

| | | | |
|---|---------|---|---------|
| 款 | 1 議 会 費 | 項 | 1 議 会 費 |
|---|---------|---|---------|

議 会 事 務 局

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------------|-----------------|-------------|--|
| 1 議 会 費 | 総務事務 | 621,622 | <ul style="list-style-type: none"> ○議員報酬等 <ul style="list-style-type: none"> ・議長報酬(1人) 8,532 千円 ・副議長報酬(1人) 7,740 千円 ・議員報酬(36人) 266,544 千円 ・議員期末手当 91,916 千円 ・議員共済費 112,734 千円 ○職員給与費等(15人) 112,716 千円 ○議員費用弁償 12,691 千円 ○職員普通旅費 2,928 千円 ○負担金 <ul style="list-style-type: none"> ・全国市議会議長会負担金 925 千円 ・東北市議会議長会負担金 217 千円 ・岩手県市議会議長会負担金 586 千円 ・全国自治体病院経営都市議会協議会負担金 18 千円 ・全国温泉所在都市議会議長協議会負担金 17 千円 ・全国高速自動車道市議会協議会負担金 20 千円 ・全国広域連携市議会協議会負担金 15 千円 ・都市行政問題研究会負担金 60 千円 ・全国中核市議会議長会負担金 50 千円 ・北方領土返還要求運動岩手県民会議会費 5 千円 ・チャグチャグ馬コ保存会会費 4 千円 ・内外情勢調査会会費 194 千円 ・岩手情報文化研究会会費 104 千円 ・会議出席等負担金 319 千円 ○その他の経費 3,287 千円 <p>財源:一般財源 621,622千円</p> |
| | 議会会議録調製事務 | 6,929 | <ul style="list-style-type: none"> ○会議録調製経費 4,632 千円 ○会議録検索システム稼動経費 1,968 千円 ○その他の経費 329 千円 <p>財源:一般財源 6,929千円</p> |

| | | | |
|---|---------|---|---------|
| 款 | 1 議 会 費 | 項 | 1 議 会 費 |
|---|---------|---|---------|

議会事務局

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------------|-----------------|-------------|--|
| 1 議 会 費 | 議会広報活動事業 | 8,725 | <p>○議会広報活動事業 盛岡市議会に関する各種情報を市民に提供し、市議会に対する認識を深めてもらうため、市議会だよりを年4回、各定例会後に発行する。また、インターネット映像配信や議会報告会を実施することにより、多くの市民に市議会と市政に対する理解を深めてもらう。</p> <p>・もりおか市議会だより発行経費 5,926 千円 ・点字もりおか市議会だより発行経費 277 千円 ・声のもりおか市議会だより発行経費 260 千円 ・インターネット映像配信業務委託費 2,245 千円 ・議会報告会実施に係る経費 17 千円</p> <p>財源:一般財源 8,725千円</p> |
| | 政務活動費交付事務 | 22,800 | <p>市政に対する調査研究に資するため、市議会議員に対し政務活動費を交付する。</p> <p>財源:一般財源 22,800千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

総務部総務課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 226,219 | <p>○ 総務事務 課内事務の円滑化を図るとともに、文書の收受発送業務を効率的に運用する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 委員等報酬 1,176 千円 ・ 職員給与費 (19人) 142,707 千円 ・ 消耗品費, 印刷製本費, 物品修繕料, 被服費 1,588 千円 ・ 郵便料 79,850 千円 ・ 電報電話料, 筆耕翻訳料, 運搬料 509 千円 ・ 複写機使用料, 機械器具借上料 (地下印刷機リース代) 389 千円 <p>財源: 一般財源 226,219 千円</p> |
| | 北方領土返還要求事務 | 15 | <p>○ 北方領土返還要求事務 北方領土返還実現のため, 北方領土返還要求岩手県民会議に引続き加入する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 北方領土返還要求岩手県民会議負担金 15 千円 <p>財源: 一般財源 15 千円</p> |
| | 非核平和都市宣言事業 | 73 | <p>○ 非核平和都市宣言事業 核兵器の恐ろしさと平和の尊さを次世代に伝えるために, 啓発事業を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 日本非核宣言自治体協議会分担金 60 千円 ・ 消耗品費 13 千円 <p>財源: 一般財源 73 千円</p> |
| | 情報公開事務 | 5,210 | <p>○ 情報公開事務 市が保有する情報の一層の公開を図り, 市民の市政に対する理解と参加を確保し, 公正で開かれた行政の推進を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 非常勤職員等報酬等 2,588 千円 ・ 非常勤職員・臨時補助員社会保険料 674 千円 ・ 臨時補助員賃金 1,779 千円 ・ 消耗品費 39 千円 ・ 複写機使用料 (ファクシミリ使用料) 70 千円 ・ 機械器具購入費 (レジスター購入) 60 千円 <p>財源: 一般財源 4,833 千円 諸収入 377 千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

総務部総務課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|------------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 市勢振興功労者等 表彰事務 | 791 | <p>○ 市勢振興功労者等表彰事務 市勢の振興発展に寄与した者を、盛岡市表彰条例に基づいて表彰する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・委員等報酬 154千円 ・報償金, 賞賜金 447千円 ・消耗品費, 食糧費, 印刷製本費 128千円 ・クリーニング代 8千円 ・菊鉢借用料 54千円 <p>財源：一般財源 791千円</p> |
| | 憲法記念事務 | 28 | <p>○ 憲法記念事務 市民を対象とする憲法記念講演会を開催する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・講師謝金 25千円 ・消耗品費 3千円 <p>財源：一般財源 28千円</p> |
| | 包括外部監査事業 | 9,280 | <p>○ 包括外部監査事務 中核市に実施が義務づけられている包括外部監査を活用し、事務の見直しと適切な事務執行を確保する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消耗品費 9千円 ・委託料 (包括外部監査委託料) 9,258千円 ・複写機使用料 13千円 <p>財源：一般財源 9,280千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

情報企画室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 住民記録システム運用等事務 | 207,298 | <p>○住民記録システム運用等事務 住民記録システムと住民基本台帳ネットワークシステム等運用事務に係る経費(異動処理, 情報照会, 証明書発行等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・住民記録システム運用事務等委託料 206,013千円 ・個人番号カードプリンタ賃貸借料 656千円 ・地方公共団体情報システム機構負担金 360千円 ・事務用消耗品費 269千円 <p>財源: 諸収入 394千円, 一般財源 206,904千円</p> |
| | LAN網構築整備事業 | 141,673 | <p>○LAN網構築整備事業 LANの安定稼働を図るため, ソフト面での運用保守及びハード面での保守管理, 整備を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電報電話料 72,517千円 ・LAN機器保守等委託料 10,621千円 ・ネットワーク機器賃貸借料 51,463千円 ・岩手県情報セキュリティクラウド負担金 7,072千円 <p>財源: 諸収入 3,152千円, 一般財源 138,521千円</p> |
| | グループウェア構築整備事業 | 160,101 | <p>○グループウェア構築整備事業 パソコン一人一台の環境を維持し, グループウェアの安定稼働による庁内のコミュニケーション支援及び情報の共有化を促進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ウイルス対策ソフト保守等業務委託料 21,700千円 ・認証印刷システム使用料 5,597千円 ・グループウェアシステム等賃貸借料 126,984千円 ・i-Jampシステム利用料等 5,820千円 <p>財源: 諸収入 21,962千円, 一般財源 138,139千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

情報企画室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 業務系システム支援事業 | 19,640 | <p>○業務系システム支援事業 LANを使用した業務系システムを支援するため、住民記録等の各種データの作成及びシステムの保守管理を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・LANデータ作成業務委託料 9,772千円 ・サーバ賃借料 9,868千円 <p>財源:一般財源 19,640千円</p> |
| | 情報化推進事務 | 127 | <p>○情報化推進事務 情報化を伴う施策・事業の進捗状況の進行管理を行う。また、情報化の推進に資する運営管理の基本的事項や最新の情報化に対する考え方の理解を深めるため、セミナーに参加する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・情報化政策セミナーに係る普通旅費 75千円 ・複写機使用料 22千円 ・東北情報通信懇談会会費 30千円 <p>財源:一般財源 127千円</p> |
| | 総合行政ネットワーク運営事業 | 3,359 | <p>○総合行政ネットワーク運営事業 総合行政ネットワーク(LGWAN)システムの運用、保守を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・LWAN回線使用料 746千円 ・LWANシステム機器保守委託料 908千円 ・LWANシステム機器設備賃借料 1,705千円 <p>財源:一般財源 3,359千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

情報企画室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 電子市役所構築事業 | 21,499 | <p>○ 電子市役所構築事業 統合型GISの運用・管理を行うとともに、庁内各課等の保管する地理情報のデータ連携を促進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電子自治体推進協議会総会及び研修・セミナーに係る普通旅費 37千円 ・電子地図データ更新処理等委託料 8,566千円 ・統合型GIS機器賃借料 12,896千円 <p>財源:一般財源 21,499千円</p> |
| | マイナンバー制度導入事務 | 6,433 | <p>○ マイナンバー制度導入事務 番号制度導入に係るシステムの導入等に係る経費(統合宛名システム等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・統合宛名システムの導入等委託料 3,953千円 ・中間サーバ管理端末賃借料 35千円 ・中間サーバ・プラットフォームの共同利用に係る負担金 2,445千円 <p>財源:一般財源 6,433千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

職員課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 2,196,494 | <p>○総務事務 給与厚生、人事及び研修事業に係る庶務一般経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・特別職給与費 53,360千円(二役3人分 うち給料 34,824千円, 諸手当等 18,536千円) ・職員給与費 2,142,384千円(職員課15人分, 部長及び次長等23人分 うち給料 181,567千円, 時間外勤務手当 297,213千円, 休日勤務手当 8,169千円, 退職手当 1,388,156千円, その他諸手当等 267,279千円) ・その他の経費 750千円 <p>財源: 諸収入114,243千円, 一般財源 2,082,251千円</p> |
| | 人事給与事務 | 199,597 | <p>○人事給与事務 職員の給与事務, 服務等人事給与事務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・給与支給事務 18,391千円 ・病休産休等補充員賃金 40,000千円 ・被災地派遣職員に係る赴任旅費及び日額旅費 2,976千円 ・被災市町村派遣職員に係る出張旅費 297千円 ・被災地派遣職員(上下水道局職員1名)に係る給与費等負担金 6,571千円 ・企業会計退職手当負担金 107,671千円 ・その他の経費 23,691千円 <p>財源: 諸収入 15,007千円, 一般財源 184,590千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

職員課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|-----------------|-------------|--|
| 1 一般管理費 | 職員採用事務 | 1,107 | ○職員採用事務 新規採用職員候補者を選抜するため、一般事務職のほか、各職種別の採用試験を実施する。 ・職員採用事務 1,107千円 財源：一般財源 1,107千円 |
| | 職員研修事務 | 6,204 | ○職員研修事務 自律型職員の育成及び職場活性化の推進を柱に、人材育成基本方針に基づく能力開発研修を実施するとともに人を活かす人事システムの効果的運用を図る。 ・職員研修 6,200千円 (新採用研修, 中級研修, 中堅研修, 人事評価研修, 選択研修, キャリア開発研修, 特別研修等) ・日本電信電話ユーザ協会年会費 4千円 財源：諸収入 1,227千円, 一般財源 4,977千円 |
| | 派遣研修事務 | 5,355 | ○派遣研修事務 政策形成能力の向上及び高度な専門知識を習得するため外部研修機関へ職員を派遣する。 ・派遣研修 4,466千円 (市町村アカデミー, 自治大学校, 国土交通大学校, 東北自治研修所, 国際文化アカデミー等) ・研修負担金 889千円 財源：諸収入 1,505千円, 一般財源 3,850千円 |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

職員課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 安全衛生管理事務 | 20,796 | <p>○安全衛生事務 労働安全衛生法に基づいて設置された職員安全衛生委員会の安全衛生管理計画により、安全管理の一層の充実を図り、公務災害の防止に努めるとともに、各種健康診断の実施や産業医及び保健師による健康指導の充実により、職員の健康の保持、増進を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・非常勤産業医（1人） 840千円 ・職員健康診断委託料 11,589千円 ・被災地派遣職員カウンセリングに係る報酬及び旅費 984千円 ・その他の経費 7,383千円 <p>財源：諸収入 484千円，一般財源 20,312千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

管 財 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|---------------------------------|-------------|---|
| 1 一般管理費 | 総 務 事 務 | 189,910 | ○総務事務 189,910千円 職員給与費等(26人) 173,326千円 その他の経費 16,584千円 財源：一般財源 189,910千円 |
| | 東中野，東安庭，門 財産区特別会計への 繰 出 金 | 695 | ○東中野，東安庭，門財産区特別会計への繰出金 695千円 東中野，東安庭，門財産区特別会計歳出予算の財源として充当するため，繰り出すもの。 繰出金の財源は，過年度に財政調整基金に積み立てた同財産区積立金から充当する。 東中野，東安庭，門財産区特別会計 歳入 9千円 歳出 704千円 差引額 695千円 財源：繰入金 695千円 |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

財政課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 71,358 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 職員給与費(9人) 70,165千円 ○ 広域都市問題連絡協議会負担金 50千円 ○ 地方債協会会費 100千円 ○ 地方財務協会賛助会費 40千円 ○ 東北六県県庁所在都市財政担当者会議等出席旅費 466千円 ○ 複写機使用料 495千円 ○ その他経費 42千円 <p>財源：一般財源71,358千円</p> |
| | 共通事務 | 7,101 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 共通経費事務費 7,101千円 <p>部長等の旅費の管理や庁用備品の購入等、全庁に共通した経費についての管理、執行を行う。</p> <p>財源：一般財源7,101千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

岩手県競馬組合
経営改善対策事務局

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 11,044 | <p>○ 職員給与費(1人) 9,729千円</p> <p>○ 積立金 1,315千円 岩手県競馬経営改善推進資金貸付金利子を盛岡市市債管理基金に積立てる。</p> <p>財源:一般財源 9,729千円 財産収入 1,315千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

契約検査課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| I 一般管理費 | 総務事務 | 121,995 | <p>○総務事務</p> <p>入札の透明性の確保と不正行為の排除を徹底しながら、担当課からの契約依頼に基づき各種契約事務を効率的に実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費(14人) 118,130千円 ・その他の経費 3,865千円 <p>財源:一般財源 100,460千円, 諸収入 21,535千円</p> |
| | 電子入札システム運用事業 | 3,602 | <p>○電子入札システム運用事業</p> <p>盛岡市情報化基本計画推進の一環として、市営建設工事等の入札手続きの透明性と公平性の向上を図るため電子入札を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・電子入札システム運用委託料 3,046千円 ・電子入札システム運用機械器具借上料 556千円 <p>財源:一般財源 2,676千円, 諸収入 926千円</p> |
| | 工事検査事務 | 1,427 | <p>○工事検査事務</p> <p>市が発注する請負工事を対象に、設計図書の審査、工事の検査及び検査を行った工事の成績評定を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・工事検査事務費 1,419千円 ・優良工事業者表彰事務 8千円 <p>財源:一般財源 1,215千円, 諸収入 212千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

市民税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|---------------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | もりおか元気応援 寄附金推進事業 | 3,092 | <p>○ もりおか元気応援寄附金推進事業 「もりおか元気応援寄附金(ふるさと納税)」管理事務を行う。 ・もりおか元気応援寄附金の推進に係る一般経費 3,092千円</p> <p>財源:一般財源 3,092千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

資産経営課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------------------------|-----------------------|-------------|---|
| 1 一 般 管 理 費 | アセットマネジメント 推 進 事 務 | 62,179 | <p>○ アセットマネジメント推進事務</p> <p>公共施設について、アセットマネジメントの考え方を取り入れた「公共施設保有最適化・長寿命化中期及び実施計画」に基づき、長寿命化工事等の進捗管理を行い、施設保有の最適化と長寿命化を図る。</p> <p>また、公の施設の指定管理者制度の総括、PPP/PFIに関する地域プラットフォームの運営及びPPP/PFI事業の推進に係る総合調整を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 人件費（給料、手当、共済費） 8人分 59,918千円 ・ 地域プラットフォーム講師謝金、旅費（セミナー全4回及び庁内勉強会2回） 183千円 ・ 指定管理者制度導入施設における管理運営等に係る 第三者評価業務委託料 1,667千円 ・ その他の経費（旅費、消耗品、被服費、複写機使用料） 411千円 <p>財源：一般財源62,179千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

都南総合支所

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------------------|----------------|------------|--|
| 1 一 般 管 理 費 | 総務事務 | 52,331 | <p>○ 総務事務 都南総合支所の総務事務に係る庶務一般事務経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員人件費(6人) 47,619千円 ・臨時補助員賃金・社会保険料(1人) 2,057千円 ・窓口収納事務取扱手数料 1,656千円 (岩手銀行による窓口収納業務) ・使用料及び賃借料 295千円 ・消耗品費(用紙等の購入) 587千円 ・その他の経費(郵便料等) 117千円 <p>財源:使用料及び手数料 42千円, 諸収入 92千円, 一般財源 52,197千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

市民協働推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 110,352 | <p>○総務事務</p> <p>市民協働推進課・文化国際室にかかる職員給与、臨時補助員賃金等一般管理事業を円滑に進めることを目的とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費19人(市協課15人, 文国室4人) 107,736千円 ・臨時職員賃人件費(1人12カ月雇用) 2,057千円 ・その他の経費(消耗品費, 複写機使用料, NHK受信料) 559千円 <p>財源: 県支出金1,081千円, 諸収入70千円, 一般財源 109,201千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

文化国際室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 姉妹都市等国際交流事業 | 26,059 | <p>○ 姉妹都市等国際交流事業</p> <p>姉妹都市カナダ・ビクトリア市をはじめとする諸外国との教育・文化・スポーツ交流や学校など民間の国際交流活動を推進するため、公益財団法人盛岡国際交流協会の活動を支援し、行政と民間団体が一体となった活動を展開する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・非常勤職員報酬等(国際交流推進員3人) 8,417 千円 ・ビクトリア市長一行来盛受入 889 千円 ・諸外国要人来訪対応 144 千円 ・JICAボランティアを支援するいわての会年会費 10 千円 ・北東北日本アメリカ協会会費 15 千円 ・(公財)盛岡国際交流協会事業費補助金 6,242 千円 ・カナダ建国150周年ビクトリア市訪問 7,226 千円 ・国際交流基金積立金(ふるさと納税) 3,000 千円 ・その他の経費(消耗品費, 親書等翻訳料) 116 千円 <p>財源:寄附金 3,000千円, 繰入金 14,357千円, 一般財源 8,702千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

くらしの安全課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------|----------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 44,311 | <p>○総務事務 一般管理事業を円滑に進めることを目的とする。</p> <p>・職員給与費(6人) 42,388 千円 ・その他の経費 1,923 千円</p> <p>財源: 使用料及び手数料 2,047千円, 一般財源 42,264千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

広聴広報課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 84,490 | ○総務事務 84,490 千円 職員給与費(11人) 84,396 千円 需用費(事務用消耗品費等) 19 千円 複写機使用料 75 千円 財源:一般財源 84,490千円 |
| | 窓口案内事業 | 4,702 | ○窓口案内事業 4,702 千円 窓口案内員報酬等(非常勤職員2人) 4,702 千円 財源:一般財源 4,702千円 |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

秘書課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 秘書事務 | 41,502 | <p>○秘書事務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費(4人) 32,109千円 ・旅費 2,895千円 ・交際費 4,000千円 ・東北6都市副市長会負担金 30千円 ・内外情勢調査会会費 195千円 ・会議等出席負担金 46千円 ・その他の経費(臨時補助員賃金, 消耗品費, 印刷製本費等) 2,227千円 <p>財源: 諸収入 50千円, 一般財源 41,452千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

企画調整課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 135,177 | <p>○ 総務事務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費 (17人) 135,042千円 ・その他の経費 135千円 <p>財源：一般財源 135,177千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

玉山総合事務所総務課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 98,475 | <p>○総務事務 玉山総合事務所及び玉山分庁舎に係る庶務一般事務経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費(12名) 92,555千円 ・需用費(消耗品等) 3,013千円 ・郵便料 2,880千円 ・その他の経費 27千円 <p>財源:一般財源 98,475千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

税務住民課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 1,863 | <p>○総務事務 使用料, 税等の納付を取扱う岩手銀行収納窓口を玉山総合事務所内に設置する。</p> <p>・岩手銀行窓口収納事務取扱手数料 1,863千円</p> <p>財源: 一般財源1,863千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

会 計 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|-----------------|-------------|---|
| 1 一般管理費 | 総務事務 | 94,036 | <p>○ 総務事務 会計事務に係る人件費</p> <p>・ 職員給与費(13人) 94,036千円</p> <p>財源 : 諸収入 1,378千円, 一般財源 92,658千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

学校教育課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|--------------------|----------------|------------|--|
| 1 一般 管理 費 | 平和教育推進事業 | 693 | <p>○平和教育推進事業 市内中学校の生徒6名及び教師2名を広島県広島市へ派遣し、原爆資料館及び関連施設を視察するとともに、広島市が主催する「広島平和記念式典」に参加する。また、広島市内の中学校を訪問して生徒会活動の交流を図るとともに、平和教育のあり方について学習する。</p> <p>・旅費 693 千円</p> <p>財源：一般財源 693千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

総務部総務課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------------------|----------------|------------|---|
| 2 文 書 広 報 費 | 文書管理事務 | 20,658 | <p>○ 文書管理事務 電子的な文書の管理を文書管理システムで行う。 また、各課等での保存期間が経過した文書を引継ぎ、製本及び管理等を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・臨時補助員社会保険料 804 千円 ・臨時補助員賃金 5,337 千円 ・消耗品費 1 千円 ・文書管理システム賃借料 14,516 千円 <p>財源：一般財源 20,658 千円</p> |
| | 法規事務 | 8,735 | <p>○ 法規事務 条例等の制定改廃に係る審査等の事務及びこれに伴う例規データベースの更新等を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・旅費（東北6都市法規主管者協議会，仙台市） 61 千円 ・消耗品費 1,114 千円 ・法務支援総合システム業務委託料 6,480 千円 ・年度版例規集作成業務委託料 1,080 千円 <p>財源：一般財源 8,735 千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

広聴広報課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|--------------------|----------------|------------|---|
| 2 文書 広報 費 | 広聴事務 | 800 | <p>○広聴事務 800 千円</p> <p>市政に対する要望・意見・苦情等の総合窓口として、その迅速な解決や実現を図るとともに、行政相談を通じて市民の声を市政運営に反映させる。</p> <p>また、日々の暮らしにおける様々な問題を抱えている市民に対し、関係機関等の相談窓口を紹介するとともに、法律相談などの相談業務を行う。</p> <p>法律相談に係る経費 734 千円 消耗品費・物品修繕費 66 千円</p> <p>財源：一般財源 800千円</p> |
| | 市民意識調査事業 | 1,063 | <p>○市民意識調査事業 1,063 千円</p> <p>市政全般に係る市民の意識を把握し、今後の市政運営の基礎資料とするため、住民票ファイルから無作為抽出した18歳以上の市民、約4,900人を対象にしたアンケート調査を実施する。</p> <p>※市民アンケート調査事業と隔年実施</p> <p>調査票等印刷 136 千円 後納郵便料 202 千円 集計作業等委託料 648 千円 消耗品費 77 千円</p> <p>財源：一般財源 1,063千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

広聴広報課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---------------|----------------|------------|--|
| 2 | 市政広報活動事業 | 77,838 | <p>○市政広報活動事業 77,838 千円</p> <p>市の説明責任を果たすとともに、効果的かつ戦略的に市政情報を提供するため、職員一人ひとりが積極的に広報活動を担うとともに、適時・的確で分かりやすい情報発信を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・広報もりおかの発行 ・市公式ホームページの運用管理 ・市公式フェイスブック及びツイッターの運用管理 ・記者会見の開催 ・情報発信に関する職員研修の実施 など <p> 広報もりおか印刷代・プリント代 38,571 千円 広報もりおか配達業務委託料 2,031 千円 広報もりおかポスティング業務委託 23,778 千円 ラジオ番組放送委託料 648 千円 ホームページシステム貸借料 9,320 千円 DTP関連機器借上料 540 千円 盛岡地区広報協議会負担金 13 千円 日本広報協会負担金 42 千円 地方行財政調査会負担金 998 千円 臨時補助員賃金・社会保険 1,265 千円 その他の経費 632 千円 (取材関係費用, 新聞購読料, 消耗品等) </p> <p>財源: 県支出金 4,444千円, 諸収入 11,617千円, 一般財源 61,777千円</p> |
| 文書 広報 費 | | | |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

財政課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|------------------------|------------|---|
| 3 財政管理費 | 財政管理事務 | 7,517 | ○ 財政管理事務費 7,517 千円 予算及び決算に関する書類の印刷や、財政管理に関する事務を行う。 財源:一般財源7,517千円 |
| | 財務会計システム 運用事業 | 26,739 | ○ 財務会計システム運用事業費 26,739 千円 予算要求, 配当, 収入支出及び決算等の財務関連事務について, 事務の迅速化・効率化を図る ために庁内LANを活用した全庁型財務会計システムを運用する。 財源:一般財源26,739千円 |
| | 統一的な基準による 地方公会計運用事業 | 7,380 | ○ 統一的な基準による地方公会計運用事業費 7,380 千円 統一的な基準による地方公会計の導入を円滑に進めるため, コンサルティング業務の委託等を行う。 ・臨時補助員賃金等 1,029 千円 ・盛岡市財務書類作成支援業務委託 6,351 千円 財源:一般財源7,380千円 |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

会計課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 4 会計管理費 | 会計管理事務 | 17,390 | <p>○ 会計管理事務 地方自治法及び財務規則に基づき、出納に関する事務を行う。</p> <p>・会計管理事務に係る庶務一般経費 17,390千円 <内訳></p> <ul style="list-style-type: none"> ・盛岡市収入証紙に係る印刷製本費 2,047千円 ・口座振込手数料 11,795千円 ・その他経費 3,548千円 <p>財源：一般財源 17,390千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

管 財 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|-----------------|-------------|---|
| 5 財産管理費 | 財産管理事務 | 10,273 | <p>○財産管理事務費 10,273千円</p> <p>公有財産（土地、建物）の適正な維持管理保全事務を実施するもの。</p> <p>人件費（臨時事務補助員に係る費用） 2,057千円</p> <p>社会保険料 278千円</p> <p>臨時事務補助員賃金（7,020円+270円）×244日 1,779千円</p> <p>委託料 6,212千円</p> <p>市有土地草刈業務委託（盛岡駅西口ほか6か所） 622千円 （黒川6地割，南仙北1丁目，盛岡駅西口2区画，清水町，東見前3地割）</p> <p>市有土地支障木剪定，伐採業務委託（愛宕下ほか2か所） 5,590千円 （愛宕下，上堂4丁目，三ツ割字鉢ノ皮）</p> <p>負担金 5千円</p> <p>東北六県都市管財事務協議会出席負担金 5千円</p> <p>その他の経費 1,999千円</p> <p>報償費，旅費，需用費，使用料及び賃借料，積立金 1,999千円</p> <p>財源：使用料及び手数料 202千円，財産収入 6,706千円，一般財源 3,365千円</p> |
| | 市有土地活用事務 | 634 | <p>○市有土地活用事務 634千円</p> <p>市有土地の売却処分，貸付等を行ない，財産の有効活用を図る。</p> <p>役務費 365千円</p> <p>不動産鑑定料（高松一丁目） 215千円</p> <p>媒介報酬 150千円</p> <p>その他の経費 269千円</p> <p>報酬，旅費 269千円</p> <p>財源：財産収入 365千円，一般財源 269千円</p> |
| | 財政調整基金積立金 | 1,973 | <p>○財政調整基金積立金 1,973千円</p> <p>東中野財産区特別会計において，歳入から歳出を差し引いた額を財政調整基金に積み立てるもの。</p> <p>財政調整基金積立金 1,973千円</p> <p>財源：繰入金 1,973千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

管 財 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|-----------------|-------------|--|
| 5 財産管理費 | 庁舎管理事務 | 415,134 | <p>○庁舎管理事務 415,134千円</p> <p>本庁舎, 若園町分庁舎, 肴町分庁舎, 愛宕町分庁舎, 内丸分庁舎に係る庁舎管理経費</p> <p>共済費・賃金 2,057千円</p> <p>需用費 71,940千円</p> <p>消耗品費 791千円, 燃料費 7,599千円, 光熱水費 45,801千円, 施設修繕料 17,187千円, 物品修繕料 186千円, 被服費 376千円</p> <p>・施設修繕料: 本庁舎キュービクル設備更新修繕(長寿命化) 12,000千円 キュービクル内変圧器等の各装置において, 経年劣化が著しく動作不良も確認されているため, 重大な事故が発生する前に改修を実施する。</p> <p>役務費 30,316千円</p> <p>電報電話料 13,781千円, 火災保険料等 16,362千円, 手数料 173千円</p> <p>委託料 138,255千円</p> <p>・肴町分庁舎解体工事実施設計業務委託料(長寿命化) 7,060千円</p> <p>・市庁舎等管理委託料 131,195千円</p> <p>使用料及び賃借料 79,867千円</p> <p>複写機使用料 128千円, 土地借上料 26,605千円, 機械器具借上料 42,137千円, その他(来庁者用契約駐車場使用料等) 10,997千円</p> <p>工事請負費 89,500千円</p> <p>・本庁舎別館配管改修工事(6ヶ年計画の4年目) 88,000千円 本庁舎機能を適切に維持するため, 老朽化している別館の高架水槽, 上水管, 井水管, 暖房蒸気管, 汚水管, 雑排水管, 換気ダクト, トイレ等を改修する。</p> <p>・内丸分庁舎通用口自動ドア設置工事 1,500千円</p> <p>負担金 3,199千円</p> <p>・盛岡地区危険物安全協会会費 3,300円</p> <p>・全国市長会市民総合賠償補償保険負担金 3,195,683円</p> <p>財源: 分担金及び負担金 58千円, 使用料及び手数料 2,558千円, 財産収入1,477千円 諸収入8,669千円, 地方債 6,300千円, 一般財源 396,072千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

管 財 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|-----------------|-------------|--|
| 5 財産管理費 | 自動車管理事務 | 32,629 | <p>○自動車管理事務 32,629千円</p> <p>公用自動車の適切な管理と整備等を実施する。</p> <p>委員等報酬・共済費（非常勤運転手3名） 7,003千円</p> <p>自動車関係費 4,235千円</p> <p>車検 850千円</p> <p>定期点検 400千円</p> <p>修繕費 390千円</p> <p>消耗品費 245千円</p> <p>燃料費 2,350千円</p> <p>自動車損害保険料 11,140千円</p> <p>自賠責保険料 4,178千円</p> <p>自動車損害保険料 6,962千円</p> <p>自動車重量税 3,954千円</p> <p>自動車借上料 316千円</p> <p>車両購入費 5,820千円</p> <p>負担金 53千円</p> <p>安全運転管理者講習 4,500円</p> <p>整備管理者講習 3,000円</p> <p>岩手県安全運転管理者部会連合会費 5,000円</p> <p>安全運転中央研修負担金 39,900円</p> <p>その他の経費（旅費、印刷製本費、手数料、受信料） 108千円</p> <p>財源：一般財源 32,629千円</p> |
| | 市庁舎整備推進事務 | 200,000 | <p>○市庁舎整備推進事務 200,000千円</p> <p>市庁舎整備事業に必要な経費に充てるため、設置した市庁舎整備基金に計画的な積立を行おうとするもの。</p> <p>平成23年度から積立開始</p> <p>財源：一般財源 200,000千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

財政課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 5 財産管理費 | 財政調整基金積立金 | 96,000 | <p>○ 財政調整基金積立金 96,000 千円</p> <p>もりおか元気応援寄附金(ふるさと納税)について、翌年度の事業予算の財源に充てるため、寄附目的に合致する基金がないものについて、財政調整基金に積み立てるもの。</p> <p>財源:寄附金96,000千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

都南総合支所

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------------------|----------------|------------|--|
| 5 財 産 管 理 費 | 庁舎管理事務 | 45,209 | <p>○ 庁舎管理事務 都南分庁舎等の庁舎管理全般に係る経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・庁舎管理人報酬・社会保険料(2人) 4,532千円 ・光熱水費(電気・水道) 10,320千円 ・燃料費(LPG・灯油・A重油) 1,778千円 ・消耗品費 257千円 ・施設修繕料 613千円 ・被服費 36千円 ・電報電話料 2,237千円 ・空調設備等保守管理委託料等 25,344千円 ・その他の経費(NHK放送受信料等) 92千円 <p>財源: 諸収入 271千円, 一般財源 44,938千円</p> |
| | 自動車管理事務 | 158 | <p>○ 自動車管理事務 都南総合支所所管の車両の整備と管理に係る事務及びタクシー使用料の管理</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自動車関係費(定期点検・燃料費等) 135千円 ・自動車借上料 23千円 <p>財源: 一般財源 158千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

林政課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|--------------------|----------------|------------|--|
| 5 財産 管理 費 | 財産管理事務 | 5,309 | <p>○財産管理事務 林政課で管理している市有林で、財政調整基金財産に係る市有林の土地貸付料等の収入を、基金条例により基金に積み立てる。</p> <p>積立金 5,309 千円</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市有林土地貸付料及び使用料 87,400円 ・中津川第一市行造林立木売払収入 5,221,048円 <p>財源:財産収入 5,309千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

玉山総合事務所総務課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 5 財産管理費 | 財産管理事務 | 1,406 | <p>○財産管理事務 玉山総合事務所総務課で管理している公有財産(土地, 建物)の管理全般に係る経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日戸キャンプ場管理経費 564千円 ・大野台ビレッジ(別荘地)管理経費 819千円 ・その他の経費 23千円 <p>財源:一般財源 1,406千円</p> |
| | 庁舎管理事務 | 156,242 | <p>○庁舎管理事務 玉山分庁舎等の庁舎管理全般に係る経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・需用費 9,899千円 消耗品費 203千円, 燃料費 2,647千円, 光熱水費 6,113千円 施設修繕料 836千円, 物品修繕料 100千円 ・役務費 1,622千円 電報電話料 1,617千円, 手数料 5千円 ・委託料 27,417千円 ・使用料及び賃借料 904千円 複写機使用料 210千円, 機械器具借上料 602千円 その他(NHK放送受信料等) 92千円 ・工事請負費 116,400千円 玉山分庁舎冷房設備設置工事 116,400千円 市民サービスの向上及び職場環境改善の点から, 玉山分庁舎へ冷房設備の設置を行う。 <p>財源:使用料及び手数料 1,471千円, 一般財源 154,771千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

玉山総合事務所総務課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|-----------------|-------------|--|
| 5 財産管理費 | 自動車管理事務 | 8,168 | <p>○自動車管理事務 玉山総合事務所総務課所管の公用自動車の適切な管理と整備等を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自動車関係費 986千円 燃料費 203千円, 車検・修繕料 710千円, 消耗品費 73千円 ・委託料(庁用バス運行業務) 7,083千円 ・負担金 20千円 岩手県安全運転管理者部会連合会負担金 8千円 安全運転管理者講習会講習料 9千円 自動車整備管理者講習会講習料 3千円 ・自動車重量税 79千円 <p>財源:一般財源 8,168千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

会 計 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------------------|-----------------|-------------|---|------|----|-----------|--------|-----------|-------|--------------|--------|-----------|--------|------------|----------|-----------|------|------------|------|--------------------|-------|-------------|------|-----------------|------|-------------|------|-----------|------|------------|--|---------------|--|-------------|--|-------------|--|----|----------|
| 5 財産管理費 | 財産管理事務 | 9,459 | <p>○ 財産管理事務 財政調整基金ほか15基金について、運用の結果生じた利子等について収入し、同額を積み立て、記録管理を行う。</p> <table border="1" style="margin-left: 20px;"> <thead> <tr> <th>基金名称</th> <th>金額</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>財政調整基金積立金</td><td>831 千円</td></tr> <tr><td>市債管理基金積立金</td><td>30 千円</td></tr> <tr><td>公共施設等整備基金積立金</td><td>210 千円</td></tr> <tr><td>国際交流基金積立金</td><td>907 千円</td></tr> <tr><td>市庁舎整備基金積立金</td><td>7,443 千円</td></tr> <tr><td>社会福祉基金積立金</td><td>4 千円</td></tr> <tr><td>子ども未来基金積立金</td><td>9 千円</td></tr> <tr><td>地球温暖化対策実行計画推進基金積立金</td><td>12 千円</td></tr> <tr><td>市民協働推進基金積立金</td><td>3 千円</td></tr> <tr><td>東日本大震災復興推進基金積立金</td><td>2 千円</td></tr> <tr><td>市有林等造成基金積立金</td><td>2 千円</td></tr> <tr><td>教育振興基金積立金</td><td>5 千円</td></tr> <tr><td>農林業振興基金積立金</td><td></td></tr> <tr><td>家畜導入事業助成基金積立金</td><td></td></tr> <tr><td>消防施設設備基金積立金</td><td></td></tr> <tr><td>スポーツ振興基金積立金</td><td></td></tr> <tr><td>合計</td><td>9,459 千円</td></tr> </tbody> </table> <p>財源：財産収入 9,459千円</p> | 基金名称 | 金額 | 財政調整基金積立金 | 831 千円 | 市債管理基金積立金 | 30 千円 | 公共施設等整備基金積立金 | 210 千円 | 国際交流基金積立金 | 907 千円 | 市庁舎整備基金積立金 | 7,443 千円 | 社会福祉基金積立金 | 4 千円 | 子ども未来基金積立金 | 9 千円 | 地球温暖化対策実行計画推進基金積立金 | 12 千円 | 市民協働推進基金積立金 | 3 千円 | 東日本大震災復興推進基金積立金 | 2 千円 | 市有林等造成基金積立金 | 2 千円 | 教育振興基金積立金 | 5 千円 | 農林業振興基金積立金 | | 家畜導入事業助成基金積立金 | | 消防施設設備基金積立金 | | スポーツ振興基金積立金 | | 合計 | 9,459 千円 |
| 基金名称 | 金額 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 財政調整基金積立金 | 831 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市債管理基金積立金 | 30 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 公共施設等整備基金積立金 | 210 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 国際交流基金積立金 | 907 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市庁舎整備基金積立金 | 7,443 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 社会福祉基金積立金 | 4 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 子ども未来基金積立金 | 9 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 地球温暖化対策実行計画推進基金積立金 | 12 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市民協働推進基金積立金 | 3 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 東日本大震災復興推進基金積立金 | 2 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 市有林等造成基金積立金 | 2 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 教育振興基金積立金 | 5 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 農林業振興基金積立金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 家畜導入事業助成基金積立金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 消防施設設備基金積立金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| スポーツ振興基金積立金 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合計 | 9,459 千円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|-------|---|----------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理事務 |
|---|-------|---|----------|

企画調整課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------|-----------------|-------------|---|
| 6 企画費 | 企画調整事務 | 306 | <p>○ 企画調整事務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公益財団法人東北活性化研究センター会費 50千円 ・岩手情報文化研究会会費 104千円 ・岩手経済研究所賛助会費 10千円 ・その他の経費（複写機使用料等） 142千円 <p>財源：一般財源 306千円</p> |
| | 総合計画推進事務 | 1,409 | <p>○ 総合計画推進事務</p> <p>盛岡市総合計画の進行管理を行うとともに、平成30年度～32年度の実施計画を策定するほか、ロジックモデルシートの活用などによる行政評価を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・盛岡市総合計画審議会委員報酬 212千円 ・臨時補助員賃金 416千円 ・行政評価の実施に係る経費 437千円 ・その他の経費 344千円 <p>財源：一般財源 1,408千円， 諸収入 1千円</p> |
| | 南部首長会議事務 | 157 | <p>○ 南部首長会議事務</p> <p>南部藩ゆかりの地・構成9市町による文化，経済の交流を通じて相互振興を図るため，平成29年度は，青森県南部町において，構成市町の首長が互いの地域の現状を知り，今後の地域活性化につなげるための「地域づくり成果報告会」が開催される。また，同じく青森県南部町において，住民間交流を図るための「参勤交代」が開催される。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地域づくり成果報告会負担金 15千円 ・参勤交代に係る報償金，職員旅費等 142千円 <p>財源：一般財源 157千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|----------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理事務 |
|---|-------|---|----------|

企画調整課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------|--------------------|------------|---|
| 6 企画費 | 旧盛岡競馬場跡地整備事業 | 75 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 旧盛岡競馬場跡地整備事業 取得用地の維持管理の他，旧盛岡競馬場跡地整備の推進に係る全体調整を行う。 ・旧盛岡競馬場跡地内草刈業務委託 75千円 財源：一般財源 75千円 |
| | 地方分権推進事務 | 4,246 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 地方分権推進事務 地方分権の推進に資するため，全国市長会，東北市長会，岩手県市長会及び中核市市長会に参画するもの。 ・全国市長会負担金 915千円 ・東北市長会負担金 114千円 ・岩手県市長会負担金 2,560千円 ・中核市市長会負担金 500千円 ・その他の経費 157千円 財源：一般財源 4,246千円 |
| | 大学等との連携によるシンクタンク事業 | 1,158 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 大学等との連携によるシンクタンク事業 ・盛岡市まちづくり研究所共同研究負担金 600千円 ・旅費，報告書作成消耗品費，書籍購入費等 558千円 財源：一般財源 1,158千円 |

県
又
1-1
施策
foruzubao
洞
(~~2~~)

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

企画調整課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------|----------------|------------|--|
| 6 企画費 | 土地取引規制事務 | 407 | <p>○ 土地取引規制事務 大規模な土地取引の届出に係る事務や遊休土地調査を行う。 407千円</p> <p>財源：県支出金 407千円</p> |
| | 地域連携交流事業 | 85 | <p>○ 地域連携交流事業 各都市，地域が持つ特徴や特性を活用しながら，広域的な交流，連携を推進する事業を展開する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・秋田岩手地域連携軸推進協議会 負担金 80千円 ・地域づくりネットワーク 普通旅費 5千円 <p>財源：一般財源 85千円</p> |
| | 友好都市等交流事業 | 5,127 | <p>○ 友好都市等交流事業 平成29年にうるま市との友好都市提携から5周年を迎えることから，記念事業を実施。併せて，うるま市において開催される5周年記念式典に出席する。また，石川啄木をゆかりとして交流のある文京区と今後更なる連携を図るため，文京区長を盛岡さんさ踊りに招待する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・うるま市 エイサー団体等への謝金 948千円 費用弁償，職員旅費，消耗品等 3,913千円 ・文京区 文京区長に係る費用弁償，消耗品等 266千円 <p>財源：一般財源 5,127千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

企画調整課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------|------------------|-------------|---|
| 6 企画費 | 地域おこし協力隊 活用事業 | 1,726 | <p>○ 地域おこし協力隊活用事業 本市の地域振興に資することを目的として実施する「地域おこし協力隊」について、平成30年度に新たな隊員を確保するため、募集業務を行うもの。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・委託料 1,604千円 ・その他の経費（職員旅費） 122千円 <p>財源：一般財源 1,726千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

都市戦略室

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------|-----------------|-------------|---|
| 6 企画費 | 連携中枢都市推進事業 | 313 | <p>○ 連携中枢都市推進事業</p> <p>盛岡広域首長懇談会（事務局：盛岡市）において、取組の進捗状況等を把握するとともに、定期的に盛岡広域連携中枢都市圏ビジョン懇談会へ報告し、意見、提言を受けながら、取組に反映させることとする。また、取組に当たっては、圏域内外の産学金民の参加・協力を得ながら、各市町の連携のもとに実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・連携中枢都市圏ビジョン懇談会委員謝金 173千円 ・第3回連携中枢都市連絡会議出席旅費 87千円 ・その他の経費（消耗品費、複写機使用料） 53千円 <p>財源：一般財源 313千円</p> |
| | 盛岡ブランド確立事業 | 3,391 | <p>○ 盛岡ブランド確立事業（戦略プロジェクト事業）</p> <p>市民一人一人が自分たちのまちに対する誇りや愛着を抱く「シビックプライド」の醸成と、盛岡の価値や魅力を積極的に市内外に発信する「シティプロモーション」の推進により、盛岡ブランドの市内外への一層の浸透を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・盛岡ブランド推進戦略会議委員謝金 96千円 ・盛岡ブランド広告宣伝業務委託 2,160千円 ・盛岡ブランド市民推進委員会事業負担金 1,000千円 ・その他の経費（消耗品費、複写機使用料） 135千円 <p>財源：一般財源 3,391千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

都市戦略室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------|----------------------------|------------|---|
| 6 企画費 | 盛岡市まち・ひと・しごと 創生総合戦略推進事業 | 1,108 | <p>○ 盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略推進事業</p> <p>本市が、まち・ひと・しごと創生法に基づき定めた「盛岡市まち・ひと・しごと創生総合戦略(平成27年度から平成31年度)」の進行管理を行うため、外部有識者等からなる会議を開催するとともに、経済の好循環促進に係る調査業務委託等を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・報償費 192千円 ・委託料 800千円 ・その他の経費 116千円 <p>財源：一般財源 1,108千円</p> |
| | 地域おこし協力隊 活用事業 | 7,377 | <p>○ 地域おこし協力隊活用事業(戦略プロジェクト事業)</p> <p>本市の地域振興に資することを目的として、平成29年度から導入する地域おこし協力隊について、盛岡の魅力を効果的に市外に訴求するための情報発信の素材の製作や発信などに取り組むもの。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人件費 4,125千円(隊員2名分) ・その他の経費 3,252千円(隊員の活動に係る旅費, 住宅借上料, 自動車及びパソコンリース等) <p>財源:一般財源 7,377千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

東京事務所

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------|----------------|------------|---|
| 6 企画費 | 東京事務所運営事務 | 56,138 | <p>○ 東京事務所運営事務</p> <p>首都圏における盛岡ブランド発信拠点としての機能を発揮するとともに、本庁と連携し広域連携ビジョンを推進するため、東京事務所を活用した広域8市町の情報発信等を行う。</p> <p>国等関係機関から情報を収集し、関係部署に対して資料の提供を行う。</p> <p>また、担当部署と連携を図りながら観光物産の宣伝や企業誘致活動、定住促進事業の支援を行うほか、盛岡ゆかりの方々で構成されている「東京盛岡ふるさと会」及び「在京盛岡広域産業人会」の事務局としてその活動を支援し、会員相互の交流を促進しながら郷土愛の醸成及び盛岡広域圏の産業振興を図る。</p> <p>・職員人件費（2名） 34,067 千円 ・都市東京事務所長会負担金 25 千円 ・中核市東京事務所長会負担金 18 千円 ・東京盛岡ふるさと会運営事業補助金 100 千円 ・嘱託職員関係経費 5,632 千円 ・普通旅費 1,700 千円 ・事務所借上料 8,209 千円 ・職員宿舍関係経費 4,284 千円 ・その他 2,103 千円</p> <p>財源: 諸収入 562千円, 一般財源 55,576千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

国際リニアコライダー
推進事務局

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------|----------------------|------------|---|
| 6 企画費 | 国際リニアコライダー 誘致推進事業 | 1,491 | <p>○ 国際リニアコライダー誘致推進事業</p> <p>東北全体の誘致環境整備や機運の醸成を図るため、関係団体との連携を強化するとともに、誘致実現後の「国際化推進を踏まえたまちづくりの方向性」を検討するため、外部有識者や在留外国人等から意見を聴取する会議を開催する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・まちづくりの方向性検討に係る外部有識者会議開催経費 172千円 ・まちづくりの方向性検討に係る外国人からの意見聴取経費 60千円 ・東北 I L C 準備室負担金 1,000千円 ・岩手県国際リニアコライダー推進協議会会費 20千円 ・東北 I L C 推進協議会会費 20千円 ・市民講演会講師謝金及び費用弁償 116千円 ・その他の経費（要望活動に係る旅費、消耗品費） 103千円 <p>財源：一般財源 1,491千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

玉山総合事務所総務課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------|-----------------|-------------|---|
| 6 企画費 | 企画調整事務 | 50 | <p>○企画調整事務 岩手山中演習場周辺市連絡協議会と連携しながら各種事業を推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・旅費 34 千円 ・消耗品費 9 千円 ・防衛施設周辺整備全国協議会分担金 7 千円 <p>財源:一般財源 50千円</p> |
| | 道の駅設置事業 | 38,147 | <p>○道の駅設置事業(総合計画) 新市建設計画「道の駅設置事業」を推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・報償費(道の駅整備方針検討会委員報償等) 221 千円 ・日額旅費(先進道の駅視察) 12 千円 ・委託料(道の駅設計作成業務委託) 37,900 千円 ・使用料(先進道の駅視察 高速道路料金) 14 千円 <p>財源:一般財源 38,147千円</p> |
| | 玉山地域振興会議事務 | 1,464 | <p>○玉山地域振興会議事務 玉山地域振興会議の運営に係る経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・報償費(振興会議委員報酬) 864 千円 ・報償費(講演会講師謝金) 100 千円 ・旅費(費用弁償) 114 千円 ・需用費(地域振興会議だより印刷他) 386 千円 <p>財源:一般財源 1,464千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

市民登録課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------|----------------|------------|--|
| 7 支所費 | 総務事務 | 102,361 | <p>○総務事務 支所における戸籍, 住民基本台帳, 印鑑登録等の各種の窓口事務について, オンラインシステムの充実や本庁と支所間の緊密な連携体制により, 地域住民への行政サービスの提供に努める。</p> <p>支所における主な窓口業務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 戸籍法及び住民基本台帳法に関する事務 2 盛岡市印鑑条例に関する事務 3 国民健康保険法及び盛岡市国民健康保険条例に関する事務 4 市税その他歳入の収納に関する事務 5 市税(県民税を含む)の証明に関する事務 6 その他前記事項に付帯する事務 <p>総務事務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費(11人) 81,453千円 <ul style="list-style-type: none"> 青山支所 6人 太田支所 3人 築川支所 1人 繫支所 1人 ・事務嘱託員報酬(6人) 13,790千円 <ul style="list-style-type: none"> 太田・繫支所 各1人 青山・築川支所 各2人 ・青山地区活動センター外 大規模改修工事実施設計委託費 1,781千円 (長寿命化関連事業) ・その他の経費 5,337千円 <p>財源: 地方債(青山支所大規模改修事業債) 1,300千円, 使用料及び手数料 1,329千円, 一般財源 99,732千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

市民協働推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------|----------------|------------|--|
| 地区行政費 | 地区行政事務 | 79,350 | <p>○地区行政事務</p> <p>市政の地域への円滑な浸透を図るとともに、町内会等の自主的な地域活動を推進するための助成等を行い、市民生活の向上に資することを目的とする。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・協働推進奨励金 77,182千円 町内会・自治会の事務負担を軽減させ、また盛岡地域と玉山地域で異なっていた補助金制度を一元化し、協働推進奨励金制度を実施する。 ・公示板設置業務委託料・修繕料 738千円 市政等の周知のため使用する公示板の新設、更新、修繕を行う。 ・ボランティア保険助成事業費補助金 1,306千円 ボランティア活動を促進するため、ボランティア参加者の活動中の事故や第三者の身体、財産に損害を与えた場合に備え、保険の加入者に対し保険料の一部を助成する。 ・その他の経費 124千円 <p>財源：一般財源79,350千円</p> |
| | 公衆街路灯関連事業 | 93,109 | <p>○公衆街路灯電気料・街灯設置費補助事業(総合計画)</p> <p>夜間における通行の安全、犯罪の防止及び公衆の利便に寄与することを目的として町内会等が維持管理する公衆街路灯電気料の経費を助成する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・公衆街路灯LED化促進事業リース料 10,492千円 町内会管理の街路灯のうち、LED灯になっていないものを一斉にLED化するもの。交換対象は、およそ16,000灯。リース期間は10年間(120ヶ月)。 ・盛岡市認定公衆街路灯電気料給付金 76,000千円 ・盛岡市町内会等公衆街路灯電気料補助金 580千円 ・盛岡市街灯設置費補助金(地球温暖化対策実行計画推進基金事業) 6,037千円 安全で明るい街づくりを促進するため、町内会等が街灯を設置する経費の一部を助成する。 <p>財源：繰入金1,500千円、一般財源91,609千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

市民協働推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------|----------------|------------|--|
| 地区行政費 | 盛岡市町内会連合会補助事業 | 3,600 | <p>○盛岡市町内会連合会補助事業 コミュニティづくりの中心的役割を担う町内会等の組織の充実と活動の向上を図るため、盛岡市町内会連合会に補助金を交付する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・盛岡市町内会連合会事業補助金 3,600千円 <p>財源：一般財源3,600千円</p> |
| | せきれい関係事業 | 732 | <p>○せきれい関係事業 町内会・自治会の活動や市民活動の推進に資するため、地域活動バス「せきれい」を運行する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・せきれい運行関係事業費 732千円 <p>財源：一般財源732千円</p> |
| | コミュニティ推進事業 | 26,155 | <p>○コミュニティ推進事業(総合計画) 健やかで心の通う地域社会の形成を目指し、コミュニティ地区の地域特性を活かした主体的なまちづくりが推進されるよう情報提供や助成を行うほか、協働による取り組みを一層推進するための拠点機能として、公民館6館(中央、上田、河南、西部、都南、渋民)に「市民協働推進センター」を整備する。また、一般財団法人自治総合センターの助成事業を周知、募集し、採択団体に対し補助金を交付する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市民協働推進員人件費(1人12カ月雇用) 2,367千円 ・市民協働推進センター委託料(公民館指定管理料) 2,571千円 ・コミュニティ活動費補助金 2,400千円 ・一般コミュニティ助成事業補助金 18,800千円 ・その他経費(消耗品費) 17千円 <p>財源：諸収入18,800千円、一般財源7,355千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

市民協働推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|--------------------|------------|---|
| 8 地区行政費 | コミュニティ施設 管理運営事業 | 209,406 | <p>○コミュニティ施設管理運営事業 地区活動センター等15施設の管理運営を指定管理者により行うほか、各種修繕等により施設維持を図り、市民にコミュニティ活動の場を提供する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設修繕料 5,046千円 うち みたけ地区活動センター外壁修繕 3,400千円(長寿命化関連事業) ・委託料 197,761千円 うち 地区活動センター等指定管理料 154,775千円 うち 青山地区活動センター外大規模改修事業 21,731千円(長寿命化関連事業) うち 仙北地区活動センター複合化・大規模改修事業 21,140千円(長寿命化関連事業) ・土地借上料 4,934千円 ・その他経費 1,665千円 <p>財源: 使用料及び手数料2,247千円, 財産収入833千円, 事業債38,500千円, 一般財源167,826千円</p> |
| | 市民運動総括事業 | 1,488 | <p>○市民運動総括事業 心の通い合う住みよい盛岡を築くために運動を展開する「あすを築く盛岡市民運動実践協議会」に運営費を助成し、希望郷いわて国体・大会に向けた市民運動の活性化と育成推進を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・あすを築く盛岡市民運動実践協議会事業費補助金 1,471千円 ・その他経費(消耗品費) 17千円 <p>財源: 一般財源1,488千円</p> |
| | 通信対策事業 | 250 | <p>○通信対策事業 日戸携帯電話鉄塔を適切に維持管理するため、草刈業務を委託して実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・委託料 250千円 <p>財源: 一般財源250千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

市民協働推進課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|-------|-----------------|-------------|--|
| 地区行政費 | 8 市民協働推進事業 | 17,159 | <p>○市民協働推進事業</p> <p>市民との協働のまちづくりを推進するために、市民協働推進基金を財源として、市民活動団体やNPOの企画提案による協働推進に資する事業に対して、事業費を助成する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市民協働推進事業補助金 5,000千円 <ul style="list-style-type: none"> うち協働事業・施設等活用事業 2,000千円 うちテーマ設定型事業 3,000千円 ・もりおか元気応援寄附金(ふるさと納税)に係る積立金 12,000千円 ・その他経費(選考委員報酬, 消耗品費, 複写機使用料) 159千円 <p>財源: 寄附金12,000千円, 繰入金5,000千円, 一般財源159千円</p> |
| | NPO法人設立認証等事務 | 1,121 | <p>○NPO法人設立認証等事務</p> <p>岩手県からの権限移譲により、市内にのみ事務所を有する団体及びNPO法人の設立認証等事務を行い、市民協働の推進に資する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・臨時補助員人件費(1人6カ月雇用) 1,054千円 ・その他の経費(消耗品費, 複写機使用料) 67千円 <p>財源: 県支出金1,121千円</p> |
| | 自治公民館整備事業 | 9,080 | <p>○自治公民館整備事業</p> <p>町内会等が自治公民館の整備を行う経費に対し助成する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・自治公民館整備事業補助金(新築1件, 修繕・増改築11件, 備品13件) 9,080千円 <p>財源: 一般財源9,080千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 8 地区行政費 | 地域協働推進事業 | 13,188 | <p>○地域協働推進事業(総合計画)</p> <p>第2次地域協働推進計画に基づき、地域コミュニティにおいて地域の多様な主体が活力を結集し、相互に連携・分担して地域が必要とする社会的サービスの提供に主体的かつ効果的・効率的に取り組む地域協働をさらに進めるほか、市民協働の取組の事例発表や意見交換会を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市民協働事例発表会講師謝金・消耗品費 62千円 ・地域協働講座講師謝金・旅費 191千円 ・盛岡市市民協働推進アドバイザー会議謝金 58千円 ・地域づくり事業補助金 12,600千円 ・その他経費(日額旅費, 消耗品費, 複写機使用料) 277千円 <p>財源: 繰入金20千円, 一般財源13,168千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

玉山総合事務所総務課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------|--------------------|------------|---|
| 地区行政費 | コミュニティ推進事業 | 150 | <p>○コミュニティ推進事業 玉山地域自治会連絡協議会の運営費を補助し地域活性化と協働のまちづくりを推進する。 ・玉山地域自治会連絡協議会補助金 150千円</p> <p>財源:一般財源 150千円</p> |
| | コミュニティ施設管理 運営事業 | 10,187 | <p>○コミュニティ施設管理運営事業 地区コミュニティセンターを指定管理により円滑に管理運営をするとともに、施設修繕及び消防設備点検等を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設修繕料 600千円 ・消防設備点検委託料 161千円 ・指定管理料 5,963千円 ・芋田コミセン耐震診断業務委託料(長寿命化関連事業) 3,430千円 ・消火器更新 33千円 <p>財源:使用料及び手数料 131千円, 一般財源 10,056千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

公平委員会事務局

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------------|-----------------|------------|--|
| 9 公平委員会費 | 公平事務 | 16,252 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 公平事務 16,252 千円 ・ 委員報酬(3人) 246 千円 ・ 職員給与費(2人) 15,698 千円 ・ 全国公平委員会連合会会費 58 千円 ・ 全国公平委員会連合会東北支部会費 5 千円 ・ その他の経費 245 千円 <p>財源:一般財源 16,252千円</p> |
| | 不服申立事案に係る準備手続事務 | 77 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 不服申立事案に係る準備手続事務 77 千円 ・ 委員報酬(3人) 72 千円 ・ その他の経費 5 千円 <p>財源:一般財源 77千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

都南総合支所

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---------------------------------------|----------------|------------|--|
| 10 安 全 都 市 推 進 費 | 交通安全都市推進事務 | 590 | <p>○ 交通安全都市推進事務 交通安全活動を実施している各地区交通安全協会・母の会の育成を行い、当該団体を中心に市民に対する啓発活動を継続して行い、交通安全に対する意識の高揚や事故のない環境を整備し、住み良いまちづくりを实践する。</p> <p>・都南地区交通安全連絡協議会運営費補助金 558千円 ・消耗品費 17千円 ・日額旅費(会議等出席旅費) 15千円</p> <p>財源:一般財源 590千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

くらしの安全課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---------|----------------|------------|--|
| 安全都市推進費 | 交通指導員活動事業 | 43,669 | <p>○交通指導員活動事業</p> <p>通学路における朝夕の街頭指導, 交通安全啓発活動, イベント時における街頭指導, 交通安全教室等を行い, 交通事故防止と交通安全思想の普及を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・交通指導員報酬(174人) 37,914 千円 ・被服費 3,036 千円 ・岩手県交通指導隊連絡協議会負担金 58 千円 ・盛岡市交通指導員互助会事業費補助金 600 千円 ・盛岡交通指導員連絡協議会事業費補助金 348 千円 ・その他の経費 1,713 千円 <p>財源: 県支出金5,199千円, 一般財源 38,470千円</p> |
| | 交通安全啓発事業 | 4,839 | <p>○交通安全啓発事業</p> <p>市民の交通安全に対する意識を高めるため, 交通安全季節運動を中心に啓発運動を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・駐車指導専門員報酬等(2人) 2,173 千円 ・盛岡交通安全協会補助金 1,720 千円 ・紫波交通安全協会補助金 252 千円 ・その他の経費 694 千円 <p>財源: 諸収入 302千円, 一般財源 4,537千円</p> |
| | 交通安全教育事業 | 9,816 | <p>○交通安全教育事業</p> <p>幼稚園, 保育園, 小・中学校, 特別支援学校, 老人クラブ等での交通安全教室を行い, 交通事故防止と交通安全思想の普及を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・交通安全教育専門員報酬等(4人) 9,526 千円 ・その他の経費 290 千円 <p>財源: 一般財源 9,816千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

くらしの安全課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|---------|-----------------|-------------|---|
| 安全都市推進費 | 交通災害共済事務 | 469 | <p>○交通災害共済事務 交通災害共済への加入を促進するとともに、事故被害者またはその家族へ見舞金を支給するための審査事務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・岩手県市町村総合事務組合市町村負担金 398 千円 ・その他の経費 71 千円 <p>財源: 諸収入 469千円</p> |
| | 臨時運行許可事務 | 93 | <p>○臨時運行許可事務 道路運送車両法の規定に基づく自動車臨時運行許可申請者に対し、許可証及び番号標を交付する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・臨時運行許可申請書印刷費 74 千円 ・その他の経費 19 千円 <p>財源: 使用料及び手数料 93千円</p> |
| | 防犯活動事業 | 5,991 | <p>○防犯活動事業 明るく住み良い盛岡市の実現のため、盛岡市防犯協会に対して補助金を交付し、同協会の運営及び事業の充実による活動基盤の確立を図り、当市の防犯活動を推進する。 盛岡市防犯活動推進条例に基づき、市民協働による安全で安心なまちづくりを推進する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・協議会委員報酬 96 千円 ・盛岡市防犯協会事業費補助金 5,510 千円 ・その他経費 385 千円 <p>財源: 一般財源 5,991千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

くらしの安全課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|---------|-----------------|-------------|---|
| 安全都市推進費 | 暴力団追放運動事業 | 184 | <p>○暴力団追放運動事業</p> <p>暴力団追放盛岡市民会議の活動を支援するため負担金を交付し、暴力団排除を推進することにより、青少年の健全な育成を図るとともに、安全で平穏な市民生活の確保に努める。</p> <p>・暴力団追放盛岡市民会議事業費負担金 184 千円</p> <p>財源:一般財源 184千円</p> |
| | 空き家等適正管理事業 | 8,850 | <p>○空き家等適正管理事業</p> <p>平成27年4月1日に施行された盛岡市空き家等の適正管理に関する条例の規定に基づき、現地確認、所有者調査及び立入調査等を行うほか、特定空き家等の所有者に対する措置(助言・指導、催告、措置命令、代執行及び応急措置)を実施する。</p> <p>また、特定空き家等の発生を予防する観点から、空き家等の所有者を対象に相談会を実施する。</p> <p>・協議会委員報酬 96 千円</p> <p>・空き家等調査員報酬等 4,833 千円</p> <p>・相談員謝金 92 千円</p> <p>・委託料 3,285 千円</p> <p>・その他の経費 544 千円</p> <p>財源:諸収入 3,000千円, 一般財源 5,850千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

税務住民課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|---------|-----------------|-------------|--|
| 安全都市推進費 | 交通指導員活動事業 | 117 | <p>○交通指導員活動事業 市民の安全を図るために、盛岡市交通指導員による交通事故防止活動を実施する。</p> <p>・普通旅費 17千円 ・需用費(自動車関係) 100千円</p> <p>財源:一般財源117千円</p> |
| | 交通安全啓発事業 | 761 | <p>○交通安全啓発事業 交通安全啓発物品等の購入及び玉山地域内において交通安全・防犯活動を実施している玉山地域交通安全防犯協会連合会への運営費補助を行う。</p> <p>・需用費(消耗品費) 368千円 ・玉山地域交通安全防犯協会連合会補助金 393千円</p> <p>財源:一般財源761千円</p> |
| | 交通安全教育事業 | 18 | <p>○交通安全教育事業 玉山地域内の幼児や児童を対象に、交通安全教室を開催する。</p> <p>・需用費(消耗品費, 物品修繕料) 18千円</p> <p>財源:一般財源18千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

学 校 教 育 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|---------------------------------------|-----------------|-------------|---|
| 10 安 全 都 市 推 進 費 | 交通安全対策事業 | 276 | <p>○交通安全対策事業 小・中学校において、交通安全指導等を通じ児童・生徒の安全教育の徹底を図る。 ・安全教育副読本等購入費</p> <p>財源：一般財源 276千円</p> <p style="text-align: right;">276 千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

消費生活センター

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------|-----------------|-------------|---|
| 消費者行政対策費 | 消費者行政推進事業 | 58,100 | <p>「消費者基本法」及び「消費者安全法」に基づき、消費者利益の擁護、増進及び消費者の安全確保のための各種事業の推進に努めるとともに、盛岡広域における消費者行政の共同実施を行う。</p> <p>○消費者行政推進事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与等(3人) 25,001 千円 ・非常勤報酬等(1人) 3,857 千円 ・消費生活相談員報酬等(7人) 19,995 千円 ・消費生活安全調査員報酬等(1人) 2,352 千円 ・放射性物質食品測定員報酬等(1人) 2,304 千円 ・弁護士謝金等 743 千円 ・臨時補助員賃金等(1人) 2,056 千円 ・相談員研修等旅費及び受講料 658 千円 ・啓発資料印刷費等 187 千円 ・東北都市消費者行政協議会負担金 28 千円 ・岩手県都市消費者行政連絡協議会負担金 8 千円 ・その他の経費 911 千円 <p>財源:分担金及び負担金 41千円, 県支出金 15千円, 一般財源 58,044千円</p> |
| | 消費者行政活性化事業 | 7,123 | <p>○消費者行政活性化事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消費生活相談員報酬等(1人) 2,873 千円 ・弁護士謝金等 450 千円 ・相談員研修等旅費及び受講料 1,096 千円 ・広域啓発紙印刷に係る経費 1,773 千円 ・放射性物質測定検査に係る経費 241 千円 ・その他の経費 690 千円 <p>財源:分担金及び負担金 2,873千円, 県支出金 4,250千円</p> |
| | 消費生活資金貸付事業 | 144,041 | <p>○消費生活資金貸付事業</p> <ul style="list-style-type: none"> ・消費生活救済資金預託金 144,000 千円 ・その他の経費 41 千円 <p>財源: 諸収入 144,000千円, 一般財源 41千円</p> |

| | | | |
|---|---------|---|---------|
| 款 | . 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|---------|---|---------|

消費生活センター

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-----------------------|----------------|------------|---|
| 12 | 計量行政推進事業 | 3,187 | 計量特定市として、適正計量を確保し、消費者の利益を守るため、各種事業の推進に努める。 |
| 計 量 検 査 費 | | | <ul style="list-style-type: none"> ○計量行政推進事業 ・計量器定期検査業務委託料 2,798 千円 ・全国特定市計量行政協議会負担金 18 千円 ・その他の経費 371 千円 財源：一般財源 3,187千円 |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

職員課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-----------------|----------------|------------|--|
| 13 恩給及び退職年金費 | 恩給事務 | 1,911 | <p>○恩給事務 盛岡市職員恩給条例の規定に基づき、遺族扶助料等を給付する。 1,911千円</p> <p>財源：一般財源 1,911千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

総務部総務課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------|----------------|------------|---|
| 14 諸費 | 自衛官募集事務 | 16 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 自衛官募集事務 自衛隊法に基づき、自衛官募集事務を行う。 ・ 自衛官募集ポスター等掲示広告業務委託費 16 千円 財源：国庫支出金 16 千円 |
| | 人権擁護事務 | 830 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 人権擁護事務 盛岡人権擁護委員協議会が行う人権擁護活動と、人権擁護思想の普及活動に対して助成を行う。 ・ 人権啓発用物品購入等経費 482 千円 ・ 盛岡人権擁護委員協議会補助金 348 千円 財源：県支出金 482 千円 一般財源 348 千円 |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

管 財 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|--------------|-----------------|-------------|---|
| 14 諸 費 | 住居表示維持管理事務 | 3,344 | <p>○住居表示維持管理事務 3,344千円 盛岡市住居表示に関する条例に基づき、住居表示番号の新設、変更及び廃止等を実施するもの。</p> <p>共済費・賃金 2,057千円 委託料（住居表示実態調査及び台帳整備等業務委託） 1,064千円 その他の経費（消耗品費） 223千円</p> <p>財源：一般財源 3,344千円</p> |
| | 住居表示整備事業 | 81 | <p>○住居表示整備事業 81千円 住居表示に関する法律に基づき、市街地を構成する地域を対象として、順次住居表示の整備を実施するもの。</p> <p>住居表示整備審議会委員報酬 77千円 その他の経費（食糧費） 4千円</p> <p>財源：一般財源 81千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

納 税 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------|-----------------|-------------|--|
| 14 諸費 | 税 等 徴 収 事 務 | 200,000 | <p>○ 税等徴収事務 市税等の過年度過誤納金に係る還付, 充当処理経費。</p> <p>・還付金及び還付加算金 200,000千円</p> <p>財源: 一般財源200,000千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

林政課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 | | | | | | | | | | |
|-----------------|----------------|------------|--|---------|----------|----------------|-----------|---------------|--------|-----------------|--------|--------|----------|
| 14 諸費 | 国土調査事業 (補助) | 25,000 | <p>○国土調査事業(補助)</p> <p>根田茂の一部(山林等:4.68km²)について三角測量, 多角測量, 一筆地調査, 地籍図根測量及び一筆地測量を実施する。</p> <p>砂子沢・築川の各一部(山林:3.22km²)について, 地積測定, 取りまとめ作業, 地籍図原図の整理, 地籍簿案の作成, 成果の閲覧認証請求及び法務局送付</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">非常勤職員報酬</td> <td style="text-align: right;">1,555 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">地籍調査測量業務委託料</td> <td style="text-align: right;">21,168 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">蜂毒抗体検査委託料</td> <td style="text-align: right;">6 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">地籍調査支援システム借上料</td> <td style="text-align: right;">783 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">その他の経費</td> <td style="text-align: right;">1,488 千円</td> </tr> </table> <p>財源: 県支出金 18,750千円, 一般財源 6,250千円</p> | 非常勤職員報酬 | 1,555 千円 | 地籍調査測量業務委託料 | 21,168 千円 | 蜂毒抗体検査委託料 | 6 千円 | 地籍調査支援システム借上料 | 783 千円 | その他の経費 | 1,488 千円 |
| 非常勤職員報酬 | 1,555 千円 | | | | | | | | | | | | |
| 地籍調査測量業務委託料 | 21,168 千円 | | | | | | | | | | | | |
| 蜂毒抗体検査委託料 | 6 千円 | | | | | | | | | | | | |
| 地籍調査支援システム借上料 | 783 千円 | | | | | | | | | | | | |
| その他の経費 | 1,488 千円 | | | | | | | | | | | | |
| | 国土調査事業 (単独) | 2,338 | <p>○国土調査事業(単独)</p> <p>過年度の調査成果に誤りが認められた場合に必要な修正登記を実施する。</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding-left: 20px;">非常勤職員報酬</td> <td style="text-align: right;">519 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">国土調査成果の修正業務委託料</td> <td style="text-align: right;">736 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">地籍情報管理システム借上料</td> <td style="text-align: right;">856 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">岩手県国土調査推進協議会負担金</td> <td style="text-align: right;">98 千円</td> </tr> <tr> <td style="padding-left: 20px;">その他の経費</td> <td style="text-align: right;">129 千円</td> </tr> </table> <p>財源: 一般財源 2,338千円</p> | 非常勤職員報酬 | 519 千円 | 国土調査成果の修正業務委託料 | 736 千円 | 地籍情報管理システム借上料 | 856 千円 | 岩手県国土調査推進協議会負担金 | 98 千円 | その他の経費 | 129 千円 |
| 非常勤職員報酬 | 519 千円 | | | | | | | | | | | | |
| 国土調査成果の修正業務委託料 | 736 千円 | | | | | | | | | | | | |
| 地籍情報管理システム借上料 | 856 千円 | | | | | | | | | | | | |
| 岩手県国土調査推進協議会負担金 | 98 千円 | | | | | | | | | | | | |
| その他の経費 | 129 千円 | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

スポーツ推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---------------|----------------|------------|--|
| 15 保健体育総務費 | 総務事務 | 105,475 | <p>○総務事務</p> <p>スポーツ推進事業に係る庶務一般経費。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・委員等報酬 2,604 千円 スポーツ推進審議会委員(定数:20人, 471,200円), スポーツ推進委員(定数:85人, 2,132,000円) ・職員給与費(13人) 92,414 千円 ・臨時補助員賃金等 2,057 千円 ・旅費 67 千円 ・日額旅費 11 千円 ・需用費(消耗品費47,000円・被服費100,000円) 147 千円 ・筆耕料 6 千円 ・複写機使用料 158 千円 ・会議出席負担金等 4 千円 ・催事用無線機電波利用料 5 千円 ・岩手県体育施設協会負担金 2 千円 ・積立金 8,000 千円 <p>財源:一般財源 97,475千円, 寄附金 8,000千円</p> |
| | 指導者養成事業 | 496 | <p>○指導者養成事業</p> <p>生涯スポーツの普及や技術レベル向上のために, 指導者の養成を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・盛岡市スポーツ推進委員協議会運営費補助金 470 千円 ・スポーツ少年団リーダーキャンプ旅費 8 千円 ・需用費(消耗品費) 18 千円 <p>財源:一般財源 496千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

スポーツ推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---------------|----------------|------------|---|
| 15 保健体育総務費 | スポーツ活動機会提供事業 | 965 | <p>○スポーツ活動機会提供事業 市民のスポーツニーズに対応し、各種スポーツ教室を開催するなど、スポーツ活動の機会を提供する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・市民体力づくり事業謝金 135 千円 ・ニュースポーツ普及推進事業謝金 86 千円 ・体育の日記念事業謝金 130 千円 ・総合型地域スポーツクラブ研修会講師謝金・費用弁償 47 千円 ・次世代体力・運動能力向上プロジェクト事業(委託料51千円, 消耗品407千円) 458 千円 ・玉山スポーツ・レクリエーション祭補助金 90 千円 ・需用費(消耗品費) 19 千円 <p>財源:繰入金 133千円, 一般財源 832千円</p> |
| | 体育団体育成事業 | 36,016 | <p>○体育団体育成事業 (公財)盛岡市体育協会や各競技団体等の育成強化と事業実施に係る助成を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・南岩手山岳遭難対策委員会負担金 200 千円 ・(公財)盛岡市体育協会運営事業補助金 35,716 千円 ・盛岡市相撲協会への補助金 100 千円 <p>財源:一般財源36,016千円</p> |
| | 競技大会等開催事業 | 5,439 | <p>○競技大会等開催事業 市民体育大会, 啄木の里ふれあいマラソン大会等各種スポーツ大会の開催や, 国民体育大会等出場選手の派遣費用の補助を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・報償費(盛岡市民体育大会優勝カップ・日報駅伝カップ) 16 千円 ・ラジオ体操・みんなの体操会運營業務委託料 200 千円 ・盛岡市民体育大会共催負担金 2,124 千円 ・全日本Jrアルペンスキー選手権大会負担金 900 千円 ・盛岡市スキー選手権大会共催負担金 30 千円 ・盛岡・北上川ゴムボート川下り大会負担金 300 千円 ・国民体育大会選手派遣事業補助金 894 千円 ・啄木の里ふれあいマラソン大会実行委員会補助金 900 千円 ・東北高等学校選手権大会開催事業費補助金 75 千円 <p>財源:一般財源 5,439千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

スポーツ推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---------------------------|----------------|------------|--|
| 15 保健 体育 総務 費 | 学校体育施設開放事業 | 17,532 | <p>○学校体育施設開放事業 ・小・中学校の体育施設であるグラウンド・体育館をスポーツの場として開放し、地域住民のスポーツ活動を促進する。</p> <p>・夜間照明施設鍵管理委託料(実施校12校分) 756千円 ・学校体育施設開放業務委託料(開放実施校61校分) 5,490千円 ・夜間照明施設修繕料 11,163千円 (大新小学校夜間照明修繕 11,000千円, 既存施設小破修繕 163千円) ・需用費(印刷製本費・消耗品費) 123千円</p> <p>財源:一般財源 17,532千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

スポーツツーリズム推進室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------------------|----------------|------------|---|
| 15 保健体育 総務費 | スポーツ活動機会提供事業 | 522 | <p>○スポーツ活動機会提供事業 事業名「スポーツ・パル事業」 スポーツに親しむ市民を広く募集しパル(仲間)として登録するスポーツ・パル事業を実施し、スポーツを支える(育てる)ネットワークの構築に取り組む。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・需用費(消耗品費) 15 千円 ・案内及び申込用紙印刷製本費 53 千円 ・委託料(スポーツ・パルウェブサイト保守・サーバー等関係経費) 454 千円 <p>財源:一般財源 522千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

スポーツツーリズム推進室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----|-------------------------|------------|--|
| 15 | 盛岡広域連携スポーツ ツーリズム推進事業 | 10,443 | <p>○盛岡広域連携スポーツツーリズム推進事業(戦略プロジェクト事業)</p> <p>1 盛岡広域スポーツコミッションによるスポーツツーリズム推進事業</p> <p>(1)目的 希望郷いわて国体・希望郷いわて大会の遺産を確実に未来に引き継いでいくため、盛岡広域8市町がそれぞれの自立性を尊重しつつ、相互に連携・協調してスポーツツーリズム等の取組を通じた盛岡広域圏の魅力の発信と賑わいの創出を図る。</p> <p>(2)実施内容 東京オリ・パラに向け、盛岡広域からオリンピック選手の輩出を目指すオリンピック選手育成事業、通称「エイト・オリンピック・プロジェクト」のほか以下の事業に取り組む。</p> <p>※主な取組内容 ①スポーツ大会・スポーツ合宿の誘致、②プロスポーツとの連携による地域活性化の促進、③スポーツ施設の情報発信、④スポーツ施設の共有化・適正配置の検討、⑤スポーツを通じた広域連携施策の調査・研究</p> <p>・非常勤職員給与費 3,857 千円 ・盛岡広域スポーツコミッション負担金 2,333 千円</p> <p>2 ホストタウン交流事業</p> <p>(1)目的 カナダを相手国とするホストタウンとして、芸術、文化、教育、経済、観光など幅広い分野においてカナダ選手団や関係者等と交流を図り、市総合計画の目指す将来像「ひと・まち・未来が輝き世界につながるまち盛岡」の実現に取り組む。</p> <p>(2)実施内容 ホストタウン交流計画に基づき、東京オリ・パラ事前キャンプ地視察受入等の誘致活動に取り組むほか、カナダ選手の応援イベントやカナダスポーツクライミング選手と市民との交流イベントを開催する。</p> <p>・報償費 111 千円 ・旅費 294 千円 ・需用費(消耗品費等) 586 千円 ・委託料 3,140 千円 ・複写機使用料 17 千円 ・会場借上料 105 千円</p> <p>財源：繰入金(スポーツ振興基金) 233千円、一般財源 10,210千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----------------|--------------------------|--|----------------------|-------------|---------|-------------|--------|-------------|------------------|--------------|----------|------------|-----------|------------|----------|-------------|----------|----------|------------|-------------|--------------------------|-------------|----------|-------------|-------|-------------|---------|------------|--------|----------|--------|-------------|--|--|
| 16 体育施設費 | 体育施設管理運営事業 | 415,023 | <p>○体育施設管理運営事業 体育施設の管理運営を円滑に行うため、指定管理者への業務委託や、直営により施設管理を行い、きめ細かいサービスの提供及び快適なスポーツ環境の整備に努める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・人夫等賃金(箱ヶ森登山道下草刈払) 170千円(10,600円×のべ16人) ・消耗品費(石灰等) 14千円 ・印刷製本費(申請書印刷費) 20千円 ・光熱水費(好摩テニスコート分) 127千円 ・施設整備委託料(少年野球場, 津志田河川敷グラウンド) 284千円(少年野球場 140千円, 津志田144千円) ・土俵整備委託料(好摩相撲場) 200千円 <p>・指定管理料(内訳は以下のとおり) 407,569千円</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">盛岡体育館, 太田橋野球場, 市営野球場</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">27,022,184円</td> <td style="width: 30%;">玉山区体育施設</td> <td style="width: 20%; text-align: right;">31,607,507円</td> </tr> <tr> <td>総合アリーナ</td> <td style="text-align: right;">42,306,480円</td> <td>総合プール, 都南中央公園プール</td> <td style="text-align: right;">154,906,945円</td> </tr> <tr> <td>太田テニスコート</td> <td style="text-align: right;">3,674,219円</td> <td>屋内ゲートボール場</td> <td style="text-align: right;">1,790,743円</td> </tr> <tr> <td>盛岡南公園球技場</td> <td style="text-align: right;">41,979,316円</td> <td>松園テニスコート</td> <td style="text-align: right;">800,229円</td> </tr> <tr> <td>網取スポーツセンター</td> <td style="text-align: right;">15,803,080円</td> <td>つなぎ多目的運動場, つなぎスポーツ研修センター</td> <td style="text-align: right;">21,436,466円</td> </tr> <tr> <td>武道館, 弓道場</td> <td style="text-align: right;">20,546,277円</td> <td>都南体育館</td> <td style="text-align: right;">12,469,000円</td> </tr> <tr> <td>東中野運動広場</td> <td style="text-align: right;">1,814,400円</td> <td>乙部運動広場</td> <td style="text-align: right;">474,171円</td> </tr> <tr> <td>アイスリンク</td> <td style="text-align: right;">30,937,754円</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ・土地借上料(太田橋野球場1,737千円, 少年野球場C365千円) 2,102千円 ・機械器具借上料(総合プール水泳競技計測システム3,846千円, AED614千円) 4,460千円 ・原材料費 14千円 ・備品購入費(好摩テニスコートネット) 58千円 ・負担金(公立武道館協議会負担金) 5千円 <p>財源: 使用料及び手数料1,189千円, 財産収入1,709千円, 諸収入7,950千円, 一般財源404,175千円</p> | 盛岡体育館, 太田橋野球場, 市営野球場 | 27,022,184円 | 玉山区体育施設 | 31,607,507円 | 総合アリーナ | 42,306,480円 | 総合プール, 都南中央公園プール | 154,906,945円 | 太田テニスコート | 3,674,219円 | 屋内ゲートボール場 | 1,790,743円 | 盛岡南公園球技場 | 41,979,316円 | 松園テニスコート | 800,229円 | 網取スポーツセンター | 15,803,080円 | つなぎ多目的運動場, つなぎスポーツ研修センター | 21,436,466円 | 武道館, 弓道場 | 20,546,277円 | 都南体育館 | 12,469,000円 | 東中野運動広場 | 1,814,400円 | 乙部運動広場 | 474,171円 | アイスリンク | 30,937,754円 | | |
| 盛岡体育館, 太田橋野球場, 市営野球場 | 27,022,184円 | 玉山区体育施設 | 31,607,507円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 総合アリーナ | 42,306,480円 | 総合プール, 都南中央公園プール | 154,906,945円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 太田テニスコート | 3,674,219円 | 屋内ゲートボール場 | 1,790,743円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 盛岡南公園球技場 | 41,979,316円 | 松園テニスコート | 800,229円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 網取スポーツセンター | 15,803,080円 | つなぎ多目的運動場, つなぎスポーツ研修センター | 21,436,466円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 武道館, 弓道場 | 20,546,277円 | 都南体育館 | 12,469,000円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 東中野運動広場 | 1,814,400円 | 乙部運動広場 | 474,171円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| アイスリンク | 30,937,754円 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

スポーツ推進課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------------|----------------|------------|--|
| 16 体育施設費 | 体育施設修繕事業 | 103,677 | <p>○体育施設修繕事業 利用者が安心してスポーツに取り組めるよう施設の修繕を行い、安全なスポーツ環境の整備に努める。また、施設の長寿命化のための修繕等を実施する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・施設修繕料 <ul style="list-style-type: none"> 盛岡体育館床ポリウレタン樹脂塗装改修 7,500 千円 総合アリーナ自動火災報知設備受信機更新 20,000 千円(長寿命化関連事業) 盛岡体育館高圧気中開閉器交換修繕 569 千円(長寿命化関連事業) 盛岡体育館2階ギャラリー手摺補強修繕 2,900 千円(長寿命化関連事業) つなぎスポーツ研修センター 非常用発電機修繕 2,500 千円 東中野運動広場ネットポスト修繕 400 千円 各施設修繕 1,458 千円 ・委託料 <ul style="list-style-type: none"> 武道館大規模改修工事实施設設計業務委託 22,150 千円(長寿命化関連事業) 玉山運動場改修工事实施設設計業務委託 7,000 千円 ・工事請負費 <ul style="list-style-type: none"> アイスリンク映像装置設置工事 6,200 千円 玉山運動場改修工事 33,000 千円 <p>財源:地方債23,700千円, 諸収入2,802千円, 一般財源77,175千円</p> |
| | 総合アリーナ整備事業 | 54,404 | <p>○総合アリーナ整備事業 本市において全国規模の室内競技やイベントの開催が可能な唯一の施設である総合アリーナの修繕等を実施することで、年間を通して市民のスポーツへの関心を高めるとともに、利用の拡大、賑わいの創出等の地域振興施設としての活用を図る。また、利用者要望が多いトイレの洋式化を行ない、利用者サービスの向上を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・火災保険料 <ul style="list-style-type: none"> 全国市有物件災害共済会加入分担金 4 千円 ・委託料 <ul style="list-style-type: none"> 案内標識変更業務委託 2,500 千円 ・工事請負費 <ul style="list-style-type: none"> トイレ洋式化改修工事 22,500 千円 電灯設備改修工事 2,400 千円 ・備品購入費 <ul style="list-style-type: none"> 移動型室内競技表示盤等(2式) 27,000 千円 <p>財源:地方債18,600千円, 諸収入10,536千円, 一般財源25,268千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|-------------|-----------------|-------------|---|
| 16 体育施設費 | 総合プール整備事業 | 9,060 | <p>○総合プール整備事業 希望郷いわて国体・希望郷いわて大会の競技会場となった総合プールにおいて、平成26～28年度に修繕及び備品取得を行ったが、建設から17年が経過し、老朽化が著しい設備の修繕を実施するもの。</p> <p>・施設修繕料 メインプール貫流ボイラー更新 8,700 千円 飛込プール排水ポンプ交換 360 千円</p> <p>財源：一般財源 9,060千円</p> |
| | 南公園球技場整備事業 | 8,000 | <p>○南公園球技場整備事業 県内のサッカー・ラグビーにおける中心的施設であり、J3「グルージャ盛岡」のホームスタジアムである盛岡南公園球技場の整備を実施するもの。</p> <p>・施設修繕料 空調機器設置改修 8,000 千円</p> <p>財源：繰入金2,287千円、諸収入2,160千円、一般財源3,553千円</p> |
| | 渋民運動公園整備事業 | 52,056 | <p>○渋民運動公園整備事業(総合計画) 新市建設計画に基づき、平成27～28年度の2ヵ年で渋民運動公園内各施設の改修や体育館耐震補強を実施したが、当初計画時の想定に比し劣化が著しいB&Gプール上屋鉄骨等について、学校体育で利用され、玉山地域において必要不可欠な施設であることから修繕するもの。29年度プール使用開始時期までの完了を目指す。</p> <p>・施設修繕料 B&G海洋センタープール上屋鉄骨塗装改修 38,600 千円 B&G海洋センタープール上屋膜体取替修繕 13,200 千円 渋民運動公園浄化槽フェンス等交換修繕 250 千円</p> <p>・火災保険料 全国市有物件災害共済会加入分担金 6 千円</p> <p>財源：一般財源52,056千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

スポーツ推進課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|-------------|-----------------|-------------|---|
| 16 体育施設費 | 都南東部体育館整備事業 | 28,685 | <p>○都南東部体育館整備事業(総合計画)</p> <p>盛岡市・都南村の合併にあたり策定された「盛岡市・都南村合併建設計画書」の主旨に則り、都南東部地区に地域特性に配慮したスポーツ施設の整備を行うもの。 これまでに地元との懇談会等を7回開催し、合意を得たことから、平成34年度の供用開始に向け整備を進める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・手数料 <ul style="list-style-type: none"> 不動産鑑定 410 千円 ・委託料 <ul style="list-style-type: none"> 土木設計業務委託 3,200 千円 地質調査業務委託 5,100 千円 分筆登記等業務委託 139 千円 測量業務委託 812 千円 ・公有財産購入費 <ul style="list-style-type: none"> 公有財産購入費(田,水路) 19,024 千円 <p>財源: 地方債21,500千円, 一般財源7,185千円</p> |
| | 盛岡南公園野球場整備事業 | 7,560 | <p>○盛岡南公園野球場整備事業(総合計画)</p> <p>都南村との合併建設計画や市スポーツ推進計画等に基づき新野球場整備を進めるとともに、現市営野球場が抱える諸問題を抜本的に改善し、利用団体を初めとする市民の期待に応え、競技力及び利用者サービスの向上を図るため、現盛岡南公園敷地内に新野球場、屋内練習場及び駐車場を整備する。 県と市の共同整備という新たなモデルケースを構築し、プロ野球1軍の試合開催や野球以外の多目的な利用にも対応し、経済波及効果をもたらす地域振興施設を目指すもの。平成34年度までに整備し、平成35年度供用開始を予定している。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・委託料 <ul style="list-style-type: none"> 地質調査業務委託 7,560 千円 <p>財源: 一般財源7,560千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

飯岡体育館

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------|----------------|------------|---|
| 16 | 管理運営事業 | 5,136 | <p>○管理運営事業</p> <p>各スポーツ団体・関係機関との連携のもと、スポーツ・レクリエーション活動に親しめる場を提供するとともに、体育館の機能が十分発揮できるような管理運営に努める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・非常勤職員報酬(1人) 1,966 千円 ・非常勤・臨時職員社会保険料(2人) 506 千円 ・臨時職員賃金(1人) 1,284 千円 ・人夫賃金(除雪) 48 千円 ・旅費 28 千円 ・消耗品費 67 千円 ・燃料費 13 千円 ・印刷製本費 20 千円 ・光熱水費 619 千円 ・施設修繕費 169 千円 ・被服費 65 千円 ・郵便料 15 千円 ・電報電話料 95 千円 ・手数料 30 千円 ・委託料(機械警備委託料) 170 千円 ・複写機使用料 6 千円 ・機械器具借上料 35 千円 <p>財源： 使用料及び手数料1,154千円,一般財源3,982千円</p> |
| 体育施設費 | | | |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

飯岡体育館

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----|----------------|------------|---|
| 16 | スポーツ教室等開催事業 | 125 | <p>○スポーツ教室等開催事業</p> <p>各種スポーツ教室等を開設し、日常的・継続的スポーツ活動を推進するとともに、各種大会を通して地区民の親睦と融和を深める。</p> <p>・報償費 (スポーツ教室、大会等開催に係る謝金) 96 千円 飯岡地区民登山 飯岡地区ソフトボール大会 飯岡地区軟式野球大会 飯岡女性バレーボール交流大会</p> <p>・需用費 (消耗品費) 29 千円</p> <p>財源: 一般財源125千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

乙部体育館

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-------------|----------------|------------|---|
| 16 体育施設費 | 管理運営事業 | 3,340 | <p>○管理運営事業 各スポーツ団体・関係機関との連携のもと、スポーツ・レクリエーション活動に親しめる場を提供するとともに、体育館の機能が十分発揮できるよう管理運営に努める。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・非常勤職員(事務嘱託)報酬 1人 1,966 千円 ・非常勤職員(事務嘱託)社会保険料 307 千円 ・賃金(人夫等賃金) 24 千円 ・旅費 39 千円 ・需用費(燃料費, 光熱水費等) 619 千円 ・役務費(郵便料等) 36 千円 ・施設, 設備保守点検委託料 222 千円 ・使用料及び賃借料(複写機使用料等) 127 千円 <p>財源: 使用料及び手数料 790千円, 財産収入 10千円, 諸収入 28千円, 一般財源 2,512千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

乙部体育館

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----|----------------|------------|--|
| 16 | スポーツ教室等開催事業 | 289 | <p>○スポーツ教室等開催事業 地区のスポーツ拠点施設として、各種スポーツ教室を開催し、日常的・継続的にスポーツ活動を推進するとともに、各種大会を通して地区民の親睦と融和を深める。</p> <p>・報償費(各種スポーツ教室,大会等開催に係る謝金) 218 千円 乙部地区民登山 少年少女親子バトミントン教室 スポーツ教室,ハワイアンフラ体験教室 乙部地区ソフトボール大会 乙部地区ソフトバレーボール大会 乙部地区ゲートボール大会 乙部地区綱引大会 乙部地区卓球大会 乙部地区シャフルボード大会</p> <p>・旅費 8 千円 ・需用費(消耗品費,印刷製本費等) 63 千円</p> <p>財源:一般財源289千円</p> |

体育施設費

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

好摩体育館

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----|----------------|------------|--|
| 16 | 管理運営事業 | 5,695 | <p>○管理運営事業 市民の生涯スポーツ推進や各種団体等の活動の場として、その機能が発揮できるよう、施設設備の良好な管理運営を図る。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・臨時補助員賃金(臨時補助員 2人) 2,558 千円 ・消耗品費 43 千円 ・燃料費 (灯油・除雪機用ガソリン) 48 千円 ・印刷製本費(申請書印刷製本代) 24 千円 ・光熱水費 1,585 千円 ・施設修繕料 960 千円 ・電報電話料 47 千円 ・委託料 <ul style="list-style-type: none"> 遠隔警備業務委託 76 千円 消防用設備保守点検業務委託 25 千円 自家用電気工作物保安業務委託 143 千円 暖房設備保守点検業務委託 186 千円 <p>財源:使用料及び手数料1,400千円, 財産収入 174千円, 諸収入 17千円, 一般財源4,104千円</p> |
| | 体育施設費 | | |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

文化国際室

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----|----------------|------------|--|
| 17 | 芸術文化活動振興事業 | 3,181 | <p>○ 芸術文化活動振興事業 盛岡芸術祭や盛岡彫刻シンポジウムを開催し、創作活動の奨励、発表展示及び鑑賞機会の提供を行うとともに芸術文化活動の後援を行うなど芸術文化団体の活動を支援する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・美術品情報管理システム賃貸借料 130 千円 ・盛岡芸術祭共催負担金 2,800 千円 ・盛岡彫刻シンポジウム共催負担金 150 千円 ・盛岡芸術協会活動事業費補助金 86 千円 ・その他の経費(消耗品費) 15 千円 <p>財源:一般財源 3,181千円</p> |
| | 芸術文化費 | | |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 1 総務管理費 |
|---|-------|---|---------|

文化国際室

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|-------|-----------------|-------------|--|
| 文化会館費 | 文化会館管理運営事業 | 630,022 | <p>○ 文化会館管理運営事業</p> <p>盛岡劇場, 都南文化会館, 盛岡市民文化ホール及び渋民文化会館の管理運営を指定管理者である公益財団法人盛岡市文化振興事業団に行なわせる。また, 老朽化した文化会館の施設修繕を実施し, 安全で安心できる施設の管理運営を図り, 利用者サービスの向上に努める。また, アセットマネジメントの対象外である舞台設備を計画的に更新していくために, 消耗・劣化度の調査を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・盛岡劇場指定管理料 90,140 千円 ・都南文化会館指定管理料 89,392 千円 ・市民文化ホール指定管理料 256,065 千円 ・渋民文化会館指定管理料 59,848 千円 ・文化会館舞台設備更新調査業務委託料 3,800 千円 ・盛岡劇場自家発冷却水槽修繕(長寿命化関連事業) 3,300 千円 ・都南文化会館UPS交換修繕(長寿命化関連事業) 879 千円 ・都南文化会館大ホール手動吊物装置交換修繕 27,500 千円 ・都南文化会館・都南公民館駐車場用地借上料 6,952 千円 ・(公財)盛岡市文化振興事業団運営費補助金 91,933 千円 ・その他の経費(公用車関係費, 公衆電話料) 213 千円 <p>財源: 諸収入 7千円, 一般財源 630,015千円</p> |
| | 文化会館活動事業 | 27,414 | <p>○ 文化会館活動事業</p> <p>盛岡劇場, 都南文化会館, 盛岡市民文化ホール及び渋民文化会館の指定管理者である公益財団法人盛岡市文化振興事業団が, 市の施策に基づき行う芸術鑑賞事業, 文化会館活動事業, 情報誌発刊事業に対し補助する。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・(公財)盛岡市文化振興事業団事業費補助金 27,414 千円 <p>財源: 一般財源 27,414千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税費 |
|---|-------|---|-------|

市民税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|--------------------|----------------|------------|---|
| 1 税務 総務 費 | 総務事務 | 210,749 | <p>○ 総務事務</p> <p>市税賦課に係る税務庶務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・固定資産評価審査委員会委員報酬 99千円 ・職員給与費(給与・各種手当・共済費 38名分) 210,059千円 ・盛岡地区税務協議会会費 12千円 ・東北都市税務協議会負担金 54千円 ・全国市長会温泉所在都市協議会分担金 11千円 ・その他の経費 514千円 <p>財源: 県支出金 72,871千円, 使用料及び手数料 20,384千円, 一般財源 117,494千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税費 |
|---|-------|---|-------|

資産税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|--------------------|----------------|------------|---|
| 1 税務 総務 費 | 総務事務 | 209,306 | <p>○総務事務 固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る庶務一般経費である。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費(38人) 208,744 千円 ・(一財)資産評価システム研究センター負担金 120 千円 ・その他経費 442 千円 <p>財源:使用料及び手数料 117千円, 諸収入 3千円, 一般財源209,186千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税費 |
|---|-------|---|-------|

納税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------|----------------|------------|--|
| 1 税務 総務費 | 総務事務 | 235,299 | <p>○ 総務事務 市税等の収納事務に係る庶務一般経費。</p> <p>・職員給与費(38人) 235,113千円 ・その他の経費 186千円</p> <p>財源:使用料及び手数料186千円, 県支出金235,113千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税费 |
|---|-------|---|-------|

都南総合支所

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------------------|----------------|------------|--|
| 1 税 務 総 務 費 | 総務事務 | 18,380 | <p>○ 総務事務 各種税証明の交付等に関する事務</p> <p>・職員人件費(3人) 17,370千円 ・臨時補助員賃金・社会保険料(1人) 701千円 ・その他の経費 309千円</p> <p>財源: 使用料及び手数料 5,391千円, 一般財源 12,989千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税費 |
|---|-------|---|-------|

税務住民課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|--------------------|----------------|------------|---|
| 1 税務 総務 費 | 総務事務 | 9,234 | <p>○総務事務 税証明等交付事務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・一般職給(2名分) 4,896千円 ・職員手当等 2,694千円 ・共済費 1,644千円 <p>財源:使用料及び手数料 271千円, 諸収入 4千円, 一般財源8,959千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税費 |
|---|-------|---|-------|

市民税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 2 賦課徴収費 | 賦課事務 | 77,551 | <p>○ 賦課事務 市税賦課に係る一般事務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・賦課計算事務等委託料 48,205千円 ・軽自動車税共同事務処理分担金 1,812千円 ・軽自動車税検査情報料負担金 719千円 ・給与支払報告書等統合印刷負担金 409千円 ・年末調整関係諸用紙封入事務負担金 167千円 ・扶養親族申告書等の統合様式に係る負担金 11千円 ・確定申告書等発送に係る郵便料負担金 118千円 ・エルタックスに係る負担金 <p>(1) 地方税電子化協議会に対する負担金 計 5,457千円</p> <p>【内訳】地方税電子化協議会会費 351千円</p> <ul style="list-style-type: none"> エルタックス運用関係費負担金 3,427千円 エルタックス次期システム更改準備資金 209千円 経由機関業務に係るシステム運用関係費分担金(年金特別徴収) 751千円 国税連携関係費負担金(所得税関係) 719千円 <p>(2) 岩手県に対する負担金</p> <ul style="list-style-type: none"> エルタックスサーバー共同利用型分担金 1,668千円 <ul style="list-style-type: none"> ・住民税課税申告支援システム賃貸借料 6,351千円 ・その他の経費 12,634千円 <p>財源: 諸収入 153千円, 一般財源 77,398千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税费 |
|---|-------|---|-------|

市民税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|-------------------|------------|--|
| 2 賦課徴収費 | 税証明等発行事務 | 12,799 | <p>○ 税証明等発行事務 税証明発行に係る一般事務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・証明書等コンビニ交付サービスの開始に係るシステム開発等 12,502千円 税関係証明書は現在、各窓口開庁時間のみ発行が可能となっているが、証明発行希望者の利便性を向上させるため、マイナンバーカードを使用した各コンビニエンスストアキオスク端末での証明書発行システム開発業務委託を実施する。 ・その他の経費 297千円 <p>財源:使用料及び手数料 1千円, 一般財源 12,798千円</p> |
| | 市民税賦課システム 運用事務 | 63,789 | <p>○ 市民税賦課システム運用事務 個人市民税及び軽自動車税の賦課事務効率化のため、導入した電算処理システムを運用するとともに、税法改正に係るシステムのプログラムパッケージ修正を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・新情報システム機器賃貸借 37,626千円 ・プログラム修正等業務委託 25,960千円 ・その他の経費 203千円 <p>財源:一般財源 63,789千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税费 |
|---|-------|---|-------|

資 産 税 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|-------|-----------------|-------------|--|
| 賦課徴収費 | 2 賦課事務 | 48,114 | ○賦課事務 固定資産税及び都市計画税の賦課事務に係る一般経費である。土地、家屋及び償却資産の納税義務者に係る課税標準額及び税額の計算事務を委託して事務の効率化を図るとともに、平成29年度は、適切に納税義務者の情報を管理するため、納税義務者の宛名等の情報を抽出できるようにシステムの改修を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・固定資産税・都市計画税賦課計算等業務委託料 34,900 千円 ・固定資産税・都市計画税税額変更等業務委託料 4,054 千円 ・評価替に伴う賦課計算等業務委託 1,343 千円 ・納税義務者課税データ出力機能追加業務委託料 500 千円 ・その他経費 7,317 千円 財源: 諸収入 107千円, 一般財源 48,007千円 |
| | 土地評価資料整備事業 | 17,593 | ○土地評価資料整備事業 平成29年中に登記異動した土地について現地調査を実施し、現況確認と地目認定等を行い土地課税台帳に登録又は修正を加え適正な賦課情報を整備する。また、登記異動情報等を基に評価基礎図面の整備を行う。 <ul style="list-style-type: none"> ・評価基礎図作成・保守業務委託料 17,054 千円 ・その他経費 539 千円 財源: 一般財源 17,593千円 |
| | 土地鑑定評価事業 | 24,188 | ○土地鑑定評価事業 平成29年度は、平成30年度評価替えに向けて路線価算出用比準表の検証及び固定資産税路線価の評定等を計画的に実施する。また、宅地については、基準年度の鑑定評価からの評価変動を調査し、下落状況に応じて評価額の修正を行い適正な価格を評定する。 <ul style="list-style-type: none"> ・土地評価基礎データ調査整備業務委託料 22,680 千円 ・時点修正業務委託料 1,026 千円 ・その他経費 482 千円 財源: 一般財源 24,188千円 |
| | 家屋評価資料整備事業 | 9,837 | ○家屋評価資料整備事業 既に課税している既存家屋について、航空写真の活用や現地調査等により全戸調査を進め、家屋課税台帳を整備するとともに、新・増築などの異動があった家屋についても評価システムを使い適正に評価・課税を行う。また、平成29年度は、平成30年度評価替えに向けて評価事務取扱要領の見直し及び改訂を進める。 <ul style="list-style-type: none"> ・家屋評価システム借上料 7,128 千円 ・家屋全戸調査に係る臨時補助員賃金及び社会保険料 2,394 千円 ・その他経費 315 千円 財源: 一般財源 9,837千円 |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税费 |
|---|-------|---|-------|

納税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 2 賦課徴収費 | 税等徴収事務 | 99,946 | <p>○ 税等徴収事務 市税等の収納消し込み及び口座振替等の収納に係る経費。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・口座振替手数料 3,408千円 ・ペイジー口座振替受付手数料 231千円 ・収納消込業務委託手数料 19,088千円 ・収納消込・口座振替電算委託料 69,402千円 ・OCR読取システム機器借上料 1,215千円 ・口座管理システム借上料 3,966千円 ・その他 2,636千円 <p>財源: 使用料及び手数料2,057千円, 県支出金97,889千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税費 |
|---|-------|---|-------|

納税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 2 賦課徴収費 | 租税教育推進事業 | 127 | <p>○ 租税教育推進事業 「中学生の税に関する作文」募集に係る経費。</p> <p>・表彰経費等</p> <p>財源:一般財源127千円</p> <p style="text-align: right;">127千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税費 |
|---|-------|---|-------|

納 税 課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|------------|-----------------|-------------|--|
| 2 賦課徴収費 | 口座振替推進事業 | 476 | <p>○ 口座振替推進事業 口座振替を推進するための宣伝チラシ等の経費。</p> <p>・口座振替の宣伝チラシ, 依頼書の印刷費 217千円 ・口座振替PR委託料 259千円</p> <p>財源: 県支出金476千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税费 |
|---|-------|---|-------|

納税課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 2 賦課徴収費 | 収納率向上対策事業 | 48,529 | <p>○ 収納率向上対策事業 滞納整理等, 収納率向上を図るための経費。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・非常勤職員報酬等(2人) 7,060千円 ・納税推進センター関連経費 14,541千円 納税推進センターの業務を拡充し, 現年度未納者への対応を強化する。 ・コンビニ収納関連経費 12,855千円 ・インターネット公売関連経費 6,394千円 ・機器借上料 2,048千円 ・納付書等印刷費 1,853千円 ・郵便振替手数料 1,484千円 ・その他 2,294千円 <p>財源: 県支出金43,721千円, 諸収入4,808円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 2 徴税费 |
|---|-------|---|-------|

税務住民課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|--|
| 2 賦課徴収費 | 賦課事務 | 790 | <p>○賦課事務 税証明等交付事務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・臨時補助員社会保険料 68千円 ・臨時補助員賃金 431千円 ・普通旅費 3千円 ・需用費(消耗品費, 自動車関係) 288千円 <p>財源: 使用料及び手数料 790千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 3 戸籍住民基本台帳費 |
|---|-------|---|-------------|

市民登録課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------|----------------|------------|---|
| 1 戸籍住民基本台帳費 | 総務事務 | 408,565 | <p>○総務事務 住民の身分関係を公証する戸籍事務，居住関係を公証する住民基本台帳事務並びに印鑑登録事務等の窓口事務を適正かつ円滑に行うとともに，窓口手続きと事務処理の継続的な改善を推進し，来庁者に迅速に対応できる体制を整えるとともに，各部等に接遇マイスターを配置し，一層の市民サービスの向上を図る。</p> <p>また，自動交付機の設置のほか，電話予約等による住民票の写し及び印鑑登録証明書の上・日交付により閉庁日のサービスに努める。</p> <p>本庁における主な窓口事務</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 戸籍法及び住民基本台帳法に関する事務 2 盛岡市印鑑条例に関する事務 3 国民健康保険法及び盛岡市国民健康保険条例に関する事務 4 中長期在留者・特別永住者に関する事務 5 公簿の閲覧に関する事務 6 その他前記事項に付帯する事務 <p>総務事務費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費(46人) 276,845千円 ・諸証明交付嘱託員・連絡員報酬(6人)，事務嘱託員報酬(3人) 埋火葬事務嘱託員報酬(18人) 20,436千円 ・機械器具借上料 63,144千円 ・盛岡地区戸籍住民基本台帳事務協議会負担金 35千円 ・岩手県戸籍住民基本台帳事務連合協議会負担金 78千円 ・東北都市市民主管課長会議出席負担金 3千円 ・盛岡地区協議会研修会出席者負担金 3千円 ・個人番号カード一括委任に係る交付金 28,957千円 ・その他の経費 19,064千円 <p>財源:使用料及び手数料83,075千円， 国庫支出金29,779千円， 県支出金419千円， 諸収入(広告料収入)1,512千円， 一般財源293,780千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|------------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 3戸籍住民基本台帳費 |
|---|-------|---|------------|

市民登録課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|----------------|-----------------|-------------|---|
| 1 戸籍住民基本台帳費 | マイナンバー制度導入事務 | 3,956 | <p>○マイナンバー制度導入事務</p> <p>行政手続における特定の個人を識別するための番号の利用等に関する法律の施行に伴い、全ての国民に個人番号を割り振り、国の行政機関や地方公共団体などに存在する個人の情報を同一人であるという確認を行うため、情報システムを整備・運用して、効率的な情報の管理・利用、迅速な情報の授受を行い、行政運営の効率化、公正な給付と負担の確保、国民の利便性の向上、国民負担の減を図ることを目的とする。</p> <p>平成29年度実施内容</p> <p>個人番号カードの普及を推進するとともに、通知カード及び個人番号カード関連事務及び窓口手続きの迅速かつ適正な事務処理に努め、市民に信頼と安心を提供しマイナンバー制度導入が滞ることのないよう事務を進める。</p> <p>本庁における主な窓口事務</p> <ul style="list-style-type: none"> 個人番号の通知に関する事務 住民の異動に伴う通知カード・個人番号カードの事務 個人番号カードの交付に関する事務 <p>事務費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・臨時補助員賃金 3,091千円 ・臨時補助員社会保険料 484千円 ・その他の経費 381千円 <p>財源:国庫支出金3,918千円, 一般財源38千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 3 戸籍住民基本台帳費 |
|---|-------|---|-------------|

市民登録課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|----------------|-------------------|------------|---|
| 1 戸籍住民基本台帳費 | 証明書コンビニ交付サービス導入事務 | 54,600 | <p>○証明書コンビニ交付サービス導入事業（総合計画）</p> <p>社会保障・税番号制度の施行に伴い、制度の推進のためにマイナンバーカードの積極的な利活用が期待されており、その一環として証明書等のコンビニ交付サービスを導入するもの。このサービスの導入により、マイナンバーカードを利用して全国のコンビニ店舗のキオスク端末にて、住民票の写し・印鑑登録証明書・戸籍証明書等の証明書を取得することが可能となり、市民サービスの大幅な向上が期待されている。</p> <p>（総合計画-自治体経営の取組-経営資源配分の最適化-事務改善の推進）</p> <p>平成29年度実施内容</p> <p>平成30年度からの証明書コンビニ交付サービス開始へ向けて、証明発行システムの構築及び、既存システムの連携のための改修、地方公共団体情報システム機構や関係各課との調整、サービス開始後の事務手順の整理など、必要な準備を行う。それぞれの準備作業について、スケジュール管理を徹底し、遅滞なく確実に事務処理の進行を図るよう努める。</p> <p>事務費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・委託料（証明発行サーバ構築、既存システム改修、接続機器設定） 54,300 千円 ・旅費（システム試験 1回目千葉県市川市、2回目東京都港区） 156 千円 ・手数料（LGWAN-ASP接続、実店舗テスト時の証明発行手数料） 144 千円 <p>財源：一般財源54,583千円、使用料及び手数料17千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 3 戸籍住民基本台帳費 |
|---|-------|---|-------------|

都南総合支所

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|-----------|----------------|------------|---|
| 1 | 総務事務 | 64,244 | <p>○ 総務事務 戸籍・住民基本台帳・印鑑登録等に関する事務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員人件費(10人) 57,420千円 ・非常勤職員報酬・社会保険料(6人) 2,279千円 ・臨時補助員賃金・社会保険料(2人) 2,563千円 ・消耗品費, 印刷製本費 1,147千円 ・その他の経費(電報電話料等) 835千円 <p>財源: 使用料及び手数料 24,418千円, 一般財源 39,826千円</p> |
| 戸籍住民基本台帳費 | | | |

| | | | |
|---|-------|---|-------------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 3 戸籍住民基本台帳費 |
|---|-------|---|-------------|

税務住民課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---|----------------|------------|--|
| 1 | 総務事務 | 61,045 | <p>○総務事務 戸籍事務及び住民基本台帳事務並びに印鑑登録事務等の窓口事務を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出張所非常勤職員報酬(玉山出張所2名, 巻堀出張所1名)等 6,057千円 ・一般職給(7名分) 27,565千円 ・職員手当等 13,323千円 ・共済費 10,664千円 ・臨時補助員賃金 1,779千円 ・旅費(普通旅費, 費用弁償) 17千円 ・需用費(消耗品費, 印刷製本費, 物品修繕料, 自動車関係) 441千円 ・専用回線使用料 651千円 ・行政用複写電送装置賃借料 548千円 <p>財源: 使用料及び手数料4,239千円, 諸収入20千円, 一般財源56,786千円</p> |
| | 戸籍住民基本台帳費 | | |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 4 選挙費 |
|---|-------|---|-------|

選挙管理委員会事務局

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---------------|----------------|------------|--|
| 1 選挙管理委員会費 | 総務事務 | 43,323 | <p>○ 総務事務 選挙管理委員会事務に係る一般経費</p> <p>(1) 選挙管理委員会委員長及び委員3名の委員報酬, 事務局職員5名の職員給与に係る経費 委員報酬 (4名) 2,408 千円 職員給与費 (5人) 37,182 千円</p> <p>(2) 各種連合会に係る経費 全国市区選挙管理委員会連合会分担金 69 千円 全国市区選挙管理委員会連合会東北支部分担金 27 千円 岩手県市町村選挙管理委員会連合会分担金 11 千円 岩手県市町村選挙管理委員会連合会盛岡支会分担金 6 千円</p> <p>(3) 選挙事務支援システム使用料 2,528 千円</p> <p>(4) その他の経費 1,092 千円</p> <p>財源内訳 県支出金 13千円(在外選挙特別経費負担金) 一般財源 43,310千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 4 選挙費 |
|---|-------|---|-------|

選挙管理委員会事務局

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 2 選挙啓発費 | 選挙常時啓発事務 | 146 | <p>○ 選挙常時啓発事務 平時から市民の政治意識の向上を図り、政治・選挙への関心を高めるとともに、民主主義の基盤である選挙が明るく正しく行われるよう実施する啓発事務</p> <p>(1) 組織の強化及び活動の推進 ・ 明るい選挙推進協議会の運営 ・ 明るい選挙推進大会の開催</p> <p>(2) 選挙啓発 ・ 選挙啓発授業による主権者教育の実施 ・ 明るい選挙啓発ポスターコンクール作品募集 ・ 機関紙の発行</p> <p>財源内訳 一般財源 146千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|-------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 4 選挙費 |
|---|-------|---|-------|

選挙管理委員会事務局

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|---|----------------|------------|--|
| 3 | 都南土地改良区総代総選挙事務 | 464 | <p>○都南土地改良区総代総選挙事務 任期满后に伴う都南土地改良区総代総選挙に要する経費</p> <ul style="list-style-type: none"> ・任期满后日 平成29年7月14日(任期4年) ・選挙期日 平成29年6月(予定) ・告示日 選挙期日の7日前 ・選挙区数 2か所 ・定数 第1選挙区 17人 第2選挙区 13人 ・組合員数 約300人 ・前回選挙期日 平成25年6月16日 <p>1 選挙長, 職務代理者及び立会人報酬 109 千円 2 事務従事者手当 329 千円 3 その他選挙事務に係る経費 26 千円</p> <p>財源内訳 諸収入 464千円(都南土地改良区総代選挙執行経費) ※土地改良法施行令第32条第1項の規定により, 土地改良区の選挙に係る経費は, 当該土地改良区が負担するもの。</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 5 統計調査費 |
|---|-------|---|---------|

企画調整課

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------------|----------------|------------|---|
| 1 統計調査 総務費 | 統計調査事務 | 21,790 | <p>○ 統計調査事務</p> <ul style="list-style-type: none"> ・職員給与費 (5人) 20,257千円 ・統計調査員システムに関する経費 1,221千円 統計調査員の従事履歴等の情報を電子化してデータベースを構築し、事務改善を図ろうとするもの。 ・その他の経費 312千円 <p>財源：一般財源 21,790千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 5 統計調査費 |
|---|-------|---|---------|

企画調整課

| 目 | 科 目 (事務・事業名) | 金 額 (千円) | 事 務 ・ 事 業 等 の 説 明 |
|--------------|-----------------|-------------|---|
| 2 基幹統計調査費 | 基幹統計調査事務 | 11,379 | <p>○ 基幹統計調査事務 国から委託される基幹統計調査事務を行う。 (根拠法令：地方自治法第2条9項、統計法)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・平成29年就業構造基本調査 9,244千円 ・工業統計調査 579千円 ・商業統計調査 20千円 ・学校基本調査 70千円 ・平成30年住宅・土地統計調査単位区設定 1,424千円 ・経済センサス調査区管理 42千円 <p>財源：県支出金 11,379千円</p> |
| | 統計調査員確保対策事業 | 572 | <p>○ 統計調査員確保対策事業 各種統計調査を円滑に実施するため、統計調査員希望者をあらかじめ登録し、調査員の確保に資するとともに、研修会や各種情報提供を通じて調査員としての資質の向上を図るほか、統計調査員の団体への補助を行う。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・盛岡市統計調査員協議会活動事業費補助金 157千円 ・その他の経費（統計通信郵送料，研修バス借上料等） 415千円 <p>財源：一般財源 572千円</p> |

| | | | |
|---|-------|---|---------|
| 款 | 2 総務費 | 項 | 6 監査委員費 |
|---|-------|---|---------|

監査委員事務局

| 目 | 科目 (事務・事業名) | 金額 (千円) | 事務・事業等の説明 |
|------------|----------------|------------|---|
| 1 監査委員費 | 監査事務 | 78,639 | <p>○ 監査事務</p> <p>地方自治法に則り、定期監査、財政援助団体等の監査、決算審査及び出納検査等を実施する。</p> <p>1 監査専門員報酬（非常勤1人） 1,002 千円 監査委員報酬（非常勤3人） 3,647 千円 監査委員給与費（常勤1人） 11,067 千円 （内訳）特別職給 6,828 千円 諸手当等 4,239 千円 職員給与費（7人） 59,484 千円</p> <p>2 工事監査委託料 328 千円</p> <p>3 全国都市監査委員会会費 63 千円 東北都市監査委員会会費 26 千円 岩手県都市監査委員会会費 39 千円 盛岡地区監査委員協議会会費 56 千円</p> <p>4 その他の経費 2,927 千円</p> <p>財源：一般財源 78,639 千円</p> |