育成を図る。 ・ 高校生等による地域福祉課題解決提案型プログラム企画運営委託料 6,000 千円 ・ その他の経費（消耗品費等） 55 千円 財源：国庫支出金3,027千円，一般財源3,028千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費	地 域 福 祉 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
地域福祉の推進とコミュニティ経済の循環促進事業	3,300	○地域福祉の推進とコミュニティ経済の循環促進事業 ボランティアの参加促進や活動に係る自主財源の確保など地域における日常生活の支え合い活動に継続的に取り組むことが可能となる仕組みづくりの構築に向けて、実践的な調査研究を実施するもの。 ・地域福祉コミュニティ経済循環促進モデル事業実施委託料 3,240 千円 ・その他の経費（消耗品費等） 60 千円 財源：国庫支出金1,650千円，一般財源1,650千円				
地域再犯防止推進計画事業	5,758	○地域再犯防止推進計画事業 本市の地域福祉計画の基本理念である「共に支え合い，誰もが安心して暮らせる地域共生社会の実現」に向け，犯罪をした者であっても地域で安心して暮らせるよう，支援対象者を受け入れるシステムの構築を図るもの。国の再犯防止推進モデル事業を活用して取り組む。 ・臨時補助員賃金等 2,104 千円 ・報償金（フォーラム開催経費等） 1,522 千円 ・旅費（先進地・矯正施設視察等） 649 千円 ・その他の経費（消耗品費等） 1,483 千円 財源：国庫支出金 5,758千円				

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	1	社 会 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

生活福祉第一課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
外来窮民救護等事業	250	○外来窮民救護等事業 行旅途中に所持金の消費又は紛失により救護を求めた者に対し、交通費等を支給して救護を図る。また、行旅中の者が死亡(行旅死亡人)した場合において、身元が判明せず、引取り者がいない場合に市が引き取り、火葬及び埋葬を行う。 ・ 外来窮民救護費及び行旅死亡人埋葬費 250千円 財源：諸収入30千円，一般財源220千円

一般会計【歳出】

款	3	民	生	費	項	1	社	会	福	祉	費	目	1	社	会	福	祉	総	務	費
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
地域福祉センター 管理運営事業	25,033	○ 地域福祉センター管理運営事業 地域福祉センターの管理運営に要する経費 ・ 地域福祉センター管理運営委託料(指定管理料) 24,218 千円 ・ 高圧気中開閉器交換修繕 (長寿命化関連修繕) 525 千円 ・ AED購入費 290 千円 財源：財産収入 311千円， 諸収入 53千円， 一般財源 24,669千円

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	1	社 会 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	16,424	○総務事務 ・職員給与費（2人） 16,424 千円 プレミアム付商品券事務局に配置される職員給与費。 財源：一般財源 16,424千円
プレミアム付商品券事業	386,796	○プレミアム付商品券事業 386,796 千円 消費税・地方消費税の10%への引き上げが低所得者・子育て世帯（0歳～2歳）の消費に与える影響を緩和し、地域における消費を喚起・下支えすることを目的として、プレミアム付商品券を販売する事業を実施する。 (1) 購入対象者 ① 平成31年度住民税非課税者 50,328人（想定） （住民税課税者と生計同一の配偶者・扶養親族，生活保護被保護者は除かれる） ② 3歳未満の子が属する世帯の世帯主 5,940世帯（想定）（3歳未満の子 6,483人（想定）） (2) 購入限度額 ①の該当者 券面額25,000円（販売額20,000円） ②の該当者 券面額25,000円（販売額20,000円）×3歳未満の子の数 ※ 低所得者に配慮するため，券面額5千円分の商品券を4千円で販売し，最大5回まで購入できるようにするなどの「分割販売」を実施するよう国から求められており，今後，具体的な販売方法について検討していく予定。 (3) 販売実施期間 平成31年10月1日～平成32年2月頃まで (4) 商品券利用期間 平成31年10月1日～平成32年3月頃まで (5) 所要額 事務費（臨時補助員賃金，委託料，賃借料） 102,741 千円 事業費（商品券分委託料） 284,055 千円 ※ 購入対象者 56,811人（想定）×5,000円＝284,055,000円 財源：国庫支出金 386,796千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	1 社 会 福 祉 総 務 費
---	---------	---	-------------	---	-----------------

健 康 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 : 事 業 等 の 説 明
総務事務	44,658	○総務事務 ・ 職員給与費（課長，課長補佐，国保福祉係 計6人分） 43,701 千円 ・ 需用費（消耗品費，自動車関係） 141 千円 ・ 委託料（介護予防センター指定管理料，消防用設備保守点検料） 736 千円 ・ 使用料及び賃借料（複写機使用料） 80 千円 財源：一般財源 44,658千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	1	社 会 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

子 ど も 青 少 年 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
婦人相談員活動事業	5,932	○婦人相談員活動事業 婦人相談員活動に要する経費 ・ 婦人相談員報酬等（2人） 5,775 千円 ・ その他の経費（旅費等） 157 千円 財源：国庫支出金 2,350千円，一般財源 3,582千円
ワーク・ライフ・バランス推進事業	9,361	○ワーク・ライフ・バランス推進事業（戦略プロジェクト事業） ワーク・ライフ・バランスに係るコンサルティングや勉強会を実施し，民間企業等におけるワーク・ライフ・バランスの推進や働きやすい環境の整備を促進し，子育て・介護・地域福祉等における問題解決を図る。 ・ ワーク・ライフ・バランス人材養成事業等委託料 9,198 千円 ・ その他の経費（郵便料，賞賜金等） 163 千円 財源：国庫支出金 4,665千円，一般財源 4,696千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

医 療 助 成 年 金 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
重度心身障がい者医療 費給付事業	719,871	○重度心身障がい者医療費給付事業（総合計画事業） 重度心身障がい者（児）に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・臨時補助員賃金等 1,223千円 ・事務用消耗品、受給者証等の印刷 311千円 ・給付申請書等事務取扱手数料等 533千円 ・審査集計手数料及び医療費給付事務委託料 11,307千円 ・医療費助成給付金 706,497千円 財源：県支出金 256,475千円，諸収入 125,726千円，一般財源 337,670千円
中度身体障がい者医療 費給付事業	206,336	○中度身体障がい者医療費給付事業（総合計画事業） 中度身体障がい者に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・事務用消耗品、受給者証等の印刷 142千円 ・給付申請書等事務取扱手数料等 4,565千円 ・審査集計手数料及び医療費給付事務委託料 4,525千円 ・医療費助成給付金 197,104千円 財源：諸収入 26,518千円，一般財源 179,818千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	2 障 が い 者 福 祉 費	障 が い 福 祉 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
総務事務	194,908	○総務事務 ・職員給与費等(24人) 128,795 千円 ・非常勤職員報酬等(障がい福祉相談員(4人), 事務嘱託(3人)) 16,254 千円 ・臨時職員賃金等(1人) 1,779 千円 ・共済費 35,751 千円 ・委託料(障害福祉システム等windows10対応改修業務委託等) 9,406 千円 ・機械器具借上料(非常勤職員PCリース料等) 1,298 千円 ・その他の経費 1,625 千円 財源：国庫支出金 1,948千円, 県支出金 3,289千円, 一般財源 189,671千円				
障がい者福祉団体助成事業	1,239	○障がい者福祉団体助成事業 ・平成31年度花巻病院わかば病棟いこいの家協力会運営費負担金 14 千円 ・平成31年度岩手病院あすなろ療育園協力会運営費負担金 10 千円 ・一般社団法人盛岡市身体障害者協議会運営費補助金 955 千円 ・盛岡市身体障害者スポーツ推進協議会運営費補助金 60 千円 ・第59回手をつなぐ育成会東北ブロック大会運営費補助金 200 千円 財源：一般財源 1,239千円				
障がい者福祉施設整備助成事業	92,768	○障がい者福祉施設整備助成事業 多機能型事業所(就労移行支援, 就労継続支援B型, 短期入所, 特定相談)創設に係る経費に対して補助を行う。 ・社会福祉施設等整備費補助金 92,768 千円 財源：国庫支出金 61,845千円, 一般財源 30,923千円				

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	2 障 が い 者 福 祉 費	障 が い 福 祉 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
障がい者計画策定事業	324	○障がい者計画策定事業 障害者基本法第11条に基づき、障害者福祉計画を策定する。平成26年度に策定した盛岡市障がい福祉計画について、平成32年度以降の後期計画を策定するもの。 ・社会福祉審議会分科会委員報酬 154 千円 ・消耗品費 102 千円 ・郵便料 68 千円 財源：一般財源 324千円				
障がい給付認定審査事務	13,396	○障がい給付認定審査事務 サービス利用者の障がい程度の調査を行い、障がい支援区分の認定審査会を開催する。 ・障がい支援区分認定審査会委員報酬 2,100 千円 ・認定相談員報酬等（3人） 7,290 千円 ・医師意見書作成手数料及び郵便料 3,534 千円 ・その他の経費 472 千円 財源：一般財源 13,396千円				
障がい者相談支援事業	34,670	○障がい者相談支援事業 障害者総合支援法に基づき、盛岡広域圏内の4か所の事業所に相談支援事業を委託するほか、盛岡市基幹相談支援センターを委託する。 ・障がい者相談支援事業委託料 27,124 千円 ・基幹相談支援センター委託料 7,546 千円 財源：国庫支出金 2,022千円，県支出金 1,011千円，一般財源 31,637千円				

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費	障 が い 福 祉 課
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------	-------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
身体障害者手帳交付事業	2,093	○身体障害者手帳交付事業 身体障害者福祉法に基づく障害程度の認定及び身体障害者手帳の交付を行う。また、身体障害者福祉法の規定による医師の指定及び障害者総合支援法の規定による指定自立支援医療機関の指定を行う。 ・ 社会福祉審議会障がい福祉専門分科会審査部会委員報酬 212 千円 ・ 障害程度審査医師謝金 1,690 千円 ・ その他の経費 191 千円 財源：一般財源 2,093千円
障がい者相談員設置事業	1,020	○障がい者相談員設置事業 障がい者が地域で自立した生活をするため障がい者一人ひとりのニーズに応じた助言や各種福祉サービス利用に関する援助を行い、また、社会資源の活用等を図る相談員を身近な場所に配置する。 ・ 障がい者相談員報償金 1,020 千円 財源：一般財源 1,020千円
福祉サービス事業所等指定事務	457	○福祉サービス事業所等指定事務 障害福祉サービス事業所等の指定及び変更等の業務を行う。 ・ システム保守委託料（指定事業所管理システム一式） 382 千円 ・ 機械器具借上料（指定事業所管理システム用PC） 40 千円 ・ その他の経費 35 千円 財源：一般財源 457千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

障 が い 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
在宅重度障がい者 家族介護慰労手当 給付事業	120	○在宅重度障がい者家族介護慰労手当給付事業 在宅重度障がい者の介護者に対して、在宅重度障がい者家族介護慰労手当の給付を行う。 ・在宅重度障がい者家族介護慰労手当 120 千円 財源：県支出金 42千円，一般財源78千円
特別障害者手当等 給付事業	196, 429	○特別障害者手当等給付事業 特別障害者手当，障害児福祉手当，経過的福祉手当の給付を行う。 ・特別障害者手当 162, 367 千円 ・障害児福祉手当 33, 007 千円 ・経過的福祉手当 1, 055 千円 財源：国庫支出金 147, 301千円，その他 26千円，一般財源 49, 102千円
身体障がい者施設 管理運営事業	18, 700	○身体障がい者施設管理運営事業 身体障害者福祉センターの管理運営を指定管理者に委託し，在宅の身体障がい者に対し，機能回復 訓練・生活相談等のサービスを提供する。 ・身体障害者福祉センター管理運営委託料（指定管理料） 18, 215 千円 ・自動車関係（車検費用等） 485 千円 財源：一般財源 18, 700千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費	障 が い 福 祉 課
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------	-------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
しらたき工房管理運営事業	8,174	○しらたき工房管理運営事業 主として知的障がい者に対し、就労継続支援B型、生活介護等の障がい福祉サービスを提供するしらたき工房の管理運営を指定管理者に委託して行う。 ・しらたき工房管理運営委託料（指定管理料） 4,073 千円 ・自動車関係（車検費用等） 635 千円 ・車両購入費（公用車の更新） 3,421 千円 ・その他の経費 45 千円 財源：一般財源 8,174千円
ひまわり学園管理運営事業	51,367	○ひまわり学園管理運営事業 知的障がい児通園施設ひまわり学園の管理運営を指定管理者に委託して行う。 ・ひまわり学園管理運営委託料（指定管理料） 50,794 千円 ・自動車関係（車検費用等） 573 千円 財源：一般財源 51,367千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

障 が い 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
介護給付等給付事業	3,151,958	○介護給付等給付事業 障害者総合支援法に基づき、障がい者が自立した日常生活を営むことができるよう障がい福祉サービスの給付を行う。 ・自立支援費支払業務委託料（障がい者自立支援給付費分） 6,449 千円 ・自立支援医療支払事務委託料 88 千円 ・自立支援費支払業務委託料（療養介護医療手数料分） 28 千円 ・居宅介護給付費 404,352 千円 ・重度訪問介護給付費 222,187 千円 ・行動援護給付費 1,017 千円 ・同行援護給付費 7,450 千円 ・療養介護給付費 158,016 千円 ・療養介護給付費（医療） 51,799 千円 ・生活介護給付費 1,431,546 千円 ・短期入所給付費 92,427 千円 ・施設入所支援給付費 355,524 千円 ・特別給付費（施設入所） 35,113 千円 ・計画相談支援給付費 62,921 千円 ・高額障がい福祉サービス費 5,374 千円 ・自立支援医療（更生）給付費 216,750 千円 ・身体障がい者・障がい児補装具給付費 98,919 千円 ・在宅超重症児（者）等短期入所受入体制支援 1,998 千円 財源：国庫支出金 1,499,721千円，県支出金 750,859千円，一般財源 901,378千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

障 が い 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
訓練等給付事業	2,295,436	○訓練等給付事業 障害者総合支援法に基づき、障がい者が地域で生活できるように社会参加、就労支援及び訓練等に係る障がい福祉サービスの給付を行う。 ・ 共同生活援助給付費 504,394 千円 ・ 自立訓練給付費（機能訓練・生活訓練） 38,357 千円 ・ 宿泊型自立訓練 9,369 千円 ・ 就労移行支援給付費 145,591 千円 ・ 就労継続支援給付費（A型・B型） 1,532,868 千円 ・ 特別給付費（グループホーム） 44,901 千円 ・ 就労定着支援給付費 19,584 千円 ・ 自立生活援助給付費 372 千円 財源：国庫支出金1,147,718千円，県支出金 573,859千円，一般財源 573,859千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

障 が い 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
地域生活支援事業	241,569	○地域生活支援事業 障がい者の社会参加と自立を促進するため、障害者総合支援法に定める事業のほか、地域の需要に応じた事業を行う。 ・コミュニケーション支援事業（手話通訳者（2人）報酬等） 6,328 千円 ・社会参加促進事業委託料（点字広報発行，移動支援，生活訓練等） 3,447 千円 ・地域活動支援センターⅠ型委託料 9,222 千円 ・盛岡市障がい者スポーツ大会共催負担金 385 千円 ・福祉ホーム事業の運営に係る負担金 212 千円 ・地域活動支援センターⅢ型運営費補助金 24,903 千円 ・移動支援事業給付費 11,332 千円 ・日中一時支援事業給付費 65,207 千円 ・地域活動支援センターⅡ型事業給付費 48,748 千円 ・訪問入浴サービス事業給付費 3,958 千円 ・重度障害者（児）入院時コミュニケーション支援事業 138 千円 ・自動車免許取得・改造等助成事業給付費 1,100 千円 ・日常生活用具給付事業給付費 66,460 千円 ・成年後見制度利用支援事業 129 千円 財源：国庫支出金 49,323千円，県支出金 24,661千円，一般財源 167,585千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費	障 が い 福 祉 課
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------	-------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
手話講座等開催事業	174	○手話講座等開催事業 障がい者の福祉の向上や社会参加を図るため、手話講座を実施する。 ・手話講座講師等謝金 165千円 ・消耗品費 9千円 財源：一般財源 174千円
福祉タクシー及び ガソリン助成事業	37,139	○福祉タクシー及びガソリン助成事業 外出が困難な在宅の重度障がい者（身体障がい者、知的障がい者、精神障がい者）に対し、タクシー料金又はガソリン・軽油料金を助成する。 ・福祉タクシー利用料 36,251 千円 ・福祉ガソリン・軽油利用料 702 千円 ・タクシー助成券印刷代 176 千円 ・ガソリン・軽油助成券印刷代 10 千円 財源：一般財源 37,139千円
障がい者等住宅改造 支援事業	4,066	○障がい者等住宅改造支援事業 在宅重度障がい者の日常生活の基盤となる住宅を改造するための補助金の交付及び資金の貸付を行う。 ・障がい者住宅改造工事費補助金 1,066 千円 ・障がい者住宅整備資金貸付金 3,000 千円 財源：県支出金 533千円、繰入金 3,000千円、一般財源 533千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	2	障 が い 者 福 祉 費	障 が い 福 祉 課
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------	-------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
障がい者等施設訓練等 支援事業	101	○障がい者等施設訓練等支援事業 作業所に通所している在宅の精神障がい者に対し、通所に係る交通費の一部を助成する。 ・ 扶助費（精神障がい者作業所通所交通費） 101 千円 財源：一般財源 101千円
緊急通報システム設置 事業	82	○緊急通報システム設置事業 重度身体障がい者の日常生活における安全確保と不安解消を図るため、緊急通報装置を設置し、 安否確認を行う。 ・ 民間受信施設業務委託料 82 千円 財源：一般財源 82千円
難聴児補聴器購入費 助成事業	414	○難聴児補聴器購入費助成事業 身体障害者手帳交付対象とならない軽度・中等度の児童に補聴器購入費用の一部を助成する。 ・ 難聴児補聴器購入助成費 414 千円 財源：県支出金207千円，一般財源 207千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	2 障 が い 者 福 祉 費
---	---------	---	-------------	---	-----------------

保 健 予 防 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
地域生活支援事業	116	○地域生活支援事業（総合計画事業） 障害者総合支援法に基づき、精神障がい者に対する理解を深めるための研修や普及啓発、地域住民や精神保健ボランティア等が行う活動の支援、精神障がい者の社会参加と自立を促進する事業を行う。 ・精神保健ボランティアフォローアップ講座講師謝金 15 千円 ・精神障がい者家族教室講師謝金 22 千円 ・その他の経費 79 千円 財源：国庫支出金 58千円，県支出金 29千円，一般財源 29千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	2 障 が い 者 福 祉 費
---	---------	---	-------------	---	-----------------

健 康 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明															
地域生活支援事業	40	○地域生活支援事業 精神障がい者の自立と社会復帰を促進するため、当事者や家族、ボランティア等の活動を支援する。 ・ 報償費（報償金） 34 千円 ・ 需用費（消耗品費） 3 千円 ・ 役務費（郵便料） 3 千円 財源：国庫支出金 19千円、県支出金 9千円、一般財源 12千円															
障がい者紙おむつ支給事業	15	○障がい者紙おむつ支給事業 在宅で、長期にわたって寝たきりの生活をしている重度障がい者に対して、紙おむつを支給することにより、当該在宅寝たきり障がい者の負担軽減を図る。 合併協議に基づき、平成18年3月31日時点での対象者のうち盛岡市の制度に非該当となった対象者についてのみ、継続実施しているもの。 ・ 委託料 15 千円 【事業実績】 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>対象者数</th><th>支給枚数</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H31予定</td><td>1</td><td>360</td></tr> <tr> <td>H30見込</td><td>1</td><td>360</td></tr> <tr> <td>H29</td><td>1</td><td>360</td></tr> <tr> <td>H28</td><td>1</td><td>360</td></tr> </tbody> </table> 財源：一般財源 15千円		対象者数	支給枚数	H31予定	1	360	H30見込	1	360	H29	1	360	H28	1	360
	対象者数	支給枚数															
H31予定	1	360															
H30見込	1	360															
H29	1	360															
H28	1	360															

款	3 民 生 費 項	1 社 会 福 祉 費 目	3 老 人 福 祉 費
---	-----------	---------------	-------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
老人保健医療給付事業	1	○老人保健医療給付事業 柔道整復施術療養費不正請求返還金に係る精算事務を行う。 ・預金調査手数料 1 千円 財源：諸収入 1 千円（老人保健返納金）
後期高齢者医療健診事業	146,076	○後期高齢者医療健診事業 被保険者の健康の保持増進のために健康診査事業を行う。 ・受診券等郵送料 2,272 千円, ・健診業務及び受診券作成業務委託料 143,787 千円 ・その他の経費 17 千円 財源：諸収入 90,993 千円（後期高齢者医療健診補助金） 一般財源 55,083 千円
後期高齢者医療歯科健診事業	2,053	○後期高齢者医療歯科健診事業 被保険者の健康の保持増進のために歯科健康診査事業を行う。 ・受診券等郵送料 253 千円 ・健診業務委託料 1,634 千円 ・広域連合歯科健診事務負担金 166 千円 財源：諸収入 1,368 千円（後期高齢者医療健診補助金） 一般財源 685 千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費 項	1 社 会 福 祉 費 目	3 老 人 福 祉 費
---	-----------	---------------	-------------

健 康 保 険 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
後期高齢者医療療養給 付費負担金	2,592,280	○後期高齢者医療療養給付費負担金 岩手県後期高齢者医療広域連合における医療給付に要する費用のうち、盛岡市負担分の経費。 ・療養給付費負担金 2,592,280 千円 財源：一般財源 2,592,280千円
後期高齢者医療広域連 合分担金	126,013	○後期高齢者医療広域連合分担金 岩手県後期高齢者医療広域連合における事務費用のうち、盛岡市負担分の経費。 ・広域連合分担金 126,013 千円 財源：一般財源 126,013千円
後期高齢者医療費特別 会計への繰出金	571,664	○後期高齢者医療費特別会計への繰出金 保険料の徴収・納付に要する一般会計繰出金。 ・保険基盤安定繰出金 533,433 千円 ・事務費繰出金 38,231 千円 財源：県支出金 400,075 千円 一般財源 171,589 千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

地 域 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
高齢者対策推進事業	472	○高齢者対策推進事業 毎年6月1日現在で、市内に住所を有する65歳以上の高齢者の世帯構成状況について民生委員地区割単位の調査結果を基に名簿管理システムにより高齢者名簿を作成する。 ・ 高齢者名簿管理事務業務委託料 472 千円 財源：一般財源472千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目 3 老 人 福 祉 費	介 護 保 険 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明			
総務事務	231	○総務事務 231千円 高齢者福祉に係る一般管理経費 ・介護施設等の設置及び運営事業者候補者選定審査会報償金(@ 9,600円×2人×4回= 77千円) ・地域密着型サービス運営委員会報償金 (@ 9,600円×8人×2回= 154千円) 財源：一般財源 231千円			
老人福祉施設整備助成事業	111,574	○老人福祉施設整備助成事業 1 老人福祉施設の建設資金借入金に係る償還金補助金(1施設) 5,158千円 社会福祉法人が老人福祉施設整備を行う際に、独立行政法人福祉医療機構から借り入れた建設資金の償還に対して、その一部を助成する。 ・特別養護老人ホームすずらんガーデン建設借入金償還補助金 2 地域密着型サービス施設等整備事業費補助金(2施設) 64,000千円 地域密着型サービス施設等の整備に要する経費の一部を助成する。 ・小規模多機能型居宅介護事業所 (@32,000千円×1施設=32,000千円) ・看護小規模多機能型居宅介護事業所 (@32,000千円×1施設=32,000千円) 3 特別養護老人ホーム等ユニット改修等事業補助金(2施設) 42,416千円 既存施設のユニット化改修、介護療養型医療施設等の介護医療院等への転換整備等に要する経費に対して助成する。 ・介護療養型医療施設から介護医療院への転換 (@改修 964千円×転換30床×1施設=28,920千円) ・介護老人保健施設から介護医療院への転換 (@改修 964千円×転換14床×1施設=13,496千円) 財源：県支出金 106,416千円、一般財源 5,158千円			
老人福祉施設開設準備経費助成事業	23,200	○老人福祉施設開設準備経費助成事業 23,200千円 開設時からの安定した質の高いサービスを提供するための体制整備等を支援するため、設備整備等に要する経費の一部を助成する。(4施設) ・小規模多機能型居宅介護事業所 (@ 800千円×宿泊定員数9床×1施設= 7,200千円) ・看護小規模多機能型居宅介護事業所 (@ 800千円×宿泊定員数9床×1施設= 7,200千円) ・介護療養型医療施設から介護医療院への転換 (@ 200千円×転換30床×1施設= 6,000千円) ・介護老人保健施設から介護医療院への転換 (@ 200千円×転換14床×1施設= 2,800千円) 財源：県支出金23,200千円			

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	3 老 人 福 祉 費	介 護 保 険 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明				
老人福祉施設等指定・許可管理事業	5,288	○老人福祉施設等指定・許可管理事業 5,288千円 老人福祉施設（約 1,200事業所）の指定認可等に関する事務 ・委員等報酬（非常勤職員） (2,286千円) ・社会保険料（非常勤職員，臨時補助員） (611千円) ・臨時補助員賃金 (1,779千円) ・事務用消耗品費 (48千円) ・介護台帳LIGHT システム（事業者管理システム）保守料 (393千円) ・複写機使用料 (11千円) ・介護台帳LIGHT システム（事業者管理システム）サーバリース料 (119千円) ・パソコン借上料 (41千円) 財源：一般財源 5,288千円				
高齢者等住宅改造事業	2,000	○高齢者等住宅改造事業 高齢者の自立支援，介護者の利便性を図るため，要介護高齢者の住宅改造に要する経費の一部を補助する。 ・高齢者等住宅改造費補助金 2,000千円 財源：県支出金1,000千円，一般財源1,000千円				
要介護高齢者等短期入所事業	100	○要介護高齢者等短期入所事業 社会福祉法人が，介護保険給付の上限を超えて短期入所生活介護を利用した低所得者に係る利用者負担額を軽減する場合に要する経費に対し補助金を交付する。 ・社会福祉法人要介護高齢者等短期入所利用者負担額軽減事業補助金 100千円 財源：一般財源100千円				

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目 3 老 人 福 祉 費	介 護 保 険 課
科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明			
介護保険低所得利用者負担対策事業	4,605	○介護保険低所得利用者負担対策事業 介護保険利用者に係る利用負担額の一部を補填する。 (対象者：低所得者、生計中心者の所得税額が非課税の者) ・社会福祉法人利用者負担軽減事業費補助金 4,605千円 4,605千円 財源：県支出金3,453千円、一般財源1,152千円			
介護保険費特別会計への繰出金	3,575,984	○介護保険費特別会計への繰出金 介護保険費特別会計への繰出金 3,575,984千円 3,575,984千円 財源：国庫支出金24,296千円、県支出金12,148千円、一般財源3,539,540千円			
介護従事者確保事業	3,391	○介護従事者確保事業 介護施設等における介護従事者不足が顕在化してきており、介護分野を長期的に支える従事者の確保のため、研修会等の開催のほか、産休等代替職員の雇用及び介護職員の奨学金返還に要する経費の一部を助成する。 ・介護施設等体験学習事業（施設利用者との交流・介助体験、介護食実食等）報償費等 213千円 ・新人介護職員資質向上研修事業（人材育成・定着促進のための研修会）委託料等 361千円 ・社会福祉施設産休等代替職員費補助金 477千円 ・介護職員奨学金返還支援事業補助金（@ 6,500円×30人×12月） 2,340千円 平成31年度から新たに、介護事業所に常勤勤務する職員の奨学金返還に要する経費の一部を助成して、経済的負担を軽減することで、介護分野への就職の更なる動機付けを行い、介護従事者の確保を促進する。 財源：県支出金 287千円、一般財源 3,104千円			

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	3 老 人 福 祉 費
---	---------	---	-------------	---	-------------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	117,132	○ 総務事務 ・ 職員人件費 (16人) 105,132 千円 ・ 非常勤職員人件費 (高齢者訪問指導員4人) 11,554 千円 ・ 高齢者福祉専門分科会委員報酬 144 千円 ・ いこいの広場草刈業務委託 134 千円 ・ いこいの広場光熱水費, し尿汲取料 52 千円 ・ 東北六県主要都市福祉事務所協議会出席負担金 6 千円 ・ 県内都市福祉事務所長会議出席負担金 3 千円 ・ 東北六県主要都市福祉事務所協議会 旅費 26 千円 ・ 県内都市福祉事務所長会議 旅費 23 千円 ・ 保健師交通費 5 千円 ・ 高齢者訪問指導員活動旅費 19 千円 ・ 消耗品費 14 千円 ・ 被服費 20 千円 財源: 一般財源 117,132千円
軽費老人ホーム事務費 助成事業	87,495	○ 軽費老人ホーム事務費助成事業 社会福祉法人等が設置する軽費老人ホームに係る運営費用のうち, 利用者から徴収すべき事務費の一部を減免した場合における, 当該減免した経費に対して, 補助金を交付するもの。 ・ 軽費老人ホーム事務費補助金 (対象施設:4施設) 87,495 千円 財源: 一般財源 87,495千円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	3 老 人 福 祉 費
---	---------	---	-------------	---	-------------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明												
認知症高齢者等保護事業	462	○ 認知症高齢者等保護事業 認知症等になっても、住み慣れた地域で生活を継続するために、対象者を保護し、安全の確保を図る。 - 保護に係る職員旅費 194 千円 - 保護に係る対象者保護費(扶助費) 268 千円 財源：諸収入 268千円，一般財源 194千円												
生きがい活動支援通所事業	1,528	○ 生きがい活動支援通所事業 要介護認定自立者等で、家に閉じこもりがちな高齢者に対し、各種サービスを実施する。 - 生きがい活動支援通所事業業務委託料 1,523 千円 - 事務用消耗品費 5 千円 【事業実績】 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>利用実人員</th><th>利用延回数</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H30見込</td><td>18人</td><td>291回</td></tr> <tr> <td>H29</td><td>23人</td><td>385回</td></tr> <tr> <td>H28</td><td>45人</td><td>572回</td></tr> </tbody> </table> 財源：使用料及び手数料 191千円，一般財源 1,337千円		利用実人員	利用延回数	H30見込	18人	291回	H29	23人	385回	H28	45人	572回
	利用実人員	利用延回数												
H30見込	18人	291回												
H29	23人	385回												
H28	45人	572回												

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明																
寝具洗濯乾燥消毒 サービス事業	84	○ 寝具洗濯乾燥消毒サービス事業 寝具類の衛生管理が困難な独居高齢者等に対し、寝具類の洗濯・消毒乾燥を実施する。 ・ 寝具洗濯乾燥消毒サービス業務委託料79 千円 ・ その他の経費（需用費）5 千円 【事業実績】 <table><tr><td></td><td>寝具乾燥</td><td>利用延べ人数</td><td>実施回数</td></tr><tr><td>H30</td><td>55点</td><td>18人</td><td>2回</td></tr><tr><td>H29</td><td>58点</td><td>19人</td><td>2回</td></tr><tr><td>H28</td><td>59点</td><td>19人</td><td>2回</td></tr></table> 財源：一般財源 84千円		寝具乾燥	利用延べ人数	実施回数	H30	55点	18人	2回	H29	58点	19人	2回	H28	59点	19人	2回
	寝具乾燥	利用延べ人数	実施回数															
H30	55点	18人	2回															
H29	58点	19人	2回															
H28	59点	19人	2回															

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	3 老 人 福 祉 費
---	---------	---	-------------	---	-------------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明																												
火災警報器等給付事業	2,190	○ 火災警報器等給付事業 在宅の65歳以上のみで構成される非課税世帯の者に対し、火災警報器・自動消火器・電磁調理器を給付する。 また、電話の無い65歳以上のみで構成される非課税世帯の者に対し、電話を貸与し、基本料金を助成する。 ・ 扶助費(福祉電話基本料金助成及び福祉電話設置費、火災警報器・自動消火器・電磁調理器の給付) 2,190 千円 【事業実績】 ・ 火災警報器等給付 単位：台 <table><tr><th></th><th>火災警報器</th><th>自動消火器</th><th>電磁調理器</th></tr><tr><td>H30見込</td><td>0</td><td>11</td><td>7</td></tr><tr><td>H29</td><td>0</td><td>6</td><td>3</td></tr><tr><td>H28</td><td>2</td><td>7</td><td>5</td></tr></table> ・ 福祉電話貸与 単位：人 <table><tr><th></th><th>利用実人数</th><th>新規設置</th></tr><tr><td>H30見込</td><td>82</td><td>12</td></tr><tr><td>H29</td><td>81</td><td>7</td></tr><tr><td>H28</td><td>85</td><td>13</td></tr></table> 財源：一般財源 2,190千円		火災警報器	自動消火器	電磁調理器	H30見込	0	11	7	H29	0	6	3	H28	2	7	5		利用実人数	新規設置	H30見込	82	12	H29	81	7	H28	85	13
	火災警報器	自動消火器	電磁調理器																											
H30見込	0	11	7																											
H29	0	6	3																											
H28	2	7	5																											
	利用実人数	新規設置																												
H30見込	82	12																												
H29	81	7																												
H28	85	13																												

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
高齢者住宅整備資金貸付事業	3,221	○ 高齢者住宅整備資金貸付事業 60歳以上の者と同居しようとする者のために、その住宅を増改築する場合の資金を、低利で融資する。 ・ 高齢者住宅整備資金貸付金 3,000 千円 ・ その他の経費(積立金) 221 千円 財源：繰入金 3,000千円、諸収入 221千円
高齢者相談支援事業	14,078	○ 高齢者相談支援事業 地域福祉の初期相談窓口である地域包括支援センターを核として、相談記録をネットワークで結ぶシステムの維持継続を図る。 ・ 非常勤職員人件費（介護支援専門員1人、保健師1人、老人福祉相談員1人） 8,811 千円 ・ 支援センターシステム保守管理業務委託料 1,182 千円 ・ 支援センターシステムOSアップグレード委託料 216 千円 ・ 支援センターシステム元号変更改修委託料 144 千円 ・ 電子地図データ更新処理委託料 715 千円 ・ 支援センターシステム用サーバ借上等 2,827 千円 ・ その他の経費（需用費・使用料） 183 千円 財源：一般財源 14,078千円
要援護高齢者等短期入所事業	854	○ 要援護高齢者等短期入所事業 おおむね65歳以上の一人暮らし高齢者等で、「要介護者」又は「要支援者」に該当しない者であって、心身の虚弱により在宅で日常生活を営むことが困難な者等を一時的に養護老人ホームに入所させ、支援を行う。 ・ 要援護高齢者等短期入所事業委託料 854 千円 財源：諸収入 388千円、一般財源 466千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明																				
老人ホーム入所者援護 事業	243,852	○ 老人ホーム入所者援護事業 養護老人ホーム等入所者に係る措置費。 ・ 扶助費（老人ホーム入所措置費）243,493 千円 ・ その他の経費（報償費・旅費・需用費・委託料）359 千円 【事業実績】 <table><tr><th></th><th>年度当初人員</th><th>入所人員</th><th>退所人員</th><th>年度末人員</th></tr><tr><td>H30見込</td><td>101</td><td>16</td><td>17</td><td>100</td></tr><tr><td>H29</td><td>99</td><td>15</td><td>13</td><td>101</td></tr><tr><td>H28</td><td>103</td><td>13</td><td>17</td><td>99</td></tr></table> 財源：分担金及び負担金 41,596千円，一般財源 202,256千円		年度当初人員	入所人員	退所人員	年度末人員	H30見込	101	16	17	100	H29	99	15	13	101	H28	103	13	17	99
	年度当初人員	入所人員	退所人員	年度末人員																		
H30見込	101	16	17	100																		
H29	99	15	13	101																		
H28	103	13	17	99																		
老人のための明るい まち推進事業	3,188	○ 老人のための明るいまち推進事業 高齢者の生きがいの増進のための事業を行う。 ・ 非常勤職員人件費(生きがい対策推進員1人)2,944 千円 ・ 盛岡市老人作品展共催負担金（総合計画事業）106 千円 ・ 盛岡市老人芸能大会共催負担金（総合計画事業）136 千円 ・ その他の経費(役務費)（総合計画事業）2 千円 財源:一般財源 3,188千円																				

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明												
老人クラブ活動促進事業	21,378	○ 老人クラブ活動促進事業 ・ 高齢者活動促進事業業務委託 2,356 千円 ・ 老人クラブ活動費補助金(H31見込み:245クラブ) 14,653 千円 ・ 盛岡市老人クラブ連合会事業費補助金 4,353 千円 ・ その他の経費(報償費) 16 千円 【参 考】 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>老人クラブ数</th><th>老人クラブ会員数</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H30見込</td><td>243</td><td>13,147</td></tr> <tr> <td>H29</td><td>247</td><td>13,317</td></tr> <tr> <td>H28</td><td>245</td><td>13,492</td></tr> </tbody> </table> 財源:国庫支出金 6,335千円, 一般財源 15,043千円		老人クラブ数	老人クラブ会員数	H30見込	243	13,147	H29	247	13,317	H28	245	13,492
	老人クラブ数	老人クラブ会員数												
H30見込	243	13,147												
H29	247	13,317												
H28	245	13,492												
敬老バス運行事業	23,432	○ 敬老バス運行事業 (総合計画事業) 敬老バス3台を運行し, 各老人クラブの研修等の用に役立てる。 ・ 敬老バス運行委託料 23,432 千円 財源: 一般財源 23,432千円												

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費	長 寿 社 会 課
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------	-----------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
老人スポーツ振興事業	1,917	○ 老人スポーツ振興事業（総合計画事業） 高齢者スポーツの推進による健康増進と生きがいづくりを図る。 ・ 盛岡市老人スポーツ祭典事業共催負担金 407 千円 ・ 盛岡市地区老人スポーツ大会費補助金 1,350 千円 ・ その他の経費（報償費・需用費・役務費） 160 千円 財源：一般財源 1,917千円
敬老金品支給事業	2,189	○ 敬老金品支給事業 100歳の誕生日に長寿を祝福し、敬老金（3万円）及び記念品を贈呈する。 内閣総理大臣からのお祝い状及び記念品を対象者（年度中に100歳を迎える高齢者）に伝達する。 ・ 百歳敬老金 1,920 千円 ・ その他の経費（需用費・役務費） 269 千円 財源：一般財源 2,189千円

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明												
金婚慶祝会事業	1,423	○ 金婚慶祝会事業 結婚50周年を迎えた夫婦の健康と長寿を祝い、金婚慶祝会を開催する。 ・ 盛岡市金婚慶祝会事業共催負担金 1,423 千円 【事業実績】 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>参加組数</th><th>記念品のみ件数</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H30</td><td>83</td><td>69</td></tr> <tr> <td>H29</td><td>113</td><td>77</td></tr> <tr> <td>H28</td><td>90</td><td>67</td></tr> </tbody> </table> 財源：一般財源 1,423千円		参加組数	記念品のみ件数	H30	83	69	H29	113	77	H28	90	67
	参加組数	記念品のみ件数												
H30	83	69												
H29	113	77												
H28	90	67												
在日外国人高齢者福祉 給付金支給事業	120	○ 在日外国人高齢者福祉給付金支給事業 国民年金制度、老齢年金の受給資格を得ることができなかった在日外国人（大正15年4月1日以前に出生した者）に対して給付金を支給する。 ・ 扶助費（在日外国人高齢者福祉給付金支給） 120 千円 財源：一般財源 120千円												
けやき荘管理運営事業	70,129	○ けやき荘管理運営事業 軽費老人ホーム「盛岡市立けやき荘」の管理運営に要する費用。 ・ けやき荘管理運営委託料（指定管理料） 70,091 千円 ・ AEDリース料 38 千円 財源：諸収入 323千円，一般財源 69,806千円												

一般会計【歳出】

款	3	民	生	費	項	1	社	会	福	祉	費	目	3	老	人	福	祉	費
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
けやき荘整備事業	576	○ けやき荘整備事業 軽費老人ホーム「盛岡市立けやき荘」の整備に要する費用。 ・ 非常用照明修繕(長寿命化関連事業) 財源：一般財源 576千円 576 千円
健康増進教室開催事業	1,400	○ 健康増進教室開催事業 高齢者の運動機能の低下防止・改善を図るため、教室を開催する。 ・ マッサージ等指導教室委託料(年間70回) 財源：一般財源 1,400千円 1,400千円
高齢者権利擁護等推進事業	718	○ 高齢者権利擁護等推進事業 後見等に係る体制整備を行うことが規定されている老人福祉法第32条の2第1項に基づき、市民後見人養成に係る講座及び研修を開催するもの。 ・ 講師謝金 418 千円 ・ 講師旅費 70 千円 ・ フォローアップ体験研修業務委託料 132 千円 ・ その他の経費(需用費・使用料及び賃借料) 98 千円 財源：県支出金 538千円、一般財源 180千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	3	老 人 福 祉 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

健 康 福 祉 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明															
いきいき高齢者通所 支援事業	1,256	○いきいき高齢者通所支援事業 玉山地域に住所を有する高齢者が、家に閉じこもりにならないようにするため、玉山地域の介護予防センターやコミュニティセンター等において、各種サービスを提供することにより高齢者の福祉の増進を図る。 (対象者は玉山地域に住所を有する65歳以上の者で介護保険法による要介護状態又は要支援状態にないもの) ・ 委託料 1,256 千円 【事業実績】 <table border="1"> <thead> <tr> <th></th><th>利用者数</th><th>利用延人数</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>H31 予定</td><td>92</td><td>3,360</td></tr> <tr> <td>H30 見込</td><td>96</td><td>3,337</td></tr> <tr> <td>H29</td><td>102</td><td>3,356</td></tr> <tr> <td>H28</td><td>103</td><td>3,572</td></tr> </tbody> </table> 財源：一般財源 1,256千円		利用者数	利用延人数	H31 予定	92	3,360	H30 見込	96	3,337	H29	102	3,356	H28	103	3,572
	利用者数	利用延人数															
H31 予定	92	3,360															
H30 見込	96	3,337															
H29	102	3,356															
H28	103	3,572															

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	4	老 人 福 祉 セ ン タ ー 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-------------------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
老人福祉センター管理 運営委託事業	232,229	○ 老人福祉センター管理運営事業 老人福祉センター（全28館）の管理運営に要する経費。 ・ 指定管理者候補者選定審査会審査委員報償金 58 千円 ・ 老人福祉センターバス車検料等（愛宕山・太田・都南） 589 千円 ・ 老人福祉センター管理運営委託料（指定管理料） 230,848 千円 - A型 3館（愛宕山・太田・都南） 55,370,000円 - B型 25館 175,478,000円 ・ 老人福祉センターAEDリース料(19台) 673 千円 ・ 老人福祉センターLEDリース料(本宮) 61 千円 財源:諸収入 94千円, 一般財源 232,135千円
老人憩いの家管理運営 委託事業	25,550	○ 老人憩いの家管理運営委託事業 老人憩いの家（全4館）の管理運営に要する経費。 ・ 老人憩いの家管理運営委託料（指定管理料） 25,403 千円 (高松・西青山・山岸・つなぎ) ・ 老人憩いの家AEDリース料(4台) 147 千円 財源:一般財源 25,550千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	4	老 人 福 祉 セ ン タ ー 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-------------------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
世代交流センター管理 運営事業	6,689	○ 世代交流センター管理運営事業 世代交流センターの管理運営に要する経費。 ・ 世代交流センター管理運営委託料（指定管理料） 6,689 千円 財源：一般財源 6,689千円
老人福祉センター施設 整備事業	67,988	○ 老人福祉センター施設整備事業 ・ 愛宕山老人福祉センター移転に伴う消耗品購入費用 2,280 千円 ・ 施設修繕料 15,019 千円 (内訳) 世代交流センター多目的広場窓修繕 279,233円 津志田老人福祉センターエアコン電気設備修繕 115,560円 つなぎ老人憩いの家非常用照明修繕（長寿命化関連事業） 552,000円 トイレ洋式化修繕 仁王他9施設（長寿命化関連修繕） 14,072,000円 ・ 物品修繕料 705 千円 畳替え修繕 ・ 愛宕山老人福祉センター移転に伴う電話回線移設工事費用 5 千円 ・ 老人福祉センター備品の廃棄及びリサイクル料 42 千円 ・ 愛宕山老人福祉センター移転に伴う備品運搬料（長寿命化関連事業） 900 千円 ・ 委託料 715 千円 (内訳) 中央公民館・愛宕山老人福祉センター複合化・大規模改修工事監理委託 (長寿命化関連事業) 636,000円 つなぎ老人憩の家外壁石綿含有調査業務委託（長寿命化関連修繕） 79,000円

一般会計【歳出】

款	3 民 生 費	項	1 社 会 福 祉 費	目	4 老 人 福 祉 セ ン タ ー 費
---	---------	---	-------------	---	---------------------

長 寿 社 会 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
(老人福祉センター 施設整備事業)		・中央公民館・愛宕山老人福祉センター複合化・大規模改修工事請負費 46,448 千円 (長寿命化関連事業) ・機械器具購入費 1,874 千円 (内訳) 上堂老人福祉センター複写機更新 280,800円 津志田老人福祉センターエアコン購入 1,171,000円 愛宕山老人福祉センター移転に伴う備品の購入 421,300円 財源:地方債 56,600千円, 繰入金 1,286千円, 一般財源 10,102千円
愛宕山老人福祉セン ター解体事業	596	○ 愛宕山老人福祉センター解体事業 (長寿命化関連事業) ・愛宕山老人福祉センター不動産鑑定評価手数料 596 千円 財源:一般財源 596千円
上田老人福祉センター 及び上田児童センター 大規模改修事業	4,313	○ 上田老人福祉センター及び上田児童センター大規模改修事業 (長寿命化関連事業) ・大規模改修工事実施設計業務委託料 4,313 千円 (老人福祉センター分) 財源:地方債 3,800千円, 一般財源 513千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	5	国 民 年 金 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

都 南 総 合 支 所

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
国民年金事務	16,985	○国民年金事務 国民年金事務に関する申請の受付等に係る経費 ・職員人件費（2人） 16,985千円 財源：国庫支出金 6,198千円，一般財源 10,787千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	5	国 民 年 金 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-----------

医療助成年金課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
国民年金事務	40,091	○国民年金事務 国民年金制度は、老齢、障害又は死亡による所得の喪失、減少により国民生活の安定が損なわれることを防ぎ、健全な国民生活の維持、向上に役立つことを目的とする。 当市では、国民年金法に基づき、国民年金第1号被保険者の加入手続き等の法定受託事務及び制度周知等の協力連携事務を行う。 ・ 非常勤職員給与、社会保険料（2人） 4,748千円 ・ 職員給与、手当、社会保険料（6人） 34,183千円 ・ 全国都市国民年金協議会出席負担金 5千円 ・ 全国都市国民年金協議会総会開催ブロック負担金 10千円 ・ 東北都市国民年金協議会会員負担金 3千円 ・ その他事務費 1,142千円 財源：国庫支出金 40,091千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	6	青 少 年 女 性 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-------------

市 民 協 働 推 進 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	20,213	○総務事務 職員給与費(3人) 20,213千円 財源：一般財源 20,213千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	6	青 少 年 女 性 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-------------

男女共同参画推進室

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
男女共同参画推進事務	66,247	○男女共同参画推進事務 「第2次盛岡市男女共同参画推進計画」に基づき、男女共同参画社会の実現に向けて庁内各課と連携を図り、事業を推進する。 ・ 非常勤職員（男女共同参画施策推進員 1人）報酬等 2,894千円 ・ 男女共同参画推進懇談会報償金 375千円 ・ もりおか女性センター管理運営委託（指定管理料） 62,667千円 ・ 男女共同参画全国都市会議出席負担金 3千円 ・ その他の経費 308千円 財源：一般財源 66,247千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	6	青 少 年 女 性 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-------------

男女共同参画推進室

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
男女共同参画意識啓発事業	239	○男女共同参画意識啓発事業（総合計画事業） 「第2次盛岡市男女共同参画推進計画」に基づき、男女共同参画意識を高めるための意識啓発や人材育成を行う。 - 男女共同参画人材育成講座 238千円 性別に関りなく多様な人材が活躍できる「誰もが活躍できる職場」の実現を考えるフォーラムを開催する。 - 講師謝金 220千円 - 資料等作成消耗品 12千円 - 資料等印刷 6千円 - その他の経費 1千円 財源：県支出金 119千円，一般財源 120千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	6	青 少 年 女 性 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-------------

男女共同参画推進室

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
配偶者等暴力防止事業	4,284	○配偶者等暴力防止事業（総合計画事業） 「配偶者からの暴力の防止及び被害者の保護等に関する法律（平成13年法律第31号）」に基づく盛岡市配偶者暴力相談支援センターの業務を行う。また、第2次盛岡市配偶者暴力防止対策推進計画に基づき、庁内各課と連携を図り、施策を推進する。盛岡広域連携事業。 ・ 配偶者等暴力防止事業業務委託料 4,284千円 盛岡広域8市町を中心に、配偶者等からの暴力（DV ドメスティック・バイオレンス）相談業務及び被害者の支援体制の充実を図り、デートDV予防講座等のDV防止啓発活動を行う。 財源：一般財源 4,284千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	1	社 会 福 祉 費	目	6	青 少 年 女 性 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	-------------

子 ども 青 少 年 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
青少年施策推進事業	4,952	○青少年施策推進事業 青少年の健全育成を図るため、「盛岡市子ども・若者育成支援計画」に基づき各課施策の総合調整を図り、市民や地域の取組を支援する。 ・委員等報酬 - 青少年問題協議会委員報酬 250 千円 - 非常勤職員（青少年相談員1人）報酬 2,542 千円 ・児童福祉週間行事等共催負担金 青少年の健全育成を促進するため、各種団体が行う健全育成事業に対し助成する。 - 盛岡市児童福祉週間行事共催負担金 20 千円 - 盛岡市子ども会スポーツ大会共催負担金 45 千円 ・地域青年活動推進事業費補助金 1,600 千円 地域青年活動を促進するため、各地区福祉推進会が行う青年の参加活動や情報交換等の事業に対し助成する。 ・その他の経費（社会保険料等） 495 千円 財源：一般財源 4,952千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

医 療 助 成 年 金 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
ひとり親家庭等医療費 給付事業	139,626	○ひとり親家庭等医療費給付事業（総合計画事業） ひとり親家庭等に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・臨時補助員賃金等 1,388千円 ・事務用消耗品、受給者証等の印刷 43千円 ・医療費給付データ磁気媒体変換手数料 112千円 ・審査集計手数料及び医療費給付事務委託料 5,557千円 ・医療費助成給付金 132,526千円 財源：県支出金 60,285千円，諸収入 1,347千円，一般財源 77,994千円
寡婦等医療費給付事業	58,976	○寡婦等医療費給付事業（総合計画事業） 寡婦等に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・事務用消耗品、受給者証等の印刷 84千円 ・給付申請書等事務取扱手数料 153千円 ・医療費給付事務委託料 690千円 ・医療費助成給付金 58,049千円 財源：諸収入 1,696千円，一般財源 57,280千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

医療助成年金課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
妊産婦医療費給付事業	143,555	○妊産婦医療費給付事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 妊産婦に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・事務用消耗品，受給者証等の印刷 154千円 ・給付申請書等事務取扱手数料等 441千円 ・審査集計手数料及び医療費給付事務委託料 1,282千円 ・医療費助成給付金 141,678千円 財源：県支出金 31,903千円，諸収入 30,879千円，一般財源 80,773千円
乳幼児医療費給付事業	468,435	○乳幼児医療費給付事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 乳幼児に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・臨時補助員賃金等 3,263千円 ・事務用消耗品，受給者証等の印刷 608千円 ・給付申請書等事務取扱手数料等 8,248千円 ・審査集計手数料及び医療費給付事務委託料 23,643千円 ・医療費助成給付金 432,673千円 財源：県支出金 114,465千円，諸収入 15,749千円，一般財源 338,221千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

医療助成年金課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
小学生医療費給付事業	223,841	○小学生医療費給付事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 小学生に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・臨時補助員賃金等 3,149千円 ・事務用消耗品, 受給者証等の印刷 681千円 ・給付申請書等事務取扱手数料等 13,099千円 ・審査集計手数料及び医療費給付事務委託料 13,775千円 ・医療費助成給付金 193,137千円 財源：県支出金 3,904千円, 諸収入 1,646千円, 一般財源 218,291千円
中学生医療費給付事業	76,663	○中学生医療費給付事業（総合計画事業・戦略プロジェクト事業） 中学生に対し安心して医療が受けられるように医療費を助成する。 ・事務用消耗品等, 受給者証等の印刷 408千円 ・給付申請書等事務取扱手数料等 4,027千円 ・審査集計手数料及び医療費給付事務委託料 3,602千円 ・認証印刷システム使用料 4千円 ・医療費助成給付金 68,622千円 財源：諸収入 330千円, 一般財源 76,333千円

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
児童委員活動事業	30,985	○児童委員活動事業 児童福祉法に基づいて児童委員・主任児童委員が行う児童及び妊産婦の生活環境の状況調査、保健に関する必要な情報の提供及び相談支援が円滑に進むよう、必要な経費を支援する。 ・ 児童委員報償費 30,506 千円 ・ その他の経費（消耗品費等） 479 千円 財源：国庫支出金155千円，県支出金155千円，一般財源30,675千円
保育所等指導監督事業	2,865	○保育所等指導監督事業 私立児童福祉施設等の指導監査等を行う。なお，施設監査専門員（非常勤職員）1人を配置する。 ・ 施設監査専門員報酬等（1人） 2,702 千円 ・ その他の経費（消耗品費等） 163 千円 財源：一般財源2,865千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

子 ど も 青 少 年 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
総務事務	137,180	○総務事務 児童福祉事業に係る庶務一般経費 ・職員給与費(17人) 116,471 千円 ・児童養護施設みちのくみどり学園移転新設に係る補助金 19,900 千円 ・盛岡市母子寡婦福祉協会運営事業費補助金 200 千円 ・その他の経費(旅費, 消耗品費等) 609 千円 財源: 国庫支出金 100千円, 一般財源 137,080千円
児童手当支給事務	9,790	○児童手当支給事務 児童手当法に基づく手当支給事務に係る経費 9,790 千円 財源: 一般財源 9,790千円
児童扶養手当支給事務	5,994	○児童扶養手当支給事務 児童扶養手当法に基づく手当支給事務に係る経費 5,994 千円 財源: 一般財源 5,994千円

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
地域児童クラブ等運営事業	438,793	○地域児童クラブ等運営事業 保護者が就労等により昼間家庭にいない児童に対し、授業の終了後等に適切な遊びや生活の場を与えて、その健全な育成を図る他、利用児童の増加が見込まれる地区へ学童新設に係る補助を行う。 ・都南こどもの家エアコン設置に伴う電源修繕 190 千円 ・城内学童クラブ浄化槽法定検査手数料、飲料水水質検査手数料 298 千円 ・都南こどもの家エアコン設置（2台） 600 千円 ・地域児童クラブ事業委託料（既存41クラブ、新規2クラブ） 401,517 千円 ・都南こどもの家事業委託料 8,196 千円 ・城内学童クラブ事業委託料 9,500 千円 ・外山学童クラブ事業委託料 6,789 千円 ・城内学童クラブ施設管理費 103 千円 ・放課後児童クラブへのエアコン設置補助 11,600 千円 財源：国庫支出金 137,211千円，県支出金 137,211千円，一般財源 164,371千円
母親クラブ活動育成事業	7,371	○母親クラブ活動育成事業 児童の健全な育成を図るため、児童館・児童センターを活動拠点として組織的、継続的に行っている母親クラブ活動の促進を図る（39クラブ）。 ・母親クラブ活動育成費補助金 7,371 千円 財源：一般財源 7,371千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

子 ども 青 少 年 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
子ども・子育て支援事業 計画推進事業	851	○子ども・子育て支援事業計画推進事業（戦略プロジェクト事業） 子ども・子育て支援法に基づき策定する「盛岡市子ども・子育て支援事業計画」の進行管理を行う。 子ども・子育て支援新制度で創設された利用者支援事業を実施し、子ども・子育て家庭への支援に取り組む。 また、次期子ども・子育て支援事業計画の策定を行う。 子どもの未来応援プラン策定に係る実態調査を実施し、次期計画の策定を行う。 ・盛岡市子ども・子育て会議及び盛岡市社会福祉審議会児童福祉専門分科会委員報酬 538 千円 ・その他の経費（消耗品費等） 313 千円 財源：国庫支出金 26千円，県支出金 26千円，一般財源 799千円
子育て応援プラザ運営 事業	24,865	○子育て応援プラザ運営事業（戦略プロジェクト事業） もりおか子育て応援プラザの運営を民間委託し、子育て中の親が集える場や子育てを支える市民，団体等が活動，交流できる場とすることで，育児不安の解消や子育てに対する孤立感や負担感の解消を図る。 ・もりおか子育て応援プラザ運営業務委託料 9,937 千円 ・もりおか子育て応援プラザ賃借料 14,928 千円 財源：諸収入 4,761千円，一般財源 20,104千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

子 ども 青 少 年 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
母子父子寡婦福祉資金 貸付事業費特別会計へ の繰出金	9,418	○母子父子寡婦福祉資金貸付事業費特別会計への繰出金 母子父子寡婦福祉資金貸付事業を行うため、貸付金並びに事務費の不足分を母子父子寡婦福祉資金貸付 事業費特別会計へ繰り出す。 ・繰出金（事務費不足分） 9,418 千円 財源：一般財源 9,418千円
ひとり親家庭等就業自立 支援センター事業	946	○ひとり親家庭等就業自立支援センター事業 母子家庭の母等の就業相談、就業に必要な知識や技能の習得等の就業支援サービスの提供や、養育費の 取り決めなどに関する相談体制の整備など総合的な支援を委託により実施する。 ・ひとり親家庭等就業自立支援センター事業委託料 946 千円 財源：国庫支出金 473千円，一般財源 473千円
子ども未来基金事業	28,072	○子ども未来基金事業（戦略プロジェクト事業） 子ども・子育てを支える環境の醸成を図るため基金を創設し、多様な主体の自発的な取組を財政面で 支援する。 ・子ども・子育て支援事業補助金 15,000 千円 ・その他の経費（積立金，印刷製本費等） 13,072 千円 財源：寄附金 13,000千円，繰入金 15,000千円，一般財源 72千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

子 ど も 青 少 年 課

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
ひとり親家庭等日常生活 支援事業	1,386	○ひとり親家庭等日常生活支援事業 ひとり親家庭等の生活の安定を図るために、修業や仕事、疾病等で、一時的に生活援助、保育支援が必要な場合に、家庭生活支援員の派遣等を行う。また、経済的な負担を軽減するため、ひとり親家庭等の世帯状況に応じ、利用料の一部を補助する。 ・ひとり親家庭等日常生活支援事業委託料 1,386 千円 財源：国庫支出金 692千円，一般財源 694千円
少子化対策事業	927	○少子化対策事業 結婚を希望する方々を応援するため、県、県内全市町村、主要団体と連携し、設置している「いきいき岩手結婚サポートセンター」の運営に係る負担金を支出する。 ・いきいき岩手結婚サポートセンター運営負担金 927 千円 財源：一般財源 927千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

子 ど も 家 庭
総 合 支 援 セ ン タ ー

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
子育て短期支援事業	1,556	○子育て短期支援事業 病気や仕事等の理由で保護者による養育が一時的に困難になった児童を、市が委託する児童福祉施設で一時的に養育する。また、生活指導や食事等の提供を行う。 ・委託料 1,556 千円 財源：国庫支出金 413千円，県支出金 413千円，諸収入 379千円，一般財源 351千円
児童養育支援活動事業	173	○児童養育支援活動事業 市内の保健・医療・福祉・教育・警察・児童養護施設等の関係機関で構成された盛岡市要保護児童対策地域協議会を通して、児童養育に関する機関との連携を密にする。 ・協議会委員報償費 173 千円 財源：一般財源 173千円

一般会計【歳出】

款	3	民 生 費	項	2	児 童 福 祉 費	目	1	児 童 福 祉 総 務 費
---	---	-------	---	---	-----------	---	---	---------------

子 ども 家 庭
総 合 支 援 セ ン タ ー

科 目 (事務・事業名)	金 額 (千円)	事 務 ・ 事 業 等 の 説 明
子ども家庭総合支援 センター事業	18,256	○子ども家庭総合支援センター事業（戦略プロジェクト事業） 身近な場所で子どもや保護者に寄り添って継続的な相談・支援を行う「子ども家庭総合支援拠点」を設置することにより、児童虐待の発生を防止し、児童が心身ともに健全に成長できる家庭支援体制を整備する。 ・ 非常勤職員報酬（6人） 15,138 千円 ・ 非常勤職員社会保険料（6人） 2,327 千円 ・ 教育機関・児童福祉関係職員合同研修受講料 2 千円 ・ 「児童虐待防止対策」研修受講料 3 千円 ・ その他の経費（機械器具借上料等） 786 千円 財源：国庫支出金 9,062千円，諸収入 23千円，一般財源 9,171千円
養育支援訪問 （家事援助）事業	2,284	○養育支援訪問（家事援助）事業 要保護・要支援家庭のうち、食事や衛生状態に課題を抱える世帯に、家事援助サービスを提供することにより、家庭環境の改善を図るとともに、家庭状況の見守りにより、虐待の発生予防と早期対応の一助とする。 ・ 委託料 2,284 千円 財源：国庫支出金 761千円，県支出金 761千円，一般財源 762千円